



**REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURŠKA ŽUPANIJA
GRAD ČAKOVEC**

Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-01/24-01/3
URBROJ: 2109-2-06-24-04
Čakovec, 8. ožujka 2024.

Sukladno odredbama članaka 19. - 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19), Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme daje sljedeću

**OBAVIJEST I UPUTU
kandidatima/kinjama u postupku Natječaja za prijam u službu na neodređeno vrijeme
referenta za odnose s javnošću**

Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti raspisao je Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme referenta za odnose s javnošću.

Natječaj je objavljen u Narodnim novinama 28/24. Rok za podnošenje prijave traje zaključno do 16. ožujka 2024.

Stručni uvjeti za prijam u službu referenta za odnose s javnošću istaknuti u natječaju:

- srednja stručna sprema društvene ili tehničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na PC-u
- položeni državni ispit.

Opis poslova radnog mjesta referenta za odnose s javnošću:

Sudjeluje u izradi prijedloga protokola te organizira protokolarna primanja i druge sastanke za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća. Obavlja poslove vezane uz organizaciju manifestacija i raznih prigodnih svečanosti koje organizira Grad Čakovec. Obavlja organizacijske poslove vezano uz zaprimanje i dostavljanje odgovora na pitanja građana upućenih Gradu Čakovcu. Obavlja stručne poslove iz djelokruga suradnje i kontakata gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika s državnim tijelima, organizacijama i građanima, poslove odnosa s javnošću i sredstvima javnog priopćavanja. Obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odsjeka.

Podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređeni i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0.5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće iznosi 814,34 eura bruto, koeficijent za obračun plaće – 1,20 propisan je Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika (Službeni glasnik Grada Čakovca 2/13, 4/13, 4/18, 5/18, 1/22).

<http://www.cakovec.hr/web/sluzbeni-glasnik-br-2-2013/>

<http://www.cakovec.hr/web/sluzbeni-glasnik-br-4-2013/>

<https://www.cakovec.hr/web/sluzbeni-glasnik-br-4-2018/>
<https://www.cakovec.hr/web/sluzbeni-glasnik-br-5-2018/>
https://www.cakovec.hr/web/wp-content/uploads/2022/sluzbeni_glasnik/1_2022.pdf

Način provjere znanja i sposobnosti kandidata

Za provjeru znanja i sposobnosti kandidata imenovano je Povjerenstvo od 3 člana, od strane pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Čakovca.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja, obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na Natječaj pravodobne i potpune,
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane Natječajem,
- kandidate s liste poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti,
- provodi postupak provjere znanja i sposobnosti,
- podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže rang listu kandidata s obzirom na rezultate provedene provjere znanja i sposobnosti.

Prijave koje se ne upućuju u daljnji postupak:

Ukoliko je prijava na Natječaj nepravodobna (podnesena nakon isteka roka za podnošenje prijave neposredno ili nepreporučeno putem pošte) i/ili nepotpuna (ne sadrži svu potrebnu dokumentaciju), ista se neće razmatrati, a osoba koja je podnijela nepotpunu i/ili nepravodobnu prijavu ili osoba koja ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja dostaviti će se pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj. Protiv obavijesti osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Provjera znanja i sposobnosti kandidata:

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja. Isti će biti pozvani na testiranje. Za kandidata koji ne pristupi testiranju, smatrat će se da je povukao prijavu na Natječaj.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća provjeru znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, po potrebi putem provjere praktičnog rada (poznavanje rada na računalu) i intervju.

PRAVILA TESTIRANJA

1. Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet, kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na Natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje, neće moći pristupiti testiranju.
2. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na Natječaj.
3. Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljeni testovi.
4. Pisano testiranje i provjera praktičnog rada bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta, traje 60 minuta.
5. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.
6. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti u prostoriji za testiranje nije dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilježkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera znanja i sposobnosti, razgovarati s ostalim kandidatima odnosno na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

7. Kandidati koji se ponašaju neprimjereno i/ili koji prekrše pravila biti će udaljeni s provjere znanja. Njihov rezultat neće se razmatrati i smatrati će se da su povukli prijavu na Natječaj.
8. Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.
9. Kandidate koji su uspješno položili testove, Povjerenstvo poziva da pristupe razgovoru (intervjuu) kojim Povjerenstvo utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad. Rezultati intervjuu budući se od 1 do 10.
10. Nakon provedenog testiranja i intervjuu Povjerenstvo utvrđuje Rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.
11. Povjerenstvo izrađuje i uz ranije utvrđenu Rang lista kandidata, podnosi pročelniku Upravnog odjela za društvene djelatnosti, i Izvješće o provedenom postupku provjere znanja i sposobnosti, a koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.
12. Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata. Rješenje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenima na Natječaj. Protiv rješenja o prijmu, kandidati koji nisu primljeni u službu mogu podnijeti žalbu Gradonačelnici. Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu.
13. Izabrani kandidati moraju dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nakon zaprimljene obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.
14. Poziv za testiranje biti će objavljen na službenoj web stranici i oglasnoj ploči Grada Čakovca, najmanje pet (5) dana prije testiranja.

Područja testiranja

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere znanja i intervju kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

- a) Pisano testiranje sastoji se od provjere poznavanja djelokruga i ustrojstva te načina rada jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i samoupravnog djelokruga Grada Čakovca, provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta
- b) Intervju s Povjerenstvom za provedbu Natječaja
Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela pisanog testiranja.

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA KANDIDATA

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20)
2. Statut Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca, broj 1/21, 2/22, 6/23)
3. Zakon o elektroničkim medijima (Narodne novine, broj 111/21, 114/22)
4. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21)

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, objavit će se na web stranici i na oglasnim pločama Grada Čakovca.

**Povjerenstvo za provođenje
Javnog natječaja**