

MATERIJAL UZ TOČKU 6. DNEVNOG REDA

**Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama
Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja
u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama**

PRIJEDLOG

Temeljem članka 29. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca, broj 1/21, 2/22, 6/23 i 1/25), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj ____ . sjednici održanoj _____ 2025., donosi

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama

Članak 1.

U članku 4. Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (Službeni glasnik Grada Čakovca broj 6/2023) mijenja se i dopunjava tablica s najnižim iznosima zakupnina za prostore i opremu koje škole mogu dati u zakup po jednom satu (60 minuta) te nova glasi:

I. OŠ ČAKOVEC	
SPORTSKA DVORANA U ZGRADI MATIČNE ŠKOLE (mala dvorana)	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	3,00
OSTALI KORISNICI	9,00
DVODIJELNA SPORTSKA DVORANA	
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	7,00
OSTALI KORISNICI	20,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	40,00
II. OŠ ČAKOVEC	
TRODIJELNA SPORTSKA DVORANA	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	10,00
OSTALI KORISNICI	25,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	40,00
III. OŠ ČAKOVEC	
JEDNODIJELNA SPORTSKA DVORANA	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	5,00
OSTALI KORISNICI	10,00
OSNOVNA ŠKOLA IVANOVEC	
DVODIJELNA SPORTSKA DVORANA	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	7,00
OSTALI KORISNICI	20,00

SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	40,00
CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE ČAKOVEC	
DVODIJELNA SPORTSKA DVORANA	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA	7,00
OSTALI KORISNICI	20,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	40,00
SVE OSNOVNE ŠKOLE	
OSTALI PROSTORI OSNOVNIH ŠKOLA	
	Cijena u eurima po satu (60 minuta)
Klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu s opremom	5,00
Informatičke radionice s opremom	25,00

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 602-13/23-01/24

URBROJ: 2109-2-02-25-9

Čakovec, _____ 2025.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Josip Varga, v. r

O b r a z l o ž e n j e

Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama donesen je na sjednici Gradskog vijeća održanoj 23. studenog 2023. godine (Službeni glasnik Grada Čakovca, broj 6/23).

S obzirom na to da se u novoizgrađenim prostorima Centra za odgoj i obrazovanje Čakovec nalazi dvodijelna školska sportska dvorana, koja će se također davati u zakup, spomenuti je Pravilnik potrebno izmijeniti i dopuniti, pri čemu se izmjene odnose na brisanje kolone u kojoj su dosad bile iskazane cijene u kunama, a dopune na dodavanje novih redaka u tablicu s najnižim iznosima zakupnina za prostore i opremu.

Predloženi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama upućujem Gradskom vijeću Grada Čakovca na donošenje.

GRADONAČELNICA

Ljerkica Cividini, mag. ing. traff./univ. spec. oec., v.r.

DVD NA PODRUČJU GRADA ČAKOVCA	ZAPOVJEDNIK	MOBITEL	KUĆNI TELEFON
GORNJI VIDOVEC	Robert Črep	098/781-606	040/337-838
PUSTAKOVEC - BUZOVEC - PUTJANE	Zvonko Knezić	091/605-5899	/
ŠTEFANEC	Dario Mesarić	099 6753666	/
Napomena: Podaci navedeni u tablici su promjenjivi te zahtijevaju ažuriranje (jednom godišnje)			

II.

Ostale odredbe Plana ostaju na snazi.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 024-04/23-01/68

URBROJ: 2109-2-02-23-6

Čakovec, 23. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Josip Varga

105.

Na temelju članaka 141., 143. i 145. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 57. i 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 29. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/21, 2/22), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 20. sjednici održanoj 23. studenog 2023., donijelo

P R A V I L N I K

o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (u daljnjem tekstu: škole) kojima je osnivač Grad Čakovec:

- I. osnovna škola Čakovec
- II. osnovna škola Čakovec
- III. osnovna škola Čakovec
- Centar za odgoj i obrazovanje Čakovec
- Umjetnička škola *Miroslav Magdalenić* Čakovec
- Osnovna škola Ivanovec
- Osnovna škola Kuršanec.

UVJETI I KRITERIJI DAVANJA U ZAKUP PROSTORA I OPREME

Članak 2.

Škole mogu davati u zakup prostor i opremu pod uvjetima i u skladu sa sljedećim kriterijima:

- da davanje u zakup ne ometa ostvarivanje redovitoga nastavnog plana i programa
- da se visina zakupnine naplaćuje svaki mjesec u eurima na žiroračun škole
- da vode odgovarajuću evidenciju o zaključivanju ugovora i propisanu knjigovodstvenu evidenciju
- da do 30. siječnja tekuće godine dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Čakovca godišnja pisana izvješća za prethodnu godinu o fakturiranim i naplaćenim prihodima od zakupa te o namjenskom trošenju navedenih prihoda. Izvješća su škole dužne dostaviti i na zahtjev osnivača u roku od 15 dana.

Članak 3.

Visina zakupnine za prostor i opremu koju školama plaćaju zakupoprimalci utvrđuje se prema cijenama zakupa prostora i opreme navedenim u članku 4. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Najniži iznosi zakupnine za prostore i opremu koje škole mogu dati u zakup po jednom satu (60 minuta) nalaze se u tablici (iznosi su bez PDV-a jer škole sukladno sa Zakonom o Porezu na dodanu vrijednost nisu obveznici PDV-a):

I. OŠ ČAKOVEC		
SPORTSKA DVORANA U ZGRADI MATIČNE ŠKOLE (mala dvorana)		
	Cijena u kunama po satu (60 minuta)	Cijena u eurima po satu (60 minuta); Tečaj: 1 euro = 7,53450 kuna
KORISNICI - ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	22,60	3,00
OSTALI KORISNICI	67,81	9,00

DVO DIJELNA SPORTSKA DVORANA		
KORISNICI - ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	52,74	7,00
OSTALI KORISNICI	150,69	20,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	150,69	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	301,38	40,00
II. OŠ ČAKOVEC		
TRODIJELNA SPORTSKA DVORANA		
	Cijena u kunama po satu (60 minuta)	Cijena u eurima po satu (60 minuta); Tečaj: 1 euro = 7,53450 kuna
KORISNICI - ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	75,35	10,00
OSTALI KORISNICI	188,36	25,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	150,69	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	301,38	40,00
III. OŠ ČAKOVEC		
JEDNODIJELNA SPORTSKA DVORANA		
	Cijena u kunama po satu (60 minuta)	Cijena u eurima po satu (60 minuta); Tečaj: 1 euro = 7,53450 kuna
KORISNICI - ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	37,67	5,00
OSTALI KORISNICI	75,35	10,00
OSNOVNA ŠKOLA IVANOVEC		
DVO DIJELNA SPORTSKA DVORANA		
	Cijena u kunama po satu (60 minuta)	Cijena u eurima po satu (60 minuta); Tečaj: 1 euro = 7,53450 kuna
KORISNICI - ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	52,74	7,00
OSTALI KORISNICI	150,69	20,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	150,69	20,00
MANIFESTACIJE (priredbe, koncerti i sl.)	301,38	40,00
SVE OSNOVNE ŠKOLE		
OSTALI PROSTORI OSNOVNIH ŠKOLA		
	Cijena u kunama po satu (60 minuta)	Cijena u eurima po satu (60 minuta); Tečaj: 1 euro = 7,53450 kuna
Klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu s opremom	37,67	5,00
Informatičke radionice s opremom	188,36	25,00

Članak 5.

Financijska sredstva, koja škole ostvare davanjem u zakup prostora i opreme i drugih djelatnosti u skladu sa statutom škole, škole mogu koristiti isključivo za podmirenje materijalnih i financijskih troškova, za investicijsko održavanje prostora i opreme, za nabavu opreme te za druge troškove nastale u vezi s ugovorom o zakupu.

**JAVNI NATJEČAJ, IZBOR NAJPOVOLJNIJE
PONUDE, UGOVOR****Članak 6.**

Prostor i oprema škola daju se u zakup na temelju javnog natječaja.

Tekst javnog natječaja utvrđuje ravnatelj škole. Tekst javnog natječaja objavljuje se na oglasnoj ploči škole i na internetskoj stranici škole, a obavijest o raspisanom natječaju objavljuje se u lokalnom tjedniku.

Natječaj provodi povjerenstvo sastavljeno od tri člana koje imenuje ravnatelj škole.

U natječaju se određuju rok, način, vrijeme i mjesto predaje ponuda. Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, povjerenstvo pregledava ponude i predlaže najpovoljnijeg ponuditelja te daje prijedlog odluke o izboru ponuditelja školskom odboru.

Odluku o izboru ponuditelja donosi školski odbor.

Nakon donošenja odluke školskog odbora povjerenstvo pisanim putem obavještava sve sudionike natječaja.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je ponudio najvišu cijenu i ispunio sve uvjete iz natječaja.

Članak 7.

Škola može prostor i opremu ustupiti bez naknade jedinici lokalne samouprave kao osnivaču predškolskih ustanova za ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

Iznimno, škole nisu dužne provesti javni natječaj:

- ako se prostor i oprema daju u zakup za potrebe osnivača škole,
- ako se prostor i oprema daju u zakup koji traje do dva (2) sata tjedno po zakupoprincipu, ali ne duže od 15 dana u kontinuitetu polugodišnje,
- iz drugih opravdanih razloga.

Davanje u zakup prostora i opreme iz stavka 2., alineje 2. i 3. ovog članka dozvoljeno je isključivo uz prethodnu pisanu suglasnost Grada Čakovca i u slučajevima kada takvo davanje u zakup ne remeti redoviti odgojno-obrazovni rad škole.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika.

Članak 8.

Na temelju Odluke školskog odbora nakon provedenog natječaja sklapa se ugovor o zakupu, koji sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru ili opremi,
- iznos zakupnine u eurima,
- rok plaćanja,
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje,

- odredbu o zabrani davanja prostora u podzakup,
- odredbe o prestanku ugovora i otkaznom roku,
- odredbu o pravu otkaza ugovora o zakupu ukoliko bi prostor zatrebao školi za izvođenje redovitoga nastavnog plana i programa,
- odredba o podmiranju troškova nastalih oštećenjem prostora ili opreme,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora,
- potpise ugovornih strana.

Članak 9.

Prostor i oprema škola daju se u zakup na razdoblje koje ne može biti duže od dvanaest (12) mjeseci.

Članak 10.

Škole pri odabiru ponuda mogu prednost na sklapanje ugovora o zakupu dati ranijem zakupoprincipu ako je uredno izvršavao sve ugovorne obveze, a sudjelovao je u novom natječaju i udovoljio svim uvjetima natječaja.

Škole pri odabiru ponuda prednost na sklapanje ugovora daju prijaviteljima koji su članovi Zajednice sportskih udruga Grada Čakovca.

Članak 11.

Ako odabrani ponuditelj odustane od sklapanja ugovora, školski odbor može donijeti odluku o odabiru sljedeće najpovoljnije ponude koja ispunjava uvjete natječaja.

Članak 12.

Škole su dužne nakon sklapanja ugovora o zakupu preslike ugovora dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Čakovca koji vodi evidenciju ugovora.

Članak 13.

Ugovori o zakupu sklopljeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 4/02, 1/11, 4/16, 4/17, 5/17, 8/22).

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 024-04/23-01/56
URBROJ: 2109-2-02-23-07
Čakovec, 23. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Josip Varga

106.

Temeljem članka 29. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/21 i 2/22) i članka 6. stavka 2 Odluke o davanju na korištenje prostora kulture u vlasništvu Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/23), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 20. sjednici održanoj 23. studenog 2023., donijelo sljedeću

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu prostora kulture na korištenje

I.

U Povjerenstvo za dodjelu prostora kulture na korištenje imenuju se:

- iz reda predstavnika Kulturnog vijeća Grada Čakovca: Maša Hrustek Sobočan i Davor Dokleja,
- iz reda predstavnika Centra za kulturu Čakovec: Tasjenka Žnidar i Tamara Korunek Lesar
- iz reda predstavnika nadležnog odjela: Tatjana Horvat.

II.

Rad Povjerenstva je javan, a ostvaruje se objavom zapisnika o radu Povjerenstva na internetskim stranicama Grada Čakovca. Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad sukladno odluci gradonačelnika.

Članovi Povjerenstva koji su ujedno i službenici Grada Čakovca nemaju pravo na predmetnu naknadu.

III.

Član Povjerenstva dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:

- predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Povjerenstva pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe,

- on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.

IV.

Članovi Povjerenstva iz točke I. ove Odluke između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Povjerenstvo otvara zaprimljene prijave, utvrđuje koje prijave udovoljavaju uvjetima natječaja, razmatra i boduje prijave koje udovoljavaju uvjetima natječaja te predlaže gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli pojedinog prostora kulture na korištenje.

Sjednicu Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva. Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Povjerenstvo može pravovaljano raspravljati ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva, a odluke donosi većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Prijedlog odluke o davanju na korištenje prostora kulture Povjerenstvo je dužno dostaviti gradonačelniku najkasnije u roku od 30 dana od proteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 024-04/23-01/69
URBROJ: 2109-2-02-23-06
Čakovec, 23. studenoga 2023.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Josip Varga

107.

Na temelju članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23) i članka 29. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/21 i 2/22), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 20. sjednici, održanoj 23. studenog 2023. godine, donijelo sljedeću

O D L U K U

I.

Gradsko vijeće Grada Čakovca predlaže Skupštini Međimurske županije sljedeće osobe za mrtvozornike na području Grada Čakovca:

Red broj	Ime i prezime mrtvozornika	Stručna sprema /zanimanje	Završili edukaciju
1.	TOMISLAV MILLY	Medicinski tehničar	2007.