

PRIJEDLOG

Temeljem članka 29. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca 1/21, 2/22, 6/23 i 1/25) i članka 46. stavka 1. točke 9. podstavka 2. Statuta Dječjeg vrtića Cipelica (od 18. svibnja 2016., 08. travnja 2020., 24. svibnja 2022. i 10. studenog 2022.), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj ____ sjednici održanoj _____2026., donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica (KLASA: 400-01/26-01/1, URBROJ: 2109-100-02-26-01, od 27. ožujka 2026.), a koji je usvojilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cipelica na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2026., Odlukom KLASE: 400-01/26-01/1, URBROJ: 2109-100-02-26-03, od 30. ožujka 2026.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 601-01/26-01/4
URBROJ: 2109-2-02-26-4
Čakovec, _____ 2026.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Josip Varga, v r.

Temeljem članka 46. toč. 9. al. 2. Statuta Dječjeg vrtića Cipelica (KLASA: 012-03/16-01/1, URBROJ: 2109-100-04-16-09, KLASA: 012-03/20-01/1, URBROJ: 2109-100-01-20-07, KLASA: 003-05/22-01/22, URBROJ: 2109-100-01-22-02, KLASA: 003-05/22-01/49, URBROJ: 2109-100-01-22-21), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cipelica je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2026. godine, na prijedlog ravnateljice donijelo

ODLUKU

I.

Usvaja se Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2025. godinu (KLASA: 400-01/26-01/1, URBROJ: 2109-100-02-26-01) od 27. ožujka 2026.

II.

Prijedlog Godišnjeg izvještaja iz točke I. ove Odluke upućuje se Gradskom vijeću Grada Čakovca na donošenje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana donošenja, a objavljuje se na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Cipelica.

KLASA: 400-01/26-01/1
URBROJ: 2109-100-02-26-03
Čakovec, 30. ožujka 2026.

**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA**

Igor Šegović





**PRIJEDLOG GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU
FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA
2025. GODINU**

Čakovec, 27. ožujka 2026.

OPĆI DIO GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2025. GODINU

Sukladno Zakonu o proračunu (NN 144/21) i Pravilniku o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23), izrađen je godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2025. godinu.

Tablica 1. Sažetak računa prihoda i rashoda i Računa financiranja

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2025. GODINU

I. OPĆI DIO

I. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
PRIHODI UKUPNO	3.296.650,03	4.299.683,07	3.949.999,18	120	91,87
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.296.650,03	4.299.683,07	3.949.999,18	120	91,87
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE					
RASHODI UKUPNO	3.276.243,15	4.305.295,25	4.284.829,39	131	99,52
3 RASHODI POSLOVANJA	3.238.387,82	4.283.939,94	4.260.725,35	132	99,46
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE	37.855,33	21.355,31	24.104,04	64	112,87
RAZLIKA VIŠAK MANJAK	20.406,88	-5.612,18	-334.830,21	-1.641	5966,13

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
8 PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA					
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA					
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-14.794,70	5.612,18	5.612,18	-38	100,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	5.612,18	0,00	-329.218,03	-5.866	
NETO FINANCIRANJE					
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	5.612,18	0,00	-329.218,03	-5.866,13	0,00

Ukupni prihodi Dječjeg vrtića Cipelica u 2025. godini planirani su u iznosu od 4.299.683,07 € a izvršenje istih iznosi 3.949.999,18 € ili 91,87% godišnjeg plana. Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 4.305.295,25 € a izvršenje istih iznosi 4.284.829,39 € ili 99,52% godišnjeg plana.

Ostvareni je manjak prihoda nad rashodima u iznosu 334.830,21 €, što uz preneseni višak prihoda nad rashodima iz prethodne godine, u iznosu od 5.612,18 €, rezultira ukupnim manjkom prihoda nad rashodima za sljedeće razdoblje u iznosu 329.218,03 €. Nastali manjak najvećim djelom se odnosi na metodološki manjak, odnosno na plaću i ostale rashode za zaposlene za prosinac 2025. godine, odnosno na trinaesti rashod, sukladno ukidanju kontinuiranih rashoda, dakle rashodi koji dolaze na naplatu u siječnju iduće godine.

Tablica 2. Račun prihoda i rashoda

a) Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji

- **PRIHODI** prema ekonomskoj klasifikaciji

I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

				OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS	INDEKS**
I				2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
			UKUPNI PRIHODI	3.286.730,32	4.299.683,07	3.949.999,18	120,18	91,87
6			Prihodi poslovanja	3.286.730,32	4.299.683,07	3.949.999,18	120,18	91,87
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	211.769,23	227.904,53	224.886,63	106,19	98,68
	634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika			10.530,45		
		6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika			10.530,45		
	636		Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	200.213,68		201.489,18	100,64	
		6361	Tekuće pomoći pror. korisnicima iz pror. koji im nije nadležan	185.167,59		183.230,30	98,95	
		6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	15.046,09		18.258,88	121,35	
	638		Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6.575,55		0,00	0,00	
		6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6.575,55				
	639		Prijenosi između proračunskog korisnika istog proračuna	-4.980,00		12.867,00	258,37	
		6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	-4.980,00		12.867,00	258,37	
64			Prihodi od imovine	44,61	20,00	15,98	35,82	79,90
	641		Prihodi od financijske imovine	44,61		15,98	35,82	
		6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po vidjenju	-44,61		15,98	35,82	
65			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	530.227,95	547.542,92	484.310,91	91,34	88,45
	652		Prihodi po posebnim propisima	530.227,95		484.310,91	91,34	
		6526	Ostali nespomenuti prihodi	530.227,95		484.310,91	91,34	
66			Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	24.585,12	37.945,62	38.467,87	156,47	101,38
	661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	22.567,53		31.172,25	138,13	
		6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	21.272,33		29.452,25	138,45	
		6615	Prihodi od pruženih usluga	1.295,20		1.720,00	132,80	
	663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima	2.017,59		7.295,62	361,60	
		6631	Tekuće donacije	2.017,59		5.964,92	295,65	
		6632	Kapitalne donacije			1.330,70		
67			Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	2.520.103,41	3.486.270,00	3.202.317,79	127,07	91,86
	671		Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskog korisnika	2.520.103,41		3.202.317,79	127,07	
		6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	2.497.294,17		3.202.317,79	128,23	
		6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	22.809,24				
68			Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	9.919,71	0,00	0,00		
	683		Ostali prihodi	9.919,71		0,00		
		6831	Ostali prihodi	9.919,71				

VIŠAK PRIHODA KORIŠTEN ZA POKRIĆE RASHODA

Račun prihoda/primitaka	Naziv računa	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS	INDEKS
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
92	Rezultat poslovanja	1.000,00	5.612,18	5.612,18	561,22	100,00
922	Rezultat - višak/manjak	1.000,00	5.612,18	5.612,18	561,22	100,00
9221	Višak prihoda i primitaka	1.000,00	5.612,18	5.612,18	561,22	100,00

Prihodi koji se odnose na pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63) su: pomoći od izvanproračunskih korisnika, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan i prijenosi između proračunskog korisnika istog proračuna i njihovo izvršenje u odnosu na plan iznosi 98,68%. Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na prihode od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje temeljem ugovora o (su)financiranju zapošljavanja u javnom radu. Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan su prihodi koje ostvarujemo od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih sufinanciranjem javnih potreba za djecu s teškoćama u razvoju-integracija, darovitu djecu, djecu pripadnike nacionalnih manjina i djecu u programu predškole. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira i roditeljski udio u cijeni predškolskog odgoja za djecu pripadnike romske nacionalne manjine. Ovdje ubrajamo i prihode od vanjskih općina koje sufinanciraju svoje polaznike. Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna se odnose na projekte po javnom pozivu koje sufinanciraju mjesni odbori i društvene djelatnosti Grada, te natječaju NAJ-AKCIJA.

Prihodi od imovine (64), odnose se na prihode od financijske imovine i njihovo je izvršenje u odnosu na plan 79,90%. To su kamate na depozite po viđenju koje su manje zbog manjih kamatnih stopa.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65) su ostali nespomenuti prihodi i njihovo izvršenje u odnosu na plan je 88,45%. Prihodi se odnose na roditeljski udio cijene usluge jaslica i vrtića i ostvareni su u nešto manjem omjeru u odnosu na plan, sukladno demografskim mjerama Grada i usklađivanja broja djece u odgojno-obrazovnim skupinama s odredbama Državnog pedagoškog standarda. Također smo zaprimili uplate Učiteljskog fakulteta za rad mentora u vježbaonicama za zimski i ljetni semestar.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestnim jamstvima (66) se odnose na prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i donacija od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima i njihovo je izvršenje u odnosu na plan 101,38%. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga odnose se na tople obroke radnika i prihode od zakupa prostora, a prihodi od donacija su zaprimljene donacije od Inner Wheel kluba Čakovec, Rotary kluba Čakovec i poduzeća Šareni kutak d.o.o. i Autoset Turek d.o.o., te od fizičkih osoba.

Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza (67), odnose se na prihode iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja i njihovo je izvršenje u odnosu na plan 91,86%.

- RASHODI prema ekonomskoj klasifikaciji

RAČUN PRIHODA I RASHODA
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

			OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.*	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS** 6=4/3*100
1			2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
		UKUPNI RASHODI	3.266.118,23	4.305.295,25	4.284.829,39	131,19	99,52
3		Rashodi poslovanja	3.228.262,90	4.283.939,94	4.260.725,35	131,98	99,46
31		Rashodi za zaposlene	2.734.002,27	3.739.820,70	3.735.490,89	136,63	99,88
	311	Plaće (Bruto)	2.088.981,61		2.969.950,28	142,17	
	3111	Plaće za redovan rad	2.088.981,61		2.969.950,28	142,17	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	305.759,34		290.988,64	95,17	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	305.759,34		290.988,64	95,17	
	313	Doprinosi na plaće	339.261,32		474.551,97	139,88	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	339.261,32		474.551,97	139,88	
32		Materijalni rashodi	489.612,55	539.119,24	520.279,65	106,26	96,51
	321	Naknade troškova zaposlenima	119.654,21		131.632,57	110,01	
	3211	Službena putovanja	2.494,06		2.679,72	107,44	
	3212	Naknade za prijevoz, rad na terenu i odvojeni život	108.613,00		122.178,49	112,49	
	3213	Štručno usavršavanje zaposlenika	5.912,64		3.905,36	66,05	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.634,51		2.869,00	108,90	
	322	Rashodi za materijal i energiju	291.519,31		288.387,38	98,93	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.778,62		36.553,86	108,22	
	3222	Materijal i sirovine	152.123,68		156.090,58	102,61	
	3223	Energija	65.493,48		70.560,90	107,74	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	4.249,39		5.165,37	121,56	
	3225	Štiti inventar i antogume	32.554,21		16.516,05	50,73	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.319,93		3.500,62	105,44	
	323	Rashodi za usluge	67.979,01		88.492,58	130,18	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	8.975,81		10.103,55	112,56	
	3232	Usluge tekućih i investicijskog održavanja	14.930,81		24.356,61	163,13	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	660,00		0,00	0,00	
	3234	Komunalne usluge	14.632,96		17.263,97	117,98	
	3235	Zakupnine i najamnine	1.940,25		2.057,99	106,07	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.892,56		14.325,90	131,64	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	7.699,99		8.886,67	115,41	
	3238	Računalne usluge	5.321,43		6.864,30	128,99	
	3239	Ostale usluge	2.935,20		4.633,59	157,86	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.460,02		11.767,12	112,50	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	8.556,42		8.894,58	103,95	
	3292	Promije osiguranja	492,36		494,50	100,43	
	3293	Reprezentacija	1.269,07		876,84	69,09	
	3295	Pristojbe i naknade	142,17		1.501,20	1055,92	
34		Financijski rashodi	4.648,08	5.000,00	4.954,81	106,60	99,10
	343	Ostali financijski rashodi	4.648,08		4.954,81	106,60	
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.310,18		4.950,89	114,87	
	3433	Zatezne kamate	337,90		3,92	1,16	
38		Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.124,92	0,00	0,00	0,00	0,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.124,92	0,00	0,00	0,00	0,00
	3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	10.124,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.855,33	21.355,31	24.104,04	63,67	112,87
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotraj. imovine	37.855,33	21.355,31	24.104,04	63,67	112,87
	422	Postrojenja i oprema	37.030,33		24.104,04	65,09	
	4221	Uredska oprema i namještaj	13.978,10		5.353,29	38,30	
	4222	Komunikacijska oprema	0,00		9.343,73	0,00	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.062,50		589,00	28,56	
	4225	Instrumenti i uređaji	0,00		309,69	0,00	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.989,73		8.508,33	40,54	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	825,00		0,00	0,00	
	4262	Ulaganja u računalne programe	825,00		0,00	0,00	

POKRIVENI MANJAK

Račun prihoda/primitaka	Naziv računa	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
1		2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
92	Rezultat poslovanja	15.794,70			0,00	
922	Rezultat - višak/manjak	15.794,70			0,00	
9222	Manjak prihoda i primitaka	15.794,70				

Rashode poslovanja (3) čine rashodi za zaposlene te materijalni i financijski rashodi i njihovo je izvršenje u odnosu na planirano 99,46%. Nakon usvojenih I. izmjena i dopuna financijskog plana za 2025. godinu nije bilo izvanrednih rashoda koji bi utjecali na izvršenje plana.

Rashode za zaposlene (31) čine plaće, ostali rashodi za zaposlene i doprinosi na plaće. Plaće i doprinosi na plaće planirani su a i izvršeni u skladu sa Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/23, 154/24), gdje s 31.12.2025. godine imamo trinaest rashoda za plaću, a ne dvanaest kao ranijih godina. Ostale rashode za zaposlene čine: jubilarna nagrada, otpremnina, dar u naravi, naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, regres za godišnji odmor, te ostali nenačeljeni rashodi.

Materijalne rashode (32) čine: naknade troškova zaposlenima, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge i ostali nespomenuti rashodi poslovanja i njihovo izvršenje u odnosu na plan iznosi 96,51%. Rashode za materijal i energiju uvijek planiramo u maksimalnom iznosu, budući da tu spadaju osnovne potrebe poslovanja kao što su namirnice i energenti.

Financijski rashodi (34) se odnose na bankarske usluge i usluge platnog prometa te zatezne kamate i njihovo je izvršenje u odnosu na plan 99,10%.

Rashode za nabavu nefinancijske imovine (4) čine rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, odnosno postrojenja i opremu i njihovo je izvršenje u odnosu na planirano 112,87%. Nabava nefinancijske imovine iznad planiranog odnosi se na zaprimljene donacije i nabavu po javnom pozivu.

b) Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	OSTVARENJE/IZVRŠENJE 2025.	INDEKS 5=4/2*100	INDEKS 6=4/3*100
I	2	3	4		
UKUPNO PRIHODI	3.296.650,03	4.305.295,25	3.955.611,36	119,99	91,88
1 Opći prihodi i primici	2.525.083,41	3.486.270,00	3.202.317,79	126,82	91,86
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>2.525.083,41</i>	<i>3.486.270,00</i>	<i>3.202.317,79</i>	<i>126,82</i>	<i>91,86</i>
3 Vlastiti prihodi	22.612,14	30.820,00	31.188,23	137,93	101,19
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>22.612,14</i>	<i>30.820,00</i>	<i>31.188,23</i>	<i>137,93</i>	<i>101,19</i>
4 Prihodi za posebne namjene	540.147,66	547.542,92	484.310,91	89,66	88,45
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>540.147,66</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>431 Namjenski prihodi - proračunski korisnici</i>		<i>547.542,92</i>	<i>484.310,91</i>		<i>88,45</i>
5 Pomoći	206.789,23	227.904,53	224.886,63	108,75	98,68
<i>51 Pomoći EU</i>	<i>6.575,55</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>200.213,68</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>531 Pomoći iz državnog proračuna - proračunski korisnici</i>		<i>215.037,53</i>	<i>212.019,63</i>		<i>98,60</i>
<i>581 - Prijenos prorač. korisnicima iz nadležnog proračuna</i>		<i>12.867,00</i>	<i>12.867,00</i>		<i>100,00</i>
6 Donacije	2.017,59	7.145,62	7.295,62	361,60	102,10
<i>61 Donacije</i>	<i>2.017,59</i>	<i>7.145,62</i>	<i>7.295,62</i>	<i>361,60</i>	<i>102,10</i>
UKUPNO RASHODI	3.277.243,15	4.507.814,75	4.284.829,39	130,74	95,05
1 Opći prihodi i primici	2.524.628,84	3.486.270,00	3.484.489,04	138,02	99,95
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>2.524.628,84</i>	<i>3.486.270,00</i>	<i>3.484.489,04</i>	<i>138,02</i>	<i>99,95</i>
3 Vlastiti prihodi	22.612,14	30.820,00	31.188,23	137,93	101,19
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>22.612,14</i>	<i>30.820,00</i>	<i>31.188,23</i>	<i>137,93</i>	<i>101,19</i>
4 Prihodi za posebne namjene	526.970,90	551.955,10	541.902,63	102,83	98,18
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>526.970,90</i>				
<i>431 - Namjenski prihodi - proračunski korisnici</i>		<i>551.955,10</i>	<i>541.902,63</i>		
5 Pomoći	200.213,68	424.811,85	218.753,87	109,26	51,49
<i>51 Pomoći EU</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>200.213,68</i>	<i>196.907,32</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>531 - Pomoći iz državnog proračuna - proračunski korisnici</i>		<i>215.037,53</i>	<i>205.886,87</i>		
<i>581 - Prijenos prorač. korisnicima iz nadležnog proračuna</i>		<i>12.867,00</i>	<i>12.867,00</i>		
6 Donacije	1.817,59	8.345,62	8.495,62	467,41	101,80
<i>61 Donacije</i>	<i>1.817,59</i>	<i>8.345,62</i>	<i>8.495,62</i>	<i>467,41</i>	<i>101,80</i>
VIŠAK PRIHODA KORIŠTEN ZA POKRIĆE RASHODA					
9 Rezultat	1.000,00	5.612,18	5.612,18	561,22	100,00
<i>431 Namjenski prihodi - proračunski korisnici</i>		<i>4.412,18</i>	<i>4.412,18</i>		
<i>61 Donacije</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>120,00</i>	<i>100,00</i>
POKRIVENI MANJAK					
9 Rezultat	15.794,70	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>454,57</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>43 Prihodi za posebne namjene</i>	<i>8.764,58</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>51 Pomoći EU</i>	<i>6.575,55</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Opći prihodi i primici su sredstva primljena od Grada Čakovca za redovnu djelatnost jaslica i vrtića.

Vlastiti prihodi su prihodi od prodaje proizvoda i usluga – prihodi od prodaje obroka radnicima i usluga korištenja poslovnog prostora.

Prihode za posebne namjene čine uplate roditelja za redovnu djelatnost jaslica i vrtića, obračunate i plaćene zatezne kamate za kašnjenja u plaćanju, kao i uplate za waldorfski program. Također i uplate Učiteljskog fakulteta za rad mentora u vježbaonicama.

Pomoći čine prihodi od Države: sredstva za programe javnih potreba: djecu s teškoćama u razvoju, darovitu djecu, djecu pripadnike nacionalnih manjina i djecu u programu predškole. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih sufinancira i roditeljski udio u cijeni predškolskog odgoja za djecu pripadnike romske nacionalne manjine.

Prijenos proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna se odnosi na prihode od Grada temeljem javnih poziva društvenih djelatnosti i mjesnih odbora.

Donacije su u novcu i nefinancijskoj imovini uplaćene ili darovane Vrtiću od subjekata izvan općeg proračuna.

c) *Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji*

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU
I. OPĆI DIO

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
	IZVRŠENJE 2024.	IZVORNI PLAN/REBALANS 2025.	IZVŠENJE 2025.	INDEKS	INDEKS
1	2	3	4	5=4/2*100	6=4/3*100
UKUPNO RASHODI	3.276.243,15	4.305.295,25	4.284.829,39	130,78	99,52
09 Obrazovanje	3.276.243,15	4.305.295,25	4.284.829,39	130,78	99,52
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.140.670,02	4.161.295,25	4.144.623,56	131,97	99,60
0911 Predškolsko obrazovanje	3.140.670,02	4.161.295,25	4.144.623,56	131,97	99,60
096 Dodatne usluge u obrazovanju	135.573,13	144.000,00	140.205,83	103,42	97,37

Indeks izvršenja funkcije obrazovanja u odnosu na planirano je 99,52%. Ova funkcija obuhvaća rashode programa redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Cipelica.

POSEBNI DIO GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2025. GODINU

Posebni dio godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana iskazuje se po programskoj klasifikaciji i sadrži rashode iskazane po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Dječji vrtić Cipelica provodi jedan program: 1036 koji provodi u dvije aktivnosti. Indeks izvršenja aktivnosti 1036A103601 Rashodi z zaposlene je 99,88%, a aktivnosti 1036A103602 Materijalni i financijski rashodi iznosi 97,14% u odnosu na planirano.

U odnosu na izvještaje iz općeg dijela polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025., u izvještaju iz posebnog dijela ne iskazuju se podaci za izvještajno razdoblje prethodne godine, već se prikazuju podaci o financijskom planu i izvršenje financijskog plana u izvještajnom razdoblju tekuće godine.

U nastavku je izvještaj po programskoj klasifikaciji, izvršenje na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka ekonomske klasifikacije (4. razina), dok se plan iskazuje na razini razreda i skupine ekonomske klasifikacije (2. razina).

Tablica 3. Izvještaj po programskoj klasifikaciji

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU				
II. POSEBNI DIO				
ŠIFRA	NAZIV	IZVORNI PLAN 2025.	OSTVARENJE/ IZVRŠENJE 2025.	INDEKS
1		2	3	4=3/2*100
49341	DJEČJI VRTIĆ CIPELICA			
<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>		4.305.295,25	4.284.829,39	99,52
1	<i>Opći prihodi i primici</i>	3.486.270,00	3.484.489,04	99,95
3	<i>I'lastiti prihodi</i>	30.820,00	31.188,23	101,19
4	<i>Namjenski prihodi - proračunski korisnici</i>	547.542,92	537.490,45	98,16
5	<i>Pomoći</i>	227.904,53	218.753,87	95,98
6	<i>Donacije</i>	7.145,62	7.295,62	102,10
9	<i>Rezultat</i>	5.612,18	5.612,18	100,00

PROGRAM 1036	PROGRAMI DV CIPELICA	4.305.295,25	4.284.829,39	99,52
Aktivnost 1036A103601	Rashodi za zaposlene	3.735.408,52	3.731.078,71	99,88
11	Opći prihodi i primici	3.421.270,00	3.419.498,72	99,95
3	Rashodi poslovanja	3.421.270,00	3.419.498,72	99,95
31	Rashodi za zaposlene	3.421.270,00	3.419.498,72	99,95
311	Plaće		2.948.488,00	
3111	Plaće za redovan rad		2.948.488,00	
313	Doprinosi na plaće		471.010,72	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		471.010,72	
31	Vlastiti prihodi	30.820,00	31.188,23	101,19
3	Rashodi poslovanja	30.820,00	31.188,23	101,19
31	Rashodi za zaposlene	30.820,00	31.188,23	101,19
312	Ostali rashodi za zaposlene		31.188,23	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		31.188,23	
431	Namjenski prihodi - proračunski korisnici	278.798,32	276.154,07	99,05
3	Rashodi poslovanja	278.798,32	276.154,07	99,05
31	Rashodi za zaposlene	278.798,32	276.154,07	99,05
311	Plaće		13.412,60	
3111	Plaće za redovan rad		13.412,60	
312	Ostali rashodi za zaposlene		259.800,41	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		259.800,41	
313	Doprinosi na plaće		2.941,06	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.941,06	
531	Pomoći iz državnog proračuna-proračunski korisnici	4.520,20	4.237,69	93,75
3	Rashodi poslovanja	4.520,20	4.237,69	93,75
31	Rashodi za zaposlene	4.520,20	4.237,69	93,75
311	Plaće		3.637,50	
3111	Plaće za redovan rad		3.637,50	
313	Doprinosi na plaće		600,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		600,19	
Aktivnost 1036A103602	Materijalni i financijski rashodi	564.274,55	548.138,50	97,14
11	Opći prihodi i primici	65.000,00	64.990,32	99,99
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	64.990,32	99,99
32	Materijalni rashodi	65.000,00	64.990,32	99,99
322	Rashodi za materijal i energiju		64.990,32	
3223	Energija		64.990,32	
431	Namjenski prihodi - proračunski korisnici	268.744,60	261.336,38	97,24
3	Rashodi poslovanja	268.744,60	261.336,38	97,24
32	Materijalni rashodi	268.744,60	261.336,38	97,24
321	Naknade troškova zaposlenima		131.172,57	
3211	Službena putovanja		2.529,72	
3212	Naknade za prijevoz		122.018,49	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.755,36	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		2.869,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		130.163,81	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.600,28	
3222	Materijal i sirovine		106.492,95	
3223	Energija		5.570,58	
3225	Sitni inventar i auto gume		4.500,00	

531	Pomoći iz državnog proračuna-proračunski korisnici	210.517,33	201.649,18	95,79
3	Rashodi poslovanja	195.028,33	183.390,30	94,03
32	Materijalni rashodi	190.028,33	178.435,49	93,90
321	Naknade troškova zaposlenima		310,00	
3212	Naknade za prijevoz		160,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		81.175,38	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		22.495,62	
3222	Materijal i sirovine		47.695,89	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće invest. održavanje		4.878,25	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.605,00	
3227	Službena i radna odjeća i obuća		3.500,62	
323	Rashodi za usluge		85.358,58	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.303,55	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.356,61	
3234	Komunalne usluge		17.263,97	
3235	Zakupnine i najammine		2.057,99	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		14.325,90	
3237	Intelektualne i osobne usluge		8.886,67	
3238	Računalne usluge		6.864,30	
3239	Ostale usluge		3.299,59	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.591,53	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela		8.894,58	
3292	Premije osiguranja		494,50	
3293	Reprezentacija		701,25	
3295	Pristojbe i naknade		1.501,20	
34	Financijski rashodi	5.000,00	4.954,81	99,10
343	Ostali financijski rashodi		4.954,81	
3431	Bankarske usluge i platni promet		4.950,89	
3433	Zatezne kamate		3,92	
4	Rashodi za nabavu ne financijske imovine	15.489,00	18.258,88	117,88
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.489,00	18.258,88	117,88
422	Postrojenja i oprema		18.258,88	
4221	Uredska oprema i namještaj		4.155,74	
4222	Komunikacijska oprema		5.596,12	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		589,00	
4225	Instrumenti i uređaji		309,69	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		7.608,33	
581	Prijenos prorač. korisnicima iz nadležnog proračuna	12.867,00	12.867,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	8.331,39	8.352,54	100,25
32	Materijalni rashodi	8.331,39	8.352,54	100,25
322	Rashodi za materijal i energiju		5.042,95	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		408,53	
3222	Materijal i sirovine		1.114,42	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.520,00	
323	Rashodi za usluge		3.134,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.800,00	
3239	Ostale usluge		1.334,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		175,59	
3293	Reprezentacija		175,59	
4	Rashodi za nabavu ne financijske imovine	4.535,61	4.514,46	99,53
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.535,61	4.514,46	99,53
422	Postrojenja i oprema		4.514,46	
4221	Uredska oprema i namještaj		766,85	
4222	Komunikacijska oprema		3.747,61	

61	Donacije	7.145,62	7.295,62	102,10
3	Rashodi poslovanja	5.814,92	5.964,92	102,58
32	Materijalni rashodi	5.814,92	5.964,92	102,58
321	Naknade troškova zaposlenima		150,00	
3211	Službena putovanja		150,00	
322	Rashodi za materijal i energiju		5.814,92	
3222	Materijal i sirovine		787,32	
3225	Sitni inventar i auto gume		5.027,60	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.330,70	1.330,70	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.330,70	1.330,70	100,00
422	Postrojenja i oprema		1.330,70	
4221	Uredska oprema i namještaj		430,70	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		900,00	
94	Namjenski prihodi - proračunski korisnici - višak	4.412,18	4.412,18	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.412,18	4.412,18	100,00
31	Rashodi za zaposlene	4.412,18	4.412,18	100,00
311	Plaće	4.412,18	4.412,18	
3111	Plaće za redovan rad	4.412,18	4.412,18	
96	Donacije - višak	1.200,00	1.200,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.200,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.200,00	1.200,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.200,00	1.200,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	49,43	49,43	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće invest. održavanje	287,12	287,12	
3225	Sitni inventar i auto gume	863,45	863,45	

Na rashode za zaposlene najviše su utrošeni opći prihodi i primici (11), odnosno na plaće i doprinose na plaće i njihovo je izvršenje u odnosu na plan 99,95%. Vlastiti prihodi (31) u cijelosti su utrošeni na ostale rashode za zaposlene: dar u naravi, naknada za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, dar djetetu, potpora za novorođenčce. Namjenski prihodi – proračunski korisnici (431) najvećim dijelom pokrivaju ostale rashode za zaposlene: jubilarne nagrade, otpremnine, naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj, regres i ostale navedene rashode za zaposlene. Plaće i doprinosi na plaće iz izvora financiranja namjenski prihodi – proračunski korisnici (431) odnose se na naknade mentorima za rad u vježbaonicama. Rashodi za zaposlene iz izvora financiranja pomoći iz državnog proračuna – proračunski korisnici (531) odnose se na program javnog rada.

Iz izvora financiranja opći prihodi i primici (11) pokriveni su materijalni rashodi odnosno rashodi za energiju. Iz izvora namjenski prihodi – proračunski korisnici (431) financirane su naknade troškova zaposlenima i dio rashoda za materijal i energiju, u skladu s planom. Materijalni rashodi financirani iz izvora pomoći iz državnog proračuna - proračunski korisnici (531) izvršeni su 93,90% u odnosu na plan, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su iznad planiranog, odnosno 117,88% plana. Navedeni rashodi pokriveni su u visini ostvarenih prihoda iz navedenog izvora i u skladu s potrebama. Financijski rashodi izvršeni su u skladu s planom.

Iz izvora financiranja prijenos proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna (581) pokriveni su materijalni rashodi i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine sukladno financijskim planovima odobrenih projekata po javnom pozivu i natječaju NAJ-AKCIJA.

Iz izvora financiranja donacije (61) zavedene su donacije od Inner Wheel kluba Čakovec, Rotary kluba Čakovec i poduzeća Šareni kutak d.o.o. i Autoset Turek d.o.o., te od fizičkih osoba, koje su evidentirane pod materijal, sitni inventar, uredsku opremu i igala.

Namjenski prihodi – proračunski korisnici - višak (94) odnosi se na prijenos viška iz 2024. godine, a utrošen je na naknade mentorima za rad u vježbaonicama. Novac za mentorstva je uplaćen krajem 2024. godine, ali do kraja godine nismo zaprimili svu potrebnu dokumentaciju, te su naknade isplaćene početkom tekuće godine.

Donacije – višak (96) su sredstva uplaćena prošle godine, a odnose se na natječaj za donacije za poboljšanje kvalitete života djece u Međimurju koji provodi Eko Međimurje d.d. Rezultati natječaja objavljeni su krajem 2024. godine, te su sredstva prenesena i utrošena ove godine.

POSEBNI IZVJEŠTAJI U GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2025. GODINU

Posebni izvještaji iz Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (NN 85/23) koji se predaju uz godišnji izvještaj su:

- IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Dječji vrtić Cipelica nema zaduženja na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala.

- IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA FONDOVA EUROPSKE UNIJE

Dječji vrtić Cipelica u 2025. godini nije koristio sredstva fondova Europske unije.

- IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

Dječji vrtić Cipelica nema dane zajmove te potraživanja po istima.

- IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I DOSPJELIH OBVEZA TE O STANJU POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH SPOROVA

Dječji vrtić Cipelica - 49341	
OPIS	Stanje na 31.12.2025.
Stanje nenaplaćenih potraživanja	66.153,47
Dospjele obveze	1.674,06
Potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova	

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od roditelja, vanjskih općina i za sredstva uplaćena u proračun prilikom prelaska na riznicu.

Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja odnosi se na osporene račune u postupku usuglašavanja količina po otpremnicama i na račune dobavljača koji zbog tehničkih razloga nisu prošli u sustavu e-Računa, zbog čega nisu mogli biti pravodobno plaćeni.

- IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA II PLAĆANJIMA PO PROTESTNIM JAMSTVIMA

Dječji vrtić Cipelica nije dao protestna jamstva te nije imao plaćanja po istima.

SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

Rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci dio su sustava odgoja i obrazovanja Republike Hrvatske, namijenjenoga djeci u dobi od navršenih šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić Cipelica javna je ustanova koja ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi prilagođene razvojnim potrebama djece, te njihovim mogućnostima i sposobnostima na području Grada Čakovca.

Dječji vrtić Cipelica započeo je s radom dana 1. ožujka 2016. godine. Osnivač Dječjeg vrtića Cipelica je Grad Čakovec.

Vizija i misija Dječjeg vrtića Cipelica: Dječji vrtić Cipelica mjesto je u kojem dijete kroz igru u sigurnom okruženju uči, razvija se i raste, mjesto u kojem se poštuje različitost i njeguje individualni pristup s ciljem optimizacije razvojnih ishoda za svako dijete u svim razvojnim aspektima.

Dječji vrtić Cipelica u svojem sastavu ima matični objekt "Cipelica" u Čakovcu i sljedeće područne odjele: PO "Vjeverica" i PO "Bambi" u Čakovcu, PO "Mrav" u Mačkovcu, PO "Leptirić" u Slemenicama, PO "Zvezdice" u Šandorovcu te PO "Pirgo" u Kuršancu.

Uz redovne programe provode se i programi javnih potreba, alternativni program te kraći i posebni programi.

Tablica 1. Podaci o matičnom objektu i područnim odjelima Dječjeg vrtića Cipelica na dan 31.12.2025. godine:

RB.	MATIČNI OBJEKT/ PODRUČNI ODJEL	ADRESA	BROJ DJECE	BROJ SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA I MEDICINSKIH SESTARA
1.	MO "CIPELICA"	Vukovarska 15, Čakovec	186	11	23

2.	PO "VJEVERICA"	ZAVNOH-a 24/a, Čakovec	158	9	20,5
3.	PO "BAMBI"	B. J. Jelačića 25, Čakovec	46	3	6
4.	PO "LEPTIRIĆ"	Slemenice 10 d, Slemenice	32	2	4
5.	PO "MRAV"	B. J. Jelačića 56, Mačkovec	34	2	4
6.	PO "ZVJEZDICE"	Prvomajska 21, Šandorovec	46	2	4
7.	PO "PIRGO"	Varaždinska 2, Kuršanec	63	4	5
UKUPNO:			565	33	66,5

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju čl. 15.a (NN 10/97, 107/7, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, čl. 3 (NN 63/08, 90/10, 57/22) Dječji vrtić Cipelica provodi sljedeće programe po pojedinim objektima:

Tablica 2. Programi rada u Dječjem vrtiću Cipelica

PROGRAMI S OBZIROM NA TRAJANJE		TRAJANJE PROGRAMA	OBJEKTI
CJELODNEVNI PROGRAM		10 sati	MO "Cipelica", PO "Vjeverica", PO "Bambi", PO "Leptirić", PO "Mrav", PO "Zvezdice"- sve odgojne skupine
POLUDNEVNI PROGRAM		4-6 sati 5,5 sati	Integrirani program rada za djecu s teškoćama u razvoju (TUR) PO "Pirgo" – 4 odgojne skupine
PROGRAMI S OBZIROM NA NAMJENU		TRAJANJE PROGRAMA	OBJEKTI
REDOVITI PROGRAM		10 sati	MO "Cipelica", PO "Vjeverica", PO "Bambi", PO "Leptirić", PO "Mrav", PO "Zvezdice"- 27 odgojnih skupina
PROGRAM JAVNIH	Integrirani program rada za djecu s teškoćama u razvoju (TUR)	4-6 sati 10 sati	MO "Cipelica", PO "Vjeverica", PO "Bambi", PO "Leptirić", PO "Pirgo" PO "Mrav", PO "Zvezdice"

POTREBA	Program za darovitu i potencijalno darovitu djecu „Delfinici“	10 sati	1 odgojna skupina u PO “Vjeverica“
	Program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi pripadnika romske nacionalne manjine	5,5 sati 10 sati	PO “Pirgo“ MO “Cipelica“, PO “Mrav“, PO “Zvezdice“, PO “Leptirić“, PO “Bambi“, PO “Vjeverica“
PROGRAM RAZLIČITIH PEDAGOŠKIH KONCEPCIJA	Waldorfski program-cjelodnevni program alternativne orijentacije	10 sati	1 odgojna skupina u MO “Cipelica“
KRAĆI PROGRAM			
Rano učenje engleskog jezika- MO “Cipelica“, PO “Bambi“, PO “Vjeverica“, PO “Leptirić“			
Škola crtanja i slikanja – MO “Cipelica“			

Rad se u Dječjem vrtiću Cipelica odvija u sedam dislociranih objekata, sa ukupno 121 zaposlenih radnika.

U pedagoškoj godini 2025./2026. izvodit će se metodičke vježbe u matičnom objektu "Cipelica" i područnom odjelu "Vjeverica" za redovne i izvanredne studente s obzirom da Dječji vrtić Cipelica ima status vježbaonice za Učiteljski fakultet Odsjek u Čakovcu.

U pedagoškoj godini 2025./2026. kao pomoć u radu odgojiteljima, u skupinama u kojima su integrirana djeca s većim teškoćama u razvoju, osigurali smo sedam pomoćnika preko Saveza udruga za uključivanje djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju u odgojno obrazovni sustav Međimurske županije „Prvi korak“.

Odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelj imaju obvezu trajnoga profesionalnog usavršavanja sukladno planu i programu koji donosi ministar nadležan za obrazovanje (Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, čl. 25. st. 2 (NN 63/08, 90/10, 57/22.) i Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju čl. 29. (NN 10/97, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23).

Tijekom ove pedagoške godine planirano je provođenje sljedećih projekata: “EKO-STEM istraživači“, “Leptirići-mali čuvari domaćih životinja“, “Skriveni svijet kukaca“, “Mòša/baka u mom vrtiću“, “Gdje igra, znanost i mašta caruju, čuda se stvaraju“, “Igra à la française“, “Žireki“ u svijetu kazališne čarolije“, “Kad odnos cvjeta, učenje je ljepota svijeta-Zajedno rastemo“, “Upoznajmo naš grad-grad u očima Bambimalaca“, “Delfinici broje-znanje kroje“, “Šapice pričalice“, “Dječje izražavanje kroz pokret, govor i glazbu“ i “Istraživanjem do znanja“.

Planiramo prijaviti projekte na Javni poziv Grada Čakovca te ćemo dobivena sredstva usmjeriti prema opremanju prostorno-materijalnog okruženja u kojem djeca borave. Tijekom pedagoške godine javljat ćemo se na ostale pozive i natječaje kako bismo dobili sredstva koja ćemo namjenski iskoristiti u provedbi projekata koje provodimo na razini vrtića.

Od iduće pedagoške godine planiramo provedbu posebnog programa- Integrirani cjelodnevni program STEAM za djecu predškolske dobi.

OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi u Dječjem vrtiću Cipelica odnosi se na redoviti cjelodnevni 10-satni program i poludnevni program u trajanju od 4 do 6 sati koji uključuje djecu s teškoćama u razvoju integriranu u odgojno-obrazovne skupine s redovitim programom. Za djecu romske nacionalne manjine organiziran je program predškole u trajanju od 4 do 6 sati.

Redovna djelatnost financira se iz proračuna Grada Čakovca i drugih općina Međimurske županije te temeljem uplata roditelja/skrbnika djece. Program za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalne manjine financira se iz proračuna Grada Čakovca i sredstvima Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

Odgojno-obrazovni rad organiziran je na sedam lokacija u 33 odgojno-obrazovne skupine: osam skupina jasličkog uzrasta i dvadeset pet skupina vrtićkog uzrasta.

Na dan 31. prosinca 2025. godine, u objektima u kojima Dječji vrtić Cipelica obavlja svoju redovnu djelatnost, upisano je ukupno 565 djece, od čega je 539 djece s područja Grada Čakovca, a 26 djece iz ostalih općina Međimurske županije.

Broj djece polaznika dječjeg vrtića koja su u godini dana prije polaska u osnovnu školu i integrirana su u redovite programe je 125, dok je za 63 djece romske nacionalne manjine organiziran program predškole u PO "Pirgo", tako da imamo upisano ukupno 188 djece koja su u godini pred polazak u osnovnu školu.

U Dječji vrtić Cipelica integrirano je 22 djece s teškoćama u razvoju, dok su za njih sedam osigurani pomoćnici.

U mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu „Delfinici“ u kojoj se provodi program za darovitu i potencijalno darovitu djecu uključeno je 18 djece.

U waldorfski program prema koncepciji R. Steinera upisano je 18 djece.

U Dječji vrtić Cipelica s 31. prosincem 2025. godine upisano je ukupno 106 djece romske nacionalne manjine.

CILJ PROGRAMA

Svrha je ovog programa osiguranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Cipelica u skladu s obvezujućim zakonima i na temelju njih donesenih ostalih propisa.

Cilj je u razdoblju od 2025. -2027. godine povećati obuhvat djece rane i predškolske dobi programima predškolskog odgoja i obrazovanja, osigurati prostorno-materijalne i druge financijske uvjete za takav obuhvat, omogućiti svoj djeci čiji roditelji iskazuju interes uključivanje u neki od oblika institucionalnog predškolskog odgoja te usklađenje sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Osim većeg obuhvata djece cilj nam je također i podizanje kvalitete ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Čakovca, uvođenjem novih programa rada, digitalizacijom ustanove te praćenjem međunarodnih trendova u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju te uključivanjem u projekte koje se financiraju iz europskih fondova.

Cilj programa:

Kvalitetno i suvremeno obrazovanje (PC 4), Mjera 4.2. Osiguranje odgovarajućih ljudskih i materijalnih kapaciteta za predškole i školske ustanove

Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2025	Ciljana vrijednost 2026	Ciljana vrijednost 2027
Broj rekonstruiranih vrtića	Broj	1	1	0	0
Odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelji pohađali su programe profesionalnog usavršavanja	%	100	100	100	100
Broj dodatnih programa	Broj programa	2	2	3	3
Povećanje organiziranih posjeta vrtićkih skupina kulturnim manifestacijama	Broj posjeta	4	6	7	7
Povećanje broja gostovanja kazališta/dramskih skupina i sl. u dječjem vrtiću	Broj gostovanja	2	3	4	4
Uvođenje integriranog cjelodnevnog programa kinezioloških aktivnosti za djecu predškolske dobi	skupina	0	0	1	1
Uvođenje integriranog cjelodnevnog STEM programa za djecu predškolske dobi	skupina	0	0	1	1
Uvođenje posebnog cjelodnevnog programa ranog	skupina	0	0	1	1

učenja engleskog jezika djece predškolske dobi					
--	--	--	--	--	--

ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Zakon o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 83/22)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa javnih potreba u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 141/22)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa i predškolskog odgoja (NN 134/97, 57/22)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (NN 84/24)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97, 94/13, 57/22)
- Izmjene i dopune Program zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 121/07, 57/22)
- II. Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Dječji vrtić Cvrčak i Dječji vrtić Cipelica Čakovec od 11. ožujka 2025. godine
- Vodič dobre higijenske prakse i primjene HACCP načela za institucionalne kuhinje, Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, ožujak 2010.
- Primjena HACCP načela za vrtićke kuhinje, Ministarstvo zdravstva

U Čakovcu, 27. ožujka 2026.

KLASA: 400-01/26-01/1

URBROJ: 2109-100-02-26-1

Voditeljica računovodstva:

Sanja Domjanić




Ravnateljica :

Eleonora Glavina

prof.psihologije/univ.spec.klin.psych.

