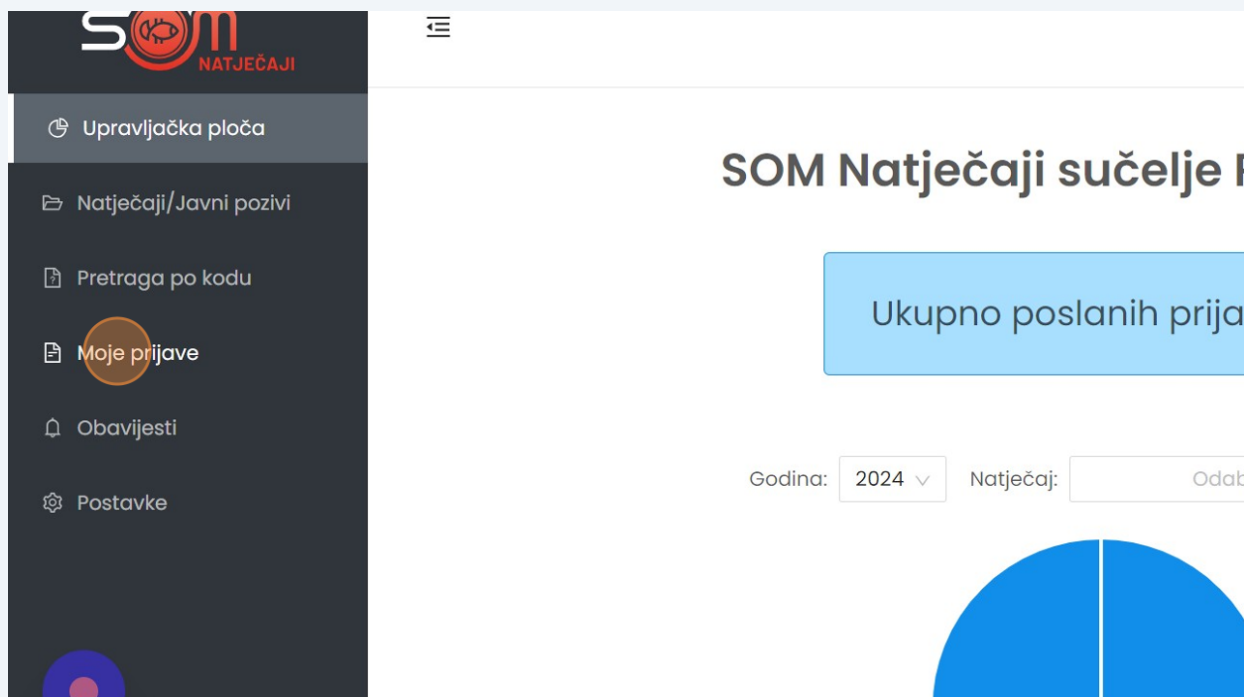


1 Kliknite na opciju "Moje prijave"



The screenshot displays the SOM Natječaj portal interface. On the left, a dark sidebar menu contains the following items: "Upravljačka ploča", "Natječaji/Javni pozivi", "Pretraga po kodu", "Moje prijave" (highlighted with a brown circle), "Obavijesti", and "Postavke". The main content area features the title "SOM Natječaj sučelje" and a blue button labeled "Ukupno poslanih prijava". Below this, there are filter options: "Godina: 2024" (with a dropdown arrow), "Natječaj:" (with a text input field), and "Odat:" (with a text input field). A blue semi-circular graphic is visible at the bottom right of the interface.

2 Kliknite na opciju "Zatražena dopuna"

The screenshot shows a web interface for 'Moje prijave' (My Applications). On the left is a dark sidebar with a logo and menu items. The main content area has a header with a hamburger menu icon and the title 'Moje prijave'. Below the title are four tabs: 'Skice (0)', 'Poslane (3)', 'Zatražena dopuna (1)', and 'Završene (0)'. The 'Zatražena dopuna (1)' tab is highlighted with an orange circle. To the right of the tabs is a year selector dropdown set to '2024'. Below the tabs is a table with columns: 'Natječaj', 'Kreirao', 'Kreirana', and 'Završetak natje'. The table is currently empty, displaying 'Nema rezultata' (No results).

3 Odaberite godinu 2023.

This screenshot shows the same 'Moje prijave' page, but with the year dropdown menu open. The dropdown menu is positioned over the '2024' selector and lists the years 2021, 2022, 2023, and 2024. The year 2023 is highlighted with an orange circle. The rest of the page, including the tabs and the empty table, remains the same as in the previous screenshot.

#### 4 Kliknite na "Uredi"


ne (3) Zatražena dopuna (1) Završene (0)

2023 Pretraži ...

| Kreirao  | Predana           | Dopune do   |
|--|-------------------|---|
| JAVU NA JAVNI POZIV<br>DRAČUNA GRADA<br>STAVU PRIJAVA ZA<br>PORE PROJEKTIMA I<br>MIJENJENIM<br>JU JAVNIH POTREBA<br>JELATNOSTIMA<br>A ZA 2024. GODINU<br>UMJETNOST I<br>TURA | 13.11.2023. 19:36 |  |

< 1 >

#### 5 Kliknite na opciju "III. PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA (izraženo u eurima i kunama) (Zatraženih dopuna: 3)"

 NATJEČAJI

ploča  
vni pozivi  
kodu

10 hr test test Odjava

\* Naziv ili ime prijavitelja

\* Adresa (ulica i broj)

\* E-mail adresa prijavitelja

\* Poštanski broj i sjedište

\* E-mail adresa prijavitelja

\* OIB (osobni identifikacijski broj)

PROGRAMA

II. PODACI O PROJEKTU / PROGRAMU ✓

III. PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA (izraženo u eurima i kunama) (Zatraženih dopuna: 3)

IZJAVE ✓

DOKUMENTACIJA ✓

## 6 U polja koja su označena upišite traženo

MEANA: - Planirane prihode i rashode potrebno je što detaljnije specificirati  
- trošak plaće/naknade: navesti ime i prezime osobe, ulogu u projektu, (zastupnik, stručnjak, ...)  
- Troškovi reprezentacije – prihvatljiv trošak do maksimalno 20% ukupnog proračuna ili programa - Troškovi opreme – prihvatljiv trošak do maksimalno 20% ukupnog proračuna ili projekta  
PRIMJER TROŠKOVA: Izravni troškovi- plaće, dnevnice, smještaj, prijevoz, oprema, tehnička pomagala; indirektni troškovi: knjigovodstvene usluge, režije, uredski materijal.

**Povijest**

|  | IZNOS U €            |
|--|----------------------|
| Čakovca (maksimalno 75 % sredstava od ukupnih prihoda) | <input type="text"/> |
| (minimalno 25 % sredstava od ukupnih prihoda)          | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                                   | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                                   | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>                                   | <input type="text"/> |

PROGRAMA

II. PODACI O PROJEKTU / PROGRAMU ✓

III. PRIJEDLOG FINANCIJSKE KONSTRUKCIJE ZA IZVRŠENJE PROGRAMA (izraženo u eurima i kunama) (Zatraženih dopuna: 3)

IZJAVE ✓

DOKUMENTACIJA ✓

## 7 Kliknite "Dalje" kada ispunite sve što je zatraženo

- Upravljačka ploča
- Natječaji/Javni pozivi
- Pretraga po kodu
- Moje prijave
- Obavijesti
- Postavke

|  |                               |                      |
|--|-------------------------------|----------------------|
| Prijevoz   | Dosnimanje kaarova po potrebi | 100,00               |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>          | <input type="text"/> |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>          | <input type="text"/> |
| <b>UKUPNO NEIZRAVNI TROŠKOVI (max. 20 % ukupnog proračuna)</b> |                               | 100,00               |

\* UKUPNI RASHODI U € (IZRAVNI + NEIZRAVNI)

123

**Zatražena dopuna: Izmjena proračuna**

Vrati

**Dalje**

8

Kliknite na opciju "Pošalji prijavu" ako ste završili dopunu

The screenshot displays the SOM NATJEČAJI web application interface. On the left is a dark sidebar with the following menu items: "Upravljačka ploča", "Natječaji/Javni pozivi", "Pretraga po kodu", "Moje prijave", "Obavijesti", and "Postavke". The main content area shows a list of documents:

- 5 Najčešća pitanja JPK 2024.doc
- 6 Izjava o dvostrukom financiranju projekta\_PREDAJE SE PRILIKOM POTPISIVANJA
- 4 Izjava o partnerstvu JPK 2024.docx

Below the list are two buttons: "Pošalji prijavu" (highlighted with an orange circle) and "Odustani".

Below the buttons is a section titled "IZJAVE". Under "IZJAVE", there is a sub-section "\* Izjave" with a checked checkbox and the text: "Dajemo suglasnost da se za svu komunikaciju vezanu uz izvršenje ugovora u e-mail adresu prijavitelja koriste i privatne e-mail adrese osoba ovlaštenih za z".