



GKP ČAKOM d.o.o., Mihovljan, Mihovljanska 10, 40 000 Čakovec
OIB: 14001865632, MBS: 070024586
Trgovački sud u Varaždinu: Tt-96/456-2
Temeljni kapital: 670.000,00 € uplaćen u cijelosti
Uprava-Direktor: Lidija Miše-Jalšovec, dipl. oec.

Žiro-račun: HR 12 2340 0091 1160 0916 6 Privredna banka Zagreb d.d., Radnička 50, 10 000 Zagreb
HR 44 2402 0061 1007 8502 9 Erste&Steiermärkische Bank d.d., Jadranski trg 3a, 51 000 Rijeka
HR 38 2407 0001 1000 8839 7 OTP banka d.d., Ulica Domovinskog rata 61, 21 000 Split

KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-25-13
Mihovljan, 02.07.2025.

GRAD ČAKOVEC
Služba za poslove gradonačelnika i
gradskog vijeća

PREDMET: Izvješća o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu
- dostavljaju se

Poštovana,

Nakon Skupštine GKP ČAKOM d.o.o. održane dana 17.06.2025. godine, a za potrebe Gradskog vijeća Grada Čakovca dostavljamo Vam izvješća o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu i to:

1. Izvješće Uprave – Direktora GKP ČAKOM d.o.o. o stanju Društva za 2024. godinu,
2. Financijska izvješća GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu (Račun dobiti i gubitka, Bilanca, Bilješke uz financijska izvješća),
3. Izvješće neovisnog revizora – društva REVITANA d.o.o. iz Čakovca – travanj 2025. godine o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja GKP ČAKOM d.o.o. za 2022. godinu,
4. Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva i radu Nadzornog odbora GKP ČAKOM d.o.o. u 2024. godini,
5. Odluke Skupštine GKP ČAKOM d.o.o. od 17.06.2025. godine.

S poštovanjem,

GKP ČAKOM d.o.o.
Direktorica
Lidija Miše-Jalšovec, dipl.oec.



GKP ČAKOM
d.o.o.

IZVJEŠĆE O
POSLOVANJU I
FINANCIJSKO
IZVJEŠĆE ZA
2024. GODINU

Čakovec, travanj 2025.
godine

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljanska 10, Mihovljan

U Mihovljanu, 24. travnja 2025.

NADZORNOM ODBORU
SKUPŠTINI GKP ČAKOM d.o.o.

IZVJEŠĆE O STANJU GKP ČAKOM d.o.o. za 2024.

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

GKP ČAKOM d.o.o. je gradsko komunalno poduzeće osnovano 1. lipnja 1995. Sjedište Društva je Mihovljanska 10. Mihovljan, 40 000 Čakovec. Upisano je u registar Trgovačkog suda u Varaždinu, MBS 070024586, OIB 14001865632.

Temeljni kapital Društva iznosi 670.000,00 eura te je u suvlasništvu Grada Čakovca s udjelom od 91,0 %, Općine Nedelišće s udjelom od 2,0 %, Općine Strahoninec s udjelom od 1,0 %, Općine Šenkovec s udjelom od 1,0 %, Općine Orehovica s udjelom od 1,0 %, Općine Mala Subotica s udjelom od 1,0 %, Općine Štrigova s udjelom od 1,0 %, Općine Sveti Juraj na Bregu s udjelom od 1,0 % i Općine Gornji Mihaljevec s udjelom od 1,0 %.

Osnovna i pretežita djelatnost Društva je sakupljanje neopasnog otpada te komunalne djelatnosti (održavanje javnih i zelenih površina, upravljanje i održavanje grobljem, tržnicom i sajmištem, naplata parkiranja), kamenoklesarske i druge usluge.

2. ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE

Tijela Društva su Skupština, Nadzorni odbor (pet članova) i Uprava (jedan član – direktor). Tijekom 2024. došlo je do promjene člana Uprave – direktora, zbog odlaska u mirovinu direktora Ivana Perhoča, bacc. ing. el. Po provedenom javnom natječaju, odabrana je Lidija Miše-Jalšovec, dipl. oec., za novu direktoricu društva od studenog 2024.

Članovi Nadzornog odbora se tijekom 2024. nisu mijenjali.

3. PREGLED POSLOVANJA U 2024.

GKP ČAKOM d.o.o. vodi poslovanje sukladno pozitivnim zakonskim propisima i prema najboljim iskustvima dobre poslovne prakse. Tijekom 2024. Društvo je ostvarilo ukupan prihod u iznosu od 7.039.959,04 eura, što je za 9,5 % više u odnosu na ukupne prihode za 2023. Tijekom 2024. Društvo je ostvarilo ukupne rashode u iznosu od 7.173.016,61 eura, što je za 13,5 % više u odnosu na 2023. Društvo je za 2024. ostvarilo gubitak prije oporezivanja u iznosu od 133.057,57 eura.

U Tablici broj 1. daje se pregled ostvarenih prihoda i rashoda te rezultat poslovanja Društva.

Tablica broj 1. Pregled prihoda i rashoda te rezultat poslovanja Društva

Opis	2023.	2024.	Indeks
Ukupni prihodi	6.429.330,64	7.039.959,04	109,5
Ukupni rashodi	6.321.832,50	7.173.016,61	113,5
Dobit/ gubitak prije oporezivanja	107.498,14	-133.057,57	-123,8
Porez na dobit	23.276,01	0	0,0
Dobit/ gubitak razdoblja	84.222,13	-133.057,57	-158,0

Prihodi Društva prate se po djelatnostima. U Tablici broj 2. daje se pregled prihoda po djelatnostima Društva.

Tablica broj 2. Prihodi po djelatnostima Društva

Opis	2023.	2024.	Indeks
Skupljanje i odvoz otpadaka	1.117.714,56	1.141.812,37	102,2
Odlaganje otpadaka	2.336.888,72	2.440.968,30	104,5
Usluge groblja (održavanje, prodaja, pogrebne usluge)	387.590,40	398.097,52	102,7
Trgovine	388.460,45	403.887,09	104,0
Tržnica	124.866,26	119.784,26	95,9
Usluge bravarske radionice	27.401,59	8.494,93	31,0
Usluge građevinske operative	214.265,18	218.450,93	102,0
Održavanje zelenih i javnih površina	731.629,49	857.089,94	117,1
Parkirališta	601.699,01	636.331,96	105,8
Zakup Visokogradnje	122.403,37	99.426,41	81,2
Prihod od donacija i potpora	283.299,96	549.255,37	193,9
Prihod od kamata i tečajnih razlika	18.652,05	28.088,32	150,6
Ostali prihodi	74.459,60	138.271,64	185,7
UKUPNI PRIHODI	6.429.330,64	7.039.959,04	109,5

Prihodi su veći za 9,5 % u odnosu na prošlu godinu. Značajno su više ostvareni prihodi od donacija i potpora za 265.955,41 eura ili 93,9 %, prihodi od održavanja zelenih i javnih površina za 125.460,45 eura ili 17,1 %, prihodi od odlaganja otpada za 104.079,81 eura ili 4,5 % te ostali prihodi za 63.812,04 eura ili 85,7 %. U odnosu na prethodnu godinu značajno su manje ostvareni prihodi od zakupa Visokogradnje za 22.976,96 eura ili 18,8 %, prihodi od usluga bravarske radionice za 18.906,66 eura ili 69,0 % i od tržnice za 5.082,00 eura ili 4,1 %.

Do smanjenja prihoda došlo je u djelatnosti zakupa Visokogradnje iz razloga što se radi o neuglednim i starim prostorima, koje je potrebno preurediti za ostvarenje boljih rezultata zakupa, zatim u djelatnosti bravarske radionice iz razloga što se u značajnoj mjeri koriste vanjske usluge servisa te bi trebalo razmotriti opciju ukidanja ove djelatnosti te od tržnice iz razloga što je smanjen interes za trajni zakup klupa, a i manje je dnevnih izlagača i zakupa klupa.

Poslovni rashodi (troškovi) su u 2024. veći za 13,5 % u odnosu na 2023. U Tablici broj 3. daje se pregled rashoda po pojedinim značajnijim vrstama.

Tablica broj 3. Pregled rashoda po vrstama za 2024.

Opis	2023.	2024.	Indeks
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	- 34.758,60	-68.720,54	197,7
1. Utrošene sirovine i materijali	315.517,83	352.160,36	111,6
- osnovni materijal, poluproizvodi	24.563,52	27.357,06	111,4
- građevinski mater. za kamenoklesare	56.908,14	68.043,01	119,6
- vreće za otpad	111.214,68	112.815,56	101,4
- dendro bilje	32.069,22	52.921,23	165,0
2. Potrošena energija	412.822,21	345.988,27	83,8
- el. energija	144.173,70	68.170,24	47,3
- plin	30.423,77	28.624,34	94,1
- utrošeno gorivo	236.163,59	245.825,74	104,1
3. Rezervni dijelovi	72.191,50	65.673,26	91,0
4. Otpis sitnog inventara	70.447,61	70.318,92	99,8
Troškovi sirovina i materijala	870.979,15	834.140,81	95,8

Troškovi prodane robe	208.780,18	259.472,49	124,28
------------------------------	-------------------	-------------------	---------------

1. Prijevozne usluge	56.109,33	62.321,04	111,1
- prijenos i distribucija pošiljaka	26.454,96	33.027,90	124,8
- telefonski troškovi – mobilne telefonije	12.511,79	12.108,83	96,8
2. Korištenje usluga drugih	0,00	630,00	-
3. Usluge tekućeg održavanja	123.653,78	162.622,79	131,5
- usluge tekućeg održavanja vozila	44.578,25	69.455,02	155,8
- usluge tekućeg održavanja strojeva	22.115,86	14.807,34	67,0
- usluge tekućeg održavanja el. opreme	16.778,23	15.975,89	95,2
- usluge tek. održavanja bravarske usluge	8.502,50	14.108,82	165,9
- popravak hidrauličnih sklopova	20.280,11	16.277,29	80,3
4. Zakupnine	9.764,94	7.784,59	79,7
5. Troškovi propagande i reklame	22.228,11	24.633,39	110,8
6. Ostale usluge	288.116,74	769.382,78	267,0
- zbrinjavanje otpada	37.857,75	30.529,53	80,6
- voda za piće, pranje i sanitarije	21.509,28	13.461,48	62,6
- ispitivanje kakvoće zraka	17.448,85	18.399,44	105,5
- ispitivanje kakvoće vode	9.124,03	8.565,97	93,9
- proizvodne usluge poduzeća	43.644,82	58.565,15	134,2
- troškovi drobljenja granja	0,00	25.984,80	-
- troškovi usluge građevinskih strojeva	14.063,13	48.117,44	342,2
- građevinske usluge čl.75 (3) Zakona o PDV	13.800,22	459.934,56	3333
- registracija i tehnički pregled vozila	19.337,84	18.723,09	96,8
- grafičke usluge HITRA	16.631,53	14.370,80	86,4
- Usluga čišćenja prostorija	21.894,73	21.576,50	98,6
Ostali vanjski troškovi	499.872,90	1.027.374,59	205,5
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	1.579.632,23	2.120.987,89	134,3

1. Neto plaće i nadnice	1.371.681,56	1.544.190,40	112,6
2. Doprinosi iz plaće, nadnica	505.893,65	532.055,96	105,2
3. Porezi i prirezi na dohodak	150.519,88	167.469,04	111,3
Ukupno bruto plaće	2.028.095,09	2.243.715,40	110,6
Naknade neto plaća	493.891,23	483.730,03	97,9
Doprinosi na bruto plaće	402.531,20	427.896,48	106,3

UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	2.924.517,52	3.155.341,91	107,9
--------------------------------	---------------------	---------------------	--------------

AMORTIZACIJA	358.651,65	405.437,21	113,0
---------------------	-------------------	-------------------	--------------

1. Vrijednosno usklađenje potraživanja porezno nepriznata	513,83	935,47	182,3
2. Vrijednosno usklađenje potraživanja	151.015,50	72.342,07	47,9
UKUPNO VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA	153.082,92	73.636,87	48,1

1. Naknade troškova prijevoza na rad	206.873,71	197.188,39	95,3
2. Naknade po ugovoru o djelu	51.257,09	49.278,57	96,1
Ukupno naknade troškova	271.206,96	263.513,45	97,2

1. Informatičke usluge	65.366,59	66.272,50	101,4
2. Javnobilježničke usluge	5.877,89	15.869,07	270,0
3. Inteliktualne usluge izrada projektne dokumentacije	10.772,67	25.577,43	237,4
4. Inteliktualne usluge	13.487,47	17.783,56	131,9
5. Usluga zaštite imovine	55.021,42	60.753,95	110,4
Ukupno neproizvodne usluge	162.170,53	201.463,36	124,3

Reprezentacije i izuzimanja	7.939,88	5.067,79	63,8
------------------------------------	-----------------	-----------------	-------------

Premije osiguranja	51.335,22	65.644,36	127,9
---------------------------	------------------	------------------	--------------

1. Troškovi koncesije parkiranja - Grad	201.070,95	189.672,86	94,3
2. Troškovi koncesije žup. bolnica	24.861,45	26.283,03	105,7
Troškovi prava i koncesija	235.309,04	225.519,64	95,8

Porezi i doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata	12.578,47	11.661,81	92,7
---	------------------	------------------	-------------

Bankarske usluge i članarina udruženjima	33.134,00	51.571,26	155,6
---	------------------	------------------	--------------

1. Otpremnine	26.909,52	7.494,61	27,8
2. Darovi u naravi	22.894,20	23.341,60	102,0
3. Regres – božićnica	114.474,45	122.500,00	107,0
4. Nagrada za radne rezultate	185.201,59	196.929,88	106,3
5. Paušalna naknada za troškove prehrane	143.702,00	211.400,00	147,1
Ukupno troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih	520.058,85	593.781,99	114,2

Donacije – darivanja (MO Totovec)	17.355,24	17.355,24	100
Ostali troškovi	34.423,24	43.208,77	125,5

UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	1.328.156,19	1.461.432,43	110,0
-------------------------------	---------------------	---------------------	--------------

OSTALI POSLOVNI RASHODI	7.868,03	10.620,22	135,0
--------------------------------	-----------------	------------------	--------------

FINANCIJSKI RASHODI	4.682,56	14.280,62	305,0
----------------------------	-----------------	------------------	--------------

UKUPNI RASHODI	6.321.832,50	7.173.016,61	113,5
-----------------------	---------------------	---------------------	--------------

Rashodi su veći za 13,5 %, a vrijednosno najznačajniji su ostvareni za troškove osoblja u iznosu od 3.155.341,91 eura ili 44,0 %, materijalne troškove u iznosu od 2.120.987,89 eura ili 29,6 % te za ostale troškove u iznosu od 1.461.432,43 eura ili 20,4 % ukupnih rashoda.

Značajno više u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su rashodi za materijalne troškove za 541.355,66 eura ili 34,3 % (od čega najviše za građevinske usluge za radove na odlagalištu Totovec za 446.134,34 eura ili 3233 %, usluge tekućeg održavanja vozila i bravarske usluge za 38.969,01 eura ili 31,5 %, vanjsku uslugu drobljenja granja u iznosu od 25.984,80 eura, nabavu dendro bilja za 20.852,01 eura ili 65,0 %, uslugu tekućeg održavanja vozila za 24.846,87 eura ili 55,8 %), troškovi osoblja za 230.824,39 eura ili 7,9 % te ostali troškovi za 133.276,24 eura ili 10,0 % (od čega najviše za projektnu dokumentaciju 14.804,76 eura ili 137,4 %, premije osiguranja za 14.309,14 eura ili 27,9 %, bankarske usluge za 18.437,26 eura ili 55,6 % te za paušalnu naknadu zaposlenicima za prehranu 67.698,00 eura ili 47,1 %).

U 2023. Društvo je ostvarilo bruto dobit u iznosu od 107.498,14 eura, od kojeg iznosa je obračunat porez na dobit u iznosu od 23.276,01 euro, te je nakon oporezivanja Društvo ostvarilo dobit u iznosu od 84.222,13 eura. U 2024. Društvo je ostvarilo gubitak razdoblja u iznosu od 133.057,57 eura.

4. FINACIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA DRUŠTVA ZA 2024.

Poslovni rezultat Društva (ukupni prihodi, ukupni rashodi, dobit prije i poslije oporezivanja itd.), analiziraju se prema podacima iskazanim u godišnjem financijskom izvještaju. Temeljem tih financijskih podataka, utvrđuje se **uspjeh** ili **neuspjeh** poslovanja u nekoj poslovnoj godini. Poslovni se rezultati mogu mjeriti i izvedenim pokazateljima, stavljanjem u odnos određenih podataka iz godišnjih financijskih izvještaja. U nastavku se daje prikaz financijskih pokazatelja poslovanja Društva za 2024. i dvije prethodne godine (likvidnosti, zaduženosti, aktivnosti, ekonomičnosti i profitabilnosti). U okviru danog pregleda daje se i obrazloženje pojedinog financijskog pokazatelja poslovanja Društva.

Tablica broj 4. Pokazatelji likvidnosti Društva za 2024.

1. POKAZATELJI LIKVIDNOSTI			
Likvidnost - sposobnost Društva da podmiri kratkoročne obveze	2022.	2023.	2024.
1.1. KOEF. UBRZANE LIKVIDNOSTI: novac+pot/kratk.obv.			
Potraživanja	972.528,10	1.039.939,33	1.037.998,51
Novac	509.747,30	393.206,87	11.137,20
ZBROJ	1.482.275,40	1.433.146,20	1.049.135,71
Kratkoročne obveze	1.225.192,11	1.436.782,57	1.148.768,25
KUL ne bi smio biti manji od jedan; Društvo bilježi pad ubrzane likvidnosti u 2024. u odnosu na ranije razdoblje.	1,21	1,00	0,91
1.2. KOEF. TEKUĆE LIKVIDNOSTI: kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze			
Kratkotrajna imovina	1.676.931,18	1.628.276,03	1.237.628,92
Kratkoročne obveze	1.225.192,11	1.436.782,57	1.148.768,25
KTL ne bi smio biti manji od jedan, a poželjno je 2; Društvo bilježi pad tekuće likvidnosti.	1,37	1,13	1,08
1.3. KOEF. TRENUTNE LIKVIDNOSTI: novac/kratkoročne obveze			
Novac	509.747,30	393.206,87	11.137,20
Kratkoročne obveze	1.225.192,11	1.436.782,57	1.148.768,25

KTL ne bi smio biti manji od jedan, a poželjno je 2; Društvo bilježi značajan pad trenutne likvidnosti.	0,42	0,27	0,01
1.4. KOEF. FINANCIJSKE STABILNOSTI: dugotrajna imovina/kapital + dugoročne obveze			
Dugotrajna imovina	1.408.115,99	1.533.925,92	1.496.564,94
Kapital i rezerve	1.193.764,02	1.277.986,08	1.144.928,51
Dugoročne obveze	410.690,16	256.134,50	329.867,46
KFS je poželjno da je niži od 1 jer se iz dijela dugoročnih izvora mora financirati kratkotrajna imovina. Ako je veći od 1 znači da je dugotrajna imovina financirana iz kratkoročnih obveza tj. da postoji deficit radnog kapitala	1,18	1,20	1,31

Tablica broj 5. Pokazatelji zaduženosti Društva za 2024.

2. POKAZATELJI ZADUŽENOSTI			
Pokazatelji zaduženosti - pokazuju strukturu kapitala i načine na koje društvo financira svoju imovinu	2022.	2023.	2024.
2.1. KOEF. ZADUŽENOSTI: ukupne obveze/ukupna imovina			
ukupne obveze	1.635.882,27	1.692.917,07	1.478.635,71
ukupna aktiva (imovina)	3.123.208,30	3.234.374,20	2.800.396,42
KZ: što je veći, veći je rizik ulaganja u društvo, zaduženost ne bi smjela biti veća od 50%, trebao bi biti 0,5 ili manji; Društvo održava koeficijent zaduženosti na granici.	0,52	0,52	0,53
2.2. KOEF. VLASTITOG FINANCIRANJA: glavnica/ukupna imovina			
KAPITAL I REZERVE	1.193.764,02	1.277.986,08	1.144.928,51
ukupna aktiva (imovina)	3.123.208,30	3.234.374,20	2.800.396,42
KVF: trebao bi iznositi 0,5 ili veći; ovaj koeficijent govori koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a vrijednost bi trebala biti veća od 50 %; Društvo nije uspjelo dostići poželjni omjer.	0,38	0,40	0,41
2.3. KOEF. FINANCIRANJA: ukupne obveze/glavicu			
ukupne obveze	1.635.882,27	1.692.917,07	1.478.635,71
KAPITAL I REZERVE	1.193.764,02	1.277.986,08	1.144.928,51
KF: ne bi se smjelo zadužiti preko 50% glavnice, idealno 1:1; Društvo je doseglo blagi omjer povećanja stope zaduženosti, koje ipak ima trend pada.	1,37	1,32	1,29

Tablica broj 6. Pokazatelji aktivnosti Društva za 2024.

3. POKAZATELJI AKTIVNOSTI			
Aktivnost - koliko efikasno društvo koristi svoje resurse, koliko jedinica aktive stvara jedinica prihoda	2022.	2023.	2024.
3.1. KOEF. OBRTA UKUPNE IMOVINE: ukupni prihod/ukupna imovina			
UKUPNI PRIHODI	5.391.970,27	6.429.330,64	7.039.959,04
ukupna aktiva (imovina)	3.123.208,30	3.234.374,20	2.800.396,42
KOUI: poželjna je tendencija rasta koef. kroz razdoblja, što je koef. veći to je manje prosječno trajanje obrta; koeficijent govori koliko Društvo uspješno koristi imovinu s ciljem stvaranja prihoda.	1,73	1,99	2,51
3.2. KOEF. OBRTA KRATKOTRAJNE IMOVINE: ukupni prihod/kratkotrajna imovina			
UKUPNI PRIHODI	5.391.970,27	6.429.330,64	7.039.959,04
KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.676.931,18	1.628.276,03	1.237.628,92
KOKI: poželjna je pozitivna tendencija radi smanjenja vremena trajanja obrta kratkotrajne imovine; ovo je pokazatelj relativne efikasnosti kojom Društvo koristi kratkotrajnu imovinu za stvaranje prihoda.	3,22	3,95	5,69
3.3. KOEF. OBRTA DUGOTRAJNE IMOVINE: ukupni prihodi/dugotrajna imovina			
UKUPNI PRIHODI	5.391.970,27	6.429.330,64	7.039.959,04
Dugotrajna imovina	1.408.115,99	1.533.925,92	1.496.564,94
KODI: govori koliko uspješno Društvo koristi dugotrajnu imovinu s ciljem stvaranja prihoda; poželjna je što veća vrijednost pokazatelja jer to znači da je manje novca potrebno za stvaranje prihoda. Opadajući pokazatelj bi značio preinvestiranje u opremu ili drugu imovinu.	3,83	4,19	4,70

Tablica broj 7. pokazatelj ekonomičnosti Društva za 2024.

4. POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI			
Ekonomičnost - odnos prihoda i rashoda, koliko je prihoda po jedinici rashoda	2022.	2023.	2024.
4.1. KOEF. EKONOMIČNOSTI UKUPNOG POSLOVANJA : ukupni prihodi/ukupni rashodi			
UKUPNI PRIHODI	5.391.970,27	6.429.330,64	7.039.959,04
UKUPNI RASHODI	5.377.013,34	6.321.832,50	7.173.016,61
KEUP: poželjan rast kroz razdoblja i da je veći od 1; Društvo bilježi pad ekonomičnosti poslovanja.	1,00	1,02	0,98
4.2. KOEF. EKONOMIČNOSTI POSLOVANJA : poslovni prihodi/poslovni rashodi			
Poslovni prihodi	5.376.111,62	6.410.678,59	7.011.870,72
Poslovni rashodi	5.372.641,98	6.317.149,94	7.158.735,99
KEP: poželjan rast kroz razdoblja	1,00	1,01	0,98
4.3. KOEF. EKONOMIČNOSTI FINANCIRANJA : financijski prihodi/financijski rashodi			
Financijski prihodi	15.858,65	18.652,05	28.088,32

Financijski rashodi	4.371,36	4.682,56	14.280,62
KEF: poželjan rast kroz razdoblja	3,63	3,98	1,97

Tablica broj 8. Pokazatelji profitabilnosti Društva za 2024.

5. POKAZATELJI PROFITABILNOSTI			
Profitabilnost - veza profita s prihodima, što ukupno promatrano pokazuje ukupnu učinkovitost poslovanja Društva	2022.	2023.	2024.
5.1. MARŽA PROFITA: neto dobit/ukupni prihodi			
Neto dobit	8.358,88	84.222,13	-
UKUPNI PRIHODI	5.391.970,27	6.429.330,64	7.039.959,04
Računa se iz podataka Računa dobiti i gubitka, ukazuje na sposobnost uprave u vođenju društva; odnos trošak/cijena u poslovanju; ujedno je i pokazatelj rentabilnosti imovine, koja se može povećati povećanjem koeficijenta obrta (aktivnosti). Društvo bilježi sve pokazatelje profitabilnosti kroz promatrano razdoblje jako niske, odnosno posluje neprofitabilno. S obzirom na to da je u 2024. ostvaren gubitak razdoblja, ovi pokazatelji su izostali.	0,00	0,01	-
5.2. STOPA POVRATA IMOVINE: neto dobit/ukupna imovina			
Neto dobit	8.358,88	84.222,13	-
ukupna aktiva (imovina)	3.123.208,30	3.234.374,20	2.800.396,42
Indikator je uspješnosti korištenja imovine u stvaranju dobiti; što je niža dobit po novčanoj jedinici viši je stupanja intenzivnosti imovine; društvo pripada tzv. agencijskoj djelatnosti koje u poslovanju imaju vrlo nisku intenzivnost imovine jer su njihovi zahtjevi za imovinom minimalni (stopa varira ovisno o djelatnosti)	0,00	0,03	-
5.3. STOPA POVRATA GLAVNICE: neto dobit/glavnica (vlastiti kapital)			
Neto dobit	8.358,88	84.222,13	-
KAPITAL I REZERVE	1.193.764,02	1.277.986,08	1.144.928,51
Ovo je najznačajniji pokazatelj profitabilnosti, pokazuje koliko novčanih jedinica dobiti društvo ostvaruje na jedinicu vlastitog kapitala. Ovaj pokazatelj se koristi za izračun isplativosti korištenja vlastitim ili tuđim kapitalom (tzv. financijska poluga); ukoliko je stopa vrlo niska, društvu se ne isplati koristiti tuđim kapitalom (i obrnuto). Društvo je u promatranom razdoblju koristilo kredite za nabavu dugotrajne imovine.	0,01	0,07	-

Navedeni pokazatelji poslovanja kroz promatrano razdoblje ukazuju na potrebu povećanja likvidnosti, vlastitog financiranja imovine, ekonomičnosti (koja bilježi stalni pad kroz razdoblja), što je sve zajedno rezultiralo izostankom profitabilnosti za 2024., s obzirom na to da je ostvaren manjak prihoda razdoblja.

Kako bi Društvo ispravilo ove negativne trendove u poslovanju potrebno je težiti postizanju ekonomičnosti troškova u svom poslovanju, a s radnjama je započeto koncem 2024. U narednom razdoblju potrebno je prije svega korigirati cijene usluga i uskladiti ih s tržišnim, na način da se osigura točka pokriva po djelatnostima te dodatnom maržom za razvoj djelatnosti. Nadalje potrebno je maksimalno iskoristiti resurse i ostvariti najveću vrijednost za uloženi novac. Ključni faktori za postizanje ekonomičnosti u narednom razdoblju trebaju biti:

Analiza i plan troškova: detaljna analiza i planiranje troškova kao osnovni preduvjet za postizanje ekonomičnosti. Analiza svih troškova povezanih s poslovnim procesima, to znači troškove nabave, proizvodnje i ostalih operativnih aktivnosti. Izdvojiti područja s visokim troškovima i vidjeti gdje se može potencijalno uštediti. Planirati budžete i postaviti ciljeve kako bi se usmjerila potrošnja. Kada se donose odluke o troškovima, procijeniti jesu li troškovi opravdani u odnosu na postignute rezultate. Ujedno, razmotriti ulaganja u tehnologije i procese koji mogu rezultirati dugoročnim uštedama i poboljšanjima učinkovitosti.

Revidirati dobavljače: nabava je jedno od ključnih područja na kojima se može postići velika ušteda troškova jer direktno komunicira i pregovara s dobavljačima. Procijeniti svoje dobavljače i njihove uvjete te razmotriti alternative, kako bi se osigurala najbolje cijene i uvjeti nabave.

Redovito kontrolirati zalihe: analizirati stanje svojih zaliha, smanjiti višak zaliha koji donosi dodatne troškove skladištenja i zastarijevanja pa postaju neupotrebljive. Održavati optimalne razine zaliha, pratiti potražnju i trendove kako bi se smanjili troškovi skladištenja, gubici i nedostaci proizvoda.

Poslovati održivo po svakoj djelatnosti: uvesti mjere za smanjenje gubitaka. Nepotrebne troškove smanjiti redovitim analiziranjem procesa i bilježenjem slabih točaka.

Optimizirati poslovne procese: nepotrebni procesi mogu biti izvor nepotrebnih troškova, ako nisu dobro ustrojeni. Važno je stalno procjenjivanje i prilagodba poslovnih procesa kako bi uočili i uklonili korake koji nam ne koriste, a oduzimaju vrijeme i novac. Automatizacija, digitalizacija i uspostavljanje dobrih protokola rada donosi uštede i povećava produktivnost.

Navedenim postupanjem Društvo će ostvariti veću profitabilnost, bolju poziciju na tržištu, održivo poslovanje, bolje upravljanje rizicima, optimizirane operativne procese te veću učinkovitost uz održavanje konkurentne cijene, povećanje vrijednosti za kupce i stvaranje mogućnosti za ulaganje u rast i razvoj Društva.

5. KRETANJE IMOVINE DRUŠTVA

U nastavku daje se skraćeni prikaz Balance Društva, te opis pojedinih stavki.

Tablica broj 9. Podaci iz Balance stanja na dan 31. prosinca 2024.

AKTIVA		2023.	2024.	Struktura	Indeks
1.	Dugotrajna imovina	1.533.925,92	1.496.564,94	53,4	97,6
	a) nematerijalna imovina	17.890,50	5.916,51	0,2	33,1
	b) materijalna imovina	1.514.148,69	1.489.871,70	53,2	98,4
	c) financijska imovina	0	0		
	d) potraživanja	1.886,73	776,73	0,0	41,1
2.	Kratkotrajna imovina	1.628.276,03	1.237.628,92	44,2	76,0
	a) zalihe	195.129,83	188.493,21	6,7	96,6
	b) potraživanja	1.039.939,33	1.037.998,51	37,1	99,8
	c) financijska imovina	0	0		
	d) novac na računu i u blagajni	393.206,87	11.137,20	0,4	2,8
3.	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	72.172,25	66.202,56	2,4	91,7
4.	UKUPNA AKTIVA	3.234.374,20	2.800.396,42		86,6
PASIVA					
1.	Kapital i rezerve	1.277.986,08	1.144.928,51	40,9	89,6
	a) upisani kapital	670.000,00	670.000,00	23,9	100,0
	b) rezerve	211.308,73	211.308,73	7,5	100,0
	c) zadržana dobit	312.455,22	396.677,35	14,2	126,9
	d) dobit/gubitak poslovne godine	84.222,13	-133.057,57	-4,7	-
2.	Dugoročne obveze	256.134,50	329.867,46	11,8	128,8
3.	Kratkoročne obveze	1.436.782,57	1.148.768,25	41,0	80,0
	a) Obveze prema bankarskim institucijama	191.663,75	220.509,93	7,9	115,1
	b) Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81	2,3	98,0
	c) obaveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80	13,0	162,3
	d) obveze prema zaposlenima	248.949,49	233.504,36	8,3	93,8
	e) obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe	168.131,11	179.208,72	6,4	106,6
	f) ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63	3,1	16,1
4.	Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	263.471,06	176.832,21	6,3	67,1
5.	UKUPNA PASIVA	3.234.374,21	2.800.396,43		86,6

Dugotrajnu nematerijalnu imovinu čine software i ulaganja u građevinske objekte koji nisu u vlasništvu GKP ČAKOM d.o.o (parkirališta i tržnica). Iskazuje se po nabavnoj vrijednosti. Imovina se umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovu obračuna amortizacije. Vrijednost nematerijalne imovine je umanjena za 11.973,99 eur. U 2024. nije bilo ulaganja u novu dugotrajnu nematerijalnu imovinu. Do umanjenja vrijednosti je došlo zbog amortizacije softwarea u iznosu od 11.973,88 eur i usklađenja imovine zbog uvođenja eura za 0,11 eur.

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine zemljišta, građevinski objekti, postrojenja i oprema, alati, pogonski i uredski namještaj i prijevozna sredstva. Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u bilanci po trošku nabave, koju uključuje cijena dobavljača i svi direktni troškovi u vezi sa dovođenjem imovine u radno stanju za upotrebu. Sva dugotrajna imovina, osim zemljišta, se umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovu obračuna amortizacije. Amortizacija se obračunava linearnom metodom za svako sredstvo pojedinačno, a prema amortizacijskim stopama određenim Zakonom o porezu na dobit. Zemljište se ne amortizira. Stolice, telefoni i ostala osnovna sredstva nabavne vrijednosti do 464,53 eur (3.500,00 kn) se vode u dugotrajnoj imovini, a otpisuju se otpisom 100 % u trenutku stavljanja u upotrebu.

Vrijednost materijalne imovine umanjena je za 24.276,99 eur. Izvršeno je ulaganje u nabavu novih sredstava u vrijednosti od 419.483,80 eur. Ulaganja u nabavu novih osnovnih sredstava se odnose na ulaganje zemljišta u iznosu od 5.201,04 eur, ulaganje u strojeve i opremu u iznosu od 187.485,40 eur, ulaganje u alate, pogonski i uredski namještaj 47.577,36 eur, ulaganje u transportna sredstva od 179.220,00 eur. Izvršen je ispravak pogrešnih knjiženja u iznosu od 1.539,56 eur. Do umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine došlo je zbog amortizacije imovine u iznosu od 393.463,33 eur, prijenosa u upotrebu u iznosu od 50.297,43 te ispravka pogrešnog knjiženja u iznosu od 1.539,59 eur.

Dugoročna potraživanja u 2024. ukupno iznose 3.668,74 eur. U iznosu od 2.892,01 eur izvršen je ispravak vrijednosti dugoročnih potraživanja tako da se stanje dugoročnih potraživanja odnosi na dugoročna potraživanja po predstečajnim nagodbama u iznosu od 776,73 eur.

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma iskazuju se po stvarnim troškovima nabave. Obračun utroška sirovina, materijala i rezervnih dijelova vrši se po ponderiranim prosječnim cijenama nabave utvrđenih krajem mjeseca. Otpis sitnog inventara vrši se metodom jednokratnog otpisa osim za posude za otpad koje se otpisuju metodom kalkulativnog otpisa. Otpis auto guma vrši se metodom jednokratnog otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe nedovršene proizvodnje, poluproizvoda i gotovih proizvoda se iskazuju po cijeni proizvodnje ako ne prelaze iznos neto prodajne cijene, ako su veće iskazuju se po neto prodajnoj cijeni.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po prodajnoj cijeni u koju je uključen porez na dodanu vrijednost i obračunate razlike u cijeni. Korektivno se osigurava vođenje prodajne cijene, nabavne cijene, PDV i obračunate razlike u cijeni.

Struktura iskazanih vrijednosti zaliha na dan 31. prosinca 2024. su sljedeće:

Opis	Vrijednost		Indeks
	2023.	2024.	
Sirovine i materijali	135.436,48	121.157,04	89,5
Proizvodnja u tijeku-sadnice	1.101,73	991,81	90,0
Proizvodnja u tijeku-grobovi	36.206,29	44.717,65	123,5
Trgovačka roba	12.966,76	19.044,85	146,9
Gotovi proizvodi	1.691,55	1.691,54	100,0
Predumjovi	7.727,02	890,32	11,5
Ukupno	195.129,83	188.493,21	96,9

U odnosu na prethodnu godinu zaliha se smanjila za 6.636,62 eur ili 3,4 %. Proizvodnja u toku odnosi se na zalihi proizvedenog bilja u plateniku u iznosu od 991,81 eur i djelomično izrađene, a neprodane i nedovršene grobnice u iznosu od 44.717,65 eur. Zaliha trgovačke robe se odnosi na zalihi robe u trgovinama cvijeća i trgovini pogrebne opreme, kao i zalihi otkupljene povratne ambalaže. Zaliha gotovih proizvoda odnosi se na vrijednost grobova preuzetih od korisnika koji su grobove napustili jer nisu plaćali grobnu naknadu duže od zakonom predviđenog roka ili su se svojevolumno odrekli od grobnica i grobnih mjesta. Zaliha gotovih proizvoda iznosi 1.691,54 eur. Predumjovi dobavljačima za robu, usluge i trgovačku robu iznose 890,32 eur.

U nastavku se daje pregled nabave dugotrajne imovine u 2024.

Nabava dugotrajne imovine u 2024.		
1.	Zemljišta	
1.1.	Povećanje vrijednosti Zemljište Totovec	5.201,04
	Ukupno ulaganja u zemljište	5.201,04
2.	Ulaganja u strojeve i opremu	
2.1.	Trimer ECHO 2 komada	1.026,00
2.2.	Puhač Makita AKU	273,13
2.3.	Strukturno kabliranje	50.297,43
2.4.	Utovarivač Komatsu	120.000,00
2.5.	Puhač motorni Husqvarna	348,84
2.6.	Kosilica Ferris ISX	14.820,00
2.7.	Motorni puhač Stihl BG 86 – 2 komada	720,00
	Ukupno ulaganje u strojeve i opremu	187.485,40
3.	Ulaganje u transportna sredstva	
3.1.	Smečar Ekomunal	179.220,00
	Ukupno ulaganje u transportna sredstva	179.220,00
4.	Ulaganja u alate, pogonski i uredski materijal	
4.1.	Brusilica kutna električna	178,20
4.2.	Element čajna kuhinja	1.035,00
4.3.	Brusilica za knauf Villager	164,47
4.4.	Mješalica za beton	247,68
4.5.	AKU stezač udarni	343,98
4.6.	Klima Aria sinclair – 2 komada	1.800,00
4.7.	Komunikacijski ormar	1.715,00
4.8.	Trimer motorni Stihl – 2 komada	851,84
4.9.	Klima prijenosna Elektrolux	319,92
4.10.	Škare motorne ECHO	596,60
4.11.	Škare motorne Husqvarna	740,88
4.12.	Garderobni ormar metalni	322,65
4.13.	Ormar za viseće Mape	175,00
4.14.	Radni pult – 4 komada	1.300,00
4.15.	Uredske stolice – 4 komada	680,00

4.16.	Linija otvorenih ormara	1.440,00
4.17.	Radni stol	140,00
4.18.	Radna stolica	95,00
4.19.	Drveni regal – 2 komada	300,00
4.20.	Radni stol pult - 4 komada	300,00
4.21.	Stol	160,00
4.22.	Ormarić	180,00
4.23.	Ergonomska stolica – 3 komada	456,00
4.24.	Printer Canon	394,80
4.25.	Printer Epson	591,29
4.26.	Računalo HP	1.060,42
4.27.	Laptop HP 470 – 2 komada	2.091,50
4.28.	Laptop HP 17	1.031,21
4.29.	Računalo DELL 7010	1.122,24
4.30.	Printer HP laserjet	169,00
4.31.	Printer Canon MF 463 – 2 komada	789,60
4.32.	Ručni čitač Clean Track	11.736,00
4.33.	Videonadzor sustav tehničke zaštite	4.405,06
4.34.	Skener Canon	89,56
4.35.	Printer Canon MF 463	394,80
4.36.	Uređaj za kontrolu parkiranja UROVO – 9 komada	5.400,00
4.37.	Printer ZEBRA – 9 komada	3.676,59
4.38.	Laptop HP	1.083,07
	<i>Ukupno Ulaganje u alate, pogonski i uredski materijal</i>	47.577,36
<i>Sveukupno ulaganje u dugotrajnu imovinu</i>		419.483,80

Kratkoročna potraživanja se iskazuju na temelju vjerodostojne isprave. Zatezne kamate se obračunavaju na naplaćena potraživanja u razdoblju obračuna. Usklađivanje po osnovu zastara otpisuje se u skladu sa Zakonom o obaveznim odnosima. Ukupan iznos kratkotrajnih potraživanja iznosi 1.037.998,51 eur, a odnosi se na:

Opis	Vrijednost		Indeks
	2023.	2024.	
potraživanja od kupaca	800.006,99	955.948,29	119,5

potraživanja od zaposlenih	383,54	0,59	0,0
potraživanja od države	236.319,30	78.833,13	33,4
ostala potraživanja	3.229,50	3.216,50	99,6
Ukupno	1.039.939,33	1.037.998,51	99,8

Došlo je do smanjenja kratkotrajnih potraživanja za 1.940,82 eur kn ili 0,2 %. Potraživanja od kupaca, koja imaju najveći udio u potraživanjima povećana su za 155.941,30 eur ili 19,5 %.

Dospjelo potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. su iznosila:

Opis	Potraživanja	Struktura
Nedospjelo	568.269,91	59,4
Dospjelo do 30 dana	113.036,71	11,8
Dospjelo 30 – 60 dana	48.414,23	5,1
Dospjelo 60 – 90 dana	15.503,66	1,6
Dospjelo preko 90 dana	210.723,78	22,1
Ukupno dospjelo	387.678,38	40,6
Ukupno	955.948,29	

Iznos na kontima sumnjivih i spornih kratkoročnih potraživanja je smanjen sa 354.675,53 eur na 348.936,87 eur. Ukupno smanjenje na kontima sumnjivih i spornih potraživanja je iznosilo 5.738,66 eur ili 1,6 %.

Tijekom 2024.g. putem tužbi pokrenuta je naplata potraživanja od kupaca u iznosu od 132.112,72 eur. Smanjenje konta utuženih i spornih potraživanja ukupno je iznosilo 138.268,22 eur, dio zbog naplate utuženih i spornih potraživanja, a dio zbog definitivnog otpisa potraživanja (nepoznati dužnik, smrt dužnika, socijalni status dužnika koji ne omogućava nikakvu naplatu, okončanje stečajnih postupaka, poziv dužnika na zastaru).

Potraživanja od zaposlenih u ukupnom iznosu od 0,59 eur odnosi se na potraživanja za manjkove kod inventure.

Potraživanja od države u iznosu od 78.833,13 eur odnose se na potraživanja od HZZO-a 33.145,63 eur, potraživanje za pretporez za PDV u računima u iznosu od 25.630,81 eur, potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobit u iznosu od 18.556,69 eur i potraživanja za donacije od Grada za sanaciju odlagališta Totovec u iznosu od 1.500,00 eur.

Ostala potraživanja u iznosu od 3.216,50 eur odnose na potraživanja po položima utrška trgovina izvršenih do 31.12.2024., a položenih na žiro račun poslije 01.01.2025. u iznosu od 416,48 eur, potraživanje za plaćeni predujam naknade za turističku zajednicu 5,01 eur, potraživanje za plaćeni predujam naknade za šume u iznosu od 651,30 eur, sredstva za plaćanje javnim bilježnicima VACO u iznosu od 342,62 eur, potraživanja od Osiguravajućih zavoda za štete kod osiguranja 301,09 eur i potraživanje za dana jamstva za javne natječaje 1.500 eur.

Stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2024. je sljedeće:

Banka		Iznos
Račun Privredna banka Zagreb		5.588,32
Račun Erste&Steiermarkische bank		980,49
Račun OTP banka		591,02
Blagajna		3.976,39
Devizni račun	0,01 USD + 398,70 HUF	0,98
Ukupno		11.137,20

U toku 2024. uplaćeni promet po pojedinom poslovnom računu bio je sljedeći:

Banka	Iznos	Indeks
Račun Privredne banke Zagreb	7.481.661,26	98,5
Račun Erste & Steiermarkische banke	7.754,25	0,1
Račun OTP banka	104.000,00	1,4
Ukupno	7.593.415,51	

Prosječno je na žiro računima dnevno raspolagao sa 43.319,96 eur novčanih sredstava.

6. AKTIVNOSTI NABAVE I ULAGANJA U SUSTAV GOSPODARENJA OTPADOM

Planom nabave roba, usluga i radova za 2024. Društvo je između ostalog planiralo i ostvarilo ulaganja u sustav gospodarenja otpadom kako slijedi:

Tablica broj 10. Ulaganja u sustav gospodarenja otpadom za 2024.

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	PLANIRANO (bez PDV-a u eurima)	OSTVARENO (bez PDV-a u eurima)
JN-4/24	BRAVARSKJE USLUGE	26.000,00	6.393,00
JN-8/24	GEODETSKE USLUGE	6.000,00	8.490,50
JN-14/24	GRAĐEVINSKI RADOVI VANJSKIM STROJEVIMA I OPREMOM	65.700,00	4.675,99
JN-27/23	ODRŽAVANJE INF. PROGRAMA - PRAČENJE VOZILA, GOSPODARENJA OTPADOM I OČITANJA RFID TAGOVA	13.200,00	8.662,58
JN-26/24	ODRŽAVANJE INF. PROGRAMA - PRAČENJE VOZILA, GOSPODARENJA OTPADOM I OČITANJA RFID TAGOVA	13.200,00	985,00
JN-36/24	PRAČENJE EMISIJA U OKOLIŠ NA ODLAGALIŠTU ZA NEOPASNI OTPAD "TOTOVEC"	26.530,00	25.251,04
JN-52/24	TEKUĆE ODRŽAVANJE I POPRAVAK HIDRAULIČNIH SKLOPOVA	25.000,00	8.881,92

JN-62/24	USLUGA POPRAVKA ELEKTRIČNIH STROJEVA	10.000,00	9.701,83
JN-63/24	USLUGA POPRAVKA ELEKTROPOKRETAČA	10.000,00	10.058,14
JN-67/24	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA ELEKTRONIČKE OPREME	13.200,00	7.695,07
JN-69/24	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA STROJEVA	13.000,00	13.048,98
JN-70/24	USLUGA TEKUĆEG ODRŽAVANJA VOZILA	13.000,00	18.880,18
JN-75/24	USLUGE POPRAVAKA VOZILA	13.000,00	19.427,45
JN-76/24	USLUGE POPRAVKA ELEKTRIČNOG SUSTAVA VOZILA	13.000,00	14.312,66
JN-132/24	SERVIS BALIRKE ZA PREŠANJE - 115	12.000,00	4.604,00
JN-138/24	CRNI SPREMNICI ZA MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 120 l (500 kom) - 111	13.150,00	12.250,00
JN-140/24	KONTEJNERI ZA OTPAD 1100 l (10 kom)-11	2.500,00	2.244,00
JN-141/24	SUSTAV OČITANJA SPREMNIKA ZA OTPAD ZA VOZILA SMEČAR 16 m3 (1 kom) -11	12.000,00	11.736,00
JN-145/24	KREDIT ZA NABAVU KOMUNALNIH VOZILA I STROJEVA 640.000 eura	50.000,00	100,33
JN-152/24	STRUČNI NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA NA IZGRADNJI UPORABNE CJELINE "TEMELJNI BRTVENI SUSTAV" KAZETE ZA ODLAGANJE MKO NA ODLAGALIŠTU ZA NEOPASNI OTPAD TOTOVEC I KOORDINATOR 2	8.000,00	8.350,00
JN-153/24	ELABORAT ZAŠTITE OKOLIŠA ZA -GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA LOKACIJI TOTOVEC	16.000,00	7.580,00
JN-154/24	IDEJNO RJEŠENJE ZA IZGRADNJU GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA LOKACIJI TOTOVEC	5.500,00	5.000,00
MV-5/24	VOZILO SMEČAR 16 m3 (1 kom) -111	200.000,00	179.220,00
MV-7/23	USLUGE OPORABE I ZBRINJAVANJA OTPADA	186.000,00	27.817,90
MV-7/24	USLUGE OPORABE I ZBRINJAVANJA OTPADA	186.000,00	3.185,63
MV-8/23	VREĆE ZA OTPAD	146.000,00	109.802,70
MV-7/22	REZERVNI DIJELOVI ZA MOTORNA VOZILA - TEKUĆE ODRŽAVANJE	203.065,90	22.113,36
MV-11/24	REZERVNI DIJELOVI ZA MOTORNA VOZILA - TEKUĆE ODRŽAVANJE	203.000,00	18.580,69
MV-19/23	UTOVARIVAČ	140.000,00	120.000,00
MV-20/24	USLUGA SJECKANJA GRANJA	40.000,00	25.950,00
MV-20/23	IZVOĐENJE RADOVA NA IZGRADNJI UPORABNE CJELINE "TEMELJNI BRTVENI SUSTAV" KAZETE ZA ODLAGANJE MKO NA ODLAGALIŠTU ZA NEOPASNI OTPAD TOTOVEC	1.000.000,00	Ugovoreno: 383.096,40 eura bez PDV-a Izvršeno: 412.112,24 eura bez PDV-a

U Tablici broj 10. nije navedena nabava dva kombi vozila za potrebe sakupljanja reciklabilnog otpada MV-6/24, planirana vrijednost 110.000,00 eura, nabavna 109.000,00 + PDV, jer je isporuka, odnosno rashod ostvaren u 2025.

Društvo nije realiziralo nabavu: projektne dokumentacije za kompostirnicu, skladište i pretovarnu stanicu te novo proširenje odlagališta, smeđih spremnika za biootpad, motora za kompaktor, zamjene elektro ormarića na odlagalištu, remont nadogradnje samo podizača, izgradnje parkirališta kod zgrade čistoće, izgradnje garaže i rotacionog sita. Sve nerealizirane nabave u 2024. prolongirane su za nabavu u narednom razdoblju.

7. ZAPOSLENICI

S 31.12.2024. Društvo je zapošljavalo 179 radnika. Svi radnici zaposleni su na neodređeno vrijeme. Tijekom 2024. Društvo je prosječno zapošljavalo 176 radnika. Tijekom 2024. ukupno je zaposleno 17 radnika.

Tijekom 2024. godine objavljeno je 11 radnika iz radnog odnosa u Društvu pri čemu je 7 ugovora o radu raskinuto sporazumno na zahtjev radnika, a 4 ugovora o radu je sporazumno zaključeno zbog odlazaka radnika u mirovinu. Kvalifikacijska struktura Društva je slijedeća:

Stručna sprema	Broj radnika - muškaraca	Broj radnica - žena	Ukupno	%
NKV	33	5	38	21
PKV	14	2	16	9
KV	47	7	54	30
VKV	1	0	1	1
SSS	27	19	46	26
VŠS	5	6	11	6
VSS	6	7	13	7
Ukupno	133	46	179	100

Društvo je tijekom 2024. godine prema svojim zaposlenicima ispunilo obveze iz akata Društva vezanih za isplatu dara u naravi, jubilarnih nagrada, dječjih darova, regresa, božićnice, novčane nagrade za radne rezultate i naknade za podmirivanje troškova prehrane radnika u visini neoporezivih iznosa.

Društvo je ulagalo u zaposlenike, poticanjem stručnog usavršavanja – raznih izobrazbi i provedbom propisanih mjera zaštite na radu. Planirane izobrazbe djelomično su ostvarene s napomenom da je dio izobrazbi odrađen i van plana s obzirom da su se zaposlenici tijekom godine upućivali na aktualne izobrazbe s obzirom na zakonske i podzakonske promjene. Nastavljene su izobrazbe radnika s područja javne nabave, područja računovodstva i zaštite na radu. Proveden je i značajan broj unutarnjih izobrazbi s naglaskom na unutarnje izobrazbe s područja na kojima su uočeni problemi pri izvršenju radnih obveza.

Prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) Društvo je u obvezi zapošljavanja 4,05 radnika s invaliditetom da bi se izbjeglo plaćanje penala. Društvo trenutčno zapošljava 4 radnika s invaliditetom tako da udovoljava kvoti.

Prosječna neto plaća radnika Društva u 2024., iznosila je 988,87 eura, dok je prosječna neto plaća radnika za Republiku Hrvatsku prema podacima Državnog zavoda za statistiku objavljenim u Narodnim novinama iznosila 1.318,00 eura. Prosječna bruto plaća radnika Društva u 2024., iznosila je 1.358,68 eura, dok je prosječna bruto plaća radnika za Republiku Hrvatsku prema podacima Državnog zavoda za statistiku objavljenim u Narodnim novinama iznosila 1.821,00 eura. Iz navedenog je vidljivo da je prosječna neto plaća radnika Društva za 2024. godinu u odnosu na istu plaću radnika na državnom nivou za 2024. godinu manja za 25,00%, a bruto plaća manja za 25,40%.

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u Društvu je bio 134 radnika, a Društvo je u 2024. ostvarilo prihod po zaposlenom u visini od 39.999,00 eura. S obzirom da je u 2024. Društvo poslovalo s gubitkom, profit po zaposlenom je negativan.

8. FINANCIJSKO STANJE DRUŠTVA

Društvo je 2024. zaključilo sa stanjem kratkoročnih obveza kako slijedi:

Kratkoročne obveze	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks
Obveze prema bankama	191.663,75	220.509,93	115,1
Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81	98,0
Obveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80	162,3
Obveze prema zaposlenima	248.949,49	233.504,36	93,8
Obveze za poreze i doprinose	168.131,11	179.208,72	106,6
Ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63	16,1
Ukupno	1.436.782,57	1.148.768,25	80,0

Obaveze prema bankama po osnovu kredita na dan 31.12.2024. godine su iznosile:

Banka	Kratkoročna obaveza	Dugoročna obaveza	Neiskorišten i kredit	Ukupan iznos glavnice	Obaveza kamate	Ukupna obaveza po kreditu
Privredna banka – vozila, oprema i strojevi	29.862,51	0,00	0,00	29.862,51	99,10	29.961,61
OTP banka vozila i opreme	110.647,44	110.647,44	0,00	221.294,88	1.771,26	223.066,14
Privredna banka – vozila i strojevi	79.999,98	219.220,02	340.780,00	640.000,00	37.280,14	677.280,14
Ukupno	220.509,93	329.867,46	340.780,00	891.157,39	39.150,50	930.307,89

9. OPIS GLAVNIH RIZIKA I NESIGURNOSTI KOJIMA JE DRUŠTVO IZLOŽENO

Poslovanje Društva ovisi o gospodarskim, političkim, financijskim, socijalnim i drugim rizicima u okruženju. Društvo je svjesno rizika po poslovanje te ih brižljivo prati i nastoji umanjiti utjecaj svih rizika koji se pojavljuju.

Društvo je tijekom 2024. bilo i dalje izloženo značajnim inflatornim rizicima. Svjedoci smo kontinuiranog rasta cijena na svim područjima, od energenata do materijala i opreme. Potreba za povećanjem cijene javne usluge sakupljanja i prijevoza otpada nastupila je zbog kontinuiranog povećanja troškova vezanih uz troškove tekućeg održavanja opreme, materijala te plaća i materijalnih prava radnika. Cijena javne usluge sakupljanja i odvoza otpada nije se mijenjala od 1. siječnja 2023., a koja je izračunana na temelju troškova 2020./2021. Međugodišnja stopa inflacije u Republici Hrvatskoj je iznosila: listopad 2024. 2,2 %, studeni 2024. 2,8 %, prosinac 2024. 3,4 %, siječanj 2025. 4,0 %. Cijene energije su početkom 2024. naglo skočile za 1,8 % (najsnažnije od proljeća 2023.), dok su u prosincu 2024. bile na razini od prije godinu dana.

Sljedeći rizici i nesigurnosti se generiraju iz ograničenog kapaciteta za odlaganje otpada te potrebe izgradnje dodatne kazete, zbog kašnjenja izgradnje RCGO Piškornica.

10. DRUŠTVENA ODGOVORNOST TE ZAŠTITA OKOLIŠA, ZDRAVLJA I SIGURNOSTI

Tijekom 2024. Društvo je nastavilo s pozornošću voditi brigu o zaštiti okoliša te je s tim u vezi provelo sva utvrđena ispitivanja utjecaja na pojedine segmente okoliša (zrak, vode, podzemne vode, stvaranje otpada, postupanje s opasnim tvarima i dr.) i to za odlagalište otpada kojim upravlja, ali i druge djelatnosti Društva.

Dana 14.03.2024. godine i dana 15.03.2024. godine, proveden je nadzorni audit Društva glede ispunjenja zahtjeva norme ISO 14001 za zaštitu okoliša i zahtjeva norme ISO 45001 od strane certifikacijske kuće Quality Austria. Tom je prilikom je potvrđeno da Društvo udovoljava zahtjevima predmetnih standarda.

Društvo je u 2024. nastavilo suradnju s ekološkim udrugama i medijima na edukaciji u pogledu postupanja s otpadom. U Gradu Čakovcu i općinama suvlasnicama Društva održane su javne tribine s tematikom gospodarenja otpadom, a u školama i vrtićima na tom području održane su edukacijske radionice.

Tijekom 2024. nad Društvom je bilo provedeno 4 inspekcijska nadzora s područja zaštite okoliša, zdravlja i sigurnosti. Ni po jednom od provedenih inspekcijskih nadzora nisu utvrđeni nedostaci u radu Društva. Tijekom 2024. godine Društvo je zabilježilo 4 lakše povrede na radu zbog kojih je izgubljeno 48 radnih dana, odnosno 384 radnih sati.

11. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA ZA NAREDNO RAZDOBLJE

Društvo treba nastaviti sa kontinuiranim ulaganjima u izgradnju infrastrukture potrebne za obavljanje svojih djelatnosti, nabavu nove opreme i unapređenjem uvjeta rada Društva. S tim u vezi, Društvo je donijelo Strateški plan razvoja za razdoblje 2023. do 2026.

U narednom razdoblju je neophodno i strateški potrebno:

- izgraditi građevine za gospodarenje otpadom kojima će se osigurati dovoljan odlagališni kapacitet do otvaranja centra za gospodarenje otpadom Piškornica.
- izgraditi građevinu za pretovar radi racionalnijeg transporta otpada s lokacije Totovec prema Regionalnom centru za gospodarenje otpadom Piškornica, ili pronaći alternativno rješenje uz

politički utjecaj o pretovaru u Varaždinu, gdje se gradi pretovarna stanica u okviru Projekta RCGO Piškornica.

- izgraditi građevine uz pomoć kojih će se povećati udio i kvaliteta oporabljene otpada, što podrazumijeva seljenje postojeće sortirnice i razvoj iste na novoj lokaciji u smislu tehnoloških poboljšanja.

12. IZJAVA O USKLAĐENOSTI TE AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Uprava potvrđuje da je poslovanje u 2024. bilo u skladu sa svim važećim zakonima, propisima i standardima struke, osim u dijelu koje se odnosi na odvoz otpada od pravnih osoba, za koje su početkom 2025. poduzete mjere i radnje za usklađenje sa zakonskim okvirom.

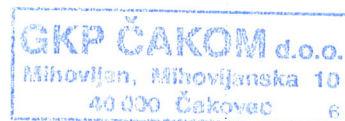
Korisnici usluge iz kategorije korisnika koji nije kućanstvo dužni su iz miješanog komunalnog otpada izdvojiti biootpad, reciklabilni - korisni komunalni otpad (otpadni papir i karton, plastiku, metal i staklo) i opasni otpad te preuzimanje tog otpada ugovoriti s davateljem usluge GKP ČAKOM d.o.o. ili s drugim ovlaštenim sakupljačem navedenog otpada, odnosno isti otpad mogu predavati u reciklažna dvorišta GKP ČAKOM d.o.o. (na adresama: Mihovljanska 10, Mihovljan i Gospodarska 2, Totovec), uz obvezu plaćanja svih troškova gospodarenja tim otpadom. Pravne osobe - posjednici otpada, obvezne su kod predaje pošiljke otpada, u skladu s odredbama članka 24. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23) uz pošiljku otpada osobi koja preuzima otpad, odnosno davatelju usluge, predati ispunjeni pisani ili elektronički Prateći list za otpad (Obrazac PL-O), koji sadrži podatke o otpadu i osobama uključenim u gospodarenje tim otpadom i to za sve vrste otpada osim za predaju miješanog komunalnog otpada koje se predaje u okviru javne usluge. Stoga je GKP ČAKOM d.o.o. svim pravnim osobama ponudio ugovore te uveo ZELENE VREĆE, koje su u prodaji, za predaju korisnog otpada od kategorije korisnika - nije kućanstvo. Iznimno, korisnici mogu predavati kartonsku ambalažu pripremljenu bez zelenih vraća, pripremljenu u vezanim snopovima. Također, donesen je Cjenik komercijalnih usluga – Ostale usluge gospodarenja otpadom, koji je u primjeni od 1. travnja 2025. i objavljen na mrežnim stranicama GKP ČAKOM d.o.o.

Tijekom 2024. Društvo nije imalo aktivnosti istraživanja. Društvo je nastavilo pratiti trendove razvoja u svojim djelatnostima. Tijekom 2025. biti će potrebno uskladiti poslovanje s novim odredbama Zakona o grobljima koje je u postupku donošenja (koncem travnja 2025.).

GKP ČAKOM d.o.o.

Direktorica

Lidija Miše-Jalšovec, dipl. oec.



Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2024 . godinu

Kontrolni broj

607.786.337,94

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 1

Predaja samo u statističke svrhe

Primjena računovodstvenih standarda:

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 14001865632

Matični broj (MB): 01092740

Matični broj subjekta (MBS): 070024586

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Poštanski broj: 40000

Naziv naselja: MIHOVLJAN

Ulica i kućni broj: MIHOVLJANSKA 10

Adresa e-pošte obveznika: cakom@cakom.hr

Telefon: 040/372-400

Internet adresa: www.cakom.hr

Šifra grada/općine: 60

Čakovec

Županija:

20 MEĐIMURSKA

Šifra NKD-a: 3811

Skupljanje neopasnog otpada

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 2

Mali poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

DA

Dodatni podaci

Prosjeck broj zaposlenih tijekom razdoblja: 173 (prethodna godina)

176 (tekuća godina)

NE

Bilješke uz financijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: 138 (prethodna godina)

134 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: Maja Sakal

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 040/372-416

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: maja.sakal@cakom.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

NE

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

NE

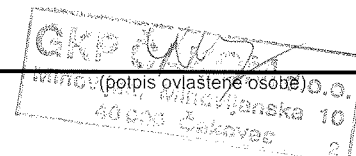
Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvješća

Verzija Excel datoteke: 5.0.1.

Miše-Jalšovec Lidija, dipl.oec.

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Obrazac nije popunjen ili sadrži neke pogreške! Broj pogreški: 1



BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		1.533.925,92	1.496.564,94
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		17.890,50	5.916,51
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		17.890,50	5.916,51
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.514.148,69	1.489.871,70
1. Zemljište	011		329.034,57	334.235,61
2. Građevinski objekti	012		393.095,35	322.822,08
3. Postrojenja i oprema	013		80.696,91	193.396,39
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		649.144,26	627.890,68
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		50.297,43	
8. Ostala materijalna imovina	018		2.972,96	2.687,60
9. Ulaganje u nekretnine	019		8.907,21	8.839,34
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		1.886,73	776,73
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035		1.886,73	776,73
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.628.276,03	1.237.628,92
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		195.129,83	188.493,21
1. Sirovine i materijal	039		135.436,48	121.157,04
2. Proizvodnja u tijeku	040		37.308,02	45.709,46
3. Gotovi proizvodi	041		1.691,55	1.691,54
4. Trgovačka roba	042		12.966,76	19.044,85
5. Predujmovi za zalihe	043		7.727,02	890,32
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaške	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		1.039.939,33	1.037.998,51
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		800.006,99	955.948,29
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		383,54	0,59
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		236.319,30	78.833,13
6. Ostala potraživanja	052		3.229,50	3.216,50
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		393.206,87	11.137,20
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		72.172,25	66.202,56
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		3.234.374,20	2.800.396,42
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		7.175.979,84	22.099.731,61
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		1.277.986,08	1.144.928,51
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		670.000,00	670.000,00
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		211.308,73	211.308,73
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		211.308,73	211.308,73
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		312.455,22	396.677,35
1. Zadržana dobit	085		312.455,22	396.677,35
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		84.222,13	-133.057,57
1. Dobit poslovne godine	088		84.222,13	

BILANCA

stanje na dan 31.12.2024.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			133.057,57
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		256.134,50	329.867,46
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		256.134,50	329.867,46
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		1.436.782,57	1.148.768,25
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		191.663,75	220.509,93
7. Obveze za predujmove	117		66.349,53	65.042,81
8. Obveze prema dobavljačima	118		224.134,53	363.836,80
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		248.949,49	233.504,36
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		168.131,11	179.208,72
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124		537.554,16	86.665,63
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		263.471,06	176.832,21
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		3.234.374,21	2.800.396,43
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		7.175.979,83	22.099.731,60

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		6.410.678,59	7.011.870,72
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		5.850.583,17	6.201.097,52
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		560.095,42	810.773,20
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		6.317.149,94	7.158.735,99
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		-34.758,60	-68.720,54
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		1.579.632,23	2.120.987,89
a) Troškovi sirovina i materijala	137		870.979,15	834.140,81
b) Troškovi prodane robe	138		208.780,18	259.472,49
c) Ostali vanjski troškovi	139		499.872,90	1.027.374,59
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		2.924.517,52	3.155.341,91
a) Neto plaće i nadnice	141		1.865.572,79	2.027.920,43
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		656.413,53	699.525,00
c) Doprinosi na plaće	143		402.531,20	427.896,48
4. Amortizacija	144		358.651,65	405.437,21
5. Ostali troškovi	145		1.328.156,19	1.461.432,43
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		153.082,92	73.636,87
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		153.082,92	73.636,87
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		7.868,03	10.620,22
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		18.652,05	28.088,32
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		18.652,05	28.088,32
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		4.682,56	14.280,62
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		4.654,47	8.780,55
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		28,09	0,07
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175			5.500,00

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		6.429.330,64	7.039.959,04
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		6.321.832,50	7.173.016,61
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		107.498,14	-133.057,57
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		107.498,14	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	133.057,57
XII. POREZ NA DOBIT	185		23.276,01	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		84.222,13	-133.057,57
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		84.222,13	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	133.057,57
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 14001865632; GRADSKO KOMUNALNO PODUZEĆE ČAKOM d.o.o.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljanska 10
M i h o v l j a n
40000 Čakovec
OIB: 14001865632

B I L J E Š K E

uz financijski izvještaj za 2024. godinu

1. OPĆI PODACI O PODUZEĆU

Naziv: GKP ČAKOM d.o.o.
Adresa: Mihovljanska 10, Mihovljan, 40000 Čakovec
Telefon: 040/372-400 040/372-466

Vlasnik: Društvenim ugovorom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o. od 19.11.2014.g. formirano je društvo s više od jednim članom, te se temeljni kapital društva sastoji od 9 udjela:
Grad Čakovec, u 91 % iznosu
Općina Nedelišće, u 2 % iznosu
Općina Strahoninec, u 1 % iznosu
Općina Šenkovec, u 1 % iznosu
Općina Orehovica, u 1 % iznosu
Općina Mala Subotica, u 1 % iznosu
Općina Štrigova, u 1 % iznosu
Općina Sveti Juraj na Bregu, u 1 % iznosu
Općina Gornji Mihaljevec, u 1 % iznosu

Uprava: Lidija Miše-Jalšovec, dipl oec.
Nadzorni odbor: Sastoji se od 5 članova

Matični broj 1092740
OIB 14001865632
MBS 070024586

Poslovna banka: Privredna banka d.d., Zagreb
Erste & Steiermarkische bank d.d., Rijeka
OTP banka d.d., Split

Šifra djelatnosti: 3811

Djelatnosti:

- pogrebne i prateće djelatnosti
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- tržnice na malo
- trgovina na malo sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce i suvenirima
- održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova
- uzgoj usjeva, vrtnoga i ukrasnoga bilja
- održavanje i popravak motornih vozila
- popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- održavanje javnih zelenih površina
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- građenje, projektiranje i nadzor nad građenjem
- organiziranje i održavanje sajмова i izložbi
- uređenje i održavanje cesta i prometnica, zelenih površina i prometne signalizacije, pauk služba, promet u mirovanju te uređenje, održavanje i naplata parkirališta
- poslovanje nekretninama
- djelatnosti pakiranje
- naplata računa
- računovodstveni i knjigovodstveni poslovi
- skupljanje i prijevoz otpada, skladištenje otpada, obrada otpada, uporaba otpada, - recikliranje otpada, termička obrada otpada, zbrinjavanje otpada i postupanje s posebnim kategorijama otpada
- proizvodnja komposta
- održavanje javne rasvjete
- proizvodnja, distribucija i opskrba toplinskom energijom

GKP Čakom d.o.o. je gradsko komunalno poduzeće osnovano 01.06.1995., te registrirano kod Trgovačkog suda u Varaždinu 08.10.1996. pod brojem T-96/456-2. Vrijednost poduzeća je 670.000,00 €.

2. TEMELJ SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

Financijsko izvješće za 2024. godinu sastavljeno je u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i pri njihovom sastavljanju primijenjeni su HSFI – Hrvatski standardi financijskog izvješćivanja.

Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka i bilješke uz financijske izvještaje.

3. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

Skraćena bilanca na dan 31.12.2024.

AKTIVA		2023.	2024.	Struktura	Indeks
1.	Dugotrajna imovina	1.533.925,92	1.496.564,94	53,4	97,6
	a) nematerijalna imovina	17.890,50	5.916,51	0,2	33,1
	b) materijalna imovina	1.514.148,69	1.489.871,70	53,2	98,4
	c) financijska imovina	0	0		
	d) potraživanja	1.886,73	776,73	0,0	41,1
2.	Kratkotrajna imovina	1.628.276,03	1.237.628,92	44,2	76,0
	a) zalihe	195.129,83	188.493,21	6,7	96,6
	b) potraživanja	1.039.939,33	1.037.998,51	37,1	99,8
	c) financijska imovina	0	0		
	d) novac na računu i u blagajni	393.206,87	11.137,20	0,4	2,8
3.	Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	72.172,25	66.202,56	2,4	91,7
4.	UKUPNA AKTIVA	3.234.374,20	2.800.396,42		86,6
PASIVA					
1.	Kapital i rezerve	1.277.986,08	1.144.928,51	40,9	89,6
	a) upisani kapital	670.000,00	670.000,00	23,9	100,0
	b) rezerve	211.308,73	211.308,73	7,5	100,0
	c) zadržana dobit	312.455,22	396.677,35	14,2	126,9
	d) dobit/gubitak poslovne godine	84.222,13	-133.057,57	-4,7	-
2.	Dugoročne obveze	256.134,50	329.867,46	11,8	128,8
3.	Kratkoročne obveze	1.436.782,57	1.148.768,25	41,0	80,0
	a) Obveze prema bankarskim institucijama	191.663,75	220.509,93	7,9	115,1
	b) Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81	2,3	98,0
	c) obaveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80	13,0	162,3
	d) obveze prema zaposlenima	248.949,49	233.504,36	8,3	93,8
	e) obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe	168.131,11	179.208,72	6,4	106,6
	f) ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63	3,1	16,1
4.	Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	263.471,06	176.832,21	6,3	67,1
5.	UKUPNA PASIVA	3.234.374,21	2.800.396,43		86,6

A/ DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 1. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

Dugotrajnu nematerijalnu imovinu čine software i ulaganja u građevinske objekte koji nisu u vlasništvu GKP ČAKOM d.o.o (parkirališta i tržnica). Iskazuje se po nabavnoj vrijednosti. Imovina se umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovu obračuna amortizacije.

Vrijednost nematerijalne imovine je umanjena za 11.973,99 €.

U 2024. nije bilo ulaganja u novu dugotrajnu nematerijalnu imovinu. Do umanjenja vrijednosti je došlo zbog amortizacije softwarea u iznosu od 11.973,88 € i usklađenja imovine zbog uvođenja eura za 0,11 €.

Opis	Početna nabavna vrijednost 01.01.	Povećanje nabava	Otpis (rashod)	Završna nabavna vrijednost 31.12.	Ispravak vrijednosti 01.01.	Amortizacija	Otpis amortizirane vrijednosti	Ispravak vrijednosti 31.12.	Sadašnja vrijednost	% Ne otpisanosti
software	73.408,54	-0,11	0,00	73.408,43	55.518,04	11.973,88	0,00	67.491,92	5.916,51	8,1
ostala prava	266.496,77	0,00	0,00	266.496,77	266.496,77	0,00	0,00	266.496,77	0,00	0
Ukupno	339.905,31	-0,11	0,00	339.905,20	322.014,81	11.973,88	0,00	333.988,69	5.916,51	1,7

Bilješka br. 2. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Dugotrajnu imovinu čine zemljišta, građevinski objekti, postrojenja i oprema, alati, pogonski i uredski namještaj i prijevozna sredstva. Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se u bilanci po trošku nabave, koju uključuje cijena dobavljača i svi direktni troškovi u vezi sa dovođenjem imovine u radno stanju za upotrebu. Sva dugotrajna imovina, osim zemljišta, se umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovu obračuna amortizacije. Amortizacija se obračunava linearnom metodom za svako sredstvo pojedinačno, a prema amortizacijskim stopama određenim Zakonom o porezu na dobit. Zemljište se ne amortizira. Stalice, telefoni i ostala osnovna sredstva nabavna vrijednosti do 464,53 € (3.500,00 kn) se vode u dugotrajnoj imovini, a otpisuju se otpisom 100 % u trenutku stavljanja u upotrebu.

Pregled dugotrajne materijalne imovine i otpisanosti

Opis	Početna nabavna vrijednost 01.01.	Povećanje nabava	Usklađenje povećanje vrijednosti	Završna nabavna vrijednost 31.12.	Ispravak vrijednosti 01.01.	Amortizacija i otpis neamortizir. vrijednosti	Usklađenje povećanje vrijednosti	Ispravak vrijednosti 31.12.	Sadašnja vrijednost	% Ne otpisan osti
Zemljište	329.034,57	5.201,04	0,00	334.235,61	-	-	-	-	334.235,61	100,0
Zgrade, građevinski objekti	1.412.711,14	0,00	0,00	1.412.711,14	1.019.615,79	70.273,27		1.089.889,06	322.822,08	22,9
Strojevi i oprema	892.922,41	187.485,40	0,01	1.080.407,82	812.225,50	74.785,93		887.011,43	193.396,39	17,9
Alat, pogonski i uredski namještaj	1.174.592,17	47.577,36	1.539,55	1.223.709,08	1.098.428,31	45.530,16	1.539,59	1.145.498,06	78.211,02	6,4
Prijevozna sredstva	2.387.258,56	179.220,00	0,00	2.566.478,56	1.814.278,16	202.520,74		2.016.798,90	549.679,66	21,4

Materijalna imovina u pripremi	50.297,43	0,00	0,00	50.297,43				50.297,43	50.297,43	0,00	-
Ostala materijalna imovine	5.360,77	0,00	0,00	5.360,77	2.387,81	285,36			2.673,17	2.687,60	50,1
Nekretnine u najmu	128.944,20	0,00	0,00	128.944,20	120.036,99	67,87			120.104,86	8.839,34	6,9
Predugjmovi	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00		
UKUPNO	6.381.121,25	419.483,80	1.539,56	6.802.144,61	4.866.972,56	393.463,33		51.837,02	5.312.272,91	1.489.871,70	21,9

Vrijednost materijalne imovine umanjena je za 24.276,99 €. Izvršeno je ulaganje u nabavu novih sredstava u vrijednosti od 419.483,80 €. Ulaganja u nabavu novih osnovnih sredstava se odnose na ulaganje zemljišta u iznosu od 5.201,04 €, ulaganje u strojeve i opremu u iznosu od 187.485,40 €, ulaganje u alate, pogonski i uredski namještaj 47.577,36 €, ulaganje u transportna sredstva od 179.220,00 €. Izvršen je ispravak pogrešnih knjiženja u iznosu od 1.539,56 €. Do umanjenja vrijednosti dugotrajne materijalne imovine došlo je zbog amortizacije imovine u iznosu od 393.463,33 €, prijenosa u upotrebu u iznosu od 50.297,43 te ispravka pogrešnog knjiženja u iznosu od 1.539,59 €.

Stope amortizacije se nisu promijenile i sada su u primjeni sljedeće stope:

Opis	Stope amortizacije od 01.01.2022.
Dugotrajna nematerijalna imovina	50 %
Zgrade, građevinski objekti	5 - 10 %
Strojevi i oprema	10 - 25 %
Alat, pogonski, uredski namještaj	10 - 25 %
Prijevozna sredstva (osim osobnih automobila)	12,5-25 %
Osobni automobili	25 %
Računala, programi i telefoni	50 %
Ostala oprema	20-25 %

Nabavljena je slijedeća dugotrajna imovina u 2024. godini		
1.	Zemljišta	
1.1.	Povećanje vrijednosti Zemljište Totovec	5.201,04
	Ukupno ulaganja u zemljište	5.201,04
2.	Ulaganja u strojeve i opremu	
2.1.	Trimer ECHO 2 komada	1.026,00
2.2.	Puhač Makita AKU	273,13
2.3.	Strukturno kabliranje	50.297,43
2.4.	Utovarivač Komatsu	120.000,00
2.5.	Puhač motorni Husqvarna	348,84
2.6.	Kosilica Ferris ISX	14.820,00
2.7.	Motorni puhač Stihl BG 86 – 2 komada	720,00
	Ukupno ulaganje u strojeve i opremu	187.485,40
3.	Ulaganje u transportna sredstva	
3.1.	Smečar Ekomunal	179.220,00
	Ukupno ulaganje u transportna sredstva	179.220,00
4.	Ulaganja u alate, pogonski i uredski materijal	
4.1.	Brusilica kutna električna	178,20
4.2.	Element čajna kuhinja	1.035,00
4.3.	Brusilica za knauf Villager	164,47
4.4.	Mješalica za beton	247,68
4.5.	AKU stezač udarni	343,98
4.6.	Klima Aria sinclair – 2 komada	1.800,00
4.7.	Komunikacijski ormar	1.715,00
4.8.	Trimer motorni Stihl – 2 komada	851,84
4.9.	Klima prijenosna Elektrolux	319,92
4.10.	Škare motorne ECHO	596,60
4.11.	Škare motorne Husqvarna	740,88
4.12.	Garderobni ormar metalni	322,65
4.13.	Ormar za viseće Mape	175,00
4.14.	Radni pult – 4 komada	1.300,00
4.15.	Uredske stolice – 4 komada	680,00
4.16.	Linija otvorenih ormara	1.440,00
4.17.	Radni stol	140,00
4.18.	Radna stolica	95,00
4.19.	Drveni regal – 2 komada	300,00
4.20.	Radni stol pult - 4 komada	300,00
4.21.	Stol	160,00
4.22.	Ormarić	180,00
4.23.	Ergonomska stolica – 3 komada	456,00
4.24.	Printer Canon	394,80
4.25.	Printer Epson	591,29
4.26.	Računalo HP	1.060,42
4.27.	Laptop HP 470 – 2 komada	2.091,50
4.28.	Laptop HP 17	1.031,21
4.29.	Računalo DELL 7010	1.122,24
4.30.	Printer HP laserjet	169,00
4.31.	Printer Canon MF 463 – 2 komada	789,60
4.32.	Ručni čitač Clean Track	11.736,00
4.33.	Videonadzor sustav tehničke zaštite	4.405,06
4.34.	Skener Canon	89,56
4.35.	Printer Canon MF 463	394,80
4.36.	Uređaj za kontrolu parkiranja UROVO – 9 komada	5.400,00
4.37.	Printer ZEBRA – 9 komada	3.676,59
4.38.	Laptop HP	1.083,07

<i>Ukupno Ulaganje u alate, pogonski i uredski materijal</i>	47.577,36
<i>Sveukupno ulaganje u dugotrajnu imovinu</i>	419.483,80

Sveukupno ulaganje u dugotrajnu imovinu u 2024.g. iznosi 419.483,80 €, a predstavlja ulaganje u:

- nabavu nove opreme 413.982,76 €
- povećanje vrijednosti postojeći imovine 5.501,04 €

Bilješka br. 3. DUGOROČNA POTRAŽIVANJA

Dugoročna potraživanja u 2024.g. ukupno iznose 3.668,74 €. U iznosu od 2.892,01 € izvršen je ispravak vrijednosti dugoročnih potraživanja tako da se stanje dugoročnih potraživanja odnosi na dugoročna potraživanja po predstečajnim nagodbama u iznosu od 776,73 €.

B/ KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka br. 4. ZALIHE

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara i auto guma iskazuju se po stvarnim troškovima nabave. Obračun utroška sirovina, materijala i rezervnih dijelova vrši se po ponderiranim prosječnim cijenama nabave utvrđenih krajem mjeseca. Otpis sitnog inventara vrši se metodom jednokratnog otpisa osim za posude za otpad koje se otpisuju metodom kalkulativnog otpisa. Otpis auto guma vrši se metodom jednokratnog otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.

Zalihe nedovršene proizvodnje, poluproizvoda i gotovih proizvoda se iskazuju po cijeni proizvodnje ako ne prelaze iznos neto prodajne cijene, ako su veće iskazuju se po neto prodajnoj cijeni.

Zalihe trgovačke robe iskazuju se po prodajnoj cijeni u koju je uključen porez na dodanu vrijednost i obračunate razlike u cijeni. Korektivno se osigurava vođenje prodajne cijene, nabavne cijene, PDV i obračunate razlike u cijeni.

Struktura iskazanih vrijednosti zaliha na dan 31.12.2024. su slijedeće:

Opis	Vrijednost		Indeks
	2023.	2024.	
Sirovine i materijali	135.436,48	121.157,04	89,5
Proizvodnja u tijeku-sadnice	1.101,73	991,81	90,0
Proizvodnja u tijeku-grobovi	36.206,29	44.717,65	123,5
Trgovačka roba	12.966,76	19.044,85	146,9
Gotovi proizvodi	1.691,55	1.691,54	100,0
Predujmovi	7.727,02	890,32	11,5
Ukupno	195.129,83	188.493,21	96,9

U odnosu na prethodnu godinu zaliha se smanjila za 6.636,62 € ili 3,4 %. Proizvodnja u toku odnosi se na zalihi proizvedenog bilja u plasteniku u iznosu od 991,81 € i djelomično izrađene, a neprodane i nedovršene grobnice u iznosu od 44.717,65 €. Zaliha trgovačke robe se odnosi na zalihi robe u trgovinama cvijeća i trgovini pogrebne opreme, kao i zalihi otkupljene povratne ambalaže. Zaliha gotovih proizvoda odnosi se na vrijednost grobova preuzetih od korisnika koji su grobove napustili jer nisu plaćali grobnu naknadu duže od zakonom predviđenog roka ili su se svojevrijem odrekli od grobnica i grobnih mjesta.

Zaliha gotovih proizvoda iznosi 1.691,54 €. Predumjovi dobavljačima za robu, usluge i trgovačku robu iznose 890,32 €.

Bilješka br. 5. **KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

Potraživanja se iskazuju na temelju vjerodostojne isprave. Zatezne kamate se obračunavaju na naplaćena potraživanja u razdoblju obračuna. Usklađivanje po osnovu zastara otpisuje se u skladu sa Zakonom o obaveznim odnosima.

Ukupan iznos kratkotrajnih potraživanja iznosi 1.037.998,51 €, a odnosi se na:

Opis	Vrijednost		Indeks
	2023.	2023.	
potraživanja od kupaca	800.006,99	955.948,29	119,5
potraživanja od zaposlenih	383,54	0,59	0,0
potraživanja od države	236.319,30	78.833,13	33,4
ostala potraživanja	3.229,50	3.216,50	99,6
Ukupno	1.039.939,33	1.037.998,51	99,8

Došlo je do smanjenja kratkotrajnih potraživanja za 1.940,82 € kn ili 0,2 %. Potraživanja od kupaca, koja imaju najveći udio u potraživanjima povećana su za 155.941,30 € ili 19,5 %.

Potraživanja od kupaca su slijedeća:

Opis	31.12.2021.	31.12.2022.	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks 2024./2023.
Računi					
Računi – razne usluge	466.980,02	300.108,55	109.395,08	200.459,75	183,2
- postupanje s otpadom	184.754,36	215.304,81	222.080,66	260.593,63	117,3
- groblja i pogrebne usluge	28.368,54	16.034,82	15.301,63	13.447,71	87,9
- kamenoklesarski radovi	12.005,54	32.048,26	31.032,93	19.408,84	62,5
- tržnica i sajmište	11.592,43	10.373,12	10.385,93	10.726,75	103,3
- parkiranje	38.922,53	52.701,55	56.755,16	63.822,99	112,5
- ostale usluge	367,30	360,16	2.189,77	2.131,57	97,4
- kamata	2.896,05	4.395,51	6.791,17	8.330,50	122,7
Uplatnice					
- postupanje s otpadom	265.840,37	271.373,69	305.968,61	330.299,65	108,0
- groblje	28.854,06	33.296,25	37.577,10	40.019,63	106,5
- ostalo (American, Diners, Masters, PBZ)	1.633,25	3.588,49	945,73	2.626,28	277,7
- kamata	2.615,82	1.375,86	1.583,22	4.080,99	257,7
Ukupno	1.044.830,27	940.961,07	800.006,99	955.948,29	119,5
Sumnjiva i sporna potraživanja	44.761,62	44.471,51	47.480,48	46.851,43	98,7
Utužena potraživanja	221.181,07	183.259,01	307.195,05	302.085,44	98,3
Isprava vrijednosti kratkoroč. potraživanja	265.942,69	227.730,52	354.675,53	348.936,87	98,4

Dospjelo potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024. su iznosila:

Opis	Potraživanja	Struktura
Nedospjelo	568.269,91	59,4
Dospjelo do 30 dana	113.036,71	11,8
Dospjelo 30 – 60 dana	48.414,23	5,1
Dospjelo 60 – 90 dana	15.503,66	1,6

Dospjelo preko 90 dana	210.723,78	22,1
Ukupno dospjelo	387.678,38	40,6
Ukupno	955.948,29	

Iznos na kontima sumnjivih i spornih kratkoročnih potraživanja je smanjen sa 354.675,53 € na 348.936,87 €. Ukupno smanjenje na kontima sumnjivih i spornih potraživanja je iznosilo 5.738,66 € ili 1,6 %.

Tijekom 2024.g. putem tužbi pokrenuta je naplata potraživanja od kupaca u iznosu od 132.112,72 €. Smanjenje konta utuženih i spornih potraživanja ukupno je iznosilo 138.268,22 €, dio zbog naplate utuženih i spornih potraživanja, a dio zbog definitivnog otpisa potraživanja (nepoznati dužnik, smrt dužnika, socijalni status dužnika koji ne omogućava nikakvu naplatu, okončanje stečajnih postupaka, poziv dužnika na zastaru).

Potraživanja od zaposlenih u ukupnom iznosu od 0,59 € odnosi se na potraživanja za manjkove kod inventure.

Potraživanja od države u iznosu od 78.833,13 € odnose se na potraživanja od HZZO-a 33.145,63 €, potraživanje za pretporez za PDV u računima u iznosu od 25.630,81 €, potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobit u iznosu od 18.556,69 € i potraživanja za donacije od Grada za sanaciju odlagališta Totovec u iznosu od 1.500,00 €.

Ostala potraživanja u iznosu od 3.216,50 € odnose na potraživanja po položajima utrska trgovina izvršenih do 31.12.2024., a položenih na žiro račun poslije 01.01.2025. u iznosu od 416,48 €, potraživanje za plaćeni predujam naknade za turističku zajednicu 5,01 €, potraživanje za plaćeni predujam naknade za šume u iznosu od 651,30 €, sredstva za plaćanje javnim bilježnicima VACO u iznosu od 342,62 €, potraživanja od Osiguravajućih zavoda za štete kod osiguranja 301,09 € i potraživanje za dana jamstva za javne natječaje 1.500 €.

Bilješka br. 6. NOVAC

Imovina u novcu se od 01.01.2024. iskazuje u nominalnoj vrijednosti izraženoj u Euro. Devizna sredstva iskazuju se u € primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke (HNB) na 31.12.2024. 1 € = 1,0444 USD, 1 € = 411,53 HUF)

Stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2024. je slijedeće:

Banka		Iznos
Račun Privredna banka Zagreb		5.588,32
Račun Erste&Steiermarkische bank		980,49
Račun OTP banka		591,02
Blagajna		3.976,39
Devizni račun	0,01 USD + 398,70 HUF	0,98
Ukupno		11.137,20

U toku 2024.g. uplaćeni promet po pojedinom poslovnom računu bio je slijedeći:

Banka	Iznos	Indeks
Račun Privredne banke Zagreb	7.481.661,26	98,5
Račun Erste & Steiermarkische banke	7.754,25	0,1
Račun OTP banka	104.000,00	1,4
Ukupno	7.593.415,51	

Prosječno je na žiro računima ČAKOM dnevno raspolagao sa 43.319,96 € novčanih sredstava.

Bilješka br. 7.**PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I NEDOSPJELA
NAPLATA PRIHODA**

Odgodeni prihodi – troškovi iznose 66.202,56 €. Odnose se na PDV u primljenim predujmovima u iznosu od 13.752,55 €, troškove budućeg razdoblja, a koja predstavljaju obračunate i plaćene premije osiguranja u 2024.g., a koje se odnose na troškove osiguranja u 2025. g. u iznosu od 30.716,73 €, unaprijed plaćene troškove cestarina – ENC u iznosu od 515,59 €; plaćene pretplate na službena glasila i službene časopise u iznosu od 984,52 € te na utužena potraživanja u 2024., a koja su naplaćena do 28.02.2025. (kraja izrade godišnjeg obračuna) u iznosu od 20.233,17 €.

C/ PASIVA**Bilješka br. 8.****KAPITAL I REZERVE**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar u iznosu od 670.000,00 €. Vrijednost 1 % udjela određena je u iznosu od 6.700,00 €. Rezerve iznose 211.308,73 €, a sastoje se od vrijednosti formirane prilikom pripajanja dijela poduzeća Ekom Čakovec u iznosu od 129.129,94 € i rasporeda zadržane dobiti u iznosu od 82.178,79 €. Zadržana dobit iz prethodnih godina iznosi 396.677,35 €. U 2024. godini ostvaren je gubitak nakon oporezivanja u iznosu od 133.057,57 €. S obzirom na ostvareni gubitak, obračunom poreza na dobit je utvrđeno da GKP ČAKOM d.o.o. nema obavezu plaćanja poreza na dobit.

Bilješke br. 9.**DUGOROČNE OBVEZE**

Dugoročne obveze se iskazuju u vrijednosti poslovne promjene dokazane urednim ispravama. Dugoročne obveze su obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci. Ove obaveze iznose 329.867,46 € i odnose se na tri dugoročna kredita. Trenutno GKP ČAKOM d.o.o. ima obavezu za tri dugoročna kredita s time da dio obaveza po kreditima dospijeva u slijedećih 12 mjeseci (tijekom 2025. godine). Obaveza je prikazivanja onog dijela kredita koji dospijeva u slijedećih 12 mjeseci kao kratkoročnih obaveza prema bankama, dok se obaveze koje dospijevaju u vremenu duljem od 12 mjeseca prikazuju kao dugoročne obveze. Tablica sa navedenim obavezama prikazana je u sklopu kratkoročnih obaveza. (bilješka br. 10.)

Bilješka br. 10.**KRATKOROČNE OBVEZE**

Iskazivanje kratkoročnih obaveza vrši se prema vrijednosti koja je dokazana urednim ispravama. Ove obaveze predstavljaju obaveze s rokom podmirenja kraćim od 12 mjeseci.

Kratkoročne obveze	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks
Obveze prema bankama	191.663,75	220.509,93	115,1
Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81	98,0
Obveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80	162,3
Obveze prema zaposlenima	248.949,49	233.504,36	93,8
Obveze za poreze i doprinose	168.131,11	179.208,72	106,6
Ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63	16,1
Ukupno	1.436.782,57	1.148.768,25	80,0

Obveze prema bankama po osnovu kredita na dan 31.12.2024. su iznosile:

Banka	Kratkoročna obaveza	Dugoročna obaveza	Neiskorišteni kredit	Ukupan iznos glavnice	Obaveza kamate	Ukupna obaveza po kreditu
Privredna banka – vozila, oprema i strojevi	29.862,51	0,00	0,00	29.862,51	99,10	29.961,61
OTP banka vozila i opreme	110.647,44	110.647,44	0,00	221.294,88	1.771,26	223.066,14
Privredna banka – vozila i strojevi	79.999,98	219.220,02	340.780,00	640.000,00	37.280,14	677.280,14
Ukupno	220.509,93	329.867,46	340.780,00	891.157,39	39.150,50	930.307,89

Kreditni su odobreni prema slijedećim uvjetima:

Kredit	Privredna banka d.d., Zagreb – oprema/strojevi	OTP banka d.d., Split	Privredna banka d.d., Zagreb – oprema
Svrha	Nabava vozila, opreme, strojeva	Nabava vozila i opreme	Nabava vozila i strojeva
Iznos kredita	238.901,06	387.266,04	640.000,00
Rok otplate	30.06.2025.	31.12.2026.	30.06.2029.
Rata €	4.977,11	9.220,62	13.333,33
Kamatna stopa	1,15 % fiksna	0,77 % fiksna	2,85 %
Osiguranje	2 zadužnice	3 zadužnice	1 zadužnica

Dospjelo obaveza prema dobavljačima

Opis	Obaveze	Struktura
Nedospjelo	256.666,79	70,5
Dospjelo do 30 dana	97.832,33	26,9
Dospjelo 30 – 60 dana	9.303,20	2,6
Dospjelo 60 – 90 dana	34,48	0,0
Dospjelo preko 90 dana	0,00	0,0
Ukupno dospjelo	107.170,01	29,5
Ukupno	363.836,80	

Dospjele obaveze duže od 30 dana se odnose na plaćanja koja se izvršavaju putem višestrukih kompenzacija, a dospjele obaveze do 30 dana koje se ne podmiruju putem višestrukih kompenzacija predstavljaju vrlo kratka kašnjenja do 5 dana.

Obaveza prema zaposlenima predstavlja obavezu plaćanja prema zaposlenima za isplatu plaće za 12.2024.

Obaveza za poreze i doprinose u ukupnom iznosu od 179.208,72 se odnosi na obavezu plaćanja za poreze i doprinose uz isplatu plaće za 12.2024. u iznosu od 95.949,24 €, obavezu za plaćanje poreza na dodanu vrijednost u iznosu od 83.259,48 €.

Ostale kratkoročne obaveze iznose 86.665,63 €. Navedene obaveze odnose se na obaveze za proširenje Groblja Mihovljan u Čakovcu u iznosu od 39.138,15 €, obaveze za proširenje groblja u MO Ivanovec u iznosu od 5.109,09 €, obaveze za proširenje groblja u MO Šandorovec u iznosu od 18.763,45 €, obaveze za koncesijsku naknadu prema Gradu Čakovcu za obavljanje poslova naplate parkiranja u iznosu od 14.898,09 €, obaveze za prikupljena sredstva građana po uplatnicama za investicije u zaštitu okoliša 73,74 €, obaveze za naknadu za namirenje umanjene tržišne vrijednosti nekretnine 204,62 €, obavezu za naknadu JLS na čijem se području nalazi građevina namijenjena zbrinjavanju otpada u iznosu od 205,94 €, obaveze za naknadu opterećivanja okoliša neopasnim

tehnološkim otpadom u iznosu od 3.533,92 €, uplate od nepoznatih osoba u iznosu od 1.568,67 € i primljena jamstva po nadmetanjima javne nabave u iznosu od 3.169,96 €.

Bilješka br. 11. ODGOĐENA PLAĆANJA TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Ove obaveze iznose 176.832,21 €. Najvećim dijelom se odnose na sredstva dobivena iz donacija za nabavu objekta i opreme u iznosu od 150.330,19 €. U razdoblju knjiženja troškova amortizacije na ta sredstva, knjiži se i prihod od donacija, te njihovo trošenje nema utjecaja na dobit poduzeća. Preostala obaveza odnosi se na unaprijed plaćene uplatnice za 2025. i buduće godine, u iznosu od 6.966,72 €, unaprijed plaćene mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 7.061,70 €, plaćena sredstva za projekt Erasmus koji će se realizirati tijekom 2025. godine u iznosu od 12.320,00 € i obračunate troškove iz 2024. isplaćene u 2025. godini (dnevnice za putovanja iz 2024. isplaćene preko blagajne u 2025. godini) u iznosu od 153,60 €.

Bilješka br. 12. IZVANBILANČNA EVIDENCIJA

Ukupan iznos izvan bilančnih zapisa iznosi 22.099.731,61 €, a odnosi se na materijalnu imovinu u vlasništvu Grada Čakovca kojom upravlja GKP ČAKOM d.o.o. u iznosu od 18.622.545,08 € (parkirališta, tržnica, sajmište, groblja), obrasce parkirnih karata u iznosu od 2.245,00 €, primljenih instrumenata plaćanja (zadužnice) većinom vezane uz postupke nabave u iznosu od 627.371,31 €, dane instrumente osiguranja plaćanja (zadužnice) izdane većinom bankama kao osiguranje povrata kredita u iznosu od 2.775.866,89 €, te prodajnu vrijednost vreća za otpad i selektivni otpad u iznosu od 71.703,33 €.

D/ Bilješke uz pojedine pozicije računa dobiti ili gubitka

Opis	2023.	2024.	Indeks
Poslovni prihodi	6.410.678,59	7.011.870,72	109,4
Financijski prihodi	18.652,05	28.088,32	150,6
Ukupno prihodi	6.429.330,64	7.039.959,04	109,5
Materijalni troškovi	1.579.632,23	2.120.987,89	134,3
- troškovi sirovina i materijala	870.979,15	834.140,81	95,8
- troškovi prodane robe	208.780,18	259.472,49	124,3
- ostali vanjski troškovi	499.872,90	1.027.374,59	205,5
Troškovi osoblja	2.924.517,52	3.155.341,91	107,9
Amortizacija	358.651,65	405.437,21	113,0
Vrijednost usklađivanja kratkotrajne imovine	153.082,92	73.636,87	48,1
Ostali troškovi	1.328.156,19	1.461.432,43	110,0
Ostali poslovni rashodi	7.868,03	10.620,22	135,0
Promjena vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje	-34.758,60	-68.720,54	-
Poslovni rashod	6.317.149,94	7.158.735,99	113,3
Financijski rashod	4.682,56	14.280,62	305,0
Ukupni rashod	6.321.832,50	7.173.016,61	113,5
Gubitak prije oporezivanja	107.498,14	- 133.057,57	-
Porez na dobit	23.276,01	0,00	-
Gubitak nakon oporezivanja	84.222,13	- 133.057,57	-

Bilješke br. 13. PRIHODI

Prihodi se priznaju danom isporuke roba ili usluga, te izdavanjem računa ili uplatnica kao prihodi od redovne djelatnosti poduzeća od prodaje proizvoda, roba, pružanja usluga.

Prihodi se iskazuju po pojedinim djelatnostima te su ostvareni:

Opis	2021.	2022.	2023.	2024.	Indeks 24/23
Skupljanje i odvoz otpadaka	981.757,51	984.431,90	1.117.714,56	1.141.812,37	102,2
Odlaganje otpadaka	1.860.570,02	1.784.092,60	2.336.888,72	2.440.968,30	104,5
Usluge groblja (održavanje, prodaja, pogrebne usluge)	356.612,09	386.759,97	387.590,40	398.097,52	102,7
Trgovine	321.611,16	394.104,86	388.460,45	403.887,09	104,0
Tržnica	103.398,52	115.667,11	124.866,26	119.784,26	95,9
Usluge bravarske radione	8.713,72	13.859,34	27.401,59	8.494,93	31,0
Usluge građevinske operative	83.109,30	171.092,40	214.265,18	218.450,93	102,0
Održavanje zelenih i javnih površina	594.142,95	637.037,18	731.629,49	857.089,94	117,1
Parkirališta	522.413,02	568.036,27	601.699,01	636.331,96	105,8
Zakup Visokogradnje	83.187,25	124.620,98	122.403,37	99.426,41	81,2
Prihod od donacija i potpora	101.643,72	80.999,07	283.299,96	549.255,37	193,9
Prihod od kamata i tečajnih razlika	18.322,09	15.858,63	18.652,05	28.088,32	150,6
Ostali prihodi	94.940,63	115.409,87	74.459,60	138.271,64	185,7
UKUPNO	5.130.421,98	5.391.970,18	6.429.330,64	7.039.959,04	109,5

Prihodi su povećani za 9,5 % u odnosu na prošlu godinu. Pad prihoda ostvarila je djelatnost tržnica, bravarska radiona i zakup visokogradnje, dok su sve ostale djelatnosti ostvarile povećanje prihoda.

Bilješka 14. RASHODI

Rashodi se priznaju kao smanjenje budućih ekonomskih koristi zbog smanjenja imovine ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi su iskazani po pojedinim značajnijim vrstama rashoda.

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Utrošene sirovine i materijali	315.517,83	352.160,36	111,6
- osnovni materijal, poluproizvodi	24.563,52	27.357,06	111,4
- građevinski materijal za kamenoklesare	56.908,14	68.043,01	119,6
- vreće za otpad	111.214,68	112.815,56	101,4
- dendro bilje	32.069,22	52.921,23	165,0
2. Potrošena energija	412.822,21	345.988,27	83,8
- el. energija	144.173,70	68.170,24	47,3

- plin	30.423,77	28.624,34	94,1
- utrošeno gorivo	236.163,59	245.825,74	104,1
3. Rezervni dijelovi	72.191,50	65.673,26	91,0
4. Otpis sitnog inventara	70.447,61	70.318,92	99,8
Ukupni troškovi sirovina i materijala	870.979,15	834.140,81	95,8

Nabavna vrijednost prodane robe	208.780,18	259.472,49	124,28
--	-------------------	-------------------	---------------

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Prijevozne usluge	56.109,33	62.321,04	111,1
- prijenos i distribucija pošiljaka	26.454,96	33.027,90	124,8
- telefonski troškovi – mobilne telefonije	12.511,79	12.108,83	96,8
2. korištenje usluga drugih	0,00	630,00	-
3. Usluge tekućeg održavanja	123.653,78	162.622,79	131,5
- usluge tekućeg održavanja vozila	44.578,25	69.455,02	155,8
- usluge tekućeg održavanja strojeva	22.115,86	14.807,34	67,0
- usluge tekućeg održavanja el. opreme	16.778,23	15.975,89	95,2
- usluge tek. održavanja bravarske usluge	8.502,50	14.108,82	165,9
- popravak hidrauličnih sklopova	20.280,11	16.277,29	80,3
4. Zakupnine	9.764,94	7.784,59	79,7
5. Troškovi propagande i reklame	22.228,11	24.633,39	110,8
6. Ostale usluge	288.116,74	769.382,78	267,0
- zbrinjavanje otpada	37.857,75	30.529,53	80,6
- voda za piće, pranje i sanitarije	21.509,28	13.461,48	62,6
- ispitivanje kakvoće zraka	17.448,85	18.399,44	105,5
- ispitivanje kakvoće vode	9.124,03	8.565,97	93,9
- proizvodne usluge poduzeća	43.644,82	58.565,15	134,2
- troškovi drobljenja granja	0,00	25.984,80	-
- troškovi usluge građevinskih strojeva	14.063,13	48.117,44	342,2
- građevinske usluge čl.75 (3) Zakona o PDV	13.800,22	459.934,56	3333
- registracija i tehnički pregled vozila	19.337,84	18.723,09	96,8
- grafičke usluge HITRA	16.631,53	14.370,80	86,4
- Usluga čišćenja prostorija	21.894,73	21.576,50	98,6
Ukupni troškovi usluga	499.872,90	1.027.374,59	205,5

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Neto plaće i nadnice	1.371.681,56	1.544.190,40	112,6
2. Doprinosi iz plaće, nadnica	505.893,65	532.055,96	105,2
3. Porezi i prirezi na dohodak	150.519,88	167.469,04	111,3
Ukupno bruto plaće	2.028.095,09	2.243.715,40	110,6

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Naknade neto plaća	493.891,23	483.730,03	97,9
Ukupno naknade plaća	493.891,23	483.730,03	97,9

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Doprinosi na bruto plaće	402.531,20	427.896,48	106,3
UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	2.924.517,52	3.155.341,91	107,9

Amortizacija	358.651,65	405.437,21	113,0
---------------------	-------------------	-------------------	--------------

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Vrijednosno usklađenje potraživanja porezno nepriznata	513,83	935,47	182,3
2. Vrijednosno usklađenje potraživanja	151.015,50	72.342,07	47,9
Ukupno vrijednosno usklađenje	153.082,92	73.636,87	48,1

Opis	2023.	2024.	Indeks
------	-------	-------	--------

1. Naknade troškova prijevoza na rad	206.873,71	197.188,39	95,3
2. Naknade po ugovoru o djelu	51.257,09	49.278,57	96,1
<i>Ukupno naknade troškova</i>	<i>271.206,96</i>	<i>263.513,45</i>	<i>97,2</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Informatičke usluge	65.366,59	66.272,50	101,4
2. Javnobilježničke usluge	5.877,89	15.869,07	270,0
3. Intelektualne usluge izrada projektne dokumentacije	10.772,67	25.577,43	237,4
3. Intelektualne usluge	13.487,47	17.783,56	131,9
4. Usluga zaštite imovine	55.021,42	60.753,95	110,4
<i>Ukupno neproizvodne usluge</i>	<i>162.170,53</i>	<i>201.463,36</i>	<i>124,3</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
<i>1. Reprezentacije i izuzimanja</i>	<i>7.939,88</i>	<i>5.067,79</i>	<i>63,8</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
<i>1. Premije osiguranja</i>	<i>51.335,22</i>	<i>65.644,36</i>	<i>127,9</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Troškovi koncesije parkiranja - grad	201.070,95	189.672,86	94,3
2. Troškovi koncesije žup. bolnice	24.861,45	26.283,03	105,7
<i>Troškovi prava i koncesija</i>	<i>235.309,04</i>	<i>225.519,64</i>	<i>95,8</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
<i>1. Porezi i doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata</i>	<i>12.578,47</i>	<i>11.661,81</i>	<i>92,7</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
<i>1. Bankarske usluge i članarina udruženjima</i>	<i>33.134,00</i>	<i>51.571,26</i>	<i>155,6</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Otpremnine	26.909,52	7.494,61	27,8
2. Darovi u naravi	22.894,20	23.341,60	102,0
3. Regres – božićnica	114.474,45	122.500,00	107,0
4. Nagrada za radne rezultate	185.201,59	196.929,88	106,3
5. Paušalna naknada za troškove prehrane	143.702,00	211.400,00	147,1
<i>Trošk. ostalih mater. prava zaposlenih</i>	<i>520.058,85</i>	<i>593.781,99</i>	<i>114,2</i>

Opis	2023.	2024.	Indeks
1. Donacije – darivanja	17.355,24	17.355,24	100
<i>Ostali troškovi</i>	<i>34.423,24</i>	<i>43.208,77</i>	<i>125,5</i>

UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	1.328.156,19	1.461.432,43	110,0
-------------------------------	---------------------	---------------------	--------------

Opis	2023.	2024.	Indeks
Ostali poslovni rashodi	7.868,03	10.620,22	135,0

Opis	2023.	2024.	Indeks
Financijski rashod	4.682,56	14.280,62	305,0

Bilješka 15.**DOBIT – GUBITAK**

Dobitak/gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih prihoda oduzmu rashodi. Obaveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit.

U 2024. godini ostvaren je gubitak u iznosu od 133.057,57 €. S obzirom na ostvareni gubitak obračunom poreza na dobit utvrđeno je da nema obaveze plaćanja poreza na dobit za poslovnu 2024. godinu. Iznos od 106.562,20 € predstavlja iznos **poreznog gubitka** koji se prenosi u buduća porezna razdoblja. Upravi se predlaže da se **gubitak poslovanja za 2024.** u iznosu od 133.057,57 € podmiri iz sredstava zadržane dobiti proteklih godina.

Utvrđivanje porezne obaveze	
Opis	Iznos
Gubitak poslove godine	133.057,57
Stavke povećanje dobiti/smanjenje gubitka	35.500,66
Stavke smanjenja dobiti/povećanje gubitka	9.005,29
Porezna osnovica	0,00
Porezni gubitak	106.562,20
Prijenos gubitka u slijedeće porezno razdoblje	106.562,20

Bilješka 16.**UPRAVLJANJE RIZICIMA .**

GKP ČAKOM d.o.o. je izložen raznim financijskim rizicima. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov utjecaj na financijsku izloženost Društva.

Bilješka 17.**IZDANA JAMSTVA**

Ograničenja prava vlasništva u obliku fiducije ili uknjižbe na pokretnine iskazane su u sklopu Bilješke 10. Kratkoročne obaveze. GKP ČAKOM d.o.o. nema upisano založno pravo niti na nekretninama niti na pokretninama (vozilima).

GKP ČAKOM izdao je sredstva osiguranja plaćanja u obliku zadužnica: za odobrenje Dugoročnih kreditnih obaveza (bilješka 10.), Privrednoj banci za izdavanje garancija za dobro izvršenje posla za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpada i zbrinjavanja otpada ukupne vrijednosti garancija u iznosu od 622.882,97 € sa rokom važenja do 20.07.2026, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje za ugovore o sufinanciranju zapošljavanja i Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU za sredstva pomoći kod projekta PORETEKS.

Bilješka 17.A**PRIMLJENA JAMSTVA**

GKP ČAKOM d.o.o. primao je jamstva u obliku garancija i zadužnica prilikom raspisivanja nadmetanja javnih nabava, te garancija i zadužnica kao sredstva za osiguranje izvršenja ugovora sa dobavljačima i osiguranja ugovorenog garantnog roka

Bilješka 18.**ZNAČAJNI SUDSKI SPOROVI**

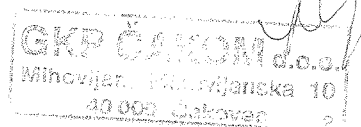
GKP ČAKOM d.o.o. ima više sudskih sporova. Većinom su sporovi u korist društva i procijenjeno je da njihovo rješavanje neće imati značajan utjecaj na financijske izvještaje i poslovanje. U troškovima razdoblja nalaze se ispravci potraživanja za sva sumnjiva i sporna potraživanja (utužena potraživanja).

Postoje i sporovi na teret društva. Osim jednog radnog spora postoji i spor koji se odnosi na tužbu prema predniku GKP ČAKOM d.o.o., GK Međimurje za izgradnju

stambenog naselja „Zlatni potok“ u Dubrovniku u kojem je GKP ČAKOM d.o.o. tužen da solidarno isplati tužiteljima iznos od cca 1.500.000 € sa zateznim kamatama.

Sastavio:
Matija Mađar, dipl.oec.

GKP ČAKOM d.o.o.
Direktor
Lidija Miše-Jalšovec, dipl. oec.



REVITANA D.O.O. ČAKOVEC
za usluge revizije
Čakovec, K.Tomislava 46
OIB 76879095834

GKP ČAKOM D.O.O.
ČAKOVEC

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOJ REVIZIJI
FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2024. GODINU

Čakovec, travanj 2025. godine

SADRŽAJ

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	2
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	3
FINACIJSKI IZVJEŠTAJI ZA RAZDOBLJE OD 1.1.2024. DO 31.12.2024. GODINE	6
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2024.	7
BILANCA NA DAN 31.12.2024. GODINE	9
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1.-31.12.2024. GODINE	12
1. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE	14
2. BILJEŠKA UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA	20
3. BILJEŠKA UZ BILANCU	23
ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	31

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je odgovorna da su financijski izvještaji Društva sastavljeni u skladu s *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja*. Financijski izvještaji trebaju dati istinit i objektivan prikaz financijskog stanja društva za 2024. godinu.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga Uprava i dalje prihvaća načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- odabrati i dosljedno primjenjivati odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi, a svako značajno odstupanje obznani i objasni u financijskim izvještajima;
- sastaviti financijska izvješća temeljem principa neograničenosti poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.

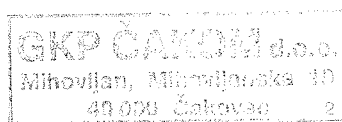
Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i drugim pozitivnim propisima primjenjivim u Republici Hrvatskoj. Uprava ima odgovornost za očuvanje imovine Društva, pa stoga i poduzimanje razumnih mjera kako bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Priloženi financijski izvještaji za 2024. godinu odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22. travnja 2025. godine.

Potpis za i u ime Društva dana 22. travnja 2025. godine:

Direktor

Lidija Miše-Jalšovec



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Nadzornom odboru i članovima društva

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja GKP ČAKOM D.O.O. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na dan 31. prosinca 2024. godine, račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2024. godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Čakovec, 23.4.2025.

ANA VINKO GRD, univ.spec.oec.

Ovlašteni revizor, direktor revizorskog društva;

REVITANA D.O.O.
KRALJA TOMISLAVA 46
ČAKOVEC
OIB 76879095834



REVITANA
d.o.o. za usluge revizije
Č A K O V E C

*FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA RAZDOBLJE OD 1.1.2024. DO
31.12.2024. GODINE*

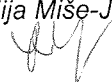
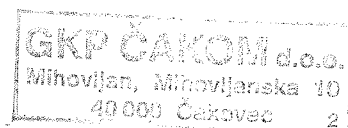
RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2024.

POZICIJA	IZNOS	
	2023.	2024
I. POSLOVNI PRIHODI	6.410.678,59	7.011.870,72
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe		
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	5.850.583,17	6.201.097,52
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	560.095,42	810.773,20
II. POSLOVNI RASHODI	6.317.149,94	7.158.735,99
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	-34.758,60	-68.720,54
2. Materijalni troškovi	1.579.632,23	2.120.987,89
a) Troškovi sirovina i materijala	870.979,15	834.140,81
b) Troškovi prodane robe	208.780,18	259.472,49
c) Ostali vanjski troškovi	499.872,90	1.027.374,59
3. Troškovi osoblja	2.924.517,52	3.155.341,91
a) Neto plaće i nadnice	1.865.572,79	2.027.920,43
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	656.413,53	699.525,00
c) Doprinosi na plaće	402.531,20	427.896,48
4. Amortizacija	358.651,65	405.437,21
5. Ostali troškovi	1.328.156,19	1.461.432,43
6. Vrijednosna usklađenja	153.082,92	73.636,87
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	153.082,92	73.636,87
7. Rezerviranja	0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
b) Rezerviranja za porezne obveze		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove		
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
f) Druga rezerviranja		
8. Ostali poslovni rashodi	7.868,03	10.620,22
III. FINANCIJSKI PRIHODI	18.652,05	28.088,32
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih finan. ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova		
7. Ostali prihodi s osnove kamata	18.652,05	28.088,32
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine		
10. Ostali financijski prihodi		
IV. FINANCIJSKI RASHODI	4.682,56	14.280,62
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	4.654,47	8.780,55
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	28,09	0,07
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine		
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)		
7. Ostali financijski rashodi		5.500,00
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJ. INTERESOM		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJ. INTERESOM		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
IX. UKUPNI PRIHODI	6.429.330,64	7.039.959,04
X. UKUPNI RASHODI	6.321.832,50	7.173.016,61
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	107.498,14	-133.057,57

1. Dobit prije oporezivanja	107.498,14	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja	0,00	133.057,57
XII. POREZ NA DOBIT	23.276,01	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	84.222,13	-133.057,57
1. Dobit razdoblja	84.222,13	0,00
2. Gubitak razdoblja	0,00	133.057,57

Potpis za i u ime Društva dana 22. travnja 2025. godine:

Direktorica
Lidija Miše-Jalšovec

BILANCA NA DAN 31.12.2024.GODINE

POZICIJA	IZNOS	
	31.12.2023.	31.12.2024.
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	1.533.925,92	1.496.564,94
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	17.890,50	5.916,51
1. Izdaci za razvoj		
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	17.890,50	5.916,51
3. Goodwill		
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		
5. Nematerijalna imovina u pripremi		
6. Ostala nematerijalna imovina		
II. MATERIJALNA IMOVINA	1.514.148,69	1.489.871,70
1. Zemljište	329.034,57	334.235,61
2. Građevinski objekti	393.095,35	322.822,08
3. Postrojenja i oprema	80.696,91	193.396,39
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	649.144,26	627.890,68
5. Biološka imovina		
6. Predujmovi za materijalnu imovinu		
7. Materijalna imovina u pripremi	50.297,43	
8. Ostala materijalna imovina	2.972,96	2.687,60
9. Ulaganje u nekretnine	8.907,21	8.839,34
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudj. interesom		
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudj. interesom		
7. Ulaganja u vrijednosne papire		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela		
10. Ostala dugotrajna financijska imovina		
IV. POTRAŽIVANJA	1.886,73	776,73
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Potraživanja od kupaca		
4. Ostala potraživanja	1.886,73	776,73
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.628.276,03	1.237.628,92
I. ZALIHE	195.129,83	188.493,21
1. Sirovine i materijal	135.436,48	121.157,04
2. Proizvodnja u tijeku	37.308,02	45.709,46
3. Gotovi proizvodi	1.691,55	1.691,54
4. Trgovačka roba	12.966,76	19.044,85
5. Predujmovi za zalihe	7.727,02	890,32
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji		
7. Biološka imovina		
II. POTRAŽIVANJA	1.039.939,33	1.037.998,51
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom		
3. Potraživanja od kupaca	800.006,99	955.948,29
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	383,54	0,59
5. Potraživanja od države i drugih institucija	236.319,30	78.833,13
6. Ostala potraživanja	3.229,50	3.216,50
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe		
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe		
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe		
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom		

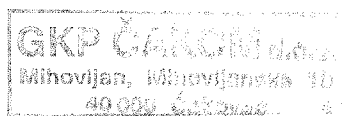
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom		
7. Ulaganja u vrijednosne papire		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično		
9. Ostala financijska imovina		
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	393.206,87	11.137,20
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	72.172,25	66.202,56
E) UKUPNO AKTIVA	3.234.374,20	2.800.396,42
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	7.175.979,84	22.099.731,61
PASIVA		
A) KAPITAL I REZERVE	1.277.986,08	1.144.928,51
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	670.000,00	670.000,00
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI	211.308,73	211.308,73
1. Zakonske rezerve		
2. Rezerve za vlastite dionice		
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)		
4. Statutarne rezerve		
5. Ostale rezerve	211.308,73	211.308,73
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO	0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	312.455,22	396.677,35
1. Zadržana dobit	312.455,22	396.677,35
2. Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	84.222,13	-133.057,57
1. Dobit poslovne godine	84.222,13	
2. Gubitak poslovne godine		133.057,57
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA	0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		
2. Rezerviranja za porezne obveze		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima		
6. Druga rezerviranja		
C) DUGOROČNE OBVEZE	256.134,50	329.867,46
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	256.134,50	329.867,46
7. Obveze za predujmove		
8. Obveze prema dobavljačima		
9. Obveze po vrijednosnim papirima		
10. Ostale dugoročne obveze		
11. Odgođena porezna obveza		
D) KRATKOROČNE OBVEZE	1.436.782,57	1.148.768,25
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	191.663,75	220.509,93
7. Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81
8. Obveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80
9. Obveze po vrijednosnim papirima		

10. Obveze prema zaposlenicima	248.949,49	233.504,36
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	168.131,11	179.208,72
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji		
14. Ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	263.471,06	176.832,21
F) UKUPNO – PASIVA	3.234.374,21	2.800.396,43
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	7.175.979,84	22.099.731,61

Potpis za i u ime Društva dana 22. travnja 2025. godine:

Direktorica

Lidija Miše-Jalšovec

*BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1.-31.12.2024. GODINE***Opći podaci o društvu**

Gradsko komunalno poduzeće Čakom d.o.o. se vodi pod:

- matičnim brojem subjekta (MBS) 070024586,
- osobnim identifikacijskim brojem (OIB) 14001865632.

Sjedište društva je u Čakovcu, Mihovljanska 10.

GKP ČAKOM društvo s ograničenom odgovornošću ima upisanu djelatnost pogrebne i prateće djelatnosti, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, tržnice na malo, trgovina na malo sjemenjem, gnojivom, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce i hranom za kućne ljubimce i suvenirima, održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova, uzgoj usjeva, vrtnoga i ukrasnoga bilje, održavanje i popravak motornih vozila, popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo, održavanje javnih zelenih površina, kupnja i prodaja robe, obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu, građenje, projektiranje i nadzor nad građenjem, organiziranje i održavanje sajмова i izložbi, uređenje i održavanje cesta i prometnica, zelenih površina i prometne signalizacije, pauk služba, promet u mirovanju te uređenje, održavanje i naplata parkirališta, poslovanje nekretninama, djelatnosti parkiranje, naplata računa, računovodstveni i knjigovodstveni poslovi, proizvodnja komposta, održavanje javne rasvjete, proizvodnja, distribucija i opskrba toplinskom energijom, djelatnost druge obrade otpada, djelatnost oporabe otpada, djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom, djelatnost prijevoza otpada, djelatnost sakupljanja otpada, djelatnost trgovanja otpadom, djelatnost zbrinjavanja otpada, gospodarenje otpadom, djelatnosti čišćenja, prijevoz za vlastite potrebe, pružanje usluga u trgovini, zastupanje inozemnih tvrtki i usluge informacijskog društva.

Organi Društva u 2024. godini su:

a) *Uprava*

Direktor društva zastupa društvo pojedinačno i samostalno.

U toku 2024. godine direktor društva je bio Ivan Perhoč.

U Sudski registar proveden kod Trgovačkog suda u Varaždinu po rješenju pod poslovnim brojem Tt-24/4448-2 od 13. studenoga 2024. godine, redni broj upisa 37, direktoricom društva je imenovana Lidija Miše – Jalšovec.

b) Skupštinu društva čine svi članovi Društva, a predsjedava predsjednik Skupštine.

Članovi društva:

Grad Čakovec,
Općina Nedelišće,
Općina Strahoninec,
Općina Šenkovec,
Općina Orehovica,
Općina Mala Subotica,
Općina Štrigova,
Općina Sveti Juraj na Bregu,
Općina Gornji Mihaljevec.

c) *Nadzorni odbor*

Dražen Blažeka, predsjednik,
Gordan Vrbanc, zamjenik predsjednika,
Nedjeljko Horvat, član,
Dragutin Bajsić, član,
Ivica Novak, član.

Društvo je u toku 2024. godine prema satima rada prosječno zapošljavalo 134 radnika.

Temeljni kapital društva iznosi 670.00 eura i podijeljen je na članove društva (Bilješka Kapital i rezerve).

Prijedlog uprave je da se gubitak ostvaren u poslovanju 2024. godine pokriva zadržanim dobitima iz prethodnih razdoblja.

ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Okvir financijskog izvještavanja – usklađenost

Financijski izvještaji prikazani u ovom Izvješću sastavljeni su prema važećem Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, te odobrenim i usvojenim računovodstvenim politikama poduzetnika, koje su usklađene s odredbama Zakona o porezu na dobit.

Struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja prilagođena je Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji sastavljeni su na temeljnoj računovodstvenoj pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja. Detaljna objašnjenja dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Društvo je razvrstano kao mali poduzetnik čije godišnje financijske izvještaje čine bilanca, račun dobiti i gubitka i bilješke uz financijske izvještaje i iskazani su u hrvatskoj funkcionalnoj valuti (euro).

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno.

Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložne su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje što može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena.

1.a. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajnu nematerijalnu imovinu čine software i uređenje parkirališta i tržnice koje nisu u vlasništvu GKP Čakom d.o.o. Evidentira se početno po trošku nabave. Imovina se nakon početnog priznavanja umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovu obračunate amortizacije. Evidentiranje dugotrajne nematerijalne imovine izvršeno je u skladu HSFI-5.

1.b. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema u skladu s odredbama HSFI 6 – Dugotrajna materijalna imovina;

- a) koju posjeduje društvo i koristi se njime u isporuci dobara i usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe,
- b) za koju se očekuje korištenje duže od jednog razdoblje i
- c) ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti društva.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao imovina ukoliko su zadovoljene odredbe točke 18. HSFI 6, odnosno ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi povezane s sredstvom pritjecati u društvo, trošak sredstava može se pouzdano izmjeriti, te je pojedinačna vrijednost sredstva veća od iznosa propisanog Zakonom o porezu na dobit (2024. 665 eura).

- Zemljište je evidentirano po trošku nabave i ne amortizira se

- Građevinski objekti, postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna sredstva i ostala materijalna imovina evidentiraju se po trošku nabave koju čini cijena dobavljača i svi ovisni troškovi u svezi s dovođenjem imovine u radno stanje za namjeravanu upotrebu. Na osnovna sredstva u vlastitoj režiji primjenjuju se isti kriteriji.
- Stvari i oprema se evidentiraju kao osnovna sredstva ako im je u vrijeme nabave pojedinačna nabavna vrijednost veća od iznosa propisanog Zakonom o porezu na dobit (2024. 665 eura), a vijek upotrebe dulji od jedne godine. Po Odluci Uprave mogu se u osnovna sredstva evidentirati i predmeti s nižom nabavnom vrijednosti ako im je vijek upotrebe duži od jedne godine.
- Imovina se nakon početnog priznavanja umanjuje za ispravak vrijednosti na osnovi obračunate amortizacije.
- Amortizacija je obračunata linearnom metodom za svako osnovno sredstvo pojedinačno uz primjenu jednostrukih stopa amortizacije a prema Zakonu o porezu na dobit, te je evidentirana u računu dobiti i gubitka.

Stope koje je Društvo koristilo u posljednje dvije godine:

<i>Vrsta imovine</i>	<i>2023.</i>	<i>2024.</i>
Dugotrajna nematerijalna imovina	10-50%	10-50%
Građevinski objekti	5-10%	5-10%
Postrojenja i oprema	10-25%	10-25%
Transportna sredstva (osim automobila)	12,5-25%	12,5%-25%
Osobni automobili	25%	25%
Računala, računalna oprema i programi, mobilni telefoni	50%	50%
Ostala nespomenuta oprema	10-25%	10-25%

Popis stanja imovine i obveza na dan 31. prosinca 2024. godine izvršen je u cijelosti.

1.c. Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže, auto guma, nedovršenih i gotovih proizvoda iskazuju se u poslovnim knjigama prema odredbi HSFI 10 – Zalihe; odnosno po trošku nabave. Ulaz se evidentira po stvarnom trošku nabave, a izlaz po metodi prosječnih ponderiranih cijena.

Kalkulacijom troškova nabave sirovina, materijala, trgovačke robe, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže, auto guma obuhvaćaju se ovi elementi:

- 1) Troškovi nabave
 - a. kupovna cijena,
 - b. uvozne carine i trošarina,
 - c. nepovratni porezi,
 - d. špediterski troškovi, te
 - e. ostali troškovi koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište.
- 2) Umanjenje troškova nabave
 - a. diskonti, rabati i subvencije
- 3) (I. – II.) Trošak nabave zaliha

Troškovi koji nastaju pri prodaji i otpremi robe od skladišta do kupca, ukoliko se posebno ne zaračunavaju kupcima, terete redovne troškove poslovanja.

Sitan inventar, ambalaža i auto gume u upotrebi mogu se uključiti u troškove kad im je pojedinačna vrijednost niža od propisanog iznosa (2024. 665 eura), a vijek kraći od jedne godine i to metodom jednokratnog otpisa. Kante za smeće koje su dio sitnog inventara otpisuju se u roku od 5 godina (20% godišnje).

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja zaliha) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Obračun proizvodnje izvršen je sukladno računovodstvenoj politici. Cijena proizvodnje utvrđuje se na temelju troškova obračunskog razdoblja koji nisu viši od neto prodajne cijene proizvoda.

Zaliha trgovačke robe u prodavaonicama evidentira se po maloprodajnim cijenama s ukalkuliranim PDV-om.

1.d. Potraživanja

Potraživanja se u poslovnim knjigama iskazuju temeljem HSFI 11 – Potraživanja, a čine ih:

- potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba, a iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

- Potraživanja iskazana u bilanci obuhvaćaju sva potraživanja od kupaca s osnova prodaje proizvoda i obavljanja usluga.

- Ispravak vrijednosti potraživanja izvršen je za utužena, potraživanja prijavljena u predstečaj, stečaj, te sumnjiva i sporna potraživanja.

1.e. Novac u banci i blagajni

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici (euro). Devizna sredstva u banci iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke (HNB) na dan Balance.

1.f. Kapital

Kapital je iskazan temeljem HSFI 12 – Kapital.

Kapital se sastoji od upisanog kapitala, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti, dobiti ili gubitka tekuće godine.

Upisani temeljni kapital je iskazan u bilanci, a upisan je u sudski registar kod Trgovačkog suda u Varaždinu.

1.g. Obveze

Obveze iskazane u bilanci nastale su iz transakcija i poslovnih događaja u svezi poslovnih aktivnosti poduzetnika, a klasificirane su kao kratkoročne i dugoročne u smislu HSFI 13.

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Pod dugoročnim obvezama se podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na svaki dan bilance.

Dugoročne obveze iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici.

Troškovi posudbe iskazuju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. Navedeno uključuje i troškove posudbe nastale za ulaganja u sredstva dugotrajne imovine.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospelja kraćim od 12 mjeseci.

Klasifikacija i uključivanje pojedine obveze u tekuće obveze provodi se u skladu s izgledom financijskih izvještaja propisanih Zakonom o računovodstvu.

Troškovi posudbe iskazuju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. Navedeno uključuje i troškove posudbe nastale za ulaganja u sredstva dugotrajne imovine.

Obveza se prestaje priznavati ako je podmirena, istekla ili ako se vjerovnik odrekao svojih prava ili ih je izgubio.

1.h. Vremenska razgraničenja

Prihodi budućeg razdoblja su primljena novčana sredstva kao državne potpore, a služe za sučeljavanje s amortizacijom izgrađenih objekata i opreme iz primljenih sredstava, i unaprijed plaćene najamnine. Priznaju se u skladu s HSFI - 14.

1.i. Izvanbilančni zapisi

Pod izvanbilančnim zapisima ne evidentirana je oprema koja je u vlasništvu grada Čakovca, a kojom upravlja društvo od 2003. godine.

1.j. Prihodi

Prihodi se priznaju u skladu s odredbama HSFI 15 – Prihodi.

Prihodi se priznaju danom isporuke roba ili usluga, te i izdavanjem računa ili uplatnica.

Prihodi s naslova prodaje proizvoda, priznaju se u skladu s odredbama 24. HSFI-a 15, ukoliko:

- su na kupca preneseni svi veći rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima ili robom,
- je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda,
- je vjerojatno da će se prodani proizvodi ili usluge naplatiti.

Prihodi s naslova kamata po zakašnjenju plaćanja priznaju se razmjerno vremenu, vrijednosti glavnice i zakonskoj zateznoj stopi.

Prihodi se priznaju kao prihodi od redovne aktivnosti poduzeća od prodaje proizvoda i robe, pružanja usluga, kamate i ostali prihodi. Prihodi od prodaje evidentiraju se po fakturiranoj realizaciji.

1.k. Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovina ili povećanja obveza i kada se to može pouzdano izmjeriti. Rashodi se sučeljavaju s odnosnim prihodima koji proistječu iz istih transakcija i drugih događaja.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama HSFI 16 – Rashodi.

Troškovi osoblja, troškovi usluga i drugi troškovi priznaju se u razdoblju u kojem su nastali i u skladu s drugim mjerodavnim standardima.

Troškovi posudbe (kamata) priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Tečajne razlike proizašle iz promjene tečaja monetarnih stavki kod transakcija u stranoj valuti, i to između datuma transakcije i datuma namire odnosno datuma bilance, priznaju se u računu dobiti i gubitka kao financijski prihod odnosno rashod.

Rashod od prestanka priznavanja pojedine dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine klasificira se kao rashod i priznaje se na neto osnovi.

Rashodi – troškovi se priznaju u računu dobiti i gubitka na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda. U računu dobiti i gubitka rashodi su razvrstani na poslovne i financijske rashode.

1.l. Porez na dobit

Dobit ili gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit. Oporeziva dobit razlikuje se od dobiti prije oporezivanja iskazane u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao ni stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne.

1.m. Upravljanje rizicima

Čimbenici financijskog rizika

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća novac te potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca iskazana su umanjena za rezerviranja za utužena sumnjiva i sporna potraživanja.

Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava.

1.n. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Društvo usklađuje iznose koje je priznalo u svojim financijskim izvještajima s događajima nakon datuma bilance koji potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance (koji ne zahtijevaju usklađivanje). Takvi se događaji, ako su značajni, objavljuju u bilješkama.

1.o. Značajni sudski sporovi

U toku poslovanja društvo ima određene sudske sporove u korist i protiv društva, a za koje uprava procjenjuje da eventualno konačno namirenje po iskazanim neriješenim sudskim sporovima neće imati značajan utjecaj na financijske izvještaje i poslovanje u budućnosti. U troškovima razdoblja sadržani su ispravci potraživanja za sva sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca.

2. BILJEŠKA UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**2.1. Poslovni prihodi**

Poslovni prihodi ostvareni u 2024. godini su:

	Vrsta	U eurima i centima	
		2023.	2024.
1.	Prihodi od prodaje	5.850.583,17	6.201.097,52
2.	Ostali poslovni prihodi	560.095,42	810.773,20
	<i>Ukupno</i>	<i>6.410.678,59</i>	<i>7.011.870,72</i>

2.1.1. Prihodi od prodaje

	Vrsta	U eurima i centima	
		2023.	2024.
1.	Prihodi s osnove prodaje proizvoda i usluga	5.514.208,04	5.836.281,60
2.	Prihodi od prodaje robe	336.375,13	364.815,92
	<i>Ukupno</i>	<i>5.850.583,17</i>	<i>6.201.097,52</i>

2.1.2. Ostali poslovni prihodi

	Vrsta	/ u eurima i centima /	
		2023.	2024.
1.	Prihodi od subvencija, dotacija	283.299,96	549.255,37
2.	Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda	15.362,28	15.362,28
3.	Prihodi od prodaje materijalne imovine	-	-
4.	Inventurni viškovi	12,62	271,88
5.	Naplaćena otpisana potraživanja	29.984,26	74.798,32
6.	Naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih godina	3.069,62	4.112,42
7.	Naplata šteta po osiguranju	-	511,12
8.	Naplata troškova opomena i sudskih postupaka	3.740,65	4.763,33
9.	Prihodi od prodaje sirovina i materijala	5.750,05	10.101,00
10.	Prihodi od najamnine	112.414,00	117.653,46
11.	Ostali izvanredni prihodi	106.461,98	33.944,02
	<i>Ukupno</i>	<i>560.095,42</i>	<i>810.773,20</i>

2.2. Financijski prihodi

Financijski prihodi prikazani po vrstama:

	Vrsta	/ u eurima i centima /	
		2023.	2024.
1.	Prihodi od kamata	18.652,05	28.088,32
	<i>Ukupno</i>	<i>18.652,05</i>	<i>28.088,32</i>

2.3. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi s uključenom promjenom zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda su:

	Vrsta	/ u eurima i centima /	
		2023.	2024.
1.	Promjena vrijednosti zaliha	-34.758,60	-68.720,54
2.	Troškovi sirovina i materijala	870.979,15	834.140,81
3.	Troškovi prodane robe	208.780,18	259.472,49
4.	Ostali vanjski troškovi	499.872,90	1.027.374,59
5.	Troškovi osoblja	2.924.517,52	3.155.341,91
6.	Amortizacija	358.651,65	405.437,21
7.	Vrijednosno usklađiv. kratkotr. imov.	153.082,92	73.636,87
8.	Ostali troškovi poslovanja	1.328.156,19	1.461.432,43
9.	Ostali poslovni rashodi	7.868,03	10.620,22
	<i>Ukupno</i>	<i>6.317.149,94</i>	<i>7.158.735,99</i>

2.3.1. Ostali troškovi poslovanja

Vrsta	2023.	2024.
Nematerijalni troškovi		
- dnevnice, naknade prijevoza radnika, regresi i ostalo	791.265,81	857.295,44
Premija osiguranja	51.335,22	65.644,36
Reprezentacija	7.939,88	5.067,79
Troškovi koncesija	235.309,04	225.519,64
Bankarske usluge i članarine udruženjima	33.134,00	51.571,26
Ostali porezi, doprinosi i naknade	12.578,47	11.661,81
Neproizvodne usluge	162.170,53	201.463,36
Ostalo	34.423,24	43.208,77
<i>Ukupno</i>	<i>1.328.156,19</i>	<i>1.461.432,43</i>

2.3.2. Vrijednosna usklađenja

Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine - kupaca uvrštena su u cijelosti u poslovne rashode, a odnose se na porezno nepriznata u iznosu 935,47 eura, porezno priznata usklađenja u iznosu 72.342,07 eura i ostala usklađenja 359,33 eura.

2.4. Financijski rashodi

Financijski rashodi prikazani po vrstama:

	Vrsta	/ u eurima i centima /	
		2023.	2024.
1.	Redovne kamate	4.545,69	8.780,55
2.	Zatezne kamate	108,78	-
3.	Rashodi od tečajnih razlike	28,09	0,07
4.	Ostali financijski rashodi	-	5.500,00
	<i>Ukupno</i>	<i>4.682,56</i>	<i>14.280,62</i>

2.5. Dobit financijske godine

Dobit financijske godine po aktivnostima je slijedeća:

Vrsta	/ u eurima i centima /	
	2023.	2024.
Poslovni prihodi	6.410.678,59	7.011.870,72
Poslovni rashodi	-6.317.149,94	-7.158.735,99
a) Rezultat iz poslovnih aktivnosti	93.528,65	-146.865,27
Financijski prihodi	18.652,05	28.088,32
Financijski rashodi	-4.682,56	-14.280,62
b) Rezultat iz financ. aktivnosti	13.969,49	13.807,70
Bruto rezultat tekuće godine (a+b)	107.498,14	-133.057,57
Porez na dobit	23.276,01	-
<i>Neto rezultat</i>	<i>84.222,13</i>	<i>-133.057,57</i>

2.6. POREZ NA DOBIT

Ostvareni gubitak prije oporezivanja u 2024. godini iznosi 133.057,57 eura.

Računovodstveni gubitak uvećana je za porezno nepriznate rashode u iznosu 35.500,66 eura, a umanjena za porezne olakšice u iznosu 9.005,29 eura, te porezna osnovica nakon umanjenja i uvećanja iznosi -106.562,20 eura. Stopa poreza na dobit sukladno Zakonu o porezu na dobit u 2024. godini iznosi 18%. Porezni gubitak za prijenos iznosi 106.562,20 eura i može se iskoristiti u slijedećih 5 godina.

3. BILJEŠKA UZ BILANCU

3.1. Dugotrajna imovina

3.1.1. Nematerijalna imovina

	Software	Ostala	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje 1.1.2024.godine	73.408,55	266.496,77	339.905,31
Nabava			
Prijenos iz pripreme	-0,12		-0,12
Rashod i prodaja			
Stanje 31.12.2024.	73.408,43	266.496,77	339.905,19
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI			
Stanje 01.01.2024.godine	55.518,04	266.496,77	322.014,81
Obracun amortizacije	11.973,88		11.973,88
Ispravak vrijednosti rashodovane imovine			
Stanje 31.12.2024.godine	67.491,92	266.496,77	333.988,69
Sadašnja vrijednost 1.1.2024.	17.890,50	0	17.890,50
Sadašnja vrijednost 31.12.2024.	5.916,63	0	5.916,51

U toku 2024. godine za nematerijalnu imovinu korištene su stope amortizacije kao i 2023. godinu.

- za software 50%

3.1.2. Materijalna imovina

(svi iznosi izraženi su u eurima)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi i predujmovi	Ostala materijalna imovina	Ulaganje u nekretnine	Ukupno
Nabavna vrijednost								
Stanje na dan 1.1.2024.	329.034,57	1.412.711,14	888.343,47	3.566.429,67	50.297,43	5.360,77	128.944,20	6.381.121,25
Direktna povećanja					369.186,37			369.186,37
Prijenos s upotrebe /i/	5.201,04	-0,01	187.485,40	228.336,91	-419.483,80	0,00		1.539,54
Prijenos na ulaganje u nekretnine								
Smanjenja (rashod, prodaja)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0
Stanje na dan 31. prosinac 2024.	334.235,61	1.412.711,13	1.075.828,87	3.794.766,58	0,00	5.360,77	128.944,20	6.751.847,16
Ispravak vrijednosti								
Stanje na dan 01. siječnja 2024.		1.019.615,79	807.646,56	2.917.285,41	0,00	2.387,81	120.036,99	4.866.972,56
Amortizacija za godinu		70.273,27	74.785,93	249.590,49		285,36	67,85	395.002,90
Ostale promjene								
Smanjenja (rashod, prodaja)		0,00	0,00	0,00		0,00		
Stanje na dan 31.12.2024.	0,00	1.089.889,06	882.432,49	3.166.875,90	0,00	2.673,17	120.104,84	5.261.975,46
Sadašnja vrijednost na dan 1.1.2024.	329.034,57	393.095,35	80.696,91	649.144,26	50.297,43	2.972,96	8.907,21	1.514.148,69
Sadašnja vrijednost na dan 31.12.2024.	334.235,61	322.822,07	193.396,38	627.890,68	0,00	2.687,60	8.839,36	1.489.871,70

Stope amortizacije u okviru su porezno priznatih stopa i propisane su sukladno procijenjenom vijeku trajanja imovine.

U toku 2024. godine plaćen je porez na promet nekretninu za zemljišta Totovec (nabavljeno 2023.), od transportnih vozila nabave se odnose na komunalno vozilo EKOMUNAL 16 m3 u iznosu 179.220,00 eura, utovarivač Komatsu u iznosu 120.000,00 euro, kosilica Ferris u iznosu 14.820,00 eura.

3.2. Dugotrajna potraživanja

Dugotrajna potraživanja evidentirana su u svoti 776,73 eura, a čine ih potraživanja po predstečajnoj nagodbi.

3.3. Kratkotrajna imovina (obrtna sredstva)

3.3.1. Zalihe

Stanje zaliha je slijedeće:

	Vrsta	/ u eurima i centima/	
		31.12.2023	31.12.2024
1.	Sirovine i materijal	53.069,25	43.033,83
	Rezervni dijelovi	31.508,81	28.804,86
3.	Sitni inventar u skladištu	8.124,26	11.023,03
4.	Sitni inventar u upotrebi i kante za smeće	672.528,31	689.433,93
	- Ispravak vrijednosti sitnog inventara i kanta	-629.920,24	-651.264,70
5.	Auto gume u skladištu	-	-
6.	Auto gume u upotrebi	50.472,47	54.774,48
	- Ispravak vrijednosti auto guma	-50.472,47	-54.774,48
7.	Ambalaža u skladištu i upotrebi	126,09	126,09
	- Ispravak vrijednosti ambalaže u upotrebi		
8.	Predujmovi za materijal, usluge i robu	7.727,02	890,32
9.	Zalihe trgovačke robe – veleprodaja	-	
10.	Zalihe nedovršene proizvodnje	37.308,02	45.709,46
11.	Zalihe gotovih proizvoda	1.691,55	1.691,55
12.	Zalihe trgovačke robe u maloprodaji	12.966,76	19.044,85
Ukupno		195.129,83	188.493,21

Knjigovodstvena stanja usklađena su s popisom, a vrednovanje zaliha izvršeno je prema usvojenim računovodstvenim politikama društva.

3.3.2. Potraživanja

Stanje kratkotrajnih potraživanja prema strukturi je slijedeće:

Vrsta	/u eurima i centima /	
	31.12.2023.	31.12.2024.
<i>Potraživanja od kupaca</i>		
- od prodaje proizvoda i usluga	109.395,08	200.459,75
- parkirne usluge	56.755,16	63.822,99
- za odvoz otpadaka – pravne osobe	116.846,44	124.635,30
- za korištenje deponije	84.073,71	117.711,87
- za pogrebne usluge, grobne naknade i kameno-klesarske radove	46.334,56	32.856,55
- tržnica i sajmište	10.385,93	10.726,75
- ostale usluge	8.374,39	20.378,03
- kamate po uplatnicama	23.350,28	12.411,49
- potraživanja od građana za odvoz otpadaka i grobne naknade	344.491,44	372.945,51
<i>Ukupno redovna potraživanja</i>	<i>800.006,99</i>	<i>955.948,29</i>
Utružena potraživanja	307.195,05	302.085,44
Potraživanja iz ranijih godina (sumnjiva i sporna potraživanja iz ranijih godina)	47.480,48	46.851,43
BRUTO POTRAŽIVANJA OD KUPACA	1.154.682,52	1.304.885,16
- Ispravak vrijednosti potraživanja	-354.675,53	-348.936,87
NETO POTRAŽIVANJA OD KUPACA	800.006,99	955.948,29
Potraživanja od zaposlenih	383,54	0,59
Potraživanja od države i drugih institucija	236.319,30	78.833,13
Ostala potraživanja	3.229,50	3.216,50
<i>Ukupno</i>	<i>1.039.939,33</i>	<i>1.037.998,51</i>

Potraživanja od kupaca predstavljaju nenaplaćena potraživanja na dan 31.12.2024. godine na osnovi izdanih računa za prodane proizvode i izvršene usluge i izdanih općih uplatnica građanima za izvršene usluge.

Ispravak vrijednosti potraživanja u 2024. godini iskazuje neto smanjenje od ukupno 5.738,66 eura.

Povećan je za 92.580,65 eura za utružena potraživanja i prijavljena u stečajnu masu (2023. 176.629,65 euro), te sumnjiva i sporna potraživanja i za povećanje ispravka bez troškova, a za naknade koje nisu prihod društva. Ispravak potraživanja umanjen je za 98.319,31 eura (2023. 49.664,9 eura) za naplaćena otpisana potraživanja koja su ranijih godina teretila troškove, te isknjiženje za otpis potraživanja po odluci uprave zbog nemogućnosti naplate utuženih i zastarjelih potraživanja.

Potraživanja od zaposlenih od 0,59 eura je potraživanje za inventurni manjak.

Potraživanja od države su potraživanja od HZZO-a za bolovanje u iznosu od 33.145,63 euro. Potraživanje od ostalih institucija se odnosi na potraživanje za dotacije u iznosu od 1.500,00 eura, potraživanje za pretporez 25.630,81 euro i potraživanje za više plaćeni porez na dobit u iznosu od 18.556,69 eura.

Ostala potraživanja iznose 3.216,50 eura, a odnose se na potraživanja od osiguravajućih društava za štete i sl.

3.4. Novac na računu i u blagajni

Stanje novčanih sredstava na računu i u blagajni je slijedeće:

	Vrsta	/ u eurima i centima /	
		31.12.2023.	31.12.2024.
1.	Novac na žiro računu	388.643,72	7.159,83
2.	Glavna blagajna	4.562,10	3.976,39
3.	Devizni račun	1,05	0,98
4.	Devizna blagajna	-	-
5.	Izdvojena novčana sredstva kod poslovne banke	-	-
	<i>Ukupno</i>	<i>393.206,87</i>	<i>11.137,20</i>

Stanje na žiro računu odgovara izvodima poslovnih računa kod banaka na dan 31.12.2024. godine, a stanje blagajne odgovara popisnom stanju.

3.5. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi iznose 66.202,56 eura. Sastoje se od PDV-a u primljenim predujmovima 13.752,55 eura, plaćene premije osiguranja imovine 4.320,63 eura, pretplata na časopise 984,52 eura i utužena potraživanja u tekućoj godini naplaćena u 2024. u svoti 20.233,17 eura i ostali troškovi 26.911,69 eura.

3.6. Kapital i rezerve

Kretanje pozicije kapitala i rezervi u toku 2024. godine;

<i>Opis</i>	<i>31.12.2023.</i>	<i>Povećanje</i>	<i>Smanjenje</i>	<i>31.12.2024.</i>
Upisani temeljni kapital	670.000,00			670.000,00
Ostale rezerve	211.308,73			211.308,73
Zadržana dobit	312.455,22	84.222,13		396.677,35
Rezultat tekuće godine	84.222,13	-133.057,57	84.222,13	-133.057,57
Ukupno	1.277.986,08			1.144.928,51

3.6.1. Upisani kapital

Upisani temeljni kapital kod Trgovačkog suda u Varaždinu povećan je u toku 2023. godine na iznos od 670.000,00 eura i odgovara temeljnom kapitalu evidentiranom u knjigovodstvenoj evidenciji Društva.

3.6.2. Rezerve iz dobiti

Rezerve ukupno iznose 211.308,73 eura, a odnose se na ostale rezerve.

Rezerve su formirane ranijih godina u iznosu od 129.130 eura temeljem ulaganja vlasnika (Grad Čakovec) prijenosom materijalne imovine u korist Društva.

Razlika je formirana od ostvarene neto dobiti iz 2003. godine u iznosu od 19.917,13 eura i 62.261,60 eura iz ranijih godina i to odlukom vlasnika (Grad Čakovec) u svrhu sanacije odlagališta smeća u Totovcu.

Tijekom 2024. godine nije bilo promjena na rezervama.

3.6.3. Zadržana dobit

Zadržana dobit iznosi 396.677,35 eura, i to kao ostatak neto dobiti iz 2012. godine u iznosu od 3.517,15 eura, neto dobiti iz 2013. godine od 42.129,14 eura, neto dobiti iz 2014. godine od 37.739,33 eura, neto dobit iz 2015. godine od 39.032,45 eura, neto dobit iz 2016. godine od 63.493,66 eura, neto dobit iz 2017. godine od 19.227,95 eura, neto dobit iz 2018. godine od 18.247,79, neto dobiti iz 2019. od 1.156,68 eura, umanjeno za 2.868,14 eura zbog razlika iz prethodnih razdoblja, neto dobit ostvarena 2020.g. od 42.433,47 eura, neto dobit 2021. godine 42.433,47 eura. Dio zadržane dobiti i neto dobit 2022. godine iskorištena je za povećanje temeljnog kapitala. Dobit ostvarena 2023. godine prenesena je u zadržanu dobit u iznosu 84.222,13 eura.

3.6.4. Gubitak poslovne godine

Gubitak tekuće godine iznosi 133.057,57 eura.

3.7. Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iznose 329.867,46 eura, a odnose se na obveze prema poslovnim bankama (PBZ d.d. i OTP d.d.) za dugoročne kredite koji su korišteni za financiranje nabavke opreme.

Dio dugoročnih obveza prema poslovnim bankama u iznosu od 220.509,93 eura iskazano je na kratkoročnim obvezama zbog dospijeca u 2024. godini.

3.8. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze utvrđene su:

	Vrsta	/ u kunama bez lipa /	
		31.12.2023.	31.12.2024.
1.	Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	-	-
2.	Obveze prema bankama	191.663,75	220.509,93
3.	Obveze za predujmove	66.349,53	65.042,81
4.	Obveze prema dobavljačima	224.134,53	363.836,80
5.	Obveze prema zaposlenima	248.949,49	233.504,36
6.	Obveze za poreze, doprinose i dr.	168.131,11	179.208,72
7.	Ostale kratkoročne obveze	537.554,16	86.665,63
	<i>Ukupno</i>	<i>1.436.782,57</i>	<i>1.148.768,25</i>

Obveza prema bankama u ukupnom iznosu od 220.509,83 eura je dio dugoročnih kredita prema poslovnim bankama, a koji dospijevaju u tekućem razdoblju. godini.

Obveze za predujmove od 65.042,81 eura odnose se na predujmove kupaca 40.900,06 eura, te više plaćene usluge od strane građana (uplatnice, akontacije) u iznosu od 24.142,75 eura.

Obveze prema dobavljačima odnose se na dobavljače u zemlji u ukupnom iznosu.

Obveze prema zaposlenima od 233.504,36 eura odnose se neto plaće za prosinac 2024. godine isplaćene u siječnju 2025. godine u iznosu od 174.154,33 eura, naknade za bolovanja 6.065,67 eura, troškove prijevoza 16.084,36 eura, obveza za božićnice i paušalne naknade za prehranu 35.700,00 eura i obveza za otpremnine 1.500 eura.

Obveze za poreze i doprinose u svoti od 179.208,72 eura odnose se na: doprinos za MIO 46.363,83 eura, doprinos za zdravstvo 35.948,36 eura, porez i prirez na dohodak 13.637,05 eura i obveze za PDV 83.259,48.

Ostale kratkoročne obveze u iznosu od 86.665,63 eura odnose se na obveze prema Gradu Čakovcu, prema sporazumu iz 2003. g., za sanaciju odlagališta otpada u Totovcu 73,74 eura, obveze za proširenje groblja u MO Ivanovec 5.109,09 eura, obveze za proširenje groblja Čakovec u Mihovljanu 39.138,15 eura, MO Šandorovec 18.763,45 eura, obveze za koncesijsku naknadu Gradu Čakovcu za 14.898,09 eura te ostale kratkoročne obveze 8.683,11 eura.

3.9. *Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja*

Ova pozicija u iznosu od 176.832,21 eura (2023.g. 263.471,06 eura) odnosi se na buduće prihode, a odnose se na sredstva dobivena od Grada Čakovca kao potpora za sanaciju odlagališta u Totovcu, parkiralište kod mrtvačnice i ostala parkirališta i sufinanciranje specijalnih teretnih vozila i kontejnera (Erasmus).

3.10. *Izvanbilančni zapisi*

Izvanbilančni zapisi ukupno iznose 22.099.731,61 eura, u toku 2024. godine ažurirana su financijska stanja pasivnih konta, a odnose se na vreće za otpad 71.703,33 eura i opremu u vlasništvu grada Čakovca u vrijednosti 18.622.545,07 eura, a kojom upravlja društvo (groblja, tržnica, sajmište, garaže, Romski centar, parkirališta) i primljeni instrumenti plaćanja 627.371,31 eura, te dani instrumenti osiguranja plaćanja u iznosu 2.775.866,89 eura.

ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 22. travnja 2025. godine.

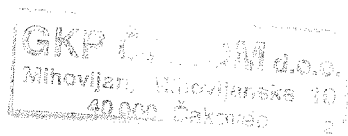
Financijski izvještaji se sastoje od:

- 1) Račun dobiti i gubitka za razdoblje od 1.1.-31.12.2024. godine,
- 2) Bilanca stanja za razdoblje od 1.1.-31.12.2024. godine,
- 3) Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1.1.-31.12.2024. godine,

Potpis za i u ime Društva dana 22. travnja 2025. godine:

Direktorica:

Lidija Miše-Jalšovec



GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10
Nadzorni odbor

KLASA: 003-01/25-02/4
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-2
Mihovljan, 24. travnja 2025. godine

Na temelju članka 25. stavka 3. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., te članka 263. stavka 3. i članka 439. Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor GKP ČAKOM d.o.o. podnosi Skupštini društva sljedeće

IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM NADZORU VOĐENJA POSLOVA DRUŠTVA I RADU NADZORNOG ODBORA U 2024. GODINI

Tijekom 2024. godine, Nadzorni odbor GKP ČAKOM d.o.o. je djelovao u skladu sa Poslovníkom o radu Nadzornog odbora, a odluke i zaključke je donosio iz djelokruga propisanog Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o. Nadzorni odbor je redovito nadzirao vođenje poslova Društva, a nadzor je proveden razmatranjem Izvješća Uprave o stanju društva, Financijskih izvješća, Izvješća neovisnog revizora, nadzorom poslovne politike, planova Društva, svih važnijih odluka Uprave te primanjem na znanje svih važnijih informacija. U obavljanju svog rada Nadzorni odbor je predlagao rješenja u interesu društva i vlasnika društva, osobito glede sljedećih djelatnosti: sakupljanja i odlaganja otpada, uređenja javnih i zelenih površina, uređenja groblja, obavljanja pogrebnih poslova, tržnice i sajmišta, parkirališta, te obavljanja trgovačkih djelatnosti društva.

Nadzorni odbor je tijekom 2024.g. održao ukupno 11 sjednica.

Prva sjednica Nadzornog odbora u 2024. godini, odnosno 19. sjednica Nadzornog odbora održana je dana 30.01.2024. godine. Na toj sjednici se raspravljalo i odlučivalo o usvajanju Izvoda iz zapisnika s 18. sjednice Nadzornog odbora. Informiralo se o Izvješću o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje od 01.01.2023. do 30.11.2023.godine. Dana je suglasnost na 1. izmjenju i dopunu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu. Primljena je na znanje informacija o ukidanju Odluke o određivanju smjernica za utvrđivanje plaća direktora trgovačkih društava u vlasništvu grada Čakovca i ravnatelja ustanova grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca broj 4/10, 1/16, 5/17) te je razmotrena je preporuka Gradonačelnice Grada Čakovca za utvrđivanje plaće direktora GKP ČAKOM d.o.o. Određena je osnovica i visina koeficijenta za obračun bruto plaće direktora i prihvaćen je Dodatak I Ugovora o pravima, obvezama i odgovornosti direktora broj 26/19 od 15.03.2019. godine. Primljena je na znanje i informacija o isteku mandata direktora 15.03.2024. godine i informacija o potrebi sazivanja Skupštine Društva. Nadalje, dana je suglasnost Upravi Direktoratu za sklapanje ugovora u Privrednoj banci d.d. kojim će se regulirati prekoračenje po poslovnom računu Društva. Primljena je na znanje informacija o ishodu građevinske dozvole za izgradnju kazete za miješani komunalni otpad te o pristiglim ponudama na natječaj za odabir izvođača radova na izgradnji kazete za miješani komunalni otpad na odlagalištu u Totovcu. Primljena je na znanje i informacija o zapošljavanju te informacija o

Izvrješću o nabavi roba, radova i usluga danom u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.11.2023. godine do 31.12.2023. godine.

Na 20. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 25.03.2024. godine usvojen je Izvod iz zapisnika s 19. sjednice Nadzornog odbora. Dana je suglasnost na 2. izmjenu i dopunu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu i suglasnost na kreditno zaduženje za realizaciju planiranih nabava vozila i strojeva u procijenjenoj vrijednosti od 640.000,00 €. Nadzorni odbor je informiran o imenovanju Ivana Perhoča na mjesto Direktora GKP ČAKOM d.o.o. na mandatno razdoblje od 15.03.2024. do 15.09.2024. godine. Primljena je na znanje informacija o sklapanju ugovora s izvođačem radova na izgradnji te informacija o početku radova na izgradnji kazete za miješani komunalni otpad na odlagalištu u Totovcu. Primljena je na znanje i informacija o sklapanju ugovora s Privrednom bankom d.d. za prekoračenje po poslovnom računu GKP ČAKOM d.o.o., informacija o zapošljavanjima i informacija o Izvrješću o nabavi roba, radova i usluga danom u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.01.2024. godine do 31.01.2024. godine.

Na 21. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 28.05.2024. godine usvojen je Izvod iz zapisnika s 20. sjednice Nadzornog odbora. Članovi Nadzornog odbora su primili na znanje Izvrješće o poslovanju i o financijskim izvješćima GKP ČAKOM d.o.o. za 2023. godinu, Izvrješće Uprave – Direktora o stanju društva za 2023. godinu, Financijska izvješća GKP ČAKOM d.o.o. za 2023. godinu, Izvrješće o rentabilnosti poslovanja i uporabi vlastitog kapitala te Izvrješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2023. godinu. Članovi Nadzornog odbora su na ovoj sjednici utvrdili i tekst Izvrješća o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva i radu Nadzornog odbora u 2023. godini. Dali su suglasnost na prijedlog raspoređivanja dobiti za 2023. godinu. Primili su na znanje izvješće o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 31.03.2024. godine. Primili su na znanje informaciju o izboru revizijskih usluga za 2024. godinu, informaciju o Izvrješću o nabavi roba, radova i usluga u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.02.2024. do 30.04.2024. godine, informaciju o zapošljavanju, informaciju o tijeku radova na izgradnji kazete za miješani komunalni otpad na odlagalištu u Totovcu, informaciju o sklapanju sporazuma o suradnji sa Letina Intech d.o.o. na provedbi projektnog prijedloga „Istraživanje i razvoj spremnika za transport i skladištenje vodika Letina Intech d.o.o. te informaciju o korištenju prekoračenja po tekućem računu za mjesec travanj i svibanj 2024. godine. Na toj sjednici članovi Nadzornog odbora dali su Upravi Direktoru i suglasnost na 3. izmjenu i dopunu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu.

Na 22. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 25.06.2024. godine usvojen je Izvod iz zapisnika s 21. sjednice Nadzornog odbora. Članovi Nadzornog odbora su na toj sjednici raspravljali o Izvrješću o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 30.04.2024. godine te su dali suglasnost na 4. izmjenu i dopunu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu. Na toj sjednici članovi Nadzornog odbora su utvrdili tekst javnog natječaja za izbor Uprave – Direktora društva te dogovorili objavu istog u lokalnim tjednicima, na internetskoj stranici GKP ČAKOM d.o.o. i na portalu „BURZA RADA“ Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Članovi Nadzornog odbora su na toj sjednici Nadzornog odbora primili na znanje Izvrješće o nabavi roba, radova i usluga u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.05.2024. godine do 31.05.2024. godine, informaciju o zapošljavanju i informaciju o tijeku radova na izgradnji kazete za miješani komunalni otpad na odlagalištu u Totovcu.

Na 23. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 12.07.2024. godine Nadzorni odbor je usvojio Izvod iz zapisnika sa 22. sjednice Nadzornog odbora te je potvrdio ispravak teksta natječaja za izbor i imenovanje Uprave – Direktora Društva GKP ČAKOM d.o.o. koji je između članova Nadzornog odbora utvrđen informatičkim putem dana 08.07.2024. godine i istog dana objavljen na internet stranici GKP ČAKOM d.o.o. Nadalje, članovi Nadzornog odbora su se dogovorili razmotriti pristigle prijave do 19.07.2024. godine te intervjuirati kandidate 22.07.2024. i 23.07.2024. godine kako bi na sljedećoj sjednici Nadzornog odbora koja se trebala sazvati za 25.07.2024. godine, utvrdili prijedlog kandidata za imenovanje za Upravu Direktora Društva GKP ČAKOM d.o.o. na Skupštini Društva GKP ČAKOM d.o.o.

Na 24. sjednici Nadzornog odbora koja je održana dana 26.07.2024. godine Nadzorni odbor se sastao radi donošenja odluke o izboru prijedloga kandidata za imenovanje na mjesto Uprave Direktora trgovačkog društva GKP ČAKOM d.o.o. Na toj sjednici, Nadzorni odbor je poništio natječaj za izbor i imenovanje Uprave – Direktora, utvrdio novi tekst natječaja za izbor i imenovanje Uprave – Direktora i dogovorio gdje će se isti ponovno objaviti.

Na 25. sjednici Nadzornog odbora koja je održana dana 19.08.2024. godine, Nadzorni odbor je otvorio pristigle prijave za izbor i imenovanje Uprave Direktora GKP ČAKOM d.o.o. i dao suglasnost na 5. Izmjenu i dopunu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu.

Na 26. sjednici Nadzornog odbora GKP ČAKOM d.o.o. koja je održana dana 16.09.2024. godine, Nadzorni odbor je utvrdio prijedlog nove Uprave Direktora te predložio Skupštini Društva GKP ČAKOM d.o.o. da na mjesto Uprave Direktora Društva GKP ČAKOM d.o.o. imenuje Lidiju Miše-Jalšovec, dipl.oec. iz Čakovca.

Na 27. sjednici Nadzornog odbora GKP ČAKOM d.o.o. koja je održana dana 24.10.2024. godine, Nadzorni odbor je usvojio Izvode iz zapisnika s 23., 24., 25. i 26. sjednice te je primio na znanje informaciju o provedenom postupku imenovanja Uprave Direktora GKP ČAKOM d.o.o. Članovi Nadzornog odbora su prihvatili Izvješće o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 31.08.2024. godine i dali suglasnost na 6. izmjenu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu. Nadalje, članovi Nadzornog odbora su primili na znanje informaciju o potrebi promjeni cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, utvrdili tekst Ugovora o pravima, obvezama i odgovornosti Direktora i vrijednost koeficijenta za obračun mjesečne bruto plaće Direktora. Završno, na toj sjednici Nadzornog odbora, članovi Nadzornog odbora su primili na znanje informaciju o Izvješću o nabavi roba, radova i usluga u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.06.2024. godine do 31.08.2024. godine, informaciju o stanju poslovnih računa GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 16.10.2024. godine, informaciju o zapošljavanju, primili su na znanje informaciju o dovršetku radova na izgradnji kazete za miješani komunalni otpad na odlagalištu u Totovcu i podnošenju zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom te informaciju o aktivnostima Društva povodom Dana mrtvih.

Na 28. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 27.11.2024. godine usvojen je Izvod iz zapisnika s 27. sjednice Nadzornog odbora, dana je suglasnost na Plan poslovanja društva GKP ČAKOM d.o.o. za 2025. godinu, prihvaćeno je Izvješće o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 31.10.2024. godine. Dana je suglasnost na 7. Izmjenu Plana nabave roba, usluga i radova za 2024. godinu. Primljena je na znanje informacija o primopredaji dužnosti Uprave Direktora, informacija o Izvješću o nabavi roba, radova i

usluga u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.09.2024. godine do 31.10.2024. godine, informacija o zapošljavanju i informacija o neoporezivim isplatama radnicima GKP ČAKOM d.o.o. u prosincu 2024. godine.

Na 29. sjednici Nadzornog odbora održanoj dana 23.12.2024. godine usvojen je Izvod iz zapisnika s 28. sjednice Nadzornog odbora, dana je suglasnost na izmjenu i dopunu Plana poslovanja društva GKP ČAKOM d.o.o. za 2025. godinu u dijelovima cjenika komunalnih usluga, dijelovima cjenika komercijalnih usluge i glede Plana redovnog održavanja javnog zelenila i prometnih površina za 2025. godinu. Prihvaćeno je Izvješće o poslovanju GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 01.01.2024. do 30.11.2024. godine. Primljena je na znanje informacija o Izvješću o nabavi roba, radova i usluga u vidu pregleda ulaznih računa za razdoblje od 01.11.2024. godine do 30.11.2024. godine, informacija o zapošljavanju i informacija o stanju poslovnih računa GKP ČAKOM d.o.o. za razdoblje 16.10.2024. godine do 19.12.2024. godine.

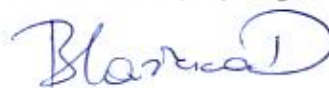
Temeljem provedenog nadzora nad vođenjem poslova društva Nadzorni odbor je utvrdio sljedeće:

1. da GKP ČAKOM d.o.o. posluje u skladu sa zakonima RH, aktima Društva i odlukama Skupštine,
2. da su godišnja financijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva,
3. da se pri vođenju financijske politike vodilo računa o stjecanju i očuvanju kapitala Društva,
4. da je Uprava Društva odgovorno obavljala svoj posao u okviru svoje nadležnosti te da nisu utvrđeni propusti u radu Društva,
5. da je Nadzorni odbor suglasan s prijedlogom Uprave da se gubitak za 2024.g., koji iznosi 133.057,57 € podmiri iz sredstva zadržane dobiti Društva ostvarene ranijih godina.

Nadzorni odbor je učinkovito nadzirao vođenje društva GKP ČAKOM d.o.o.

Obzirom na navedena utvrđenja, Nadzorni odbor predlaže Skupštini da prihvati Izvješće Uprave - direktora društva o stanju društva za 2024. godinu, Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće za 2024. godinu, revizijsko izvješće za 2024. godinu i prijedlog Uprave o podmirenju gubitka za 2024. godinu.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjednik Nadzornog odbora
Dražen Blažeka, dipl.ing.el.



GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

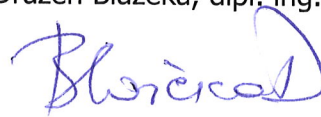
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-4
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće Uprave - Direktora GKP ČAKOM d.o.o. o stanju Društva za 2024. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražan Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-5
Mihovljan, 17.06.2025.

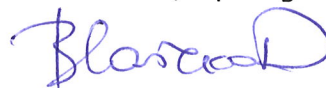
Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

O D L U K U

1. Utvrđuju se Financijska izvješća GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu:
 - Račun dobiti i gubitka,
 - Bilanca i
 - Bilješke uz financijska izvješća.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

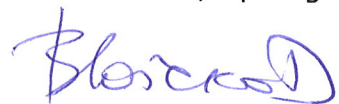
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-6
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji Financijskih izvješća GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-7
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Prihvaća se Izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva i radu Nadzornog odbora GKP ČAKOM d.o.o. u 2024. godini.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

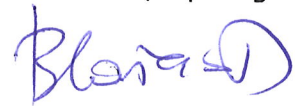
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-8
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Gubitak GKP ČAKOM d.o.o. za 2025. godinu, koji nakon oporezivanja iznosi 133.057,57 EUR-a, podmiriti će se iz sredstava zadržane dobiti Društva ostvarene ranijih godina.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

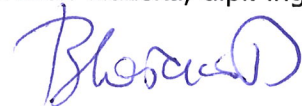
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-9
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Daje se razrješnica Upravi Direktor GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

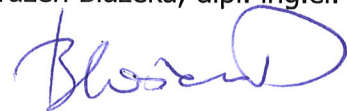
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-10
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Daje se razrješnica Nadzornom odboru GKP ČAKOM d.o.o. za 2024. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

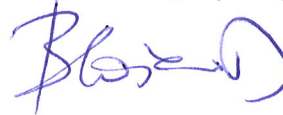
KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-11
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Imenuje se društvo KRESTON CROATIA AUDIT d.o.o. iz Zagreba, Radnička cesta 22, za obavljanje revizije Financijskih izvješća društva GKP ČAKOM d.o.o. za 2025. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražan Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.

GKP ČAKOM d.o.o.
Mihovljan
Mihovljanska 10

SKUPŠTINA

KLASA: 003-01/25-03/12
URBROJ: 2109-74-04-01/1-2025-12
Mihovljan, 17.06.2025.

Na temelju članka 17. Društvenog ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću GKP ČAKOM d.o.o., Skupština GKP ČAKOM d.o.o. je dana 17.06.2025. godine donijela sljedeću

ODLUKU

1. Imenuje se društvo KRESTON CROATIA AUDIT d.o.o. iz Zagreba, Radnička cesta 22, za obavljanje revizije Financijskih izvješća društva GKP ČAKOM d.o.o. za 2026. i 2027. godinu.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GKP ČAKOM d.o.o.
Predsjedavajući Skupštine
Dražen Blažeka, dipl. ing.el.



Dostavljeno:

- Knjiga odluka GKP ČAKOM d.o.o.