ČAKRA
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o poslovanju Razvojne agencije Grada Čakovca – ČAKRA d.o.o. za 2023. godinu

Damira Vresk
v.d. Direktor

ČAKRA
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA
Ulica Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec
OIB: 68552996797

Čakovec, srpanj 2024. godine.

SADRŽAJ

1. UVOD ***3***

2. PROJEKTI ***5***

2.1. Implementacija (provedba) ugovorenih projekata u 2023. godini *5*

2.2. Projekti koji su pripremani i prijavljeni na pozive u 2022. i 2023. godini, a čija provedba je započela ili će započeti u 2024. godini *9*

2.3. Projekti koji su prijavljeni na pozive u 2023. godini, a nisu odobreni za financiranje ili su na rezervnoj listi *10*

3. AKTIVNOSTI AGENCIJE U 2023. GODINI ***12***

3.1. Stručna podrška - suradnja s Gradom Čakovcem i gradskim institucijama *13*

3.2. Podrška poduzetništvu *13*

3.3. Ruralni razvoj i poljoprivreda *14*

4. PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021.-2027. ..... ***15***

4.1. Operativni programi *16*

4.2. Integrirana teritorijalna ulaganja - ITU mehanizam *17*

4.3. Nacionalni plan oporavka i otpornosti (NPOO) *18*

4.4. Norveški program suradnje *18*

5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2023. GODINU ***19***

5.1. Usporedni poslovni pokazatelji *19*

5.2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023. godine *22*

5.3. Bilanca na dan 31.12.2023. godine *22*

1. UVOD

Razvojna agencija Grada Čakovca – Čakra d.o.o. Čakovec osnovana je 20. travnja 2007. godine od Grada Čakovca (JLS-a) kao jedinog osnivača i vlasnika.

Poslovni prostor u kojem je Agencija djelovala tijekom 2023. godine u naravi predstavlja poslovni prostor ukupne površine 70,79 m2, a nalazi se u Čakovcu, Matice hrvatske 10. Poslovni prostor u vlasništvu je osnivača Agencije Grada Čakovca, Agencija plaća najam poslovnog prostora.

Agencija obavlja djelatnosti pripreme projekata za dobivanje sredstava iz EU i nacionalnih fondova i programa, pruža stručnu pomoć u provedbi projekata odabranih za sufinanciranje, potporna je institucija malog i srednjeg poduzetništva te pruža usluge poslovnog savjetovanja, izrade investicijskih elaborata, poslovnih planova i planova razvoja te strateških dokumenata, obavlja djelatnosti informiranja i educiranja javnosti o mogućnostima koje nude EU i nacionalni fondovi i programi te kreditnim programima komercijalnih banaka, održava stručne seminare i radionice, itd.

Aktivnosti koje provodi prvenstveno su usmjerene na potrebe Grada Čakovca i gradskih javnih institucija iz područja obrazovanja, kulture, sporta i rekreacije, turizma te komunalnih usluga, no isto tako potporna je institucija poljoprivredi, gospodarstvu (poduzetnicima i obrtnicima) te organizacijama civilnog društva.

Sukladno Zakonu o regionalnom razvoju, lokalne razvojne agencije obavljaju slijedeće poslove:

- koordiniraju izradu strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- koordiniraju izradu akcijskih planova za provedbu strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- prate provedbu strategija razvoja jedinica lokalne samouprave
- potiču pripremu razvojnih projekata na području jedinice lokalne samouprave
- sudjeluju u izradi razvojnih projekata i strateških projekata regionalnog razvoja statističke regije
- surađuju s drugim lokalnim razvojnim agencijama i regionalnim koordinatorima radi stvaranja i provedbe zajedničkih projekata
- sudjeluju u provedbi programa Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave
- obavljaju i druge poslove sukladno zakonu.
- obavljanje drugih poslova sukladno zakonu.

Organizacijske promjene i status Agencije na kraju 2023. godine.

Grad Čakovec osnivač je i jedini vlasnik gradskog trgovačkog društva Razvojna agencija Grada Čakovca – Čakra d.o.o., Čakovec, Matice hrvatske 10 (dalje: Agencija). Agencija je osnovana u svrhu izrade, pripreme i provedbe projekata za čiju realizaciju se može ostvariti financiranje ili sufinanciranje iz EU i nacionalnih programa i fondova, i to prvenstveno projekata kojima je nositelj i investitor Grad Čakovec i/ili institucije osnovane od Grada Čakovca (gradske tvrtke i ustanove).

Odlukom gradskog Vijeća o ustrojstvu uprave Grada Čakovca, Klasa: 024-04/23-01/21, Urbroj: 2109-2-02-23-12 od 14. lipnja 2023. godine (Službeni glasnik 3/2023), uređeno je ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Čakovca, a jedno od upravnih tijela koje je ustrojeno je i Upravni odjel za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju.

Razlog ustrojavanja i formiranja novog upravnog odjela je objedinjavanje i racionalizacija poslova vezanih uz EU fondove i programe u upravi Grada Čakovca. Uspostavljen je Upravni odjel za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju, unutar kojeg su ustrojena tri odsjeka: Odsjek za ITU mehanizam, Odsjek za EU projekte i gospodarstvo i Odjek za digitalnu transformaciju.

Cilj ustroja Upravnog odjela za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju je optimizacija i objedinjavanje obavljanja poslova vezanih uz provedbu ITU mehanizma, gospodarski razvoj Grada Čakovca, pripremu i provedbu projekata koji se su/financiraju iz nacionalnih i EU programa te digitalizaciju uprave Grada Čakovca na jednom mjestu - u upravi Grada Čakovca.

U novoj financijskoj perspektivi 2021.-2027. za Grad Čakovec otvaraju se nove i veće mogućnosti korištenja i povlačenja sredstava iz programa i fondova EU. Jedna od najznačajnijih pozitivnih promjena za Grad Čakovec je i mogućnost korištenja ITU mehanizma - instrumenta Europske unije za korištenje europskih strukturnih i investicijskih fondova namijenjenog provedbi teritorijalnih strategija, što nije bilo moguće u protekom financijskom razdoblju. Preduvjet za korištenje ITU mehanizma je uspostava institucionalnog okvira koji između ostalog podrazumijeva i nužnost uspostave zasebne ustrojstvene jedinice unutar gradske uprave te odvajanje funkcija Grada Čakovca kao Posredničkog tijela za odabir operacija (PTOO) i Grada Čakovca kao Korisnika prijavitelja/nositelja operacija i korisnika bespovratnih sredstava ITU-a. Stoga je bilo nužno unutar uprave Grada Čakovca odvojiti funkciju PTOO (Odsjek za ITU mehanizam) i funkciju Korisnika/prijavitelja i provoditelja projekata (Odsjek za EU projekte i gospodarstvo), sukladno Smjernicama Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije i Specifičnim preporukama za Grad Čakovec.

Upravni odjel za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju, Odsjek za EU projekte i gospodarstvo, preuzeo je provedbu svih aktualnih projekata kojima je korisnik Grad Čakovec i/ili gradske institucije, a čiju provedbu je za Grad Čakovec i gradske institucije provodila Agencija.

Također, Upravni odjel za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju, Odsjek za EU projekte i gospodarstvo preuzeo je i poslove pripreme i prijave novih potencijalnih projekata za Grad Čakovec i gradske institucije za sve buduće natječaje i javne pozive.

Zbog nužne potrebe za novom reorganizacijom i ustrojem uprave Grada Čakovca, odlučeno je da Agencija od početka 2024. godine pa do daljnjega neće obavljati poslove koje su bili u njenoj nadležnosti budući je obavljanje istih dodijeljeno upravi Grada Čakovca, Upravnom odjelu za EU integraciju, gospodarstvo i digitalizaciju. Time se postiže ekonomska racionalizacija poslovanja i uštede.

2. PROJEKTI

Tijekom 2023. godine Agencija je provodila projekta koji su bili prijavljivani na natječaje iz europskih strukturnih fondova i nacionalnih programa.

2.1. Implementacija (provedba) ugovorenih projekata u 2023. godini

Operativni program RH „Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020.

1. ***Naziv programa***: Operativni program RH „Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020.; Europski socijalni fond
   Naziv projekta: „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnim školama Grada Čakovca VI" (šk. god. 2022./2023.)
   Nositelj projekta: Grad Čakovec
   Partneri: Razvojna agencija Grada Čakovca – Čakra d.o.o., Osnovne škole: I., II. i III. osnovna škola Čakovec, Osnovna škola Ivanovec, Osnovna škola Kuršanec i Centar za odgoj i obrazovanje.
   Sažetak projekta: Projektom je planirano zapošljavanje 50 pomoćnika za 62 učenika s teškoćama koji imaju rješenje Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji o školovanju uz pomoćnika. Zapošljavanje će provoditi osnovne škole, a uvjet je za zapošljavanje je da je osoba najmanje SSS i da je nezaposlena, odnosno da se za posao pomoćnika prijavila registrirana na Zavodu za zapošljavanje. U sklopu projekta izrađivat će se promidžbeni materijali, održati edukacija za pomoćnike te konferencije za medije s predavanjima stručnjaka.
   Ukupan iznos projekta: 2.310.391,80 (85 % EU sredstva, 15 % vlastito sufinanciranje)
   Trajanje projekta: od 06.09.2022. godine do 31.08.2023. godine.

2. ***Naziv programa:*** Operativni program RH „Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020.; Europski socijalni fond
   Naziv projekta: „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnim školama Grada Čakovca VII" (šk. god. 2023./2024.)
   Nositelj projekta: Grad Čakovec
   Partneri: Razvojna agencija Grada Čakovca – Čakra d.o.o., Osnovne škole: I., II. i III. osnovna škola Čakovec, Osnovna škola Ivanovec, Osnovna škola Kuršanec i Centar za odgoj i obrazovanje.
   Sažetak projekta: Projektom je planirano zapošljavanje 49 pomoćnika za 59 učenika s teškoćama koji imaju rješenje Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji o školovanju uz pomoćnika. Zapošljavanje će provoditi osnovne škole, a uvjet je za zapošljavanje je da je osoba najmanje SSS i da je nezaposlena, odnosno da se za posao pomoćnika prijavila registrirana na Zavodu za zapošljavanje. U sklopu projekta izrađivat će se promidžbeni materijali, održati edukacija za pomoćnike te konferencije za medije s predavanjima stručnjaka.
   Ukupan iznos projekta: 348.507,60 € (85 % EU sredstva, 15 % vlastito sufinanciranje)
   Trajanje projekta: od 01.09.2023. godine do 31.08.2024. godine.

3. ***Naziv programa:*** Europski socijalni fond, Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020., „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza III"
   Naziv projekta: "Navek z vami""
   Cilj projekta: omogućiti pristup zapošljavanju i tržištu rada ženama pripadnicama ranjivih skupina (dugoročno nezaposlene i teško zapošljive žene) – kroz projekt planira se zaposliti 10 žena s područja JLS Grad Čakovec koje će pružati uslugu pomoći u kući starijim osobama (60 korisnika).
   Nositelj projekta: Crveni križ Čakovec
   Partneri: Grad Čakovec, HZZ Čakovec, Centar za socijalnu skrb Čakovec
   Ukupna vrijednost projekta: 741.600,00 kn (100 % EU sredstva)
   Planirano trajanje projekta: 12 mjeseci (do 01.11.2023. godine).

4. ***Naziv programa:*** Operativni program RH „Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020.; Europski socijalni fond; javni poziv "Čitanjem do uključivog društva".
   Naziv projekta: „Kultura se fura"
   Nositelj projekta: Knjižnica i čitaonica „Nikola Zrinski" Čakovec
   Partneri: Grad Čakovec i Međimurska županija
   Sažetak projekta: projekt će se nabaviti novi Bibliobus te će organizirati i održavati čitalačke radionice.
   Ukupan iznos projekta: 3.361.750,00 kn (100 % financirano iz ESF-a)
   Trajanje projekta: 09/2021. do 09/2023.

5. ***Naziv programa:*** Operativni program RH „Učinkoviti ljudski potencijali" 2014.-2020.; Europski socijalni fond; „Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za popularizaciju STEM-a"
   Naziv projekta: „FROM ZERO TO STEM HERO"
   Nositelj projekta: MIK Međimurski informatički klub
   Partneri: Mladi informatičari Strahoninca, Dječji vrtić Cvrčak Čakovec, Dječji vrtić Cipelica Čakovec, III. OŠ Čakovec, FOI Fakultet organizacije i informatike Varaždin, Razvojna agencija Grada Čakovca Čakra d.o.o.
   Sažetak projekta: Cilj projekta je unaprijediti kapacitete udruga kroz izgradnju mreže suradnje sa odgojno-obrazovnim ustanovama te visoko-obrazovnim institucijama iz STEM područja, sa svrhom popularizacije STEM-a kroz kreiranje i omogućavanja dostupnosti inovativnim STEM aktivnostima za djecu, mlade te opću populaciju lokalno, regionalno i nacionalno.
   Ukupan iznos projekta: 2.912.402,62 kn (100 % financirano iz programa)
   Trajanje projekta: od 30. 12. 2021. do 30. 10. 2023. godine.

Operativni program za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020

1. ***Naziv programa:*** Operativni program za hranu i/ili osnovnu materijalnu pomoć za razdoblje 2014.-2020. (Fond europske pomoći za najpotrebitije FEAD)
   Naziv projekta: „Prehrana u osnovnim školama Grada Čakovca šk. god. 2022./2023."
   Nositelj projekta: Grad Čakovec
   Partneri: I. Osnovna škola, III. Osnovna škola Čakovec, Osnovna škola Ivanovec i Osnovna škola Kuršanec
   Sažetak projekta: Projektom će biti osigurana besplatna prehrana za 739 učenika nižega socijalnog statusa koji pohađaju neku od četiri navedene osnovne škole. Provedbom projekta osigurat će se redoviti i zdrav obrok za svako dijete u osnovnoj školi, smanjit će se siromaštvo među djecom, doprinijet će se smanjenju socijalne isključenosti djece iz socijalno osjetljivih skupina, poticat će se aktivno i zdravo odrastanje sve djece u osnovnoškolskom obrazovanju, senzibilizirat će se lokalna javnost i zajednica o potrebama djece koja su u riziku od siromaštva.
   Ukupan iznos projekta: 748.062,16 kn (100 % financirano iz FEAD programa)
   Trajanje projekta: od 09/2022. do 07/2023.

Programi Central Europe i Creative Europe

1. ***Naziv program:*** Creative Europe; Veliki projekti suradnje
   Naziv projekta: ConnectUp - The Life of the Others | European Theatres for Young Audience in a Union of Diversity
   Nositelj projekta: UNIVERSITETET I AGDER (Kristiansad, Norveška)
   Partneri: Centar za kulturu Ćakovec
   Ukupna vrijednost projekta: 2.000.000,00 €
   Udio CKZ-a: 120.000,00 €
   Trajanje projekta: 14.12.2020. do 14.12.2024. godine.

Program sufinanciranja provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije

1. ***Naziv programa:*** Program sufinanciranja provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2020. godinu.

Naziv projekta: Sufinanciranje provedbe EU projekta „ECOBRIDGE"
Nositelj projekta: Grad Čakovec
Partneri: Međimurska županije, Javna ustanova Međimurska priroda
Sažetak projekta: ovim projektom sufinancira se dio obveznog vlastitog sufinanciranja od 15 % koje svi hrvatski partneri imaju na projektu ECOBRIDGE; vlastiti udio sufinanciranja pokriva se u visini do 50 %
Ukupan iznos projekta: 466.752,14 kn
Trajanje projekta: 12/2023.

2. ***Naziv programa:*** Sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u 2023. godini
Naziv projekta: Sufinanciranje vlastitog udjela financiranja Prijavitelja u projektu „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u OŠ Grada Čakovca VI"
Sažetak projekta: ovim projektom sufinancira se dio obveznog vlastitog sufinanciranja od 15 % koje Grad Čakovec ima u projektu „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u OŠ Grada Čakovca VI"; vlastiti udio sufinanciranja pokriva se u visini do 50 % (22.998,13 €)
Nositelj projekta: Grad Čakovec
Ukupna vrijednost projekta: 22.998,13 €
Trajanje projekta: 12/2023.

Program ruralnog razvoja RH 2014.-2020.

1. ***Naziv programa:*** Mjera 07, Podmjera 7.4., Operacija 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu."
Naziv projekta: „Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Savskoj Vesi"
Nositelj/prijavitelj projekta: Grad Čakovec
Vrijednost projekta: 5.248.777,44 kn (80% sufinanciranje iz Programa, 20% vlastito sufinanciranje).
Trajanje projekta: 12/2024.

Program Erasmus

1. ***Naziv programa***: Earasmus+ KA" – mala partnerstva na području obrazovanja odraslih
Naziv projekta: Približevanje evropske razsežnosti oddaljenim podeželskim območjem (Bringing the European dimension closer to remote rural areas)
Sažetak projekta: Projekt će omogućiti nova znanja i vještine odraslim osobama s manje mogućnosti u udaljenim ruralnim područjima. Te vještine će omogućiti prevladavanje ozbiljnih problema i situacija u kojima se stanovništvo ruralnih područja nalazi, osigurava se socijalna uključenost i poboljšavaju se mogućnosti zapošljavanja. Edukacijom partnerskog osoblja želimo osigurati održivu provedbu edukacije za ciljne skupine. Jedan od ciljeva je podizanje svijesti stanovnika ruralnih područja o važnosti i vrijednosti EU-a kao i kulturnog i povijesnog naslijeđa. Aktivnosti su podijeljene u radne pakete: - Upravljanje - Analiza potreba za obrazovanjem odraslih (specifične potrebe ciljne skupine) - Osposobljavanje osoblja za provedbu obrazovnih programa - Osposobljavanje osoba iz ciljnih skupina u području digitalne tehnologije - Edukacija ljudi iz ciljnih skupina u području kulture i suživota - Edukacija osoblja iz ciljnih skupina u području zaštite okoliša i zdravlja - Evaluacija - Suradnja i diseminacija projektnih rezultata
Nositelj projekta: Mozaik – društvo za socijalnu uključenost Slovenija
Partneri: POU Čakovec i Razvojna agencija Grada Čakovca – Čakra d.o.o.
Ukupna vrijednost projekta: 60.000,00 € bespovratna EU sredstva (udio Čakre d.o.o. 25.000,00 €)
Trajanje projekta: 01.11.2021. do 01.11.2023. godine.

Program Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.

1. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.; Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, Prvi poziv
Naziv projekta: "Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta Cvrčak" postojeće ustanove Dječjeg vrtića Cvrčak Čakovec

Sažetak projekta: Dogradnja i opremanje dva jaslička boravka u cilju osiguranja infrastrukturnih i materijalnih kapaciteta za povećanje dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Nositelj projekta: *Grad Čakovec*
Partner: *DV Cvrčak Čakovec*
Ukupna vrijednost projekta: 497.710,51 € (sufinanciranje iz Programa 324.905,43 €)
Trajanje projekta: *10.03.2023. do 10.12.2023.*

2. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.; Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, Prvi poziv
Naziv projekta: "Dogradnja/nadogradnja i opremanje matičnog objekta "Cipelica" postojeće ustanove Dječjeg vrtića Cipelica
Čakovec"
Sažetak projekta: Dogradnja i opremanje dva vrtićka boravka u cilju osiguranja infrastrukturnih i materijalnih kapaciteta za povećanje dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Nositelj projekta: *Grad Čakovec*
Partner: *DV Cipelica Čakovec*
Ukupna vrijednost projekta: 825.750,00 € (sufinanciranje iz Programa 324.905,43 €)
Trajanje projekta: *10.03.2023. do 10.12.2023.*

3. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.; Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, Prvi poziv
Naziv projekta: "Izgradanja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje - područni vrtić s kuhinjom u Čakovcu"
Sažetak projekta: Dogradnja i opremanje dva vrtića boravka u cilju osiguranja infrastrukturnih i materijalnih kapaciteta za povećanje dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Nositelj projekta: *Grad Čakovec*
Ukupna vrijednost projekta: 1.379.312,50 € (sufinanciranje iz Programa 726.259,21€)
Trajanje projekta: *10.03.2023. do 10.09.2024.*

Programa CREA-CULT-2022-COOP — European Cooperation projects (Small-scale)

1. ***Naziv programa:*** Programa „CREA-CULT-2022-COOP — European Cooperation projects (Small-scale)" EUROPEAN EDUCATION AND CULTURE EXECUTIVE AGENCY, „CREA-CULT-2022-COOP-1 — European Cooperation project"
Naziv projekta: „Out of the Box – OOB"
Sažetak projekta: Dogradnja i opremanje dva vrtića boravka u cilju osiguranja infrastrukturnih i materijalnih kapaciteta za povećanje dostupnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Nositelj projekta: *Udruga Kultivator*
Partneri: KUU „Veseli Međimurci", HKD Pomurje Slovenija i „August Šenoa" Hrvatski klub Mađarska
Ukupna vrijednost projekta: 202.345,00 € (sufinanciranje iz Programa 161.876,00 €, vlastito financiranje 40.469,00 €)
Trajanje projekta: *01.03.2023. do 30.10.2024.*

Program ublažavanja, prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja

3. ***Naziv programa:*** Javni poziv za neposredno sufinanciranje provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama iz nacionalnih i lokalnih planskih i strateških dokumenata; Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
Naziv projekta: Sadnja drvoreda i grmlja uz pješačke i biciklističke staze na području JLS Grada Čakovca
Sažetak projekta: sadnja drvoreda i grmlja uz prometnice i biciklističke/pješačke staze na 13 lokacija/ulica na području Grada Čakovca.
Nositelj projekta: Grad Čakovec
Ukupna vrijednost projekta: 1.466.025,00 kn (sufinanciranje iz programa 80 %).
Trajanje projekta: 09/2024.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

1. ***Naziv programa/poziva*:** Javni poziv za neposredno sufinanciranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (JP ZO-1/2023
   ***Naziv projekta:* Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na dvije lokacije u Gradu Čakovcu (saniranje divljih odlagališta)**
   Sažetak projekta: uklanjanje divljih odlagališta na lokaciji/području naseljenom pripadnicima romske nacionalne manjine u Kuršancu (širi pojas uz put/lokalnu cestu) i područje uzduž prometnice Čakovec-Pribislavec
   Nositelj projekta: Grad Čakovec
   Ukupna vrijednost projekta: 202.647,54 € (sufinanciranje iz programa u iznosu od 200.000,00 €)
   Trajanje projekta: 12/2024.

Program o javnim potrebama u sportu na državnoj razini

1. ***Naziv programa/poziva:*** Natječaj za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja sportskih građevina u 2023. godini, Ministarstvo turizma i sporta
   Naziv projekta: Rekonstrukcija i opremanje Sportskog doma „Macan"
   Sažetak projekta: djelomična rekonstrukcija (radovi) i opremanje sportskom opremom dvorane Macan
   Nositelj projekta: Grad Čakovec
   Ukupna vrijednost projekta: 157.950,40 € (sufinanciranje Ministarstva 48.454,56 €)
   Trajanje projekta: do 01.11.2024. godine.

2.2. Projekti koji su pripremani i prijavljeni na pozive u 2022. i 2023. godini, a čija provedba je započela ili će započeti u 2024. godini

1. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., Javni poziv na dodjelu bespovratnih sredstava za Izradu strategija zelene urbane obnove
   Naziv projekta: Izrada Strategije zelene urbane obnove Grada Čakovca 2022.-2030.
   Sažetak projekta: projektom se financira trošak izrade strateškog dokumenta zelene urbane obnove
   Nositelj projekta: *Grad Čakovec*
   Ukupna vrijednost projekta: 15.429,03 € (116.250,00 kn) (sufinanciranje iz Programa 100 %)
   Dana 08.03.2024. godine dobivena je Odluka o financiranju.
2. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava Energetska obnova zgrada za statusom kulturnog dobra
   Naziv projekta: Energetska obnova Centra za kulturu Čakovec
   Sažetak projekta: predmet projekta je energetska obnova CZK-a Čakovec koja uključuje izvedbu toplinske izolacije vanjskih zidova i zidova prema negrijanom dijelu zgrade, izvedbu toplinske izolacije krova, izvedbu toplinske izolacije poda/stropa, centralizaciju, modernizaciju i zamjenu sustava grijanja, zamjenu sustava rasvjete i smanjenje potrošnje vode te ugradnju sunčane elektrane.
   Nositelj projekta: Centar za kulturu Čakovec (uz partnerstvo Grada Čakovca)
   Ukupna vrijednost projekta: 1.162.528,31 € (očekivana potpora 1.087.355,19 €)
   Trajanje projekta: do 21.10.2025. godine.
   Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sklopljen je 26.03.2024. godine.
3. ***Naziv programa:*** Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava Energetska obnova zgrada javnog sektora,
   Sažetak projekta: predmet projekta je energetska obnova Sportskog doma „Sloga" koja uključuje obnovu ovojnice zgrade, ugradnja novih i poboljšanje postojećih sustava za grijanje, zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom, unapređenje sustava smanjenja potrošnje vode, elementi zelene infrastrukture i održive urbane mobilnosti te mjere osiguravanja unutarnjih klimatskih uvjeta.
   Nositelj projekta: Grad Čakovec

Ukupna vrijednost projekta: 372.190,16 € (očekivana potpora 210.578,34 €)
Trajanje projekta: do 11./2025. godine.
Dana 10.03.2024. dobivena je Odluka o financiranju.

2.3. Projekti koji su prijavljeni na pozive u 2023. godini, a nisu odobreni za financiranje ili su na rezervnoj listi

Projekti odnosno projektne prijave koje su na rezervnoj listi udovoljavaju svim administrativnim kriterijima kao i kriterijima prihvatljivosti prijavitelja, projekta i projektnih aktivnosti koji su definirani pozivom, no projektni prijedlog prelazi okvir raspoloživih financijski sredstava natječaja/poziva te se nalazi na rezervnoj listi.

Red. broj	***Naziv projekta***	***Program/Poziv***	***Nositelj projekta***	***Partneri na projektu***	***Ukupna vrijednost projekta***	***Očekivani iznos potpore***
1.	„Izgradnja društvenog regionalnog teniskog centra Čakovec" ***NAPOMENA: na rezervnoj listi***	NPOO 2021.-2026.; Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti	Grad Čakovec	TK „Franjo Punčec" Čakovec	8.548.316,10 €	6.636.140,42 € (77,30%)
2.	Energetska obnova DV Cipelica – matični objekt	NPOO 2021.-2026.; Poziv Energetska obnova zgrada javnog sektora	Grad Čakovec	n/p	2.148.454,33 €	995.046,75 €
3.	„SPREMNI"	Interreg Slovenija – Hrvatska 2021.-2027.; Otvoreni poziv za Prioritet 1. Zelenija i prilagodljiva regija	Grad Čakovec	JVP Čakovec, Občina Lendava, Gasilska sveza Lendava, PGD Lendava, DVD Mursko Središče	Ukupna vrijednost projekta za sve partnere 1.566.722,00 €	80%
4.	Jačanje lokalnog održivog turizma na prekograničnom području poticanjem zelenih rješenja – Akronim: Connected!	Interreg Slovenija – Hrvatska 2021.-2027.; Otvoreni poziv za Prioritet 2. Otporna i održiva regija	Općina Štrigova	Općina Sveti Martin na Muri, TZO Štrigova, TZO Čakovec, Občina Razkrižje, Občina Črenšovci, PRA – Prleška razvojna agencija	Ukupna vrijednost projekta za sve partnere 1.499.735,22 €	80%
5.	Okusi bez granica – Akronim: SEM-TAM	Interreg Slovenija – Hrvatska 2021.-2027.; Otvoreni poziv za Prioritet 2. Otporna i održiva regija	JU Redea	Općina Nedelišće, Razvojna agencija Grada Čakovca - Čakra d.o.o., ITC – Inovacijsko Tehnološki Grozd Murska Sobota, Zavod za razvoj	Ukupna vrijednost projekta za sve partnere 1,415,465.47 €	80%

				lokalnih skupnosti HUDO DOBRO, RENKOVCI, Javni zavod za turizem, kulturo in šport Beltinci		
6.	Energetska obnova Knjižnice „Nikola Zrinski" Čakovec	NPOO 2021.-2026.; Poziv Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra	Knjižnica „Nikola Zrinski"	n/p	363.261,97 €	100%

3. AKTIVNOSTI AGENCIJE U 2023. GODINI

Agencija djeluje kroz četiri tipa aktivnosti, a to su aktivnosti koje su prvenstveno usmjerene na Grad Čakovec i gradske institucije, zatim tržišno usmjerene aktivnosti, ostvarivanje aktivnosti usmjerene na savjetovanje MSP (i JLS) koje nisu tržišno usmjerene te konstantan razvoj ljudskih kapaciteta Agencije:

1. Aktivnosti usmjerene na Grad Čakovec i gradske institucije

- praćenje mogućnosti financiranja/sufinanciranja investicija i projekata Grada Čakovca i gradskih institucija te priprema i provedba projekata financiranih iz nacionalnih i EU programa

Osnovna i primarna djelatnost Agencije je stručna i savjetodavna podrška Gradu Čakovcu i gradskim institucijama u pripremi i provedbi projekata financiranim iz različitih nacionalnih i EU programa.
Aktivnosti: praćenje provedbe Strategije razvoja Grada Čakovca – nastavno na definirane strateške ciljeve, prioritete i provedbene mjere u Strategiji, Agencija prati mogućnosti izvora financiranja investicija, projekata i drugih zadanih aktivnosti iz Strategije; vrši pripremu projekata za prijave na raspisane javne pozive, vrši provedbu projekata – projekt menadžment za projekte koji ostvare financiranje iz nacionalnih i EU programa.

2. Tržišno orijentirane aktivnosti:

- izrada strategija i poslovnih planova za klijente:

Privatni sektor ima potrebu za uslugama kao što je izrada poslovnih planova i strategija poslovanja poduzeća, a Agencija te usluge može kvalitetno isporučiti obzirom da raspolaže kadrom koji može izraditi takve dokumente.
Aktivnosti: promocija Agencije putem Internet stranice te putem slanja informativnih e-poruka potencijalnim korisnicima usluga, sudjelovanje na stručnim skupovima, promocija na stručnim seminarima i slične aktivnosti koje mogu rezultirati ugovaranjem poslova.

- izrada studija izvodljivosti i analiza za klijente:

Sastavni dio obavezne projektne dokumentacije koja investitoru (nacionalnom ili EU programu sufinanciranja) dokazuje isplativost, nužnost i održivost investicije, obuhvaća i studiju izvodljivosti. Studija izvodljivosti, analize stanja pojedinog sektora, analiza tijeka ulaganja su sve dokumenti čiju izradu Agencija nudi kao dio svojih usluga na tržištu.
Aktivnosti: promocija Agencije putem Internet stranice te putem slanja informativnih e-poruka potencijalnim korisnicima usluga, sudjelovanje na stručnim skupovima, promocija na stručnim seminarima i slične aktivnosti koje mogu rezultirati ugovaranjem poslova.

- priprema i provedba projekata financiranih iz programa EU za MSP:

Provedba projekata opisana je kroz nekoliko poglavlja ove Strategije, međutim ponovo je bitno naglasiti da je za ispravnu provedbu dokumenta potrebno znanje, vještine i iskustvo u provedbi kako bi se povrati iz programa ostvarili u potpunosti, bez financijskih korekcija. Iskustvo koje Agencija ima te istraživanje tržišta govori da je u ovom području veliki potencijal za ostvarivanje funkcije potporne institucije.
Aktivnosti: promocija Agencije putem Internet stranice te putem slanja informativnih e-poruka potencijalnim korisnicima usluga, sudjelovanje na stručnim skupovima, promocija na stručnim seminarima i slične aktivnosti koje mogu rezultirati ugovaranjem poslova.

3. Ispunjavanje aktivnosti za savjetovanje MSP

- potporne aktivnosti savjetovanja (medijatora) za MSP i ostale sektore:

Potporna institucija za privatni i javni sektor između ostalog ima obavezu savjetovati i educirati potencijalne korisnike sredstava koja su na raspolaganju za povlačenje iz različitih izvora. Kako svaka prilika za financiranje ima svoja pravila te upute za prijavitelje, djelatnici Agencije izvršavati će zadatke savjetovanja poduzetnika i institucija.
Aktivnosti: organizacija savjetovanja za potencijalne korisnike sredstava, edukacija za korisnike i sl.

4. Razvoj ljudskih kapaciteta

Poticanje djelatnika na edukaciju i cjeloživotno usavršavanje nužno je za Agenciju, obzirom da Agencija ne raspolaže financijskim sredstvima da se djelatnicima plaća edukacija i profesionalno usavršavanje. Djelatnike će se poticati da polaze besplatna savjetovanja u organizaciji drugih tijela, kako bi se usluga i kvaliteta savjetovanja te ostalih zadataka djelatnika mogla odvijati i isporučiti korisnicima usluga.
Aktivnosti: Polaženje edukacija, savjetovanja i treninga zaposlenika

3.1. Stručna podrška - suradnja s Gradom Čakovcem i gradskim institucijama

Kao agencija osnovana od Grada Čakovca, primarni zadatak Agencije je pisanje i provođenje projekata za Grad Čakovec i ostale gradske institucije.

Razvojni prioriteti grada Čakovca usmjereni na rast u širem smislu, ne samo gospodarski kroz razvoj ekonomije, već i u smislu poticanja rasta svih raspoloživih resursa – prirodnih, društvenih, obrazovnih i kulturnih.

Prioriteti razvoja koji su područje djelovanja Agencije preuzeti su kao razvojni ciljevi Agencije te će se temeljem njih poduzimati aktivnosti i mjere za doprinos razvoju grada. Agencija sudjeluje u aktivnostima provedbe Strategije, informira stručne službe Grada Čakovca i sve gradske institucije o svim mogućnostima realizacije pojedinih projekata i mjera, preuzima posao pripreme/prijave projekata na pozive te njihovu provedbu odnosno implementaciju.

Za Grad i institucije Grada periodično se održavaju informativni sastanci, sukladno ciljnoj skupini, u cilju prenošenja informacija o raspoloživim sredstvima iz raznih fondova koji stoje na raspolaganju gradu i gradskim institucijama.

Napominjemo da Agencija za Grad Čakovec i njegove institucije odrađuje kompletan posao pripreme (pisanja) projekata za prijavu na natječaj te obavlja poslove provedbe implementacije projekata koji prođu na natječaju. Taj proces od pripreme i prijave projekta pa do kraja njegove provedbe traje u prosjeku od 2 do 3 godine. Navedene usluge nikada nisu fakturirane Gradu Čakovcu i njegovim institucijama. Ovisno o prirodi projekta, ako to dozvoljava program iz kojeg se projekt financira/sufinancira, fakturira se provedba projekta ali isključivo ako je taj trošak prihvatljiv u sklopu provedbe projekta, odnosno ako Grad Čakovec ostvaruje povrat toga troška (dakle, ako je trošak provedbe sufinanciran iz projekta).

3.2. Podrška poduzetništvu

Potpora malom i srednjem poduzetništvu od samog osnivanja Agencija, značajna je djelatnost Agencije od njenog osnivanja. Pored projekata koje Agencija priprema i provodi za Grad Čakovec i njegove institucije, razvoj gospodarstva te malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Čakovca ali i šire, u cijeloj Međimurskoj županiji, predstavlja jednu od ključnih djelatnosti Agencije.

U programskom razdoblju 2021.-2027. više sredstava i potpora je osigurano za poduzetništvo budući je jedan od najvažnijih ciljeva povećanje konkurentnosti i razvoj gospodarstva temeljeno na znanju te poboljšanje poslovanja SME-a (malog i srednjeg poduzetništva). Stoga Agencija i nadalje pruža usluge savjetovanja i pomoći, te izrade projekata malom i srednjem poduzetništvu za domaće i EU fondove.

Malo i srednje poduzetništvo je specifično područje kojem su potrebne konzultacije općeg i specifičnog sadržaja sa ciljem savjetovanja poduzetnika, a koje uključuje problematiku početka poslovanja (poduzetnici početnici) ili razvoja poslovanja (poduzetnici u rastu); usluge uključuju usmjeravanje poduzetnika u kreiranju njegovog početka u poslovanju, u poslovnom planiranju, u investicijskom ulaganju i u povezivanju sa gospodarskim i ostalim okruženjem. Usluge se vrše pojedinačno (po potrebi pojedinog poduzetnika) ili kroz edukacijski sustav kojeg organizira Razvojna agencija.

Aktivnost koja se od osnutka tvrtke kontinuirano provodi je informiranje javnosti o otvorenim natječajima, putem radionica te obavijesti, uputa i linkova koji se nalaze na web stranici Agencije, www.cakra.hr, koja se redovno ažurira i puni novim obavijestima za korisnike.

Svake godine Agencija priprema i pomaže u provedbi projekata za male i srednje poduzetnike. Kao i proteklih godina, i 2021. godine informirali smo i upoznali poduzetnike o mogućnostima koje nude nacionalni i EU fondovi i programi. Poduzetnicima se pruža pomoć u pripremi i izradi projekata za prijavu na natječaje te usluga vođenja projekta. Poljoprivrednicima se pružaju informacije o mogućnostima programa ruralnog razvoja i nude usluge pripreme i implementacije projekata za taj program.

3.3. Ruralni razvoj i poljoprivreda

Ruralni razvoj i poljoprivreda važan su segment europske politike te je gotovo 50 % proračuna EU usmjereno na to područje. Ruralni razvoj i poljoprivreda zauzimaju značajno mjesto te je za taj sektor za svaku programsko razdoblje izrađuje poseban operativni program za čiju izradu je nadležno Ministarstvo poljoprivrede. Posebno ovdje naglašavamo da je Agencija, od samog osnivanja, vrlo intenzivno radila na promociji svih ruralnih programa – posebnih programa koji je bili namijenjeni poljoprivredi i ruralnom razvoju. Uspješno smo pripremili i implementirali projekte za poljoprivrednike koji su time ostvarili sufinanciranje svojih investicija u visini od 50 % (neki veći od tih projekata su: Izgradnja i opremanje skladišta za voće i povrće te nabavka poljoprivredne opreme i mehanizacije za OPG Nenad Kosi, Totovec, Izgradnja i opremanje nove mljekare Hamer u Šenkovcu, Nabavka opreme u mljekari Zdenka d.d. Velikl Zdenci, te niz manjih projekata za nabavku poljoprivredne mehanizacije).

Ruralni razvoj ne podrazumijeva samo primarnu poljoprivrednu proizvodnju, već cjelokupni razvoj ruralnog područja, što uključuje i razvoj infrastrukture te razvoj društvenih, uslužnih i turističkih djelatnosti u ruralnom području. Zato i OP za ruralni razvoj predviđa i ulaganja koja nisu moguća samo primarnim poljoprivrednim proizvođačima već i jedinicama lokalne samouprave te ustanovama i drugim poduzetnicima koji se bave i drugim djelatnostima (npr. uslužne djelatnosti – vrtići, domovi za starije, zatim komunalna infrastruktura, kulturne djelatnosti, seoski turizam, obnovljivi izvori energije, itd.)

Program ruralnog razvoja RH za novo programsko razdoblje 2021.-2027. uglavnom se nastavio na mjere koje su se provodile u dosadašnjem programskom razdoblju. Tako i nadalje postoje mjere ulaganja za javni sektor namijenjene isključivo projektima koje provode JLS-i, trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLS-a, javne neprofitne ustanove, udruge, organizacije civilnog društva i LAG - ovi. Kroz te mjere moći će se ostvariti potpora za slijedeća ulaganja:

1. Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000. i druga područja visoke prirodne vrijednosti
2. Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije (sustavi za vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda i nerazvrstane ceste),
3. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

Ulaganja obuhvaćaju izradu strateških dokumenata, zatim ulaganja u izgradnju nerazvrstanih cesta, ulaganja u razvoj sustava vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda, ulaganje u građenje i/ili opremanje vatrogasnih domova, društvenih domova, planinarskih domova, lovačkih domova te kulturnih centara, ulaganje u građenje i/ili opremanje igrališta (dječja, sportska), sportskih terena i pratećih objekata, objekata za sportski ribolov, rekreacijskih zona i kupališta, biciklističkih staza, tematskih putova, ulaganje u građenje i/ili opremanje dječjih vrtića, ulaganje u javne površine (javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvorene odvodne kanale, trgove, parkove, tržnice i javne prometne površine).

4. PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021.-2027.

Europska sredstva dodjeljuju se u sklopu sedmogodišnjih financijskih razdoblja ili perspektiva te smo upravo na početku novog financijskog razdoblja 2021.-2027. Omotnica proračuna Europske unije najveća je do sada te iznosi 1 824,3 milijardi eura, a za Republiku Hrvatsku na raspolaganju je više od 25 milijardi eura.

Sredstva koja će državama članicama biti dostupna u financijskom razdoblju 2021.-2027. dodjeljuju se iz dva izvora. Jedan je uobičajen i nazivamo ga Višegodišnjim financijskim okvirom (VFO) koji se programira za sedmogodišnje razdoblje, dok je drugi izvor novost koja se pokazala potrebnom zbog krize uzrokovane koronavirusom. Taj je izvor EU sljedeće generacije (Next Generation EU; NGEU).

Sredstva dodijeljena Republici Hrvatskoj za financijsko razdoblje 2021.-2027. iznose više od 14 milijardi eura iz VFO-a te nešto više od 11 milijardi eura iz NGEU.

Značajan dio navedenih sredstava odnosi se upravo na fondove koji će se provoditi.

Iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) financiranje je moguće za ulaganja u infrastrukturu; istraživanje i inovacije, produktivna ulaganja u MSP-ove i ulaganja usmjerena na očuvanje postojećih i otvaranje novih radnih mjesta, opremu, softver i nematerijalnu imovinu te umrežavanje, suradnju i razmjenu iskustava.

Iz Kohezijskog fonda (KF) podupiru se ulaganja u području prometa i okoliša, uz poseban naglasak na obnovljivoj energiji te ulaganja u TEN-T.

Europskim socijalnim fondom plus (ESF+) (objedinjeni su Europski socijalni fond, Inicijativa za zapošljavanje mladih, FEAD Fond europske pomoći za najpotrebitije i Program za zapošljavanje i socijalne inovacije), podupire se veći pristup zaposlenju, modernizacija institucija i usluga tržišta rada, promicanje rodno uravnoteženog sudjelovanja na tržištu rada, promicanje prilagodbe radnika, poduzeća i poduzetnika promjenama, veća kvaliteta, uključivost i djelotvornost sustava obrazovanja i osposobljavanja te njihova relevantnost za tržište rada, promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju s naglaskom na skupine u nepovoljnom položaju, promicanje cjeloživotnog učenja.

Iz Fonda za pravednu tranziciju (FPT) mjere su posebno usmjerene na produktivna ulaganja u MSP-ove, ulaganja u aktivnosti istraživanja i inovacija te poticanje prijenosa naprednih tehnologija; ulaganja u uvođenje tehnologije i infrastrukture za čistu energiju po pristupačnoj cijeni i smanjenje emisija stakleničkih plinova; ulaganja u digitalizaciju; ulaganja u unapređenje kružnoga gospodarstva te ulaganja u dokvalifikaciju i prekvalifikaciju radnika.

Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj ima tri prioritetna cilja kojima se mogu financirati aktivnosti jačanja konkurentnosti sektora poljoprivrede i šumarstva, poboljšanje okoliša i krajolika te poboljšanje kvalitete života u ruralnim područjima i postizanje raznolikosti ruralnoga gospodarstva.

Na razini EU definirani su ciljevi politike koji se moraju ostvariti u novom programskom razdoblju te će svaka članica EU moći financirati investicije koje pridonose ostvarenju tih ciljeva:
Cilj 1: Pametnija Europa - Inovativna i pametna industrijska transformacija
Cilj 2: Europa s niskim udjelom ugljika i zelenija Europa – čista i poštena tranzicija energije, zelene i plave investicije, kružna ekonomija, klimatska prilagodba i prevencija rizika
Cilj 3: Povezanija Europa - mobilnost i regionalna povezanost informacijske i komunikacijske tehnologije
Cilj 4: Socijalnija Europa - Primjena europskog stupa socijalnih prava
Cilj 5: Europa je bliža građanima poticanjem održivog i integriranog razvoja urbanih, ruralnih i obalnih područja i lokalnih inicijativa.

Kao i za sva prošla programska razdoblja, tako i za ovo novo nadležna resorna ministarstva moraju izraditi operativne programe koji moraju biti akreditirani pri Europskoj komisiji. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, u suradnji s Europskom komisijom, nadležno je tijelo za izradu strateških programskih dokumenata nacionalne razine za financijsko razdoblje 2021.-2027. Proces programiranja započeo je početkom 2021. godine i još je u tijeku. Prve verzije programa poslane su Europskoj

komisiji u lipnju 2021. godine (OPKK, OULJP, ITP), a tijekom 2022. godine, sukladno najavama iz MRRFEU, očekuje se podnošenje programa EK i njihovo odobrenje. Nakon usvajanja operativnih programa od strane EK, RH može započeti sa objavom poziva i natječaja iz novog programskog razdoblja.

4.1. Operativni programi

Temeljem do sada dostupnih informacija, dajemo krati pregled nekih operativnih i drugih programa za novo programsko razdoblje 2021.-2027. koji su nam predstavljeni. Napominjemo da se radi o radnim verzijama programa koji još uvijek nisu odobreni od strane EK.

Operativni program Konkurentnost i kohezija (OPKK) 2021.-2027.

Financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda; predviđena financijska alokacija iznosi 36 milijarde kuna. Prioriteti programa (područja ulaganja):

1. Jačanje gospodarstva ulaganjem u istraživanje i inovacije, podupiranjem poslovne konkurentnosti, digitalizacije i razvojem vještina za pametnu specijalizaciju (Pametna Europa); 8,8 milijardi kuna
2. Jačanje digitalne povezanosti izgradnjom širokopojasnih agregacijskih mjera (pametna Europa); 760 milijuna kuna
3. Promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, prilagodbe na klimatske promjene, sprečavanje rizika, zaštita okoliša i održivost resursa (Zelenija Europa); 13,4 milijardi kuna
4. Razvoj održive intermodalne urbane mobilnosti, kao dio prijelaza na niskougljično gospodarstvo (Zelenija Europa); 1,4 milijardi kuna
5. Razvoj održive, pametne i sigurne mobilnosti , ulaganje u TNT-T mreže, modernizacija lučke infrastrukture, digitalizacija zračnih luka (Povezanija Europa); 7,4 milijardi kuna
6. Jačanje zdravstvenog sustava, promicanje socijalnog uključivanja, obrazovanja i cijeloživotnog učenja (Uključiva Europa); 4,2 milijardi kuna.

Integrirani teritorijalni program (ITP) 2021.-2027.

Financiran iz Europskog fonda za regionalni razvoj i Fonda za pravednu tranziciju; predviđena financijska alokacija iznosi 14 milijardi kuna. Radi se o novom programu orijentiranom lokalno, spuštanjem na regionalnu i lokanu razinu, s ciljem integracije određenog prostora i približavanja Europe građanima. Prioriteti programa (područja ulaganja):

1. Održivo regionalno gospodarstvo (Pametnija Europa); 3,85 milijarde kuna
2. Poticanje zelene tranzicije potpomognutih i brdsko-planinskih područja (Zelenija Europa); 463 milijuna kuna
3. Unapređenje biciklističke infrastrukture u potpomognutim područjima (Zelenija Europa); 121 milijun kuna
4. Povećanje pristupačnosti socijalne i obrazovne infrastrukture uz turističku revitalizaciju potpomognutih i brdsko-planinskih područja (uključiva Europa); 2 milijarde kuna
5. Razvoj urbanih područja kao pokretača regionalnog rasta i razvoja njihovih funkcionalnih područja te razvoj održivih i zelenih otoka (Europa bliža građanima); 6,3 milijarde kuna
6. Fond za pravednu tranziciju (napomena: namijenjen isključivo Istarskoj i Sisačko-moslavačkoj županiji); 1,36 milijarde kuna

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali (OPULJP) 2021.-2027.

Financiran iz Europskog socijalnog fonda plus; predviđena financijska alokacija 16,5 milijarde kuna. Prioriteti programa (područja ulaganja):

1. Inkluzivno tržište rada i poticanje zapošljavanja
2. Obrazovanje i cijeloživotno učenje
3. Socijalno uključivanje
4. Zdravstvo
5. Zapošljavanje mladih
6. Dječje siromaštvo
7. Socijalne inovacije
8. Materijalna deprivacija

4.2. Integrirana teritorijalna ulaganja - ITU mehanizam

ITU mehanizma instrument je Europske unije za korištenje europskih strukturnih i investicijskih fondova namijenjen provedbi teritorijalnih strategija. Integrirana teritorijalna ulaganja (ITU mehanizam) predstavljaju novi mehanizam Europske unije koji je uspostavljen u prošlom programskom razdoblju 2014. - 2020. godine, s ciljem jačanja uloge gradova kao pokretača gospodarskog razvoja. Kroz ITU mehanizam provode se aktivnosti održivog urbanog razvoja koje imaju naglašenu teritorijalnu dimenziju i kombiniraju financijska sredstva iz više tematskih ciljeva u okviru jednog ili više operativnih programa.

Uspostavom ITU mehanizma u Republici Hrvatskoj promiče se proces decentralizacije, pri čemu urbana područja postaju centri razvoja, dovoljno snažni za značajnije gospodarske pomake, otvaranje novih radnih mjesta te kreiranje društvene klime i usluga koje mogu privući stanovništvo. Gradovi središta urbanih područja postaju partneri u provedbi ITU mehanizma i dio sustava koji upravlja sredstvima Europske unije, obavljanjem zadaća i aktivnosti u okviru Operativnih programa. Provedbom navedenog mehanizma napravljane je iskorak u smjeru decentralizacije s obzirom da su gradovi kroz taj mehanizam postali tijelo u sustavu upravljanja i kontrole EU fondovima koje provodi aktivnosti ocjenjivana kvalitete te rangiranje odabranih projektnih prijedloga na svom urbanom području.

U proteklom financijskom razdoblju za provedbu ITU mehanizma odabrano je 7 najvećih urbanih središta: urbane aglomeracije s više od 100.000 stanovnika te urbana područja s više od 50.000 stanovnika. Grad Čakovec tako nije mogao koristiti ITU mehanizam u proteklom financijskom razdoblju. No u novom financijskom razdoblju 2021.-2027. RH planira korištenje ITU mehanizma u 22 grada jer su uključeni i gradovi središta manjih urbanih područja koji su sjedišta županija. Time se Gradu Čakovcu otvaraju nove i dodatne mogućnosti razvoja i financiranja određenih projekata, stoga je ovdje ITU mehanizam posebno odvojen.

ITU mehanizma dio je ITP-a, novog Integriranog teritorijalnog programa, i to prioriteta 5. Razvoj urbanih područja kao pokretača regionalnog rasta i razvoja njihovih funkcionalnih područja te razvoj održivih i zelenih otoka (Europa bliža građanima), sa alokacijom 6,3 milijarde kuna, od čega je 5,1 milijardi predloženo samo za ITU. Prijedlog područja ulaganja je slijedeći:

1. Brownfield
2. Kulturna baština
3. Prirodna baština
4. Turizam
5. Javni prijevoz, bicikli, ITS
6. Digitalizacija javne uprave
7. Inkubatori
8. Energetska učinkovitost
9. Zelena infrastruktura
10. Vrtići/socijalna infrastruktura
11. Ceste

Preduvjet za korištenje ITU mehanizma je uspostava urbanog područja i izrada Strategije razvoja urbanog područja te priprema zalihe projekata. U obuhvat urbanog područja mora ući minimalno 3 JLS-a (uključujući i grad središte). U 2021. godini Grad Čakovec je pokrenuo postupak definiranja i uspostave urbanog područja. Cijeli proces zajednički vode Razvojna agencija Grada Čakovca i Odsjek za gospodarstvo, europske programe i projekte Grada Čakovca, uz pomoć i nadzor regionalnog koordinatora. Predloženo je da u konačni prijedlog obuhvata uđu Grad Čakovec kao grad središte urbanog područja te Općina Nedelišće, Općina Strahoninec, Općina Šenkovec i Općina Pribislavec (predstavnička tijela svih JLS-a donijela su prethodne suglasnosti o ulasku u obuhvat). Na konačni prijedlog Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije dalo je pozitivno mišljenje te se nakon toga Odlukom predstavničkog tijela grada središta urbanog područja ustrojilo urbano područje Grada Čakovca. Također, uspostavljen je institucionalni okvira za izradu i provedbu Strategije razvoja urbanog područja.

Razvojna agencija Grada Čakovca izradila je analizu postojećeg stanja urbanog područja koje uključuje Grad Čakovec i 4 općine u obuhvatu. Analiza stanja dio je Strategije urbanog područja. Zbog nedovoljnih ljudskih kapaciteta i obima drugih poslova samo je jedan zaposlenik agencije bio angažiran na izradi analize postojećeg stanja. Za izradu analize postojećeg stanja bilo je potrebno

proučiti svu stratešku dokumentaciju i statističke podatke iz svih društvenih i ekonomskih segmenata svih JLS-a koje su uključene u obuhvat urbanog područja Čakovec.

U ovome trenutku još uvijek nisu poznate financijske alokacije za svako pojedino urbano područje niti kriterij po kojem će se određivati visina alokacije. Vrlo je bitno naglasiti da je cilj strategije definiranje zajedničkih smjerova razvoja cijelog urbanog područja te provedba isključivo zajedničkih projekata koji će imati integrirani karakter i koji nadilaze administrativne granice te stvaraju sinergiju urbanog područja u cjelini.

4.3. Nacionalni plan oporavka i otpornosti (NPOO)

Nacionalni plan oporavka i otpornosti novina je u programskom razdoblju 2021.-2027.; dio je novog izvora financiranja Next Generation EU koji je nastao kao odgovor na izvanrednu kriznu situaciju uzrokovanu COVID-19 pandemijom.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti usklađen je s nacionalnim strateškim razvojnim dokumentima, kao i s europskim prioritetima usmjerenih na digitalnu i zelenu tranziciju, koji se zasnivaju na modernizaciji gospodarstva i društva na temelju većeg ulaganja u inovacije i nove tehnologije. Ti su prioriteti pretočeni u obvezujući okvir Mehanizma oporavka i otpornosti, koji određuje da najmanje 20% sredstava plana treba, kroz ulaganja i reforme, biti usmjereno u digitalnu transformaciju, dok najmanje 37% sredstava treba biti usmjereno na zelenu tranziciju i borbu protiv klimatskih promjena.

U skladu s tim zadanim okvirom, kao i sa specifičnim hrvatskim razvojnim potrebama, NPOO se sastoji od pet komponenti i jedne inicijative:

1. Gospodarstvo
2. Javna uprava, pravosuđe i državna imovina
3. Obrazovanje, znanost i istraživanje
4. Tržište rada i socijalna zaštita
5. Zdravstvo
6. Inicijativa: Obnova zgrada

Procjena vrijednost NPOO-a je 48,2 milijardi kuna, a sastoji se od 76 reformi i 146 investicija. Pritom će na komponentu Gospodarstvo, kao najvažnijoj, biti usmjereno 54% svih sredstava, odnosno više od 26 milijardi kuna.

4.4. Norveški program suradnje

Financijski mehanizam Europskog gospodarskog prostora (EGP) i Norveški financijski mehanizam imaju za cilj smanjenje društvenih i ekonomskih nejednakosti u Europi i jačanje bilateralne suradnje između država donatora i 15 zemalja korisnica. Programi, odnosno područja ulaganja u RH:

1. Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva
2. Energija i klimatske promjene
3. Pravosuđe i unutarnji poslovi
4. Inovacije, istraživanje, obrazovanje i konkurentnost
5. Civilno društvo
6. Socijalni dijalog

\+ Bilateralni fond

5. FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2023. GODINU

5.1. Usporedni poslovni pokazatelji

Koeficijent ekonomičnosti poslovanja mjeri odnos prihoda i rashoda i pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. Vrijednost pokazatelja je unatrag 5 godina veća od 1, što govori da poduzeće posluje sa dobiti.

ROA pokazatelj odnosi se na odnosi se na dobit koju poduzeće generira iz jedne novčane jedinice imovine.
Rentabilnost vlastitog kapitala iznosi 0%. Čakra d.o.o. je društvo koje je neprofitnog karaktera, nema vlastiti kapital, veliki broj obavljenih poslova i pruženih usluga se ne naplaćuje (društvu time nije omogućeno da stvara povrat za vlasnike vlastitog kapitala).

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Ukupni prihodi	96.561	83.946	93.803	89.803	81.699
Ukupni rashodi	80.153	72.723	79.481	80.015	76.608
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,20	1,15	1,18	1,06	1,06
Rentabilnost prometa neto	14,95%	11,77%	13,74%	4,80%	5,61 %
Rentabilnost ukupne imovine (ROA)	271,27%	353,40%	345,08%	141,13%	136,67%
Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Novostvorena vrijednost	81.682	76.833	81.751	79.322	63.750

Koeficijent financijske stabilnosti u omjer stavlja dugotrajnu imovinu društva s njegovim kapitalom i dugoročnim obvezama. Pokazatelj manji od 1 govori da se iz dugoročnih izvora financira kratkotrajna imovina.

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Dugotrajna imovina	0	5.504	15.290	0	0
Kapital	-42.823	-32.946	-20.057	-15.747	-11.166
Dugoročne obveze	245.542	186.594	61.992	0	0
Koeficijent financijske stabilnosti	0	0	0	0	0

Koeficijent tekuće likvidnosti je odnos između kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza. Pokazatelj je sposobnosti podmirivanja dospjelih obaveza. Preporučeni pokazatelj je iznad 2.
Koeficijent trenutne likvidnosti pokazuje pokrivenosti kratkoročnih obveza novčanim sredstvima – koeficijent manji od 0,10 pokazuje da društvo otežano podmiruje tekuće obaveze.

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Kratkotrajna imovina	5.323	2.064	1.706	3.053	3.351
Kratkoročne obveze	15.557	10.976	15.564	18.800	14.517
Koeficijent tekuće likvidnosti	0,34	0,19	0,11	0,16	0,23
Koeficijent trenutne likvidnosti	0,25	0,02	0,00	0,00	0,00

Pokazatelj zaduženosti poduzeća: predstavlja informaciju o visini zaduženja po kuni vlastitog kapitala, stavlja se u odnos iznos ukupnih obveza i ukupne imovine. Koeficijent ili stupanj zaduženosti pokazuje koliki se dio imovine financira iz tuđih izvora bilo dugoročnih ili kratkoročnih. Koeficijent zaduženosti pokazuje sposobnost društva da pokrije sve svoje kratkoročne i dugoročne obveze prema kreditorima. Koeficijent zaduženosti je pod kontrolom.

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Ukupne obveze	**48.145**	**35.741**	**23.791**	**18.800**	**14.517**
1. Dugoročne obveze	32.589	24.765	8.227	0,00	0,00
2. Kratkoročne obveze	15.557	10.976	15.564	18.800	14.517
Ukupna imovina	**5.323**	**2.794**	**3.735**	**4.304**	**3.351**
1. Dugotrajna imovina	0	730	2.029	0	0
2. Kratkotrajna imovina	5.323	2.064	1.705	4.304	3.351
Koeficijent zaduženosti	**9,05**	**12,79**	**6,37**	**6,16**	**4,33**

Pokazatelji po zaposlenom

OPIS	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Broj zaposlenih prema satima rada	6	3	2	2	2
Plaće bruto	65.274	65.463	66.514	72.504	58.660
Ukupni rashodi	80.153	72.723	79.481	85.015	76.608
Prihodi	96.561	83.946	93.803	89.803	81.698
Prihodi bez potpora osnivača	56.743	54.083	56.640	39.103	22.666
God. rashod po zaposlenom	13.358	24.240	39.740	42.507	38.304
God. prihod po zaposlenom	16.093	27.981	46.901	44.901	40.849

Dobit razdoblja po zaposlenom	4.813	3.292	6.445	2.155	2.291
Novostvorena vrijednost po zaposlenom	27.227	25.611	40.876	39.661	31.875

5.2. Račun dobiti i gubitka za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.				Iznosi u EUR
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		89.803,43	81.698,52
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		39.103,32	22.666,34
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		50.700,11	59.032,18
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		84.506,09	76.119,13
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		7.402,62	11.495,72
a) Troškovi sirovina i materijala	136		1.702,04	1.740,78
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		5.700,58	9.754,94
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		72.504,49	58.660,21
a) Neto plaće i nadnice	140		46.055,35	37.542,14
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		16.180,24	12.809,86
c) Doprinosi na plaće	142		10.268,90	8.308,21
4. Amortizacija	143		2.029,33	
5. Ostali troškovi	144		2.481,39	5.963,20
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		88,26	
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		0,00	0,00
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			

3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		508,99	489,27
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		508,99	489,27
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		89.803,43	81.698,52
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		85.015,08	76.608,40
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		4.788,35	5.090,12
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		4.788,35	5.090,12
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	184		478,86	509,01
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		4.309,49	4.581,11
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		4.309,49	4.581,11
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0,00	0,00

XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

5.3. Bilanca na dan 31.12.2023. godine

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.				**Iznosi u EUR**
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		0,00	0,00
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		0,00	0,00
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			

IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGODENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		3.053,57	3.351,90
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		3.035,65	3.126,53
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		3.035,65	3.126,53
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		17,92	225,37
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		3.053,57	3.351,90
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		76.995,82	76.995,82
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		-15.747,18	-11.166,06
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		6.636,14	6.636,14
II. KAPITALNE REZERVE	069			

III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		- 26.692,81	- 22.383,31
1. Zadržana dobit	084		66.449,80	70.759,31
2. Preneseni gubitak	085		93.142,61	93.142,62
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		4.309,49	4.581,11
1. Dobit poslovne godine	087		4.309,49	4.581,11
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		18.800,71	14.517,96
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			

2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		5.323,51	8.386,41
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		817,97	1.990,70
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		8.539,65	2.123,43
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		4.119,58	2.017,42
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		3.053,53	3.351,90
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		76.995,82	76.995,82

Uz ovaj narativni Godišnji izvještaj dostavlja se kao prilog kompletan GFI-POD za 2023. godinu (Bilanca, Račun dobiti i gubitka, Bilješkama uz financijske izvještaje, Odluka o rasporedu dobiti društva, Odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja).

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2023 . godinu

Kontrolni broj: 691.126.042,19

Evidencijski broj (popunjava Registar):

Vrsta izvještaja: 10 — Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: 3 — Predaja i za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSFI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1 — Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 68552996797

Matični broj (MB): 02226456 (dodijeljen od DZS-a)

Matični broj subjekta (MBS): 070078856 (dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: ČAKRA d.o.o.

Poštanski broj: 40000

Naziv naselja: ČAKOVEC

Ulica i kućni broj: MATICE HRVATSKE 10

Adresa e-pošte obveznika: damira@cakra.hr

Telefon: 040/395-844

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 60 — Čakovec

Županija: 20 MEĐIMURSKA

Šifra NKD-a: 7022 — Savjetovanje u vezi s poslovanjem i os...

Status autonomnosti: 1 — Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog matičnog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1 — Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 21 — Privatno od osnivanja

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći) 0 (strani)

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 3 (prethodna godina) 3 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 2 (prethodna godina) 2 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina) 12 (tekuća godina)

Popis dokumentacije

DA	Bilanca i Račun dobiti i gubitka
DA	Dodatni podaci
DA	Bilješke uz financijske izvještaje
	Izvještaj o novčanim tokovima
	Izvještaj o promjenama kapitala
	Revizorsko izvješće
	Godišnje izvješće
DA	Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka
DA	Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Knjigovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: JASMINA RADIKOVIĆ (unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 040/395-844 (unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: jasmina.radikovic@knjigovodstvoboja.hr (unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Verzija Excel datoteke: 4.0.6.

VRESK DAMIRA
(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

Od 2021. godine izmijenjeni su struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja. Dodano je nekoliko pozicija u Bilancu i RDG. Obrazac Dodatni podaci je ostao neizmijenjen s time da su se promijenili samo brojevi AOP pozicija. Navigacija između radnih listova i dalje je omogućena kao i u prijašnjim Excel datotekama.

Link na stranicu obrasca i uputa: **http://www.fina.hr/Default.aspx?sec=915**

U nastavku će biti navedene sve ispravke i promjene u odnosu na Inicijalnu verziju Excel datoteke 4.0.0.

Verzija	Promjene po verzijama
4.0.0.	Nova izmijenjena verzija obrasca za 2021. godinu

BILANCA

stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		0,00	0,00
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0,00	0,00
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		0,00	0,00
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012			
3. Postrojenja i oprema	013			
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		3.053,57	3.351,90
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0,00	0,00
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA

stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		3.035,65	3.126,53
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		3.035,65	3.126,53
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		17,92	225,37
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		3.053,57	3.351,90
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		76.995,82	76.995,82
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		-15.747,18	-11.166,06
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		6.636,14	6.636,14
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		-26.692,81	-22.383,31
1. Zadržana dobit	084		66.449,80	70.759,31
2. Preneseni gubitak	085		93.142,61	93.142,62
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		4.309,49	4.581,11
1. Dobit poslovne godine	087		4.309,49	4.581,11
2. Gubitak poslovne godine	088			

BILANCA

stanje na dan 31.12.2023.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0,00	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		18.800,71	14.517,96
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		5.323,51	8.386,41
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117		817,97	1.990,70
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		8.539,65	2.123,43
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120		4.119,58	2.017,42
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124			
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		3.053,53	3.351,90
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		76.995,82	76.995,82

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127		89.803,43	81.698,52
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		39.103,32	22.666,34
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		50.700,11	59.032,18
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		84.506,09	76.119,13
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		7.402,62	11.495,72
a) Troškovi sirovina i materijala	136		1.702,04	1.740,78
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		5.700,58	9.754,94
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		72.504,49	58.660,21
a) Neto plaće i nadnice	140		46.055,35	37.542,14
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		16.180,24	12.809,86
c) Doprinosi na plaće	142		10.268,90	8.308,21
4. Amortizacija	143		2.029,33	
5. Ostali troškovi	144		2.481,39	5.963,20
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		88,26	
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		0,00	0,00
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		508,99	489,27
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		508,99	489,27
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o. — **Iznosi u EUR**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		89.803,43	81.698,52
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		85.015,08	76.608,40
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		4.788,35	5.090,12
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		4.788,35	5.090,12
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	184		478,86	509,01
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		4.309,49	4.581,11
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		4.309,49	4.581,11
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-DOP

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o. — **Iznosi u EUR**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
Bilanca - aktiva			
1. Zalihe energetskih proizvoda (ugljen, nafta, derivati, plin i dr.) - bruto	228		
2. Zajmovi dani kućanstvima i obrtima	229		
3. Zajmovi dani nefinancijskim poduzećima	230		
4. Zajmovi dani nerezidentima	231		
5. Trgovački krediti i predujmovi dani kućanstvima i obrtima	232		
6. Trgovački krediti i predujmovi dani nefinancijskim poduzećima	233		
7. Trgovački krediti i predujmovi dani nerezidentima	234		
Bilanca - pasiva			
8. Krediti i zajmovi primljeni od nerezidenata	235		
9. Zajmovi primljeni od kućanstva i obrta	236		
10. Zajmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	237		
11. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od kućanstva i obrta	238		
12. Trgovački krediti i predujmovi primljeni od nefinancijskih poduzeća	239		
Račun dobiti i gubitka - poslovni prihodi			
13. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	240		
Prihodi od prodaje prema djelatnostima			
14. Prihod od industrijskih djelatnosti	241		
15. Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni	242	39.103,32	22.666,34
16. Prihod od trgovine ostvaren s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	243		
17. Prihod od posredništva (provizija od posredovanja)	244		
18. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama	245		
19. Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama	246		
20. Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač)	247		
21. Prihod od poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	248		
22. Prihodi od djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane i pića	249		
23. Prihod od djelatnosti prijevoza i skladištenja, izdavačkih, filmskih, telekomunikacijskih, informacijskih i djelatnosti računalnog programiranja te emitiranja programa	250		
24. Prihod od ostalih djelatnosti (financija, osiguranja, nekretnina, inženjerstva, znanosti, promidžbe, putničkih agencija, obrazovanja, zdravstva, umjetnosti i dr. prema uputama)	251		
Prihodi od prodaje prema rezidentnosti kupca			
25. Prihodi od prodaje u zemlji	252	39.103,32	22.666,34
26. Prihodi od prodaje u inozemstvu	253		
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga			
27. Kapitalizirana proizvodnja za vlastite potrebe	254		
Ostali poslovni prihodi			
28. Ostali poslovni prihodi ostvareni s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	255		
29. Prihodi od subvencija ukupno	256		
29.1. u tome: subvencije na proizvode	257		
30. Prihodi od poslovnog najma nekretnina, opreme i slično	258		
31. Prihodi od najma zemljišta i prihodi od tantijema za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	259		
32. Prihodi od ukidanja dugoročnih rezerviranja	260		
Poslovni rashodi			
33. Troškovi prodane robe s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH	261		
34. Troškovi energije	262	0,10	0,10

DODATNI PODACI

za razdoblje 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-DOP

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o. — Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4
35. Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša	263	0,10	0,10
36. Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge	264		
37. Troškovi usluga podugovaratelja za industrijsku robu i usluge	265		
38. Troškovi usluga podugovaratelja (podizvođača) za građevinske radove	266		
39. Troškovi usluga investicijskog održavanja	267		
40. Troškovi usluga dugoročnog i operativnog leasinga materijalne imovine	268		
41. Izdaci za bruto autorske honorare i ugovore o djelu samo za fizičke osobe koje nemaju registriranu djelatnost	269		
42. Izdaci za rad ostvaren preko studentskih i učeničkih servisa	270		
43. Troškovi agencijskih radnika	271		
44. Premije osiguranja (bruto)	272		
44.1. u tome: premije neživotnog osiguranja (bruto)	273		
45. Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	274	0,10	0,10
46. Stipendije	275		
47. Nadoknade članovima uprave	276		
48. Nadoknade troškova, darovi i potpore zaposlenicima i primici u naravi	277		
48.1. u tome: otpremnine	278		
49. Troškovi od najma zemljišta i plaćeni tantijemi za iskorištavanje nafte, plina i drugih prirodnih dobara	279		
50. Vrijednosno usklađivanje zaliha sirovina i materijala	280		
51. Vrijednosno usklađivanje predujmova za zalihe	281		
52. Vrijednosno usklađivanje zaliha trgovačke robe (robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju)	282		
53. Uvoz (uključuje i stjecanje) u razdoblju	283		
Financijski prihodi i rashodi			
54. Prihodi s osnove kamata	284		
55. Prihodi od dividendi	285		
56. Prihodi od udjela u dobiti	286		
57. Rashodi s osnove kamata	287		
Investicije (samo ulaganje u izvještajnoj godini)			
58. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu - ukupno (AOP 289 do 292)	288	0,00	0,00
59. Bruto investicije u građevine	289		
60. Bruto investicije u strojeve i opremu	290		
61. Bruto investicije u prijevozna sredstva	291		
62. Bruto investicije u ostalu materijalnu imovinu i nematerijalnu imovinu (biološka imovina, investicije u istraživanje i razvoj, softver, baze podataka i druga nematerijalna imovina)	292		
63. Nabava zemljišta ukupno (građevinskog i negrađevinskog)	293		
64. Bruto investicije samo u novu dugotrajnu imovinu	294		
65. Bruto investicije u opremu, tehnologije, pogone i procese povezane sa zaštitom okoliša (za prevenciju, tretman i kontrolu zagađenja)	295		
66. Bruto investicije u dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, stečenu od poduzetnika unutar grupe, rezidenata RH	296		
Podaci o zaposlenima			
67. Broj neplaćenih osoba (neplaćeni obiteljski radnici, vlasnici bez ugovora o radu, volonteri, privremeno odsutne osobe kojima naknadu ne osigurava poslodavac i drugi prema uputama)	297		

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda

u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-NTI

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o. — **Iznosi u EUR**

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001			
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		0,00	0,00
a) Amortizacija	003			
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		0,00	0,00
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		0,00	0,00
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013			
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014			
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015			
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		0,00	0,00
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019			
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		0,00	0,00
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novačani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novačani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		0,00	0,00
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		0,00	0,00
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044			
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		0,00	0,00
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		0,00	0,00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANNIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		0,00	0,00
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		0,00	0,00

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Direktna metoda

u razdoblju 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-NTD

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Novčani primici od kupaca	001			
2. Novčani primici od tantijema, naknada, provizija i sl.	002			
3. Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	003			
4. Novčani primici s osnove povrata poreza	004			
5. Ostali novčani primici od poslovnih aktivnosti	005			
I. Ukupno novčani primici od poslovnih aktivnosti (AOP 001 do 005)	006		0,00	0,00
1. Novčani izdaci dobavljačima	007			
2. Novčani izdaci za zaposlene	008			
3. Novčani izdaci za osiguranje za naknade šteta	009			
4. Novčani izdaci za kamate	010			
5. Plaćeni porez na dobit	011			
6. Ostali novčani izdaci od poslovnih aktivnosti	012			
II. Ukupno novčani izdaci od poslovnih aktivnosti (AOP 007 do 012)	013		0,00	0,00
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 006 + 013)	014		0,00	0,00
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	015			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	016			
3. Novčani primici od kamata	017			
4. Novčani primici od dividendi	018			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	019			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	020			
II. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 015 do 020)	021		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	022			
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	023			
3. Novčani izdaci s osnove danizh zajmova i štednih uloga	024			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	025			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 022 do 026)	027		0,00	0,00
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 021 + 027)	028		0,00	0,00
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	029			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	030			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	031			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 029 do 032)	033		0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	034			
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	035			
3. Novčani izdaci za financijski najam	036			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	037			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	038			
V. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 034 do 038)	039		0,00	0,00
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 033+039)	040		0,00	0,00
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	041			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 014 + 028 + 040 + 041)	042		0,00	0,00
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	043			
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 042+043)	044		0,00	0,00

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Raspodjeljive stavke							
			Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Prethodno razdoblje										
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	**01**									
2. Promjene računovodstvenih politika	**02**									
3. Ispravak pogreški	**03**									
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	**04**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	**05**									
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	**06**									
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	**07**									
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	**08**									
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	**09**									
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	**10**									
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	**11**									
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	**12**									
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	**13**									
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	**14**									
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	**15**									
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	**16**									
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	**17**									
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	**18**									
19. Uplate članova/dioničara	**19**									
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	**20**									
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	**21**									
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	**22**									
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	**23**									
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	**24**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)										
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	**25**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	**26**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	**27**		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Raspodjeljivo imate							
			Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Tekuće razdoblje										
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28									
2. Promjene računovodstvenih politika	29									
3. Ispravak pogreški	30									
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	32									
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33									
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34									
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35									
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36									
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37									
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38									
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39									
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40									
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41									
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42									
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43									
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44									
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45									
19. Uplate članova/dioničara	46									
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47									
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48									
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49									
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50									
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)										
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Pripisano kapitalu matice									
			Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo temeljnom kapitalu matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1	2	3	12	13	14	15	16	17	18	19 (4 do 7 - 8 + 9 do 18)	20	21 (19+20)
Prethodno razdoblje												
1. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja	01									0,00		0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	02									0,00		0,00
3. Ispravak pogreški	03									0,00		0,00
4. Stanje na prvi dan prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	05									0,00		0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06									0,00		0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07									0,00		0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08									0,00		0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09									0,00		0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10									0,00		0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11									0,00		0,00
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	12									0,00		0,00
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13									0,00		0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									0,00		0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15									0,00		0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16									0,00		0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17									0,00		0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18									0,00		0,00
19. Uplate članova/dioničara	19									0,00		0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20									0,00		0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21									0,00		0,00
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	22									0,00		0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23									0,00		0,00
24. Stanje na zadnji dan prethodnog razdoblja (AOP 04 do 23)	24		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p												
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Izvještaj o promjenama kapitala

za razdoblje od 01.01.2023. do 31.12.2023.

Obrazac POD-PK

Obveznik: 68552996797; ČAKRA d.o.o.

Iznosi u EUR

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Dijelovi kapitala matice								Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
			Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice		
1	2	3	12	13	14	15	16	17	18	19 (4 do 7 - 8 + 9 do 18)	20	21 (19+20)
Tekuće razdoblje												
1. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja	28									0,00		0,00
2. Promjene računovodstvenih politika	29									0,00		0,00
3. Ispravak pogreški	30									0,00		0,00
4. Stanje na prvi dan tekućeg razdoblja (AOP 28 do 30)	31		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dobit/gubitak razdoblja	32									0,00		0,00
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33									0,00		0,00
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34									0,00		0,00
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35									0,00		0,00
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36									0,00		0,00
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37									0,00		0,00
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38									0,00		0,00
12. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	39									0,00		0,00
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40									0,00		0,00
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41									0,00		0,00
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42									0,00		0,00
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43									0,00		0,00
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44									0,00		0,00
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45									0,00		0,00
19. Uplate članova/dioničara	46									0,00		0,00
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47									0,00		0,00
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48									0,00		0,00
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	49									0,00		0,00
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50									0,00		0,00
24. Stanje na zadnji dan tekućeg razdoblja (AOP 32 do 50)	51		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik p												
I. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

zanemarite.

Broj upozorenja: 0

Redni broj i rezultat kontrole		Opis koja polja kontrola provjerava i koji podatak treba popraviti ako kontrola javlja pogrešku
Kontrole popunjenosti i ispravnosti upisanih podataka na Referentnoj stranici		
1	OK	Pogreška signalizira da Datum Od i/ili Datum Do izvještajnog razdoblja nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
2	OK	Pogreška signalizira da oznaka primjene MSFI/HSFI, Vrste poslovnog subjekta ili oznaka poslovne aktivnosti nije ispravno popunjena.
3	OK	Pogreška signalizira da Vrsta izvještaja nije popunjena ili je pogrešno popunjena
4	OK	Pogreška signalizira da oznaka konsolidacije nije upisana (DA ili NE) ili da je označeno da je izvještaj konsolidiran, a vrsta poslovnog subjekta je takva da ne može imati konsolidaciju. Konsolidirani izvještaj se ne predaje za statističke potrebe, može imati samo šifru svrhe predaje 2 (javna objava).
5	OK	Pogreška signalizira da Šifra svrhe predaje nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Kontrola također javlja grešku ako je odabrana javna objava za vrstu subjekta koji ne može imati javnu objavu. U tom slučaju ispravite svrhu ili ispravite vrstu subjekta.
6	OK	Ako se predaje izvještaj u likvidaciji (vrsta izvještaja 30) - nije moguće predaja izvještaja sa svrhom predaje 3 (statistika i javna objava). Za društva u likvidaciji za statističke i druge potrebe financijski izvještaj predaje se za svaku kalendarsku godinu, a u svrhu javne objave vrsta izvještaja 30 predaje se za razdoblje od datuma početka do datuma kraja likvidacije - bez obzira koliko dugo ona trajala. S obzirom da ta dva razdoblja ne mogu po definiciji biti ista - nije moguća predaja izvještaja sa svrhom 3. Isto tako, za izvještaj u likvidaciji koji se predaje u svrhu javne objave, s obzirom da stupac "tekuća" godina predstavlja ukupno razdoblje likvidacije, a ne samo tekuću godinu - podaci za prehtodnu godinu se ne unose pa će u slučaju da kod takvog izvještaja popunite prethodnu godinu kontrola javiti pogrešku. S obzirom da likvidacija u pravilu ne počinje 1.1. i ne završava 31.12. kontrola će upozoriti ako je takav datum početka ili datum kraja razdoblja kod javne objave.
7	OK	Pogreška signalizira da polje Obveznost predaje nefinancijskog izvješća nije popunjena ili je pogrešno popunjena. Obveznost predaje nefinancijskog izvješća različitu od 1 mogu imati samo trgovačka društva pod uvjetom da su veliki, da imaju više od 500 zaposlenih u prethodnoj godini i da spadaju u grupu od posebnog državnog interesa. Ako obveznik koji nije trgovačko društvo ili obveznik koji nije veliki i nema 500 zaposlenih označi nešto drugo osim 1, kontrola javlja pogrešku. Kontrola će također javiti i upozorenje ako je obveznik veliki, ima više od 500 zaposlenih, a nije označio da je obveznik predaje nefinancijskog izvješća.
8	OK	Pogreška signalizira da Oznaka revizije i/ili OIB revizora nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni (ako je izvještaj revidiran mora biti popunjen i OIB revizora, a ako nije revidiran polje OIB revizora mora biti prazan). Ako je predaja samo u statističke svrhe, ne predaje se revidiran izvještaj pa se u oznaku revizije i pored Revizorskog izvješća na popisu dokumentacije obavezno upisuje "NE".
9	OK	Pogreška signalizira da OIB nije upisan ili je pogrešna duljina OIB-a.
10	OK	Pogreška signalizira da Matični broj nije upisan ili je pogrešan. Moguće je da je pogrešno odabrana i Vrsta poslovnog subjekta (privatne osobe bez djelatnosti nemaju matični broj, obrtnici moraju imati matični koji počinje s brojem 9, slobodna zanimanja s brojem 8, a OPG-ovi s brojem 5.
11	OK	Pogreška signalizira da Matični broj subjekta nije upisan ili je pogrešno označena Vrsta poslovnog subjekta (ako je Trgovački sud registarsko tijelo mora biti upisan u suprotnom polje mora biti prazno)
12	OK	Pogreška signalizira da Naziv poslovnog subjekta nije popunjen ili je pogrešno popunjen
13	OK	Pogreška signalizira da Poštanski broj i/ili mjesto nisu popunjeni ili su pogrešno popunjeni. Broj pošte je zasebno polje i upisuje se tamo, ne smije se upisivati u naziv naselja.
14	OK	Pogreška signalizira da adresa (ulica i broj) ili telefon poduzetnika nisu popunjeni ili nisu ispravno popunjeni.
15	OK	Pogreška signalizira da adresa e-pošte obveznika nije popunjena ili je pogrešno popunjena, a to znači da sadrži razmak ili neki specijalni znak koji adresa e-pošte ne bi smjela sadržavati. U polje adrese e-pošte upišite samo jednu adresu.
16	OK	Pogreška signalizira da šifra grada/općine nije upisana ili je pogrešno upisana
17	OK	Pogreška signalizira da šifra Statusa autonomnosti nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
18	OK	Kontrola uspoređuje vrstu subjekta u zaglavlju referentne stranice i šifru autonomnosti. Samo trgovačka društva mogu imati autonomnost različitu od 10. Obrtnici, slobodna zanimanja, zadruge, ustanove i ostali obveznici poreza na dobit mogu imati samo šifru autonomnosti 10. Ako ova kontrola javlja pogrešku pogrešno je upisana vrstu subjekta ili šifra autonomnosti.
19	OK	Kontrola provjerava da li je za ovisna društva pod kontrolom matice izvan RH (šifra autonomnosti 3 ili 6) upisana postojeća šifra zemlje sjedišta nadređenog društva. Isto tako kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti drugačija od 3 ili 6, a upisana je šifra zemlje sjedišta nadređenog društva.
20	OK	Matični broj nadređenog društva (odnosno dostupni identifikator za nadređena društva iz inozemstva) može biti upisan samo kod šifri autonomnosti 2, 3, 5 i 6. Kontrola javlja pogrešku ako je matični broj nadređenog društva upisan, a šifra autonomnosti je različita od ove četiri. Isto tako, kontrola javlja pogrešku ako je šifra autonomnosti jedna od navedenih, a matični broj nadređenog društva nije upisan. Matični broj nadređenog društva (ako je upisan) mora biti različit od matičnog broja poslovnog subjekta za koji se izvještaj predaje.
21	OK	Ova kontrola javlja pogrešku ako je izvještaj konsolidiran, a upisan je oznaka autonomnosti uz koju se ne popunjava konsolidirani izvještaj (obveznik nije matično društvo u grupi).
22	OK	Status autonomnosti različit od 10 mogu imati samo poduzetnici koji su obveznici javne objave. Svi ostali obveznici poreza na dobit (obrtnici, slobodna zanimanja, OPG-ovi, zadruge, ustanove...) moraju imati status autonomnosti 10. Pogreška na ovoj kontroli znači da je upisana ili pogrešna šifra autonomnosti ili je odabrana pogrešna vrsta poslovnog subjekta.
23	OK	Ova pogreška signalizira da je upisana nepostojeća šifra države nadređenog (matičnog) društva ako je upisana.
24	OK	Pogreška signalizira da šifra djelatnosti nije upisana ili je upisana pogrešna (ili je upisana za vrstu subjekta koji je nema)

zanemarite		**Broj upozorenja:** **0**
25	OK	Pogreška signalizira da oznaka veličine nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
26	OK	Pogreška signalizira da oznaka vlasništva nije upisana ili je upisana nepostojeća šifra.
27	OK	Pogreška signalizira da postotak domaćeg i stranog kapitala nije dobro popunjen. Zbrojno moraju dati 100 i moraju biti upisani cijeli brojevi.
28	OK	Pogreška signalizira da je broj mjeseci poslovanja izvan granica dopuštenog ili nije upisan za onaj stupac podataka za koji su upisani neki podaci u Bilanci.
29	OK	Pogreška signalizira da nije popunjen ili je pogrešno popunjen podataka o osobi za kontaktiranje, telefonu, adresa e-pošte. Kod adrese e-pošte osobe za kontakt provjerava se ispravnost adrese (ne smije imati razmake, slova čžšđ, specijalne znakove itd.)
30	OK	Matični broj i naziv knjigovodstvenog servisa unose se samo ako je vanjski servis sastavio financijski izvještaj, ako je izvještaj sastavljen u računovodstvu obveznika, ova polja se ne popunjavaju. Ako postoji servis, adresa e-pošte obveznika i e-pošte za kontakt ne može biti isti. Obje adrese e-pošte su obvezne zbog komunikacije i zbog slanja potvrde o predaji putem web-a.
31	OK	Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje mora biti upisano u za to predviđeno polje na Referentnoj stranici.
Matematičko - logičke obvezne kontrole (kontrole koje u svim uvjetima moraju biti zadovoljene)		
32	OK	Pozicije ukupno aktiva (AOP 065) i ukupno pasiva (AOP 125) moraju biti jednake uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja i veće od nule u svakoj godini u kojoj je poslovni subjekt poslovao, tj. gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ukupno aktiva i ukupno pasiva mogu biti nula samo kod završne likvidacijske bilance za javnu objavu (svrha predaje 2 i vrsta izvještaja 30) ili ako je označeno da se tvrka briše po skraćenom postupku bez likvidacije (Polje "Subjekt se briše sa zadnjim danom razdoblja izvještavanja.
33	OK	Pozicije izvanbilančni zapisi u aktivi (AOP 066) moraju biti jednaki izvanbilančnim zapisima u pasivi (AOP 126) u oba stupca podataka - tekuća godina i prethodna godina. Zbog zaokruživanja iznosa, kontrola dozvoljava razliku od 1kn/0,14€.
34	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) i Gubitak poslovne godine (AOP 088) ne mogu biti istovremeno popunjene u stupcu prethodne ili tekuće godine.
35	OK	Stavka Dobit poslovne godine (AOP 087) u i Gubitak poslovne godine (AOP 088) u Bilanci moraju biti jednake stavkama Dobit razdoblja (AOP 186) i Gubitak razdoblja (AOP 187) u Računu dobiti i gubitka. Iznimka su obveznici primjene MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje. Kod njih vrijedi da AOP 087 mora biti jednak AOP-u 199, a AOP 088 mora biti jednak AOP-u 200. Zbog zaokruživanja iznosa dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€. Ova kontrola ne vrijedi kod konsolidiranih izvještaja.
36	OK	Kod obveznika organizacijskog oblika d.d., d.o.o ili j.d.o.o. AOP oznaka 068 mora biti veća od nule za svaki stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nula (za godine u kojima je subjekt poslovao). Ako ova kontrola javlja pogrešku, moguće je da je krivo označena vrsta obveznika na Referentnoj stranici ili podaci nisu upisani.
37	OK	AOP 089 u Bilanci se popunjava samo u konsolidiranom izvještaju. Kontrola javlja pogrešku ako je ova AOP oznaka popunjena, a izvještaj nije konsolidiran, a upozorenje ako izvještaj jeste konsolidiran, a ova stavka je jednaka nuli. Provjeravaju se podaci u oba stupca podataka ako je u oba broj mjeseci poslovanja veći od nule.
38	OK	Oznaka veličine može biti: 1-mikro, 2-mali, 3-srednji i 4-veliki. Ova kontrola javlja pogrešku ako se izračunata i upisana veličina ne slažu. Uvjeti veličine za konsolidirane grupe su isti kao za pojedinačne izvještaje, razlika je samo u tome da konsolidirana grupa po definiciji ne može imati veličinu mikro. Ako izračunata veličina nije jednaka upisanoj ili oznaka veličine nije upisana u opće podatke ova kontrola javlja pogrešku. Prema upisanim podacima, izračunata veličina je 1, a upisana veličina je 1.
39	OK	Samo neaktivni poduzetnik može imati nepopunjen RDG i PodDop za stupac prethodne ili tekuće godine, a istovremeno imati broj mjeseci poslovanja veći od nule u istom tom stupcu. Aktivni poduzetnik mora imati podatke u svakom stupcu u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Ako obveznik ima podatke u RDG-u i/ili Dodatnim podacima, ne može biti poslovno neaktivan.
40	OK	Pogreška u ovoj kontroli signalizira da je obveznik uz izvještaj obvezan predati i revizorsko izvješće jer je obveznik revizije. Kontrola upozorava ako je označeno da je poduzetnik podnio revizorsko izvješće a nije obveznik što je dopušteno iz razloga što može biti obveznik iz nekih razloga koji se ne odnose na ovaj izvještaj (npr. obveznik od državnog interesa). Revizorsko izvješće obavezno je uz vrste izvještaja 10 i 11.
41	OK	Samo vrste izvještaja 10, 11, 20 i 30 mogu biti konsolidirane. Kontrola javlja pogrešku ako je označeno da je neka druga vrsta izvještaja konsolidirana. Konsolidirani izvještaj može se predati samo za javnu objavu.
42	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake RDG-a koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 128, 131, 157, 159, 160, 161, 168 i 169 u stupcu tekućeg razdoblja.
43	OK	Kod obveznika koji imaju šifru autonomnosti 1 ne smiju biti popunjene AOP oznake Dodatnih podataka koje se odnose na pozicije vezane uz grupu, tj. AOP oznake: 240, 243, 261 i 296 u stupcu tekućeg razdoblja.
44	OK	Broj zaposlenih ne može biti veći od 30.000 (u konsolidaciji 65.000). Isto tako, kontrola upozorava ako je broj zaposlenih u bilo kojem polju veći od 1000.
45	OK	U Bilanci samo AOP oznake 067, 069 do 083, 086 i 089 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka osim ovih negativna.
46	OK	U Računu dobiti i gubitka samo AOP oznake 134, 145 do 154, 173, 181, 184, 185, 188, 191, 194, 197, 198, 201 do 227 mogu biti negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je bilo koja druga AOP oznaka negativna.
47	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 003, 007, 021 do 027, 035 do 039, 049 i 050 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
48	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po indirektnoj metodi AOP oznake 006, 018, 028 do 030, 032, 040 do 045 mogu biti nula ili negativne. Kontrola javlja pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisana pozitivna vrijednost.

zanemarite		**Broj upozorenja:** 0
49	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 001 do 006, 015 do 021, 029 do 033, 043 i 044 mogu biti nula ili pozitivne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan negativan podatak.
50	OK	U Izvještaju o novčanim tokovima po direktnoj metodi AOP oznake 007 do 013, 022 do 024, 026, 027 i 034 do 039 mogu biti nula ili negativne. Kontrola će javiti pogrešku ako je u neku od ovih AOP oznaka upisan pozitivan podatak.
51	OK	Ako je izvještaj konsolidiran, AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kod obveznika MSFI-a koji su imali prekinuto poslovanje AOP 198 mora biti jednak AOP oznaci 201 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
52	OK	AOP oznaka 185 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 204 kod obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Ako je subjekt obveznik MSFI-a i ima prekinuto poslovanje tada AOP 198 mora biti jednak AOP-u 204 uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
53	OK	AOP oznaka 224 u obrascu Račun dobiti i gubitka mora biti jednaka AOP oznaci 225 u konsolidiranom izvještaju obveznika primjene MSFI-a, uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa.
54	OK	U konsolidiranom izvještaju svi obveznici moraju imati popunjenu AOP oznaku 201 (a obveznici primjene MSFI standarda i AOP 225) u stupcu svake godine u kojoj je poslovni subjekt poslovao (broj mjeseci poslovanja veći od nula).
55	OK	Svi obveznici primjene MSFI-a moraju popuniti i izvještaj o Sveobuhvatnoj dobiti tj. moraju popuniti AOP oznake 204 do 224. Obveznici primjene HSFI-a ne mogu popuniti ovaj izvještaj.
56	OK	Veliki poduzetnici su obveznici primjene MSFI-a, ne mogu odabrati primjenu HSFI-a na Referentnoj stranici, osim ako je konsolidirani izještaj, tada i za izvještaj velike grupe može označiti i HSFI.
57	OK	Podatke koji se odnose na prekinuto poslovanje mogu popuniti samo obveznici primjene MSFI-a. Ova pogreška se javlja ako je obveznik primjene HSFI-a popunio bilo koju od AOP oznaka 188 do 200.
58	OK	Ako je popunjen izvještaj o novčanim tokovima po indirektnoj metodi tada AOP oznaka 001 mora biti jednaka AOP oznaci 181 u Računu dobiti i gubitka, a AOP oznaka 003 mora biti jednaka AOP oznaci 143 u Računu dobiti i gubitka. Dopuštena je razlika od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja iznosa. Kontrola javlja pogrešku ako je razlika u bilo kojem stupcu veća od dopuštene.
59	OK	Ako je obrazac Promjene Kapitala popunjen, vrijednost upisanih podataka u obrascu Promjene kapitala mora i u prethodnoj i u tekućoj godini odgovarati istovrsnim pozicijama u Bilanci. U obrascu Promjene kapitala AOP oznaka 24 za podatke iz stupca prethodne godine, a AOP 51 za podatke iz stupca tekuće godine stupci 4 do 16, moraju odgovarati AOP oznakama Bilance (redom): 068, 069, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 086 a stupac 20 mora odgovarati AOP oznaci 089. Dopušteno je odstupanje od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
60	OK	Ni jedan iznos u dodatnim podacima ne može biti negativan. Iznimno, na AOP oznakama 280 do 282 moguć je i negativan iznos. U slučajnu negativnog iznosa na ovim AOP oznakama kontrola će javiti upozorenje, a u slučaju negativnog iznosa na bilo kojem drugom AOP-u u Dodatnim podacima kontrola javlja pogrešku jer negativni iznosi nisu dopušteni.
Kontrole dodatnih podataka		
61	OK	Prihod od posredništva (provizija od posredovanja), AOP 244 mora biti manji ili jednak stavci Prihod od trgovine (prodaje roba i usluga nabavljenih isključivo za daljnju prodaju i trgovačkih usluga) - ukupni, AOP 242.
62	OK	Prihod od građevinske djelatnosti kao podugovaratelj (podizvođač) (AOP 247) mora biti manji ili jednak zbroju stavki Prihod od građevinske djelatnosti - radova na zgradama (AOP 245) + Prihod od građevinske djelatnosti - radova na ostalim građevinama (AOP 246).
63	OK	Zbroj AOP oznaka 241+242+245+246+248 do 251 (prihodi po djelatnostima) mora biti jednak zbroju ukupnih prihoda od prodaje (AOP 128+129). U iznimnim slučajevima zbroj prihoda po djelatnosti može biti i veći. Kontrola javlja pogrešku ako je zbroj prihoda po djelatnosti manji od prihoda od prodaje, a upozorenje ako je veći. Kontrola zanemaruje razliku od 1kn/0,14€ zbog zaokruživanja.
64	OK	AOP oznaka 258 mora biti manja ili jednaka AOP oznaci 251.
65	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 252+253 mora biti jednak zbroju AOP oznaka 128+129 u RDG-u uz dopušteno odstupanje od 1kn/0,14€.
66	OK	AOP 278 mora biti manji ili jednak AOP-u 277.
67	OK	AOP 240 ne smije biti veći od AOP oznake 128.
68	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 242.
69	OK	AOP 243 ne smije biti veći od AOP oznake 240.
70	OK	AOP 254 ne smije biti veći od AOP oznake 130.
71	OK	AOP 255 ne smije biti veći od AOP oznake 131.
72	OK	AOP 257 ne smije biti veći od AOP oznake 256.
73	OK	AOP 261 ne smije biti veći od AOP oznake 137.
74	OK	AOP 273 ne smije biti veći od AOP oznake 272.
75	OK	AOP 284 ne smije biti veći od AOP oznake 156.
76	OK	AOP 287 ne smije biti veći od AOP oznake 167.
77	OK	AOP 294 ne smije biti veći od AOP oznake 288.

zanemarite		Broj upozorenja: 0
78	OK	Troškovi energije (AOP 262) trebali bi biti veći od nule ako je poslovni subjekt aktivan.
79	OK	Tekući izdaci za odvoz i zbrinjavanje otpada, odvodnju i tretman otpadnih voda te ostali tekući izdaci za zaštitu okoliša (AOP 263) trebali bi biti veći od nule.
80	OK	Iznos na stavci Prihodi od subvencija-ukupni (AOP 256), u pravilu ne bi smio biti veći od zbroja AOP oznaka 131 + 132.
81	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) ne bi smjeli biti veći od zbroja prihoda svih djelatnosti (osim prihoda od trgovine - AOP 242). Kontrola upozorava ako je AOP 264 veći od zbroja AOP-a 241 + 245 + 246 + 248 do 251.
82	OK	Troškovi robe i usluga nabavljenih za daljnju prodaju, a uključenih u vlastite proizvode i/ili usluge (AOP 264) trebali bi biti manji ili jednaki AOP oznaci 137.
83	OK	Kontrola upozorenja na broj zaposlenih upozorava ako je promjena broja zaposlenih iz godine u godinu neuobičajeno velika ili ako je razlika između broja zaposlenih prema satima rada i prosjeka broja zaposlenih veća od 20%. Ako se javi ovo upozorenje, provjerite upisane podatke jer postoji mogućnost da je broj zaposlenih u nekom polju pogrešno upisan.
84	OK	Kontrola broja neplaćenih osoba upozorava ako je broj neplaćenih osoba neuobičajeno velik (veći od 3 i veći od 10% prosjeka broja zaposlenih na referentnoj stranici). Provjerite upisani broj neplaćenih osoba pod AOP oznakom 297.
85	OK	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (AOP 274) trebali bi biti veći od nule.
86	OK	AOP 295 mora biti manji ili jednak AOP oznaci 288 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
87	OK	AOP 296 mora biti manji ili jednak sumi AOP oznaka 288 i 293 osim u iznimnim situacijama. Ako se kontrola javlja, provjerite upisane podatke pod navedenim AOP oznakama.
88	OK	Poslovni subjekt koji je u stavci Status autonomnosti odabrao 2, 3, 5, 6 ili 7, (član grupe), trebao bi imati neki od poslovnih prihoda ostvaren unutar grupe (AOP 128 ili 131). Ako zaista nisu realizirani poslovni prihodi unutar grupe kontrolu zanemarite.
89	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 229 do 231 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 023+026+028+030+056+059+061+062.
90	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 232 do 234 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 031+046+124.
91	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 235 do 237 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 099+101+102+103+111+113+114+115.
92	OK	Ako su dodatni podaci popunjeni, zbroj AOP oznaka 238 i 239 trebao bi biti manji ili jednak zbroju AOP oznaka 064+104+105+116+117.
93	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe, rezidentima RH, AOP 240 moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u zemlji, AOP 252. Ako je iznos na AOP poziciji 240 veći - javlja se pogreška.
94	OK	Ako su Dodatni podaci popunjeni, Prihodi od prodaje unutar grupe ostvareni s nerezidentima RH (razlika AOP oznaka 128 i 240) moraju biti manji ili jednaki stavci Prihodi od prodaje u inozemstvu, AOP 253.
95	OK	Postavke Reginal Settingsa na ovom računalu su pogrešne. Ako je ova kontrola pogrešna znači da postavke na računalu nisu primjerene hrvatskom pravopisu. Prema hrvatskom pravopisu, tisuće se odvajaju točkom, a decimalna mjesta se odvajaju zarezom. Ova pogreška ne znači da je obrazac matematičke ili logički neispravan, već da zbog postavke ovog računala obrazac neće biti moguće učitati kroz aplikaciju. Potrebno je u Control Panel-u, opcija Regional Settings ili Regional And Language Options postaviti formate brojeva na način da se tisuće odvajaju točkom (digit group symbol), a decimalna mjesta zarezom (decimal symbol). Datoteku snimljenu na računalu sa ovakvim postavkama biti će moguće učitati.
Kontrole popunjenosti podataka i primjene poslovnih pravila - moraju biti zadovoljene		
96	OK	Bilanca i Račun dobiti i gubitka predaju se u svim slučajevima. Podaci moraju biti popunjeni u onim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule. Izuzetak su poduzetnici koji nisu bili poslovno aktivni. Oni na Referentnoj stranici upisuju broj mjeseci poslovanja, ali moraju označiti da su bili poslovno neaktivni te tada mogu Račun dobiti i gubitka imati prazan i za stupac u kojem je broj mjeseci poslovanja veći od nule, ali se smatra kao da je popunjen.
97	OK	Obrazac Dodatni podaci obavezno se popunjava ako se izvještaj predaje za statističke svrhe ili istovremeno za statističke svrhe i za javnu objavu. Dodatni podaci se popunjavaju uz vrste izvještaja 10, 11, 20, 30 i 40. Obveznici koji su na referentnoj stranici označili da su poslovno neaktivni ne moraju popuniti dodatne podatke. U tom će slučaju kontrola upozoriti da su Dodatni podaci prazni. Kontrola javlja pogrešku ako obrazac Dodatni podaci nije popunjeni kada je predaja u statističke svrhe ili je popunjen, a predaja je samo u svrhu javne objave. Dodatni podaci mora biti popunjen u svim stupcima u kojima je broj mjeseci poslovanja veći od nule.
98	OK	Bilješke uz financijske izvještaje predaju se u svrhu javne objave (samo za javnu objavu ili za javnu objavu i statistiku) uz sve vrste izvještaja, a ne predaju se ako je svrha predaje samo u statističke potrebe. Pogreška je kada je u Općim podacima označeno "NE", a treba biti "DA" ili nije upisano ni "NE" ni "DA".
99	OK	Izvještaj o novčanim tokovima moraju popuniti srednji i veliki poduzetnici ako predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovisno o primjeni računovodstvenih politika poduzetnik popunjava jedan izvještaj, po indirektnoj ili direktnoj metodi. Kontrola javlja pogrešku ako su popunjena oba izvještaja, ili nije ni jedan, a poduzetnik ga je dužan popuniti. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo statistika te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali. U svakoj godini (tekuća ili prethodna) gdje je broj mjeseci poslovanja veći od nule, moraju biti upisani podaci i u ovaj izvještaj.
100	OK	Izvještaj o promjenama kapitala moraju popuniti svi srednji i veliki poduzetnici koji predaju izvještaj u svrhu javne objave. Ovaj izvještaj se ne popunjava ako je svrha predaje samo za statističke potrebe te ako je veličina poduzetnika mikro ili mali.

podatkom na koji kontrola upozorava te ako je opisanim postupkom odgovarajuće upozorenje zanemarite		Broj upozorenja: 0
101	OK	Godišnje izvješće dužni su dostaviti srednji i veliki poduzetnici i to kada se izvještaj predaje za potrebe javne objave, i za vrste izvještaja 10 i 11.
102	OK	Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka predaje se za sve veličine poduzetnika, uz izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11. Za vrste izvještaja 20 i 30 ova odluka može se predati, ali nije obvezna dok se uz ostale vrste izvještaja kao ni uz konsolidirane izvještaje ne predaje.
103	OK	Odluka o utvrđivanju godišnjeg izvještaja predaje se za sve veličine poduzetnika, i to za izvještaje s oznakom vrste izvještaja 10 i 11 - ako je svrha predaje javna objava. Kod vrsta izvještaja 20 i 30 odluka se može predati ali i ne mora (zavisi od stečajnog ili likvidacijskog upravitelja).
104	OK	Izvještaji s oznakom vrste izvještaja 11 ne mogu biti istovremeno predani u svrhu javne objave i statistike jer se izvještaj za statistiku predaje za kalendarsku godinu, dok se izvještaj za javnu objavu predaje za poslovnu godinu koja je kod vrste izvještaja 11 različita od kalendarske, pa shodno tome podaci za dva različita razdoblja ne mogu biti identični.
105	OK	Kontrola na datum od i datum do te na broj mjeseci poslovanja. Ako izvještaj nije vrste izvještaja 30 te za svrhu javne objave, broj mjeseci poslovanja ne može biti veći od 12 i ne može biti nula u stupcu tekuće godine. Ako stvarno razdoblje poslovanja u tekućoj godini nije 1.1. do 31.12., broj mjeseci poslovanja mora odgovarati trajanju razdoblja datuma od i datuma do Računa dobiti u gubitka. Ako su u stupcu prethodne godine upisani podaci i broj mjeseci poslovanja mora biti veći od nule (vrijedi i obratno). Samo kod predaje vrste izvještaja 30 u svrhu javne objave datum od i datum do razdoblja mogu biti i duži od godine dana, pa može i broj mjeseci poslovanja biti veći od 12, a u tom slučaju stupac prethodne godine mora biti prazan. Vrsta izvještaja 10 ne može imati završni datum drugačiji od 31.12. osim u iznimnim slučajevima kad se tvrtka zatvara po ubrzanom postupku bez stečaja ili likvidacije. U tom slučaju, kontrola javlja upozorenje. Vrsta izvještaja 11 kod predaje za javnu objavu ne može imati završni datum 31.12., ali kod predaje za statistiku mora imati 31.12. Ni u jednom obrascu ne mogu biti popunjeni podaci za stupac godine u kojem je broj mjeseci poslovanja nula.
106	OK	Pogrešan tip datoteke. Kako je moguće da i novije i starije verzije Microsoft Excel-a rade sa starijim tipom datoteka, za predaju u Finu zadržan je stariji tip Excel datoteka jer je kompatibilan i sa svim verzijama Excel-a te je s te strane pogodan za rad i korisnicima s novim i sa starim verzijama Microsoft Excel-a. Noviji format Excel datoteka ima u nazivu nastavak ".xlsx", dok stari tip ima nastavak ".xls". Ako je ova kontrola pogrešna, znači da datoteka u nazivu ima tekst ".xlsx" tj. da je pretvorena u novi format. Da bi se datoteka mogla učitati u Finine aplikacije potrebno ju je prije predaje snimiti u stariju verziju. Potrebno je odabrati "File" > "Save As" te pod "File Type" odabrati "Microsoft Excel 97-2003 workbook" (za englesku verziju Excel-a) ili "Datoteka" > "Spremi kao..." te odabrati "Microsoft Excel 97-2003 radna knjiga" u hrvatskoj verziji Office-a. U tom slučaju će se i u nazivu datoteke ".xlsx" pretvoriti u ".xls", datoteku će biti moguće poslati putem web-a ili učitati u poslovnici Fine, a ova kontrola neće javljati pogrešku.
107	OK	Niti jedan iznos u kunama ne smije biti upisan s lipama, a iznosi upisani u eurima upisuju se na najviše 2 decmale (eurocenti). Ako ova kontrola javlja pogrešku, neki iznos je upisan na više decimala nego je to dopušteno. Kod ručnog unosa Excel ne dopušta upis više od dvije decimale, ali Copy/Paste (kopiraj/zalijepi) metodom moguće je prebaciti podatke s više više od 2 decimale ili u lipama. Podaci se u Excel datoteci uvijek prikazuju na 2 decimale bez obzira s koliko je stvarno decimala vrijednost upisana. Ako podatke kopirate iz nekog drugog Excel-a, obavezno ih prije kopiranja zaokružite ne dopušten broj decimala.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2023. GODINU

INFORMACIJE O DRUŠTVU

1. Naziv, adresa, pravni oblik,država osnivanja
ČAKRA d.o.o. (u nastavku : Društvo)
OIB:68552996797, MBS:, osnovano je prema zakonima i propisima Republike Hrvatske kao društvo s ograničenom odgovornošću.
Sjedište društva:MATICE HRVATSKE 10, 40000, ČAKOVEC
Uprava društva:DAMIRA VRESK

2 Opis vrste poslovanja i glavne aktivnosti
Osnovna djelatnost društva je:
7022 Savjetovanje u vezi s poslovanjem

OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (NN,br.30 OS i br.4 09) uključujući izmjene HSFI 1.HSFI9, HSFI 12, HSFI 15 i HSFI 16 koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu ("Narodne novine", br. 109 07). Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja

SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalnu imovinu čine ulaganja na tuđim sredstvima i ulaganja u računalne programe. Amortizira se tijekom korisnog vijeka trajanja od 4 godine linearnom metodom (stopa 25%) Amortizacijska stopa može se uvećati, sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit na temelju odluke uprave društva. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 5.

Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave koji obuhvaća neto kupovnu cijenu i sve druge ovisne troškove do stavljanja sredstva u upotrebu. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI-u6.

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku upotrebe svakog pojedinog sredstva primjenom slijedećih stopa:

- za građevinske objekte i brodove veće od 1000 BRT, (20 godina), 5%.
- za osnovno stado, osobne automobile (5 godina), 20%
- za nematerijalnu imovinu opremu, vozila, osim za osobne automobile, te za mehaniku (4 godine), 25%
- za računala, računalnu opremu i programe, mobilne telefone i opremu za računalne mreže (2 godine),50%,
- za ostalu nespomenutu imovinu (10 godina).10%.

Ukoliko Društvo donese odluku, primjenjuju se uvećane amortizacijske stope sukladno odredbama Zakona o porezu na dobit. Zemljište i druga imovina koja im a neograničen vijek trajanja (umjetnički radovi i sl.) te imovina u pripremi se ne amortizira. Dobici ili gubici od prestanka priznavanja dugotrajne materijalne imovine (prodaja, rashodovanje i sl) utvrđuju se kao ralika ostvarene prodajne cijene i knjigovodstvene vrijednosti i uključuju u stavku Izvanredni - ostali prihodi odnosno Izvanredni - ostali rashodi u računu dobiti u gubitka.

Ulaganja u nekretnine

Nekretnine (zemljište ili zgrada, ili dio zgrade, ili oboje) koje društvo drži radi ostvarivanja prihoda od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti tretira se kao ulaganje u nekretnine sukladno HSFI 7. Prilikom utvrđivanja vrijednosti ulaganja u nekretnine primjenjuje se model troška nabave.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji je imovina čija će se knjigovodstvena vrijednost nadoknaditi putem prodaje, pod uvjetom da je ta prodaja vrlo vjerojatna unutar perioda od jedne godine, a ne putem korištenja. Priznavanje i mjerenje obavlja se u skladu s odredbama HSFI 8.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća dionice i udjele, dane zajmove, sudjetujuće interese, ulaganja u vrijednosne papire, dane kredite, depozite i jamstvene pologe, te ostalu financijsku imovinu.
Financijska imovina se ne amortizira. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se u skladu s odredbama HSFI 9.

Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, u skladu s KSFI-om 10. Obračun utroška zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene. Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete. Zalihe sitnog inventara i auto guma otpisuju se prilikom stavljanja u upotrebu u 100 postotnom iznosu.

Potraživanja

ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine. Priznavanje, mjerenje i prestanak pnznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze

Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI-u 14.

Odgođena porezna imovina

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se primjenom poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi na datum bilance. Odgođena porezna imovina se priznaje za prenesene neiskorištene porezne gubitke, neiskorištene porezne olakšice i sve odbitne privremene razlike u visini za koju je vjerojatno da će oporeziva dobit biti raspoloživa i za koju se preneseni porezni gubitak, neiskorištene porezne olakšice i odbitne privremene razlike mogu iskoristili, sukladno odredbamaKSFI 14.

Prihodi

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Rashodi

Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obaveza i koje se mote pouzdano izmjeriti, odnosno istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Biološka imovina

Biološka imovina i poljoprivredni proizvodi mjere se prema fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja vrše se prema odredbama HSFI 17. Ako se fer vrijednost ne može pouzdano izmjeriti, biološka imovina mjeri se po trošku nabave umanjene za ispravak vrijednosti i za gubitke od umanjenja vrijednosti sukladno HSFI 6.

BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

(Index=tekuća godina/prošla x 100)

BILANCA - AKTIVA

Bilješka broj: 1

B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)

Bilješka broj: 2

I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)

Bilješka broj: 3

II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)

Bilješka broj: 4

III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)

Bilješka broj: 5

IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)

Bilješka broj: 6

C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)

Opis	2022	2023	Index
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	3.035,65	3.126,53	103
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	17,92	225,37	1.258

Bilješka broj: 7

I. ZALIHE (AOP 039 do 045)

Bilješka broj: 8

II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)

Opis	2022	2023	Index
5. Potraživanja od države i drugih institucija	3.035,65	3.126,53	103

Bilješka broj: 9

III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)

Bilješka broj: 10

E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)

Opis	2022	2023	Index
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	3.053,57	3.351,90	110

BILANCA - PASIVA

Bilješka broj: 11

A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)

Opis	2022	2023	Index
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	6.636,14	6.636,14	100
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	-26.692,81	-22.383,31	84
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	4.309,49	4.581,11	106

Bilješka broj: 12

III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)

Bilješka broj: 13

V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 082)

Bilješka broj: 14

VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)

Opis	2022	2023	Index
1. Zadržana dobit	66.449,80	70.759,31	106
2. Preneseni gubitak	93.142,61	93.142,62	100

Bilješka broj: 15

VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)

Opis	2022	2023	Index
1. Dobit poslovne godine	4.309,49	4.581,11	106

Bilješka broj: 16

B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)

Bilješka broj: 17

C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)

Bilješka broj: 18

D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)

Opis	2022	2023	Index
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	5.323,51	8.386,41	158
8. Obveze prema dobavljačima	817,97	1.990,70	243
10. Obveze prema zaposlenicima	8.539,65	2.123,43	25
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	4.119,58	2.017,42	49

Bilješka broj: 19

F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)

Opis	2022	2023	Index
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	-15.747,18	-11.166,06	71
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	18.800,71	14.517,96	77

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Bilješka broj: 20

I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)

Opis	2022	2023	Index
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	39.103,32	22.666,34	58
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	50.700,11	59.032,18	116

Bilješka broj: 21

II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143+144+145+148+155)

Opis	2022	2023	Index
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	7.402,62	11.495,72	155
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	72.504,49	58.660,21	81
4. Amortizacija	2.029,33	0,00	0
5. Ostali troškovi	2.481,39	5.963,20	240
8. Ostali poslovni rashodi	88,26	0,00	0

Bilješka broj: 22

2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)

Opis	2022	2023	Index
a) Troškovi sirovina i materijala	1.702,04	1.740,78	102
c) Ostali vanjski troškovi	5.700,58	9.754,94	171

Bilješka broj: 23

3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)

Opis	2022	2023	Index
a) Neto plaće i nadnice	46.055,35	37.542,14	82
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	16.180,24	12.809,86	79
c) Doprinosi na plaće	10.268,90	8.308,21	81

Bilješka broj: 24

6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)

Bilješka broj: 25

7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)

Bilješka broj: 26

III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)

Bilješka broj: 27

IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)

Opis	2022	2023	Index
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	508,99	489,27	96

Bilješka broj: 28

IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175+176)

Opis	2022	2023	Index
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	89.803,43	81.698,52	91

Bilješka broj: 29

X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177+178)

Opis	2022	2023	Index
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143+144+145+148+155)	84.506,09	76.119,13	90
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	508,99	489,27	96

Bilješka broj: 30

XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)

Opis	2022	2023	Index
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175+176)	89.803,43	81.698,52	91
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177+178)	85.015,08	76.608,40	90

Opis	2022	2023	Index
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175+176)	89.803,43	81.698,52	91
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177+178)	85.015,08	76.608,40	90

Bilješka broj: 32

2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)

Opis	2022	2023	Index
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175+176)	89.803,43	81.698,52	91
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177+178)	85.015,08	76.608,40	90

Bilješka broj: 33

XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)

Opis	2022	2023	Index
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	4.788,35	5.090,12	106
XII. POREZ NA DOBIT	478,86	509,01	106

Opis	2022	2023	Index
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	4.788,35	5.090,12	106
XII. POREZ NA DOBIT	478,86	509,01	106

Bilješka broj: 35

2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)

Opis	2022	2023	Index
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	4.788,35	5.090,12	106
XII. POREZ NA DOBIT	478,86	509,01	106

DODATAK RDG-u

Bilješka broj: 36

XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AO

Bilješka broj: 37

1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)

Bilješka broj: 38

2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)

IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVATNOJ DOBITI

Bilješka broj: 39

XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)

Opis	2022	2023	Index
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	4.788,35	5.090,12	106

Bilješka broj: 40

XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)

Opis	2022	2023	Index
XII. POREZ NA DOBIT	478,86	509,01	106

Bilješka broj: 41

XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)

Opis	2022	2023	Index
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	4.788,35	5.090,12	106
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	478,86	509,01	106

Opis	2022	2023	Index
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	4.788,35	5.090,12	106
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	478,86	509,01	106

Bilješka broj: 43

2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)

Opis	2022	2023	Index

ČAKRA d.o.o.
MATICE HRVATSKE 10
40000 ČAKOVEC
OIB:68552996797

DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Bilješka broj: 44

XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)

Bilješka broj: 45

II. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 207 do 211 + 2

Bilješka broj: 46

III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 207 d

Bilješka broj: 47

III. STAVKE KOJE JE MOGUĆE REKLASIFICIRATI U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 214

Bilješka broj: 48

V. NETO OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 206+213)

Bilješka broj: 49

VI. UKUPNA SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 204+223)

Bilješka broj: 50

VI. SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 226+227)

ČAKRA d.o.o.
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA
Ulica Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec
OIB: 68552996797

ČAKRA d.o.o.
MATICE HRVATSKE 10
40000 ČAKOVEC
OIB:68552996797

Temeljem odredbi članka 406 Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 113/93., 34/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08 i 137/09.) član društva dana 18.04.2024 donosi:

ODLUKU O RASPODJELI DOBITI DRUŠTVA

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja dobit nakon oporezivanja za 2023. godinu iznosi 4581,11 EUR, te se ista raspoređuje u zadržanu dobit.

Član društva:
DAMIRA VRESK

ČAKRA
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA
Ulica Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec
OIB: 68552996797

ČAKRA d.o.o.
MATICE HRVATSKE 10
40000 ČAKOVEC
OIB:68552996797

ODLUKA O UTVRĐIVANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Temeljem odredbi èlanka 428. Zakona o trgovaèkim društvima (Nar. nov., br. 111/93., 34/99., 52/00., 118/03.,107/07., 146/08 i 137/09.) i Zakona o raèunovodstvu (Nar. nov., br.109/07.), uprava društva dana 18.04.2024 utvrdila je godišnje financijske izvještaje za 2023. godinu:

- Bilancu s aktivom u iznosu od 3351,9 €
- Raèun dobiti i gubitka s ostvarenom dobiti (gubitkom)nakon oporezivanja u iznosu od 4581,11 €
- Biljcške

Èlan društva:
DAMIRA VRESK

ČAKRA
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA
Ulica Matice hrvatske 10, 40000 Čakovec
OIB: 68552996797

ČAKRA
RAZVOJNA AGENCIJA GRADA ČAKOVCA

BILJEŠKE

UZ GODIŠNJE FINANCJJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2023. GODINU

ČAKRA d.o.o.

Razvojna agencija Grada Čakovca

Čakovec, travanj 2024. godine.

I. Opći podaci o Društvu

ČAKRA je društvo s ograničenom odgovornošću za izradu projekata za privlačenje sredstava fondova EU, usluge privlačenja investicija, stvaranje radnih mjesta i obrazovanje društva s ograničenom odgovornošću (skraćeno: ČAKRA d.o.o.). Registrirano i upisano je po Rješenju Trgovačkog suda u Varaždinu u svibnju 2007. godine u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 070078856 (OIB 68552996797). Vrijednost temeljnog kapitala društva na dan upisa u sudski registar iznosi 6.636,14 eura. Osnivač društva je grad Čakovec.

Djelatnost Društva

ČAKRA d.o.o. obavlja djelatnost:

7022 - savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

II. Osnove sastavljanja financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu. Na financijske izvještaje u 2024. godini primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o računovodstvo te hrvatskih računovodstvenih standarda. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška, a detaljnija određena stanja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentiraju istinito i fer financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove poduzetnika. Vjerno su predočeni učinci transakcija i drugih poslovnih događaja, a u skladu s kriterijima priznavanja imovine. obveza, kapitala. prihoda i rashoda.

III. Sažetak značajnijih računovodstvenih politika

Slijedi prikaz značajnijih računovodstvenih politika usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje osim tamo gdje je drugačije navedeno. Budući događaji i njihov utjecaj nisu predvidivi sa sigurnošću i sukladno tome računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja podložen su promjenama nastankom novih događaja, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojem društvo posluje sto može rezultirati odstupanjima od izvršenih procjena. ČAKRA d.o.o. primjenjivalo je prigodom izradbe financijskih izvješća za 2024. godinu slijedeće temeljne računovodstvene politike:

Dugotrajna nematerijalna imovina:
Nematerijalna imovina je nemonetarna imovina bez fizičkih obilježja a čine ju izdaci za razvoj, patenti, licencije, koncesije i ostala prava, predujmovi za nematerijalnu imovinu te ostala nematerijalna imovina. Priznaje se samo ako je vjerojatno da će pritjecati očekivane buduće ekonomske koristi te da se trošak nabave može pouzdano mjeriti. Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se primjenom linearne metode u korisnom vijeku trajanja od 4 godine (stopa 25%).

Dugotrajna materijalna imovina:

Dugotrajna imovina predstavlja sredstva koja Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe dulji od godinu dana. Ova imovina početno se priznaje u bilanci po trošku nabave, tijekom godine evidentira se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost uvećana za carinu i porez koji se ne vraćaju i sve izravne troškove u svezi s dovođenjem sredstava u radno stanje za upotrebu. Stvari i oprema evidentiraju se kao dugotrajna materijalna imovina ako im je vijek uporabe duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cijena veća od 464,53 eura. Nakon početnog priznavanja dugotrajna imovina se mjeri po trošku nabave umanjenom za ispravka vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja sukladno HSFI 6.

Vrijednost ostvarena prodajom dugotrajne imovine knjiži se neposredno u korist ostalih prihoda. Neotpisana vrijednost otuđenih i rashodovanih sredstava nadoknađuje se na teret ukupnog prihoda.

Amortizacija kod uobičajene uporabe dugotrajne imovine obračunava se u ovisnosti o procjeni korisnog vijeka uporabe svakog pojedinog sredstva.

- nematerijalna imovina	10 godina	10%
- oprema	2 godina	50%

Osnovicu za otpis dugotrajne imovine čini njihova nabavna vrijednost. Vrijednost dugotrajne imovine amortizira se primjenom linearne metode u jednakim godišnjim iznosim u tijeku predviđenog vijeka uporabe. Obračun amortizacije obavlja se za svako pojedino sredstvo posebno sve dok se vrijednost sredstava u cijelosti ne nadoknadi iz ukupnog prihoda kao trošak amortizacije.

Zalihe:

Zalihe obuhvaćaju zalihe sitnog inventara, auto guma, ambalaže i trgovačke robe. Mjere se po trošku nabave iii neto utrživoj vrijednosti u skladu s HSFI 10. Zalihe se vrednuju prema trošku nabave iii po neto prodajnoj vrijednosti u ovisnosti o tome koja je niža.

Nabavnu vrijednost zaliha sirovina i materijala te rezervnih dijelova čini cijena po obračunu dobavljača uvećana za zavisne troškove, a obračun troškova provodi se primjenom ponderiranih prosječnih cijena.

Sitni inventar otpisuje se u cijelosti prigodom kupnje - stavljanja u uporabu.

Potraživanja:

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFC 11. Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja. Kada potraživanje nije naplativo otpisuje se na teret izračuna rezerviranja za potraživanja od kupaca.

Prihodi od temeljne djelatnosti (poslovni prihodi):

Sukladno propisima, prihodi iz temeljne djelatnosti obuhvaćaju u najvećem dijelu prihode od prodaje usluga na domaćem tržištu, a iskazani su po fakturnoj vrijednosti. Ispravak vrijednosti za sumnjiva i sporna potraživanja po svim osnovama uključen je u rashode, a naplaćena sumnjiva i sporna potraživanja u poslovne prihode. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.

Rashodi temeljne djelatnosti (poslovni rashodi):
Rashodi temeljne djelatnosti sadržani u realiziranim uslugama predstavljaju sve troškove u odnosu na fakturirane prihode iz temeljne djelatnosti.

Prihodi i rashodi od kamata:
Kamate nastale temeljem plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa, iskazuju se u obračunatim svotama do datuma bilance u okviru drugih prihoda. Sukladno zakonskim propisima pod kamatom se razumijeva i bilo koji oblik revalorizacije potraživanja ako je tako ugovoreno odnosno propisano.
Kamate nasrale temeljem obveza, obračunate do datuma bilance iskazuju se u računu dobiti i gubitka u okviru drugih rashoda. Sukladno zakonskim propisima, pod kamatom se razumijeva i bilo koji oblik revalorizacije obveza, ako je tako ugovoreno iii propisano.

Kapital i rezerve:
Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve sastoje se od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti iii prenesenog gubitka, dobiti iii gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 12.

Obveze:
Obveze se početno mjere po fer vrijednosti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 13. Obveze se klasificiraju kao kratkotrajne i dugotrajne (ukoliko će se dogoditi u roku duljem od 12 mjeseci). Obveze prema dobavljačima i zaposlenima te obveze za predujmove mjere se po iznosu kojim će podmiriti.

Rezerviranja:
Rezerviranje je obveza čija je priroda jasno određena i za koju je na datum bilance vjerojatno iii sigurno da će nastati, ali postoji neizvjesnost u pogledu iznosa iii datuma nastajanja. Priznavanje i mjerenje provodi se u skladu s HSFI 13.

Vremenska razgraničavanja:
Vremenska razgraničavanja obuhvaćaju unaprijed plaćene troškove, nedospjelu naplatu prihoda, odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja. Vremenska razgraničenja mjere se sukladno HSFI 14. Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnose na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje obaveza.

Tekući porez na dobit:
Iznos poreza na dobit za tekuću godinu obračunava se na temelju poreznog zakona koji je na snazi u RH. Tekući porez knjižiti će se na teret kapitala ako se porez odnosi na stavke koje se direktno knjiži na teret kapitala u istom razdoblju.

Porez na dodanu vrijednost:
Porezni propisi zahtijevaju bilježenje PDV-a po neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi.

Prihodi:
Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će buduće koristi ulaziti kod poduzetnika i kada se mogu pouzdano mjeriti. Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 15.
Prihodi po HSFI 15 podijeljeni su na poslovne prihode i financijske prihode. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade iii potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su u iskazani u iznosima koji su umanjeni za PDV. Odredbe Zakona o računovodstvu kao i HSFI 15, od izvještaja za 2022. godinu propisuju da se izvanredni prihodi ne iskazuju zasebno te su izvanredni prihodi iz prijašnjih godina iskazani u poslovnim prihodima.

Rashodi:
Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine iii povećanja obaveza koje se maze pouzdano mjeriti, odnosno kada isti nastaju istodobno s priznavanjem ili smanjenim imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određenih prihoda.
Priznavanje, mjerenje i prestanak priznavanja obavlja se prema odredbama HSFI 16.

Vrijednosti iskazane u financijskim izvještajima (iznosi):
Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje - nacionalna valuta. Financijski izvještaji prikazani su u erima.
Na datum bilance, zalihe i dugotrajna imovina u stranoj valuti iskazuje se primjenom srednjeg tečaja HNB na datum transakcije, a potraživanja i obveze u stranoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB na dan bilance.

IV. BILANCA

AKTIVA

1. Novac

Na dan zaključivanja financijskog izvještaja iznos novca u banci kojeg cine salda na kunskim i/ili deviznim računima te novac u blagajni iznosio je 225,37 eura.

2. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca obračunata su prema odredbama HSFI 14 i ugovorenim uvjetima. Potraživanja od kupaca odnose se u cijelosti na prodaju proizvoda, roba i usluga na domaćeg tržišta i iskazana su u visini neto fakturirane vrijednosti. Društvo na dan zaključivanja financijskog izvještaja nema potraživanja od kupaca.
Dugotrajna imovina Društva sastoji se od nematerijalne imovine, dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja dugotrajne financijske imovine, dugoročnih potraživanja i odgođene porezne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne imovine na dan izvještavanja iznosila je 0 eura.

3. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina sastoji se od izdataka za razvoj, koncesija, patenata, licencija, robnih i uslužnih marki, softvera i ostalih prava korištenja, predujmova za nabavku nematerijalne imovine, nematerijalne imovine u pripremi i ostale nematerijalne imovine.

Knjigovodstvena vrijednost nematerijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 0 eura.

4. Materijalna imovina:

Materijalna imovina sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja i opreme, alata, pogonskog inventara i transportne imovine, biološke imovine, predujmova za materijalnu imovinu, materijalne imovine u pripremi, ostale materijalne imovine i ulaganja u nekretnine.

Knjigovodstvena vrijednost materijalne imovine na dan izvještavanja iznosila je 0 eura.

5. Dugotrajna financijska imovina:

Dugotrajna financijska imovina sastoji se od dugoročnih ulaganja u udjele, ulaganja u vrijednosne papire, danih dugoročnih zajmova, depozita, ostalih dugoročnih ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela i ostalih ulaganja u dugotrajnu financijsku imovinu.

Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugotrajnu financijsku imovinu.

6. Dugoročna potraživanja:

Dugoročna potraživanja obuhvaćaju sva potraživanja s rokom dospijeća dužim od 12 mjeseci. Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih potraživanja.

7. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina Društva sastoji se od imovine koja je naplativa unutar roka od godinu dana, a sastoji se od zaliha, potraživanja, kratkotrajne imovine i novca u banci i blagajni.

Kratkotrajna imovina na dan izvještavanja iznosila je 3.351,90 eura.

8. Zalihe

Društvo na dan zaključivanja financijskog izvještaja nema zaliha.

9. Kratkoročna potraživanja

Kratkoročna potraživanja odnose se na potraživanja za isporučene usluge, potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, potraživanja od država i drugih institucija i ostalih potraživanja za koja se očekuje da će se pretvoriti u novčani oblik u roku do jedne godine.
Kratkoročna potraživanja na dan zaključivanja financijskog izvještaja iznosila su 3.126,53 eura te predstavljaju potraživanja od države.

10. Kratkoročna potraživanja za isporučenu robu i usluge:

Društvo na dan izvještavanja nije imalo kratkoročnih potraživanja za isporučenu robu i usluge.

PASIVA

1. Kapital i rezerve:

Prema standardima financijskog izvještavanja kapital i rezerve sastoje se od upisanog kapitala, kapitalnih rezervi, rezervi iz dobiti, revalorizacijskih rezervi, rezervi fer vrijednosti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, dobiti ili gubitka tekućeg razdoblja te manjinskog interesa.

Na dan izvještavanja temeljni kapital Društva iznosio je 6.636,14 eura i u cijelosti je upisan u sudski registar kod nadležnog Trgovačkog suda.

Društvo nema kapitalnih rezervi ni kapitala.

Zadržana dobit ili preneseni gubitak:
Stanje zadržane dobiti na dan izvještavanja kao rezultat prijašnjeg poslovanja društva iznosilo je 70.759,31 eura. Stanje ukupnog gubitka kumuliranog tijekom prijašnjih razdoblja na dan izvještavanja iznosilo je 93.142,62 eura.

Dobit ili gubitak poslovne godine:
Društvo je u poslovnoj godini ostvarilo neto dobit u iznosu od 4.581,11 eura. Predloženu raspodjelu dobiti Društvo je donijelo Odlukom o raspodjeli dobiti koja je dio javne objave godišnjih financijskih izvještaja za promatranu poslovnu godinu te je javno dostupna.

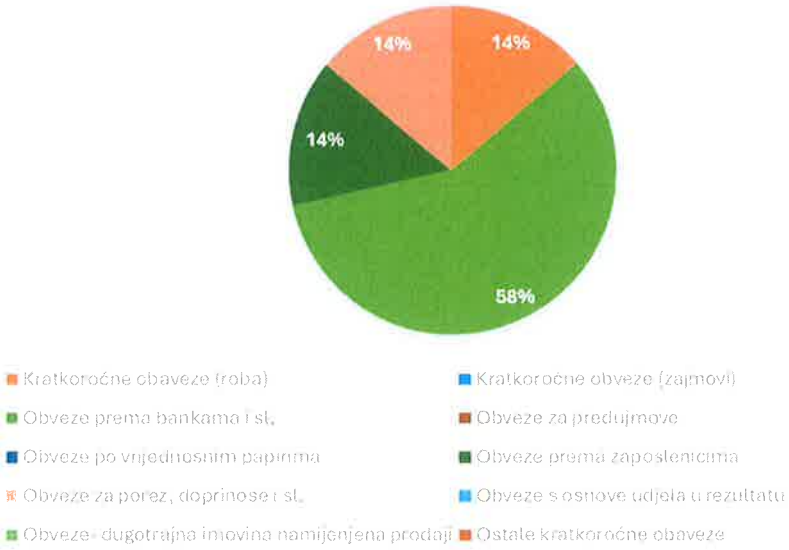
2. Dugoročne obveze:

Dugoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeća dužim od godinu dana. Društvo na dan izvještavanja nije imalo dugoročnih obveza.

3. Kratkoročne obveze:

Kratkoročne obveze odnose se na obveze s rokom dospijeća kraćim od godinu dana. Društvo je na dan izvještavanja imalo kratkoročne obveze u iznosu od 14.517,96 eura.

Struktura kratkoročnih obveza



Kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge:
Ukupne kratkoročne obveze za primljenu robu i usluge (obveze prema dobavljačima) iznosile su 1.990,70 eura. Obveze prema dobavljačima odnose se na obveze koje su nastale krajem poslovne godine, a podmirene su po dospijeću početkom 2024. godine.

Kratkoročne obveze prema bankama i drugima financijskim institucijama:
Kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama na dan izvještavanja iznosile su ukupno 8.386,41 eura. Obveza se odnosi na iskorišteni dio prekoračenja po poslovnom računu.

Kratkoročne obveze prema zaposlenicima:
Kratkoročne obveze prema zaposlenicima odnose se na obračunate, a neisplaćene neto plaće, naknade i slične obveze. Kratkoročne obveze na dan izvještavanja iznosile su ukupno 2.123,43 eura te predstavljaju iskazane obračunate troškove plaće i naknade zaposlenima čija je isplata uslijedila početkom siječnja 2024. godine.

Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja:
Kratkoročne obveze za poreze, doprinose i slična davanja odnose se na obračunate, a neplaćene obaveze te su na dan izvještavanja iznosile ukupno 2.017,42 eura.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućih razdoblja

Društvo u toku 2023. godine nije ostvarilo odgođenog plaćanja troškova i / ili prihoda budućih razdoblja.

4. Izvanbilančni zapisi:

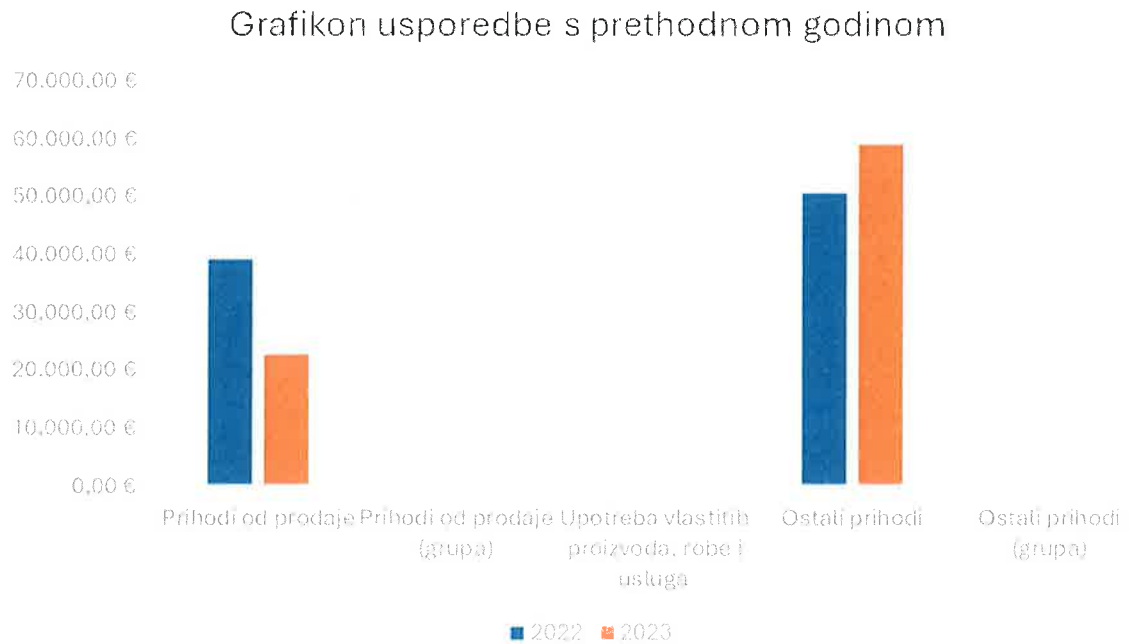
Na poziciji izvanbilančni zapisi iskazan je iznos 76.995,82 eura, a odnosi se na poslovni prostor Grada Čakovca u kojemu društvo obavlja djelatnost te o korištenju istoga ima sklopljen ugovor o najmu poslovnog prostora. Najamnina se plaća u mjesečnim iznosima od 303,95 eura uvećano za PDV.

5. Poslovni prihodi:

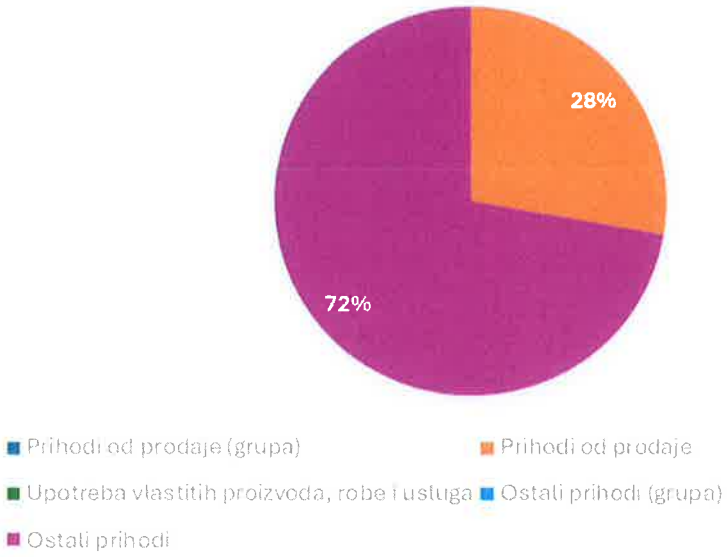
Poslovni prihodi uključuju prihode prodaje proizvoda, roba i usluga na domaćem tržištu i iskazani su u visini neto fakturirane vrijednosti, prihode od uporabe vlastitih proizvoda te ostale prihode. Poslovni prihodi obračunati su prema odredbama HSFI 15 i ugovorenim uvjetima.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2024/2023
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Prihodi od prodaje	39.103,32 eura	22.666,34 eura	58
Prihodi na temelju uporabe vlastitih proizvoda, robe i usluga	-	-	
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Ostali poslovni prihodi	50.700,11eura	59.032,18eura	116
UKUPNO	89.803,43eura	81.698,52eura	

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga u zemlji uključuju: prihodi od usluga iz sfere glavnih djelatnosti u iznosu od 22.666,34 eura te ostali poslovni prihodi 59.032,18 eura.



Struktura poslovnih prihoda



Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Prihodi od prodaje	39.103,32eura	22.666,34eura	58
UKUPNO	39.103,32eura	22.666,34eura	

Prihodi od prodaje obuhvaćaju projekte u provedbi:

Naziv projekta	Iznos u EUR
FROM ZERO TO STEM HERO	2.000
Pomoćnici u nastavi u školama grada Čakovca VI	14.226,08
Pomoćnici u nastavi u školama grada Čakovca VII	7.113,04
UKUPNO	23.339,12

Ostali poslovni prihodi predstavljaju iznos dotacije za redovno poslovanje isplaćenu od osnivača u iznosu od 59.032,18 eura.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Ostali poslovni prihodi	50.700,11eura	59.032,18eura	116
UKUPNO	50.700,11eura	59.032,18eura	

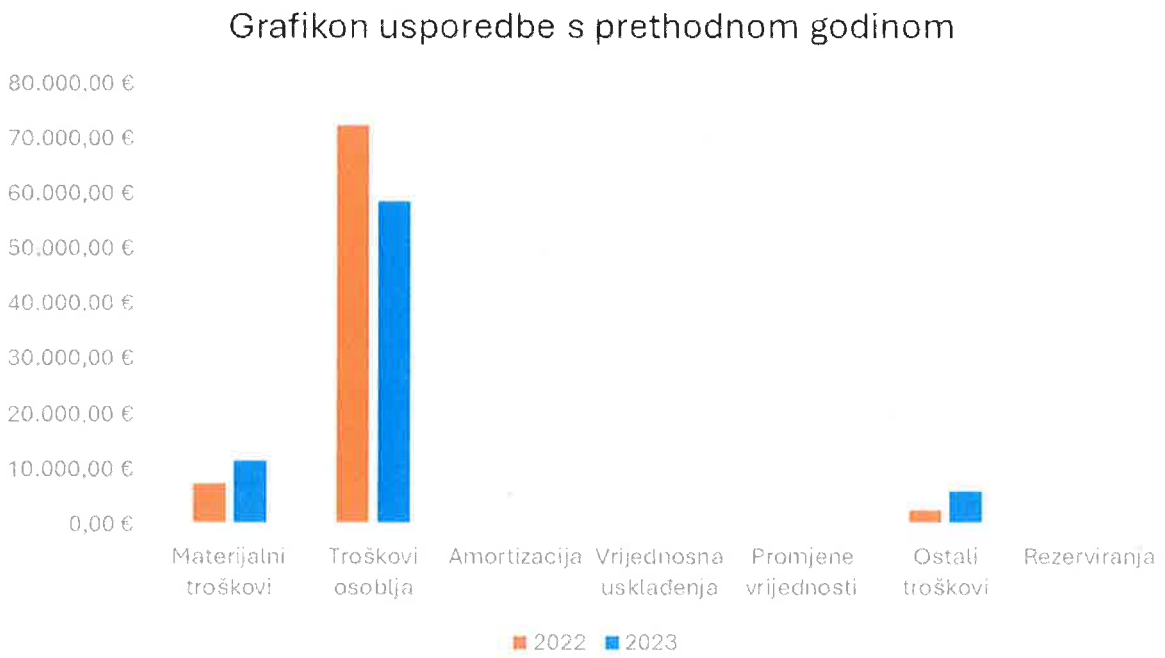
6. Financijski prihodi:

Društvo tijekom 2023. godine nije ostvarilo financijskih prihoda.

7. Poslovni rashodi:

Poslovni rashodi sastoje se od materijalnih troškova, troškova osoblja, amortizacije, ostalih troškova, vrijednosnih usklađenja, rezerviranja i ostalih poslovnih rashoda.
Društvo je u 2023. godini iskazalo poslovne rashode u iznosu od 76.608,40 eura.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Dobit prije oporezivanja	4.788,35	5.090,12	106
Gubitak prije oporezivanja	-	-	
Porez na dobit	478,86	509,01	106
Dobit razdoblja	4.309,49	4.581,11	106

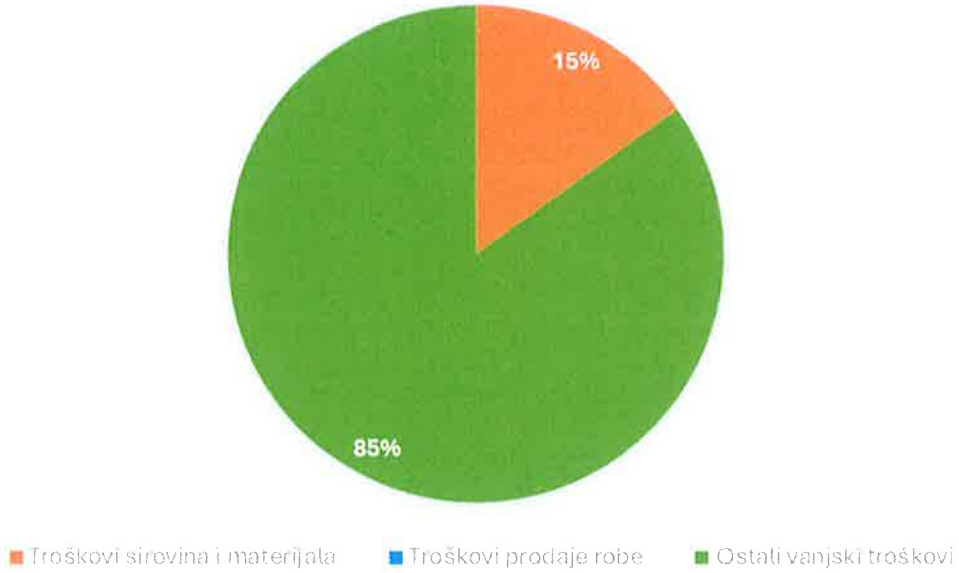


8. Materijalni troškovi:

Materijalni troškovi uključuju troškove sirovina i materijala i troškove vanjskih usluga. Tijekom poslovne godine materijalni troškovi iznosili su 11.495,72 eura.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Troškovi sirovina i materijala	1.702,04	1.740,78	102
Troškovi prodane robe	-	-	
Ostali vanjski troškovi	5.700,58	9.754,94	171
UKUPNO	7.402,62	11.495,72	

Struktura materijalnih troškova



Troškovi osoblja:

Troškovi osoblja odnose se na troškove neto plaća i nadnica troškove poreza i doprinosa iz plaća te poreze na plaću. Iznos bruto plaća isplaćen tokom 2023. godine sveukupno iznosi 58.660,21 eura.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Neto plaće i nadnice	46.055,35	37.542,14	82
Troškovi poreza i doprinosa plaća	16.180,24	12.809,86	79
Doprinos na plaće	10.268,90	8.308,21	81
UKUPNO	72.504,49	58.660,21	

Amortizacija:

Amortizacija uključuje obračunatu amortizaciju dugotrajne materijalne imovine u skladu sa usvojenom politikom amortizacije. Amortizacija je obračunata primjenom linearne metode otpisa do porezno dopuštenih stopa utvrđenih Zakonom o porezu na dobit. U 2023 godini nema amortizacije jer nema dugotrajne imovine.

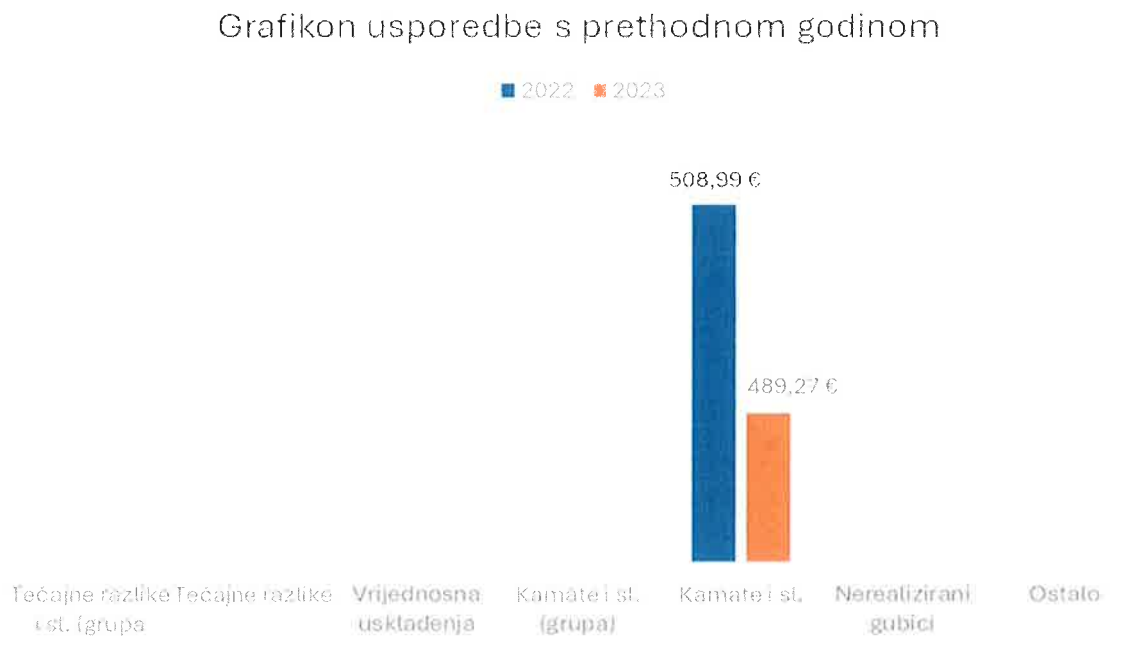
Ostali troškovi:

U okviru ostalih troškova iskazani su: naknade troškova djelatnicima i ostala materijalna prava djelatnika, bankovne usluge platnog prometa, doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata, troškovi premije osiguranja te ostali troškovi. Tijekom poslovne godine nastali su ostali troškovi u iznosu 5.963,20 eura.

9. Rashodi financiranja:

Financijski rashodi odnose se na kamate, tečajne razlike i druge rashode, nerealizirane gubitke, neto vrijednosna usklađenja financijske imovine i ostale financijske rashode. Tijekom 2023. godine društvo je imalo 489,27 eura financijskih rashoda.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	-	-	
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	508,99	489,27	96
Tečajne razlike i drugi rashodi	-	-	
Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	-	-	
Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	-	-	
Ostali financijski rashodi	-	-	
UKUPNO	508,99	489,27	



10. Dobit prije oporezivanja:

Dobit prije oporezivanja je utvrđena kao razlika ukupnih prihoda i rashoda u iznosu od 5.090,12 eura.

11. Porez na dobit

Porez na dobit se obračunava po stopi od 10% sukladno poreznim propisima na poreznu osnovicu koja je utvrđena korekcijom računovodstvene dobiti prije oporezivanja za stavke prihoda i rashoda koje porezni propisi ne priznaju u porezne prihode i rashode.

Naziv pozicije	2022	2023	Indeks 2023/2022
Dobit prije oporezivanja	4.788,35	5.090,12	106
Gubitak prije oporezivanja	-	-	
Porez na dobit	478,86	509,01	106
Dobit razdoblja	4.309,49	4.581,11	106

U Čakovcu, travanj 2024. godine.

v.d. Direktor:
Damira Vresk

Temeljem Članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19), Članka 15. Izjave društva Čakra d.o.o. od 30. lipnja 2014. godine, Članka 49. Statuta Grada Čakovca (Sl.gl. Grada Čakovca 09/09, 2/13, 3/13 i 3/13 pročišćeni tekst) te Članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl gl. Grada Čakovca 10/09), Gradonačelnica Grada Čakovca u funkciji Skupštine Društva Čakra d.o.o., dana 30. kolovoza 2024. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o utvrđivanju i prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju Čakre d.o.o. za 2023. godinu

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se i prihvaća Godišnji izvještaja o poslovanju Razvojne agencija Grada Čakovca - Čakre za 2023. godinu (narativni izvještaj i GFI-POD za 2023. godinu – Bilanca, Račun dobiti i Gubitka, Bilješke uz financijske izvještaje za 2023. godinu, Odluka o raspodjeli dobiti društva i Odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja).

II.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Ur. broj: 1/2024.
Čakovec, 30. kolovoza 2024. godine

SKUPŠTINA DRUŠTVA
GRAD ČAKOVEC

GRADONAČELNICA

Ljerka Cividini, mag.ing.traff./univ.spec.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ČAKOVEC - ČAKOVEC GRADONAČELNIK - MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

Temeljem Članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19), Članka 15. i 20.a. Izjave društva Čakra d.o.o. od 30. lipnja 2014. godine, Članka 49. Statuta Grada Čakovca (Sl.gl. Grada Čakovca 09/09, 2/13, 3/13 i 3/13 pročišćeni tekst) te Članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl gl. Grada Čakovca 10/09), Gradonačelnica Grada Čakovca u funkciji Skupštine Društva Čakra d.o.o., dana 30. kolovoza 2024. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o raspodjeli dobiti društva Čakra d.o.o. za 2023. godinu

I.

Temeljem usvojenih financijskih izvještaja Čakre d.o.o. za 2023. godinu, dobit nakon oporezivanja iznosi 4581,11 EUR.

II.

Ovom Odlukom dobit iz prethodne točke raspoređuje se u zadržanu dobit.

III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Ur. broj: 2/2024.
Čakovec, 30. kolovoza 2024. godine

SKUPŠTINA DRUŠTVA
GRAD ČAKOVEC

GRADONAČELNICA

Ljerka Cividini, mag.ing.traff./univ.spec.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD ČAKOVEC ČAKOVEC GRADONAČELNIK MEĐIMURSKA ŽUPANIJA

Temeljem Članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15 i 40/19), Članka 15. Izjave društva Čakra d.o.o. od 30. lipnja 2014. godine, Članka 49. Statuta Grada Čakovca (Sl.gl. Grada Čakovca 09/09, 2/13, 3/13 i 3/13 pročišćeni tekst) te Članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl gl. Grada Čakovca 10/09), Gradonačelnica Grada Čakovca u funkciji Skupštine Društva Čakra d.o.o., dana 30. kolovoza 2024. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o davanju razrješnice Upravi Čakre d.o.o.

I.

Ovom Odlukom daje se razrješnica Upravi – v.d. Direktorici društva Čakra d.o.o. za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

Ur. broj: 3/2023.
Čakovec, 30. kolovoza 2024. godine.

SKUPŠTINA DRUŠTVA
GRAD ČAKOVEC

GRADONAČELNICA

Ljerka Cividini, mag.ing.traff./univ.spec.oec.

REPUBLIKA HRVATSKA - GRAD ČAKOVEC - ČAKOVEC GRADONAČELNIK - MEĐIMURSKA ŽUPANIJA