



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ČAKOVCA

Broj 2	Godina XVII	Čakovec, 13. svibnja 2016.	ISSN 1334-0964
---------------	--------------------	-----------------------------------	-----------------------

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
34.	Odluka o početku mirovanja vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Čakovca	181	44. Prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Cvrčak 196
35.	Odluka o dopuni Odluke o izradi V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Čakovca	181	45. Prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Cipelica 196
36.	Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok	182	46. Prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak 196
37.	Odluka o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu	187	47. Prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cipelica 196
38.	Srednjoročni program korištenja sredstava spomeničke rente Grada Čakovca za razdoblje od 2016-2020.	189	48. Suglasnost na Pravilnik o upisima i mjericama upisa djece u Dječji vrtić Cvrčak 197
39.	Odluka o usvajanju Akcijskog plana održivog energetskog razvoja Grada Čakovca - SEAP-a (Sustainable Energy Action Plan)	191	49. Suglasnost na Pravilnik o upisima i mjericama upisa djece u Dječji vrtić Cipelica 197
40.	Suglasnost na davanje novčanih sredstava Proračuna Grada Čakovca u oročeni depozit	191	50. Odluka o usvajanju Izvješća o početku likvidacije Dječjeg vrtića Čakovec u likvidaciji 197
41.	Odluka o zaduživanju	191	51. Odluka o financiranju decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2016. 197
42.	Plan mreže predškolskih ustanova na području Grada Čakovca	192	52. Odluka o kriterijima za financiranje redovite djelatnosti JVP u 2016. 201
43.	Odluka o načinu sufinanciranja boravka djece s područja Grada Čakovca u predškolskim ustanovama	193	53. Odluka o usvajanju Izvješća Međimurskih voda d.o.o. Čakovec o prikupljenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj na uslužnom području za razdoblje od 1.1. do 31.12.2015. i o prikupljenim i utrošenim sredstvima za izgradnju komunalnih građevina na području Grada Čakovca od 1. 1. do 31.12.2015. 202

54.	Odluka o usvajanju teksta nacrtu ugovora i davanju ovlasti gradonačelniku Grada Čakovca na potpisivanje ugovora o upravljanju nekretninama sa GKP Čakom d.o.o. i GP Ekom d.o.o.	203	72.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - »Centar energetske efikasnosti« d.o.o.	218
55.	Odluka o prenamjeni kreditnih sredstava i povjeravanju nabave za 4 teretna komunalna vozila	203	73.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - Karitasu Župe sv. Nikole Biskupa Čakovec	219
56.	Odluka o preoblikovanju NK »Međimurje«	204	74.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - Udruzi »Čakovečke mažoretkinje«	219
57.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu Uprave Grada Čakovca	204	75.	Odluka o proglašenju Lili Čaki Lagenstein počasnim građaninom Grada Čakovca	219
58.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti	206	76.	Odluka o dodjeli Nagrade Grada Čakovca za životno djelo - Anti Dragiću, prof.	220
59.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju i održavanju naselja	206	77.	Odluka o dodjeli Zlatnika »Grb Grada Čakovca«	220
60.	Odluka o izmjenama Odluke o upravljanju grobljem	208	78.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za poljoprivredu i turizam	220
61.	Odluka o izmjenama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova	208	79.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Čakovca za vremensko razdoblje od 1.1.2016. do 31.12.2019.	220
62.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zelenim površinama	208	80.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Čakovca	224
63.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila	209	81.	Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj »Izgradnja i opremanje sportskog doma u Ivanovcu«	225
64.	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom redu	209	AKTI GRADONAČELNIKA		
65.	Odluka o izmjenama Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina	210	12.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	226
66.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama	210	13.	Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca	227
67.	Odluka o izmjenama Odluke o držanju stoke i peradi	211	14.	Pravilnik o organizaciji zaštite na radu u gradskoj upravi Grada Čakovca	230
68.	Odluka o mjestima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica na području Grada Čakovca	212	15.	Zaključak o stavljanju van snage Zaključka o uvjetima za postavljanje reklamnih naprava na području grada Čakovca	236
69.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - Nataliyi Nikitini, prof.	217	16.	Zaključak o manifestaciji »Dan Grada Čakovca« i »Antunovsko proštenje«	236
70.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - Ladislavu Vargi, prof.	218	17.	Rješenje o razrješenju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec	237
71.	Odluka o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca - Vladi Bošnjaku	218	18.	Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cipelica	237

19.	Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak	237	24.	Odluka o predlaganju kandidata za članove Nadzornog odbora Međimurje plin d.o.o.	239
20.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak	238	DOPUNA		
21.	Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Cipelica	238	1.	Plan razvojnih programa uz Izmjene i dopune Proračuna Grada Čakovca za 2015. godinu	240
22.	Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Cvrčak	238	2.	Plan razvojnih programa uz Proračun Grada Čakovca za 2016. s projekcijom Proračuna za 2017. i 2018.	249
23.	Odluka o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Čakovec	239	3.	Plan razvojnih programa uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Čakovca za 2015.	258

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

34.

Temeljem članka 81. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12) i članka 33. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca, na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo je sljedeću

O D L U K U

o početku mirovanja vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika u Gradskom vijeću Grada Čakovca

Utvrđuje se da je 09. veljače 2016., započelo mirovanje vijećničkog mandata Sunčane Glavak, iz Čakovca, Stanka Vraza 2 te da s danom 12. svibnja 2016. vijećničku dužnost u Gradskom vijeću Grada Čakovca počinje obnašati Tomislav Vrbanec iz Mačkovca, Bana Josipa Jelačića 125, zamjenik vijećnika, kandidiran na listi Hrvatske demokratske zajednice - HDZ, Hrvatske socijalno - liberalne stranke - HSLS, Hrvatsko demokrišćanske stranke - HDS, Hrvatske stranke prava - HSP, Hrvatske demokratske seljačke stranke - HDSS.

KLASA: 021-05/16-01/123
URBROJ: 2109/2-02-16-03
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

35.

Na temelju odredbe članka 87. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), članka

27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), te članka 34. Poslovnika o radu Gradskog vijeća (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09, 2/13, 3/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2016., donijelo je

O D L U K U

o dopuni Odluke o izradi V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Čakovca (GUP grada Čakovca)

Članak 1.

Ovom Odlukom dopunjava se Odluka o izradi V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Čakovca koju je Gradsko vijeće Grada Čakovca donijelo na svojoj 17. sjednici održanoj 18. veljače 2016. god. i koja je objavljena u »Službenom glasniku Grada Čakovca«, broj 1/16.

Članak 2.

U Odluci o izradi V. izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Čakovca, u čl. 4. st. 1., iza posljednje alineje odaje se nova alineja koja glasi:

»- potreba korekcije planiranog prometnog rješenja na križanju južne obilaznice grada Čakovca i Preloške ulice prema prijedlogu investitora Hrvatskih cesta d.o.o.«

Članak 3.

U članku 7., iza st. 6. dodaje se stavak 7. koji glasi:

»Planirano prometno rješenje raskrižja južne obilaznice grada Čakovca i Preloške ulice korigirati prema projektu predloženom od investitora Hrvatskih cesta d.o.o.«

Postojeći stavak 7. čl. 5. postaje stavak 8., a stavak 8. postaje stavak 9.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/119
URBROJ: 2109/02-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA **Jurica Horvat**

36.

Na temelju članaka 109., 198. i 200. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Odluke o izradi Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 3/15) i Odluke o dopuni Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/16), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016. godine, donijelo sljedeću

O D L U K U

o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok, u daljnjem tekstu Odluka.

Članak 2.

(1) Elaborat II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok, izradila je tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

(2) Elaborat II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok sadrži opće priloge, tekstualni dio i grafički dio.

(3) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o nositelju izrade i podatke o izrađivaču.

(4) Tekstualni dio sadrži Odluku o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok.

(5) Grafički dio sadrži kartografski prikaz:

7. PLAN NAMJENE POVRŠINA MJ. 1:2000

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

(6) U Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok (»Službeni vjesnik općine Čakovec«, broj 11/87 i »Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 8/04«) u članku 9. stavak 1. se briše.

(7) Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 1.

Članak 4.

(8) U članku 12. iza teksta: »Plana« briše se tekst: »uređenja manjeg naselja«.

Članak 5.

(9) U članku 13. brišu se stavci 2. i 3.

Članak 6.

(10) Tekst članka 15. mijenja se i glasi:

»Komunalno uređenje naselja provodit će se fazno i u skladu s odgovarajućim programima Grada Čakovca.«

Članak 7.

(11) Tekst članka 16. mijenja se i glasi:

»Unutar naselja gradnja je moguća samo na komunalno uređenom području, odnosno uvjet za formiranje čestice za gradnju je mogućnost neposrednog pristupa na javnu prometnu površinu.«

Članak 8.

(12) U članku 17. stavku 2. tekst: »6,6 m« zamjenjuje se tekстом »7,0 m«.

(13) U članku 17. stavku 3. tekst: »6,6 m« zamjenjuje se tekстом »7,0 m«.

Članak 9.

(14) U članku 18. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»Zaštitni pojas kategorizirane prometnice, planirane Prostornim planom uređenja Grada Čakovca zapadno od naselja Novo Selo Rok, dijelom se preklapa s područjem obuhvata UPU, stoga je za gradnju na građevnim česticama koje se nalaze unutar zaštitnog koridora navedene ceste potrebno ishoditi posebne uvjete nadležnog tijela za upravljanje cestama Grada Čakovca.«

Članak 10.

(15) Tekst članka 24. mijenja se i glasi:

»Građevne čestice unutar naselja trebaju zadovoljiti sljedeće minimalne uvjete:

način izgradnje osnovne građevine	najmanja širina građevne čestice /m/	najmanja dubina građevne čestice /m/	najmanja površina građevne čestice /m ² /	dozvoljeni koeficijent izgrađenosti / kig/
slobodnostojeće građevine				
prizemne	16,0	25,0	400,0	0,4
katne	18,0	30,0	540,0	0,4
poluotvorene građevine				
prizemne	12,0	25,0	300,0	0,4
katne	14,0	35,0	420,0	0,4
ugrađene građevine				
prizemne	8,0	25,0	200,0	0,5
katne	6,0	25,0	150,0	0,5

Na postojećim građevnim česticama unutar izgrađenih stambenih zona, čije dimenzije (širina, dubina i/ili površina) su manje od određenih stavkom 1. ovog članka, a na kojima postoji legalno izgrađena građevina, nije moguće vršiti daljnja cijepanja čestice kojima bi se smanjila površina građevne čestice, a moguće je vršiti zamjenu postojeće građevine novom, sanaciju, adaptaciju, rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju postojećih građevina, te interpolaciju novih građevina, u skladu s namjenom zone, karakterističnim uzorkom naselja i ukoliko su zadovoljeni ostali opći uvjeti gradnje građevina na čestici, mjere zaštite kulturno - povijesnih vrijednosti i mjere sprečavanja negativnih utjecaja na okoliš.

U izgrađenim dijelovima naselja omogućava se interpolacija novih građevinskih čestica na način da budu zadovoljeni uvjeti o njihovim minimalnim veličinama, kao i spajanje susjednih građevinskih čestica u jednu kada to nije naznačeno u kartografskim prikazima UPU-a.«

Članak 11.

(16) U članku 27. stavak 4. se briše.

Članak 12.

(17) U članku 30. stavku 2. tekst: »6,6 m« zamjenjuje se tekstem »7,0 m«.

Članak 13.

(18) Naziv poglavlja IX mijenja se i glasi: »IZGRADNJA INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA«

Članak 14.

(19) Tekst članka 39. mijenja se i glasi:

»Unutar naselja Novo Selo Rok postoji javna vodoopskrbna mreža, čija rekonstrukcija i dogradnja je moguća sukladno posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

Vodoopskrbnu mrežu potrebno je predvidjeti i za potrebe gašenja požara.

Priključke građevina na mrežu vodoopskrbe u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak po jednoj funkcionalnoj ili korisničkoj cjelini.

Vodomjerno okno u pravilu se locira unutar građevne čestice unutar prvih 5,0 m od ulične međe, osim ako u posebnim uvjetima distributera nije određeno drugačije.«

Članak 15.

(20) Tekst članka 40. mijenja se i glasi:

»Sustav javne odvodnje za ovaj dio područja Grada Čakovca je izveden kao razdjelni i može se rekonstruirati i nadograđivati sukladno posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

Sve vode koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, trebaju imati sastav i kakvoću koja odgovara uvjetima Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 80/13), za ispuštanja u sustave javne odvodnje.

Unutar područja obuhvata UPU nije dozvoljeno ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda (sanitarnih, tehnoloških, procjednih i oborinskih s prometnih površina) na tlo i u podzemlje.

Nove građevne čestice, sukladno zakonskim odredbama ne mogu se uređivati, niti je moguće početi gradnju ukoliko za svaki posebni slučaj nije riješen način zbrinjavanja otpadnih voda, sukladno ovoj Odluci.

Priključke građevina na mrežu odvodnje otpadnih voda u pravilu treba projektirati i izvoditi kao pojedinačne, odnosno kao jedan priključak na više funkcionalno povezanih građevina.

Tehnološke vode se mogu se upuštati u dovršeni sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, uz obvezni prethodni predtretman pročišćavanja sukladno Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih

voda (»Narodne novine«, broj 80/13), za ispuštanja u sustave javne odvodnje.

Vodu koja ni nakon pročišćavanja nema kvalitetu sukladno posebnom propisu, jednako kao i tehnološki talog, treba zbrinjavati prema posebnim propisima o tvarima štetnim za okoliš.

Potencijalno čiste oborinske vode s krovnih površina mogu se u sustav javne odvodnje oborinskih voda ili na zelene površine na vlastitoj čestici, upuštati direktno, bez posebnog predtretmana.

Oborinske vode s parternih površina se mogu ispuštati u sustav oborinske odvodnje, samo ukoliko prije ispusta prolaze kroz slivnik s taložnicom, a oborinske vode koje se skupljaju s površina parkirališta s brojem parkirališnih mjesta 10 i više, dodatno i kroz separator ulja i masti.«

Članak 16.

(21) Iza članka 40. dodaju se novi članci 40a., 40b., 40.c i 40d. koji glase:

»Članak 40a.

Unutar područja naselja izvedena je mreža plinopskrbe, koja se može rekonstruirati i nadograđivati sukladno posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

Ukoliko posebnim propisom nije određena manja vrijednost, najmanja međusobna udaljenost ukopanog plinovoda od drugih ukopanih instalacija utvrđuje se prema sljedećoj tabeli:

minimalni razmaci	križanje /m/	paralelno vodenje /m/
plinovodi međusobno	0,20	0,60
plinovod prema vodu i kanalizaciji	0,20	0,60
plinovod prema informacijskim kablovima	0,30	0,50
plinovod do elektroenergetskih vodova	0,50	1,00
plinovod do okna i kanala	0,20	0,30

Novе plinske redukcijске stanice za potrebe korisnika, ukoliko će biti potrebne, mogu se locirati na vlastitim građevnim česticama korisnika, a mogu se i izdvajati iz površine namijenjene za formiranje građevnih čestica gospodarske namjene, kao zasebne čestice građevine infrastrukture.

Kod gradnje plinske redukcijске stanice potrebno je poštovati udaljenosti plinske stanice prema drugim građevinama sukladno sljedećoj tabeli:

vrsta gradnje	minimalni razmak plinske redukcijске stanice /m/
od dvorišnih ograda	1,00

vrsta gradnje	minimalni razmak plinske redukcijске stanice /m/
od javnih cesta, ulica i nadzemnih niskonaponskih vodova i trafostanica	5,00
građevina, odnosno od građevina gdje se okuplja veći broj ljudi, kao i od skladišta zapaljivih materijala i građevina građenih od drveta ili obučenih u drvo	6,00

Ukoliko se plinska redukcijска stanica, postavlja na zasebnoj građevnoj čestici potrebno je:

- odmaknuti plinsku stanicu od linije regulacije najmanje 5,0 m, a od ostalih međa čestice, najmanje 1,0 m,
- na čestici treba predvidjeti parkirališni prostor za servisno vozilo i manipulativni prostor za održavanje plinske stanice.

Plinski priključak se može smjestiti na pročelju osnovne građevine, unutar ograde ili se može izvesti postavom tipiziranog samostojećeg plinskog ormara unutar građevne čestice.

Plinski priključak ne može se locirati na pročelje zgrada locirana na liniji regulacije ulice.

Članak 40b.

Unutar područja naselja izvedena je mreža elektroopskrbe 10(20) kV, koja se može rekonstruirati i nadograđivati sukladno posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

Izgradnja transformatorskih stanica moguća je unutar pojedinih građevnih čestica druge osnovne namjene ili na zasebnim građevnim česticama koje se formiraju kao zasebne čestice građevine infrastrukture.

Ukoliko se trafostanica postavlja na zasebnoj građevnoj čestici i za nju se formira građevna čestica obavezno se treba:

- odmaknuti trafostanicu od linije regulacije najmanje 5,0 m, a od ostalih međa čestice, najmanje 1,0 m,
- na čestici treba osigurati parkirališni prostor za servisno vozilo i manipulativni prostor za održavanje trafostanice.

Elektroenergetske priključke treba projektirati i izvesti odgovarajućim spajanjem na niskonaponsku mrežu ili transformatorsku stanicu, prema pravilima i tipizaciji lokalnog distributera.

Za potrebe razvoda moguće je unutar zelenih površina u koridorima ulica ili na vlastitim česticama, na način da ne smetaju prometu, locirati kabelske razvodne ormare (KRO), u svrhu elektroopskrbe većeg broja građevnih čestica ili javne rasvjete.

Tipski priključni elektroormar može se locirati na vanjskom zidu građevine, ili na drugi način, uz uvjet da bude lako pristupačan za spajanje na vanjski priključak i unutarnji razvod.

Članak 40c.

Unutar područja naselja izvedena je kabelska kanalizacija za potrebe nepokretne telekomunikacijske mreže, koja se može rekonstruirati i nadograđivati sukladno posebnim uvjetima distributera, posebnim propisima i pravilima struke.

TK mreže treba projektirati prema posebnim propisima i pravilima struke, te na način da se ista kanalizacija može koristiti za vođenje vodova više operatera.

Obzirom na razvoj novih usluga, unutar javnih zelenih površina ili na pojedinačnim građevnim česticama, moguće je predvidjeti:

- izuzetno - gradnju veće građevine za smještaj TK opreme,
- gradnju manje građevine (TK stanice) za lociranje TK opreme,
- postavu samostojećeg kabineta na površini okvirnih dimenzija 2 m x 1 m.

Kućne priključke na TK kanalizaciju i unutarnji kućni razvod potrebno je projektirati i izvesti sukladno uvjetima Pravilnika o tehničkim uvjetima za električnu komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada (»Narodne novine«, broj 155/09).

Instalacijski i građevinski objekti, koji se u svrhu priključenja zgrada na TK kanalizaciju lociraju na javnoj površini u uličnom koridoru, ne smiju onemogućiti lociranje i prolaz vodovima ostale komunalne infrastrukture, koja je planom predviđena unutar uličnog koridora.

Bazne postaje i priključna oprema pokretnih telekomunikacijskih mreža mogu se pozicionirati unutar radne zone:

- na samostojeće antenske stupove,
- na visoke građevine, locirano na tipskim antenskim prihvatima.

Članak 40d.

Pojedinačne građevine poželjno je koncipirati na način da se građevini omogućiti cjelovita ili djelomična energetska neovisnost, kod čega je moguće predvidjeti predaju energije u javne sustave

Postrojenja namijenjena za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora unutar naselja područja moguće je smjestiti:

- ako se ugrađuju u/na postojeće građevine ili su integralni dio građevina koje se planiraju graditi pod uvjetom da se time ne mijenja utvrđena osnovna namjena građevine i njezin utjecaj na okoliš,

- kao prateće građevine prema općim uvjetima za izgradnju pratećih građevina odnosno u građevinskom području i u skladu s posebnim propisima.

Unutar prostora s posebnim ambijentalnim, kulturnim ili povijesnim vrijednostima, postava sunčanih prijemnika na krovove građevine dozvoljena je samo u posebnim slučajevima kada se za to pribavi odobrenje nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine.

Izgradnja postrojenja namijenjena za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora u javnim parkovima i na javnim zelenim površinama nije dozvoljena.

Postrojenja i pogoni za proizvodnju energije iz biomase mogu se locirati samo u radnoj zoni.

Izgradnja bioplinskih postrojenja i vjetroturbina, nije dozvoljena unutar naselja.«

Članak 17.

(22) Tekst poglavlja X mijenja se i glasi »MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH VRIJEDNOSTI«

Članak 18.

(23) U članku 41. stavku 2. iza teksta »Kapela Sv. Roka« dodaje se tekst: »broj Z-5922«.

(24) U članku 41. iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4., 5. i 6. koji glase:

»Od evidentiranih kulturnih dobara u Novom Selu Rok nalaze se kapela sv. Ivana Nepomuka iz 1934. i križ s raspelom iz 1903.

Ukoliko se pri izvođenju građevinskih zahvata ili bilo kakvih drugih radova, unutar područja obuhvata Plana, u zemlji naiđe na predmete ili nalaze za koje bi se moglo pretpostaviti da imaju arheološki značaj, potrebno je radove odmah obustaviti i obavijestiti o tome nadležni Konzervatorski odjel u Varaždinu ili Arheološki odjel u Muzeju Međimurja u Čakovcu, koji će dati detaljne upute o daljnjem postupku.

Postava visokih samostojećih stupova za GMS sustave, ili u druge svrhe, dozvoljena je isključivo u gospodarskim zonama, a u slučaju postave potrebno je ispitati vizualni utjecaj takvog stupa na sagledavanje i percepciju zaštićenih i evidentiranih kulturnih dobara.«

Članak 19.

(25) Iza članka 41. dodaje se novi članak 41a. koji glasi:

»Članak 41a.

Područje obuhvata UPU ne nalazi se unutar područja zaštićenog prema odredbama Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13).

Područje obuhvata UPU ne nalazi se unutar područja ekološke mreže, prema odredbama Uredbe o ekološkoj mreži (»Narodne novine«, broj 124/13).

Zaštita prirode se u širem smislu provodi primjenom autohtonih vrsta kod ozelenjivanja vanjskih prostora i obvezom pročišćavanja otpadnih voda.«

Članak 20.

(26) Iza članka 41a. dodaje se novo poglavlje naziva »XI MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ« i novi članci 41b., 41c., 41d., 41e., 41f., 41g. i 41h. koji glase:

»Članak 41b.

Unutar naselja Novo Selo Rok nije moguće locirati reciklažna dvorišta za otpad, osim mobilne jedinice koja se prema posebnom propisu smatra reciklažnim dvorištem, ni druge građevine za gospodarenje otpadom.

Članak 41c.

Sukladno Odluci o zaštiti izvorišta Nedelišće, Prelog i Sveta Marija (»Službeni glasnik Međimurske županije«, broj 8/14) područje naselja Novo Selo Rok nalazi se izvan zona zaštite međimurskih vodocrpilišta.

Za sve čestice treba predvidjeti skupljanje i odvodnju voda prema članku 40 i na način da zadovoljavaju zakonom propisane standarde kvalitete vode sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (»Narodne novine«, broj 80/13, 43/14 i 27/15), prije ispuštanja u sustave javne odvodnje.

Članak 41d.

Potrebno je primijeniti mjere zaštite i poboljšanja kakvoće zraka prema Zakonu o zaštiti zraka (»Narodne novine«, broj 130/11 i 47/14) i Pravilniku o praćenju kvalitete zraka (»Narodne novine«, broj 3/13).

Članak 41e.

Razina buke koja je posljedica gospodarskih djelatnosti:

- u zonama sporta i rekreacije buka ne može premašivati vrijednosti 50 dB(A) danju i 40 dB(A) noću,
- u potpuno i pretežito stambenim zonama i zonama centralnih sadržaja, buka ne može premašivati vrijednosti 55 dB(A) danju i 45 dB(A) noću,
- u radnoj zoni buka na granici građevne čestice unutar zone ne smije premašivati 80 dB(A), a na granici zone vrijednost utvrđenu kao maksimalnu za zonu s kojom graniči.

Članak 41f.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od građevine na susjednoj građevnoj čestici najmanje ½ visine više građevine.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka, udaljenost može biti i manja, ako se dokaže, uzimajući u obzir

požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili građevina mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1,0 m ispod pokrova krovništa, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

Za skladišta, u skladu s posebnim propisima, širina konzole vatrootpornosti 90 minuta, koja se radi u slučajevima predviđenim prethodnim stavkom, treba iznositi najmanje 1,60 m na svaku stranu od zida.

Za gospodarske građevine u kojima se na bilo koji način u obavljanju djelatnosti koriste zapaljive tekućine ili plinovi, potrebno je u svrhu izrade glavnog projekta zatražiti posebne uvjete zaštite od požara, od PU Međimurske, koji se izdaju ovisno o vrsti građevine.

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni pristup određen prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine« broj 35/94, 55/94 i 142/03).

Radi osiguranja od požara, prilikom projektiranja ulične mreže vodoopskrbe, potrebno je projektirati vanjsku hidrantsku mrežu i odrediti lokacije vanjskih nadzemnih hidranata, unutar uličnih koridora, sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara (»Narodne novine«, broj 8/06).

Osim unutar uličnih koridora, nadzemne hidrante za zaštitu od požara moguće je locirati i na drugim površinama, ukoliko je to predviđeno posebnim propisima, te ukoliko za to postoji prostorna mogućnost.

Vanjska hidrantska mreža poslovnih građevina, unutar pojedinačnih građevnih čestica, treba također biti izvedena nadzemnim hidrantima.«

Članak 41g.

Provedba postupka procjene utjecaja na okoliš definira se sukladno Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (»Narodne novine«, broj 61/14).

Članak 41h.

Ostali uvjeti sprečavanja negativnih utjecaja na okoliš, vezanih za obavljanje pojedine djelatnosti određuju se na temelju posebnih propisa.«

Članak 21.

(27) Iza članka 41h. dodaje se novo poglavlje »XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE«.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

(28) Temeljem članka 200. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) Plan uređenja manjeg naselja Novo Selo Rok smatra se urbanističkim planom uređenja.

Članak 23.

(29) Van snage se stavljaju slijedeći kartografski prikazi:

- kartografski prikaz broj 7 »Plana namjene površina« iz 1987. (osnovni Plan)
- kartografski prikaz broj 7a iz 2004. (I. izmjene i dopune Plana)
- kartografski prikaz broj 7b iz 2004. (I. izmjene i dopune Plana)

(30) Za područje cijelog naselja nadalje se primjenjuje kartografski prikaz broj 7 »Plan namjene površina« iz ovih II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok.

Članak 24.

(31) Elaborat izvornika II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok ovjerava predsjednik Gradskog vijeća.

(32) Izvornik je izrađen u 4 primjerka.

Članak 25.

(33) Uvid u Odluku o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Novo Selo Rok, kao i druge elemente Plana, može se obaviti u upravnim tijelima Grada Čakovca.

Članak 26.

(34) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja u skladu s posebnim propisima.

(35) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/111

URBROJ: 2109/2-02-16-06

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

37.

Na temelju odredbe članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni

tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu (u nastavku teksta: Odluka).

Temeljem ove Odluke započinje izrada II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu (u nastavku teksta: II. ID UPU-a).

Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu objavljena je u »Službenom glasniku Grada Čakovca«, broj 4/03, a Odluka o njegovoj I. izmjeni i dopuni u »Službenom glasniku Grada Čakovca«, broj 4/11.

Detaljni plan uređenja područja oko Policijske uprave u Čakovcu (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 4/03 i 4/11) se prema odredbi članka 200. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13), smatra urbanističkim planom uređenja te se u naslovu i tekstu ove Odluke umjesto »Detaljni plan uređenja« koristi termin »Urbanistički plan uređenja«.

Članak 2.

Ova Odluka sadrži:

- pravnu osnovu za izradu i donošenje II. ID UPU-a,
- razloge za izradu i donošenje II. ID UPU-a,
- obuhvat II. ID UPU-a,
- sažeta ocjena stanja u obuhvatu II. ID UPU-a,
- ciljevi i programska polazišta,
- način pribavljanja stručnih rješenja,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumente) za izradu II. ID UPU-a, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi predmetnog plana,
- planirani rok za izradu II. ID UPU-a, odnosno njihovih pojedinih faza,
- izvori financiranja izrade II. ID UPU-a.

PRAVNA OSNOVA

Članak 3.

Pravna osnovu za donošenje II. ID UPU-a su odredbe članka 109. i članka 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13).

RAZLOZI IZMJENE I DOPUNE GUP-a

Članak 4.

Osnovni razlog za pokretanje postupka izrade i donošenja II. ID UPU-a je racionalizacija planirane širine cestovnog koridora »ulice 3« koja se proteže u smjeru istok-zapad. Racionalizaciju je potrebno provesti radi omogućavanja učinkovitijeg, efikasnijeg rješavanja vlasničko pravnih pitanja unutar predmetnog cestovnog koridora.

PROSTORNI OBUHVAT

Članak 5.

Prostorni obuhvat ove Izmjene i dopune UPU-a je njegov sjeverni dio unutar kojega je planiran novi cestovni koridor oznake »ulica 3«.

OCJENA STANJA

Članak 6.

Ova Izmjena i dopuna UPU-a odnosi se na neizgrađeni prostor sjevernog dijela njegovog prostornog obuhvata unutar kojega je planiran novi cestovni koridor (ulica 3) u smjeru istok zapad ukupne širine 22-23 m. Prema GUP-u grada Čakovca predmetni ulični koridor je prema važnosti organizacije cestovnog prometa svrstan pod »ostale ulice« tj. nema važnost glavne ili sabirne gradske ulice. Planiran je za odvijanje lokalnog prometa za potrebe stambeno poslovne zone kroz koju se ne predviđa jači tranzitni promet.

U poprečnom profilu koridora »ulice 3« planirani su slijedeći elementi: kolnik širine 6,0 m, obostrano pješačka staza širine 1,5 m, obostrano biciklistička staza širine 1,5 m, jednostrano parkirališna površina širine 5,0 m i jednostrano zelena površina širine 5,0 m.

Obzirom na navedeno, cijeni se da je ukupnu širinu planiranog koridora moguće racionalizirati.

Utvrđena namjena prostora se ne mijenja, a predmet izmjene su određene korekcije plana prometa.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Ciljevi koji su postavljena prilikom izrade UPU-a se ne mijenjaju.

Namjena prostora se ovom Izmjenom i dopunom UPU-a ne mijenja.

Programska polazišta za izradu Izmjene i dopune UPU-a:

- smanjiti širinu planiranog koridora »ulice 3« tako da se zadrže svi njezini prometni elementi, a racionalizaciju provesti na uštrb zelenih

zaštitnih površina ili površina za promet u mirovanju,

- sukladno novom rješenju poprečnog profila »ulice 3«, planirati novi raspored komunalne i druge infrastrukture unutar predmetnog uličnog koridora (odvodnja, vodoopskrba, plinoopskrba, elektroopskrba, telefonija)

Osim navedenog, izvršiti manje korekcije planskih rješenja koje nisu koncepcijske naravi, a koje se eventualno predlože tijekom javne rasprave i ocjene opravdanima.

Pored toga primijeniti odredbe posebnih propisa, planskih smjernica i drugih dokumenata koje će, po pozivu nositelja izrade, kao svoje zahtjeve dostaviti javnopravna tijela.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPI-SANIH POSEBNIM ZAKONIMA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNIH PLANOVA

Članak 8.

Za II. ID UPU-a ne predviđa se potreba izrade posebnih stručnih podloga.

Postupak izmjene UPU-a provest će se u skladu s odredbama GUP-a grada Čakovca te temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna javnopravna tijela iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje Izmjene UPU-a izradit će ovlašteni stručni izrađivač kojemu je od resornog ministarstva izdana suglasnost za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja u suradnji s nositeljem izrade, Upravnim odjelom za prostorno uređenje i europske fondove Grada Čakovca.

JAVNOPRAVNA TIJELA I DRUGI SUDIONICI KOJI SUDJELUJU U IZRADI ID UPU-a

Članak 10.

Tijela i osobe koja će svojim podacima, planskim smjernicama i propisanim dokumentima iz područja svog djelokruga sudjelovati u izradi ID GUP-a su:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Varaždinu,
2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode,
3. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb,

4. d.o.o. Međimurje plin, Čakovec
5. d.o.o. Međimurske vode, Čakovec,
6. Hrvatske vode d.o.o, VGI za mali sliv »Trnava«, Čakovec,
7. HEP, Distribucijsko područje Elektra Čakovec,
8. MUP, Policijska uprava Međimurske županije, Odjel zajedničkih i upravnih poslova,
9. Međimurska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša.

ROK ZA IZRADU II. ID UPU-a, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Rok u kojem su javnopravna tijela i drugi sudionici iz prethodnog članka obvezni dostaviti svoje zahtjeve, planske smjernice ili propisane dokumente iz područja svog djelokruga je 30 dana od dana kada su zaprimile takav zahtjev. Ako u tom roku ne dostave svoje zahtjeve, planske smjernice i propisane dokumente, smatrat će se da ih nemaju.

Rok za izradu nacrtu prijedloga ID UPU-a je 30 dana od dana potpisivanja ugovora o njegovoj izradi u koji rok ne ulazi vrijeme potrebno za pribavljanje podataka navedenih u prethodnom stavku.

Rokovi javne rasprave i rokovi pripreme izvješća o javnoj raspravi utvrđeni su Zakonom.

Prijedlog ID UPU-a za javnu raspravu utvrđuje gradonačelnik.

Održavanje javne rasprave objavit će se u lokalnom tisku, na mrežnim stranicama Grada Čakovca i resornog ministarstva.

Trajanje javnog uvida u prijedlog ID UPU-a i rok za dostavu mišljenja, prijedloga i primjedbi propisan je Zakonom. Tijekom trajanja javne rasprave organizirati će se jedno ili, prema potrebi, više javnih izlaganja.

Odgovorni voditelj u suradnji s nositeljem izrade i članovima Odbora Gradskog vijeća za prostorno planiranje, obradit će i ocijeniti opravdanost svih iznesenih mišljenja, prijedloga i primjedbi u javnoj raspravi i o tome sastaviti Izvješće. Stručni izrađivač i nositelj izrade izraditi će Nacrt konačnog prijedloga ID UPU-a te ih zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi dostaviti gradonačelniku koji će u roku od 8 dana odlučiti o izradi Konačnog prijedloga koji se upućuje Gradskom vijeću na donošenje.

FINANCIRANJE

Članak 12.

Sredstva za izradu II. ID UPU-a osigurat će, temeljem odredbe čl. 63. i 167. Zakona o prostornom uređenju, vlasnik građevinskog zemljišta kojemu je to u interesu s kojim će se o tome sklopiti ugovor o financiranju.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca« te dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/112

URBROJ: 2109/2-02-16-06

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

38.

Na temelju odredbe članka 7. stavka 2. Odluke o visini spomeničke rente (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/03, 10/04, 12/06, 15/07, 9/10, 10/10 - pročišćeni tekst i 5/15) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo

SREDNJOROČNI PROGRAM korištenja sredstava spomeničke rente Grada Čakovca za razdoblje od 2016. - 2020.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se:

- vremensko razdoblje na koje se ovaj Program odnosi
- zahvati u prostornom obuhvatu kulturno povijesne cjeline grada Čakovca za čije financiranje će se, između ostalih, koristiti i sredstva ostvarena od spomeničke rente
- poticajne mjere za zaštitu, očuvanje i održavanje objekata u obuhvatu kulturno povijesne cjeline grada, čija provedba će se financirati iz sredstava spomeničke rente
- projekti, studije i istraživački radovi na području kulturno povijesne cjeline grada koji će za cilj imati njenu zaštitu, očuvanje i kvalitetnu prezentaciju, a koji će se financirati iz sredstava spomeničke rente

Članak 2.

Ovaj Program odnosi se na srednjoročno, četverogodišnje razdoblje tj. njegova primjena započinje 2016. god. i završava 2020. god.

Članak 3.

U vremenskom periodu iz prethodnog članka, od dijela sredstava spomeničke rente koja pripadaju Gradu Čakovcu (60 % od ukupno naplaćenog iznosa), financirati će se sljedeći zahvati u prostornom obuhvatu Kulturno-povijesne cjeline Čakovca:

- podmirenje dospjelih anuiteta kreditnih sredstava utrošenih na rekonstrukciju parternog dijela pješačke zone grada,
- sanacijski radovi na građevinama u vlasništvu odnosno suvlasništvu Grada Čakovca, a koje se nalaze na području Kulturno povijesne cjeline grada,
- sufinanciranje sanacijskih radova na pročeljima stambenih, poslovnih ili stambeno-poslovnih zgrada koje se nalaze unutar prostornog obuhvata Kulturno povijesne cjeline grada Čakovca koja ima svojstvo kulturnog dobra te je upisana u Registar nepokretnih spomenika kulture pod brojem RZG-722,
- radovi na održavanju, sanaciji i uređenju javnih površina izvan pješačke zone, a koje su na području Kulturno-povijesne cjeline grada,
- financiranje arhitektonsko-urbanističkog natječaja za rekonstrukciju/uređenje Trga Republike i izgradnju gradske vijećnice,
- rekonstrukcija i parterno uređenje Trga Republike,
- sanacijski radovi i radovi na održavanju urbane plastike unutar Kulturno-povijesne cjeline grada,
- sanacijski radovi, radovi na uređenju i održavanju hortikulturnih površina unutar Kulturno-povijesne cjeline grada,
- nabava i zadržavanje urbane opreme na području Kulturno-povijesne cjeline grada,
- izvođenje radova na sanaciji i revitalizaciji spomenika parkovne arhitekture Perivoj Zrinskih.

Članak 4.

Sredstva spomeničke rente, koristit će se, osim za zahvate iz prethodnog članka i za financiranje poticajnih mjera u funkciji zaštite, očuvanja i održavanja kulturnih dobara na području Kulturno-povijesne cjeline grada.

Poticajnim mjerama za zaštitu, očuvanje i održavanje kulturnih dobara, u smislu ovog Programa, smatraju se financijske potpore, odnosno sufinanciranja, kojima Grad Čakovec podupire i potpomaže izvedbu građevinskih zahvata na zaštiti i očuvanju objekata unutar Kulturno povijesne cjeline grada, a koji su u privatnom vlasništvu.

Pravne i fizičke osobe stječu pravo na financijsku potporu za obnovu, sanaciju odnosno održavanje građevine u svojem vlasništvu pod uvjetom da su ti radovi odobreni od tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje

kulturne baštine i da su od neposrednog značenja za prostor u kojem se izvode.

Financijske potpore iz prethodnog stavka ostvaruju se u obliku:

- subvencioniranja kamata na kredite komercijalnih banaka koji se odobravaju za rekonstrukcije (sanacije, adaptacije) objekata,
- kratkoročnih beskamatnih kredita koje u limitiranim iznosima, iz proračunskih sredstava dodjeljuje Grad Čakovec,
- kratkoročnih beskamatnih pozajmica,
- u posebnim slučajevima, dodjela limitiranih iznosa bespovratnih sredstava.

Članak 5.

Detaljne uvjete i kriterije pod kojima se ostvaruju prava i model financijske potpore za određeni zahvat na području kulturno-povijesne cjeline grada, propisati će posebnim pravilnikom gradonačelnik.

Pojedinačne zahtjeve odnosno natječajne prijave za ostvarenje prava na financijske potpore iz prethodnog članka, uz mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, rješava Upravni odjel za financiranje.

Članak 6.

Kada je za provođenje pojedinih zahvata na području Kulturno-povijesne cjeline grada potrebno provesti određena povijesna, arheološka, konzervatorska ili druga istraživanja, odnosno izvršiti istražne radove radi izrade projekata ili studija, tada se nastali troškovi mogu financirati iz sredstava spomeničke rente. Isto se odnosi i na izradu detaljnih geodetskih snimki i snimki postojećeg stanja građevinskog fonda unutar Kulturno povijesne cjeline grada.

Ako su troškovi istraživanja odnosno istražnih radova, izrade projekata, studija i snimanja postojećeg stanja, značajan dio ukupne vrijednosti investicije, tada privatni investitori i za te radove mogu tražiti financijsku potporu iz članka 4. ovog Programa.

Članak 7.

Godišnja dinamika realizacije i opseg zahvata iz članka 3. ovog Programa ovisi o strukturi proračunskih sredstava za tu godinu, tj. o visini planiranih sredstava namijenjenih za tu svrhu.

Članak 8.

Godišnja visina financijskih potpora iz članka 4. i 6. ovog Programa ovisna je i realizirat će se u skladu s visinom proračunskih sredstava planiranih u toj godini za tu svrhu.

Članak 9.

Ukupna godišnja proračunska sredstva namijenjena za financiranje zahvata iz članka 3. i financijske

potpore iz članka 4. i 6. ovog Programa ne mogu biti manja od sredstava ostvarenih od spomeničke rente u toj godini, čime se osigurava namjensko trošenje sredstava spomeničke rente.

Članak 10.

Na prijedlog Upravnog odjela za prostorno uređenje i europske fondove, gradonačelnik u roku od 90 dana od dana donošenja gradskog proračuna odnosno njegovog rebalansa, donosi Pravilnik kojim će se u skladu s planiranim proračunskim sredstvima utvrditi dinamika i opseg realizacije zahvata iz ovog Programa kao i detaljne kriterije i uvjete pod kojima se stječe pravo na financijske potpore iz članka 4. i 6.

Članak 11.

Ovaj Srednjoročni Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/113

URBROJ: 2109/2-02-16-06

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

39.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca, na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo je sljedeću

ODLUKU

I.

Usvaja se Akcijski plan održivog energetskog razvoja Grada Čakovca (Sustainable Energy Action Plan - SEAP).

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/121

URBROJ: 2109/2-02-16-07

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

40.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

SUGLASNOST

na davanje novčanih sredstava Proračuna Grada Čakovca u oročeni depozit kod poslovne banke.

Ova Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/104

URBROJ: 2109/2-02-16-07

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

41.

Temeljem odredbi članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 55/09 i 139/10) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

o zaduživanju

Članak 1.

Grad Čakovec zadužuje se za investicije komunalne i prometne infrastrukture na području Grada Čakovca. Kreditnim sredstvima financirati će se obnova prometnica nakon izvođenja radova na sustavu odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije i kanalizacije i to na području:

- uže područje Grada Čakovca - Istarsko naselje, Preloška, Zrinsko-Frankopanska, Rudolfa Steinera u Gospodarskoj zoni Istok,
- mjesni odbori - Novo Selo na Dravi, Kuršanec, Šandorovec, Žiškovec i Štefanec.

Članak 2.

Grad Čakovec kreditno će se zadužiti za realizaciju investicija iz članka 1. ove Odluke kod OTP BANKE

HRVATSKA d.d. u iznosu do 8.000.000,00 kuna pod sljedećim uvjetima:

1. Iznos kredita - 8.000.000,00 kuna
2. Vrsta kredita - dugoročni kredit u kunama s valutnom klauzulom u eurima
3. Rok i način korištenja kredita - sukcesivno, prema potrebama naručitelja do prosinca 2016.
4. Rok i način otplate kredita - 7 godina u jednakim mjesečnim ratama
5. Dospijeeće prve rate - 31. siječnja 2018.
6. Nominalna kamatna stopa - 2,39 %, nepromjenjiva
7. Naknade po kreditu - nema
8. Efektivna kamatna stopa - 2,39 %, nepromjenjiva
9. Obračun i naplata kamate - mjesečno
10. Osiguranje naplate obveza po kreditu - zadužnica naručitelja na iznos kredita, kamata i troškova, razmjerno ugovorenoj vrijednosti.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05-16-01/102
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

42.

Na temelju članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeći

PLAN MREŽE

predškolskih ustanova na području Grada Čakovca

I. UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

Grad Čakovec ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

To se pravo i obveza ostvaruju osiguranjem kapaciteta za smještaj djece predškolske dobi na gradskom području i sufinanciranjem smještaja djece u dječjim vrtićima i obrtima koji provode djelatnost dadilja.

Članak 2.

Grad Čakovec je osnivač Dječjeg vrtića Cipelica i Dječjeg vrtića Cvrčak, predškolskih ustanova koje imaju smještajne kapacitete u svojim objektima na lokacijama na području Grada Čakovca i prigradskih naselja (mjesnih odbora).

Na području Grada Čakovca djelatnost predškolskog odgoja obavljaju četiri ustanove kojima Grad Čakovec nije osnivač. Smještajni kapaciteti ustanova koje su registrirane i obavljaju tu djelatnost na području Grada Čakovca osiguravaju smještaj do 230 djece.

Grad Čakovec sufinancira djelatnost dadilja na svom području sukladno Zakonu o dadiljama (»Narodne novine«, broj 37/13) i Odluci o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja na području Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 3/15).

II. PLAN MREŽE PREDŠKOLSKIH USTANOVA

Članak 3.

Broj djece čiji se boravak u postojećim predškolskim ustanovama sufinancira iz gradskog proračuna je sljedeći:

Dječji vrtić Cipelica Vukovarska 15, Čakovec	sufinancira se do slobodnih kapaciteta prema standardu
Dječji vrtić Cvrčak L. Ružičke 2, Čakovec	sufinancira se do slobodnih kapaciteta prema standardu
Dječji vrtić Žibeki (V. Žganca 27, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece
Dječji vrtić Loptica (T. Ujevića 2, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece
Dječji vrtić Dječja mašta 8 J. B. Jelačića 25, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece

Smještaj određenog broja djece u vrtiću Družbe kćeri milosrđa T. S. R. sv. Franje, Grad Čakovec sufinancira prema dogovorenom mjesečnom iznosu.

Redoviti programi predškolskih ustanova iz ovog Plana mreže, koji su utemeljeni na Nacionalnom kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje u sufinanciranju smještaja djece imaju jednaki status.

Svi ostali programi izvan redovitih (posebni programi, alternativni programi i sl.) mogu se temeljiti na tržišnim pravilima, što znači da će ih zainteresirani roditelji dodatno plaćati.

Članak 4.

Na području Grada Čakovca mogu se osnivati nove predškolske ustanove kojima Grad Čakovec nije osnivač.

Na području Grada Čakovca mogu se osnivati nove predškolske ustanove kojima je Grad Čakovec osnivač.

Grad Čakovec može preuzeti sufinanciranje predškolske ustanove kojoj nije osnivač ukoliko su popunjeni kapaciteti u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Čakovec.

Sufinanciranje predškolskih ustanova koje nisu obuhvaćene Planom mreže predškolskih ustanovama na području Grada Čakovca ostvaruje se sukladno Odluci o načinu sufinanciranja boravka djece s područja Grada u predškolskim ustanovama.

Grad Čakovec preuzima sufinanciranje u predškolskim ustanovama koje nisu obuhvaćene ovim Planom mreže za djecu jasličke dobi (od 6 mjeseci starosti do navršениh 12 mjeseci starosti, od 13 mjeseci do 18 mjeseci starosti, od 19 do 24 mjeseci starosti i za djecu u trećoj godini) pod uvjetom iz stavka 3. ovoga članka.

Prestankom rada bilo koje predškolske ustanove na području Grada Čakovca, Grad Čakovec ne preuzima obvezu dodatnog sufinanciranja djece smještene u postojeće predškolske ustanove kojima Grad Čakovec nije osnivač.

III. PROGRAMI ZA DJECU PRIPADNIKA ETNIČKIH MANJINA

Članak 5.

Grad Čakovec posvećuje potrebnu pozornost predškolskom odgoju i obrazovanju djece romske nacionalne manjine na području Grada Čakovca.

Na području Grada Čakovca obavlja se program predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu romske nacionalne manjine.

Program se provodi u objektu Pirgo, područnom odjelu Dječjeg vrtića Cipelica i u objektima Dječjeg vrtića Cvrčak.

Program se sufinancira sredstvima iz dotacije nadležnog Ministarstva i sredstvima iz Proračuna Grada.

Članak 6.

Uključivanje djece romske nacionalne manjine u sistem predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, dugoročan je cilj i zadaća na području Grada Čakovca.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13),

ovaj Plan mreže dostavlja se Međimurskoj županiji, radi utvrđivanja Mreže predškolskih ustanova za područje Međimurske županije.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan mreže predškolskih ustanova na području Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 4/10, 1/12, 5/13, 2/14).

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/80
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

43.

Temeljem čl. 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

o načinu sufinanciranja boravka djece s područja Grada Čakovca u predškolskim ustanovama

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Grad Čakovec sufinancira boravak djece s područja Grada u predškolskim ustanovama na način da sufinancira redoviti odgojno-obrazovni program za djecu u ustanovama predškolskog odgoja na području Grada Čakovca utvrđenih planom mreže predškolskih ustanova i ovom Odlukom.

Članak 2.

Ukoliko se na području Grada Čakovca osnuje predškolska ustanova kojoj Grad Čakovec nije osnivač, pravo na sufinanciranje ostvaruje se pod uvjetom da su popunjeni kapaciteti u predškolskim ustanovama kojima je osnivač Grad Čakovec.

Sufinanciranje novoosnovanih predškolskih ustanova kojima Grad Čakovec nije osnivač ostvaruje se na način da Grad sufinancira samo djecu jasličkog uzrasta.

Pravo na sufinanciranje novoosnovana predškolska ustanova kojoj Grad Čakovec nije osnivač ostvaruje se sukladno ovoj Odluci i Planu mreže predškolskih ustanova na području Grada Čakovca.

Članak 3.

Pravo iz članka 2, stavaka 2 i 3 ove Odluke ostvaruje se dostavom zahtjeva za sufinanciranjem i službenom dokumentacijom koja potvrđuje početak rada predškolske ustanove.

Članak 4.

Ovom Odlukom definira se ukupan broj djece u ustanovama predškolskog odgoja na području Grada Čakovca koja će se sufinancirati iz Proračuna Grada Čakovca.

Članak 5.

Broj djece čiji se boravak u postojećim predškolskim ustanovama sufinancira iz gradskog Proračuna je sljedeći:

Dječji vrtić Cvrčak (L. Ružičke 2, Čakovec)	sufinancira se do slobodnih kapaciteta
Dječji vrtić Cipelica (Vukovarska 15, Čakovec)	sufinancira se do slobodnih kapaciteta
Žibeki (V. Žganca 27, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece
Loptica (T. Ujevića 2, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece
Dječja mašta (J. B. Jelačića 25, Čakovec)	sufinancira se do 70 djece

Smještaj određenog broja djece u vrtiću Družbe kćeri milosrđa T.S.R. sv. Franje, Grad Čakovec sufinancira prema dogovorenom mjesečnom iznosu.

Članak 6.

Grad Čakovec od 1. rujna 2012. utvrđuje iznos ekonomske cijene u vrtićima kojima je osnivač.

Od 1. ožujka 2016. godine utvrđuju se iznosi ekonomske cijene Dječjem vrtiću Cvrčak i Dječjem vrtiću Cipelica kako slijedi:

jaslice/vrtić	ekonomska cijena	boravak	programi	omjer sufinanciranja	
				Grad	korisnici usluga
za vrtić	1.120,00 kn	za 10 satni boravak	redoviti program	560,00	560,00
za vrtić	864,00 kn	za 5,5 satni boravak	redoviti program	432,00	432,00
za jaslice	1.500,00 kn	za 10 satni boravak	redoviti program	750,00	750,00
za jaslice	1.120,00 kn	za 5,5 satni boravak	redoviti program	560,00	560,00
za vrtić	1.120,00 kn	za 10 satni boravak	obogaćeni program za potencijalno darovitu djecu	560,00	560,00
za vrtić	864,00	za 5,5 satni boravak	obogaćeni program za potencijalno darovitu djecu	432,00	432,00
za jaslice	1.500,00 kn	za 10 satni boravak	obogaćeni program za potencijalno darovitu djecu	750,00	750,00
za jaslice	1.120,00 kn	za 5,5 satni boravak	obogaćeni program za potencijalno darovitu djecu	560,00	560,00
za vrtić	1.270,00 kn	za 10 satni boravak	alternativni Montessori program	560,00	710,00
za vrtić	1.014,00 kn	za 5,5 satni boravak	alternativni Montessori program	432,00	582,00
za jaslice	1.500,00 kn	za 10 satni boravak	alternativni Montessori program	750,00	750,00
za jaslice	1.120,00 kn	za 5,5 satni boravak	alternativni Montessori program	560,00	560,00
za vrtić	1.270,00 kn	za 10 satni boravak	alternativni Waldorf program	560,00	710,00

jaslice/vrtić	ekonomska cijena	boravak	programi	omjer sufinanciranja	
				Grad	korisnici usluga
za vrtić	1.014,00 kn	za 5,5 satni boravak	alternativni Waldorf program	432,00	582,00
za jaslice	1.500,00 kn	za 10 satni boravak	alternativni Waldorf program	750,00	750,00
za jaslice	1.120,00 kn	za 5,5 satni boravak	alternativni Waldorf program	560,00	560,00
za vrtić	2.052,71 kn	za 10 satni boravak	djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine	1.492,71	560,00
za vrtić	1.796,71 kn	za 5,5 satni boravak	djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine	1.364,71	432,00
za vrtić	1.796,71 kn	za 4 satni boravak	djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine	1.364,71	432,00

Omjer sufinanciranja Grada i korisnika usluga odnosi se isključivo na Dječji vrtić Cvrčak i Dječji vrtić Cipelica.

Članak 7.

Iznosi ekonomskih cijena utvrđene su isključivo za Dječji vrtić Cvrčak i Dječji vrtić Cipelica.

Grad Čakovec sufinancira boravak određenog broja djece u predškolskim ustanovama čiji osnivač nije Grad Čakovec sa sljedećim iznosima:

- 560,00 kuna mjesečno po djetetu za 10 satni program vrtića,
- 432,00 kuna mjesečno po djetetu za 5,5 satni program vrtića,
- 750,00 kuna mjesečno po djetetu za 10 satni program jaslica.

Članak 8.

Utvrđeni iznosi sufinanciranja ovise o sredstvima u Proračunu Grada Čakovca.

Predškolske ustanove kojima Grad Čakovec nije osnivač ostvaruju pravo na sufinanciranje sukladno iznosima iz članka 7. Odluke, a najviše do 50% iznosa ekonomske cijene predškolskih ustanova kojima je Grad Čakovec osnivač.

Članak 9.

Za boravak djece u predškolskim ustanovama u slučaju kad jedan ili oba roditelja rade u inozemstvu sufinancirati će se sljedeći iznosi:

- 169,00 kuna mjesečno po djetetu za 10 satni program vrtića,
- 129,00 kuna mjesečno po djetetu za 6 i 5 i pol satni program vrtića,

- 231,00 kuna mjesečno po djetetu za 10 satni program jaslica.

Članak 10.

Roditelji djece koja borave u predškolskim ustanovama na području Grada mogu ostvariti pravo na dodatne potpore na teret proračunom utvrđenih sredstava iz programa Socijalne zaštite i to:

- za drugo dijete u predškolskoj ustanovi 100,00 kuna mjesečno,
- za treće dijete u predškolskoj ustanovi 150,00 kuna mjesečno,
- za četvrto i svako daljnje dijete 200,00 kuna mjesečno.

Odredba prethodnog stavka ne odnosi se na roditelje djece od kojih jedan ili oba roditelja rade u inozemstvu odnosno na roditelje čija primanja po članu domaćinstva prelaze iznos neoporezivog dijela plaće sukladno Zakonu o porezu na dohodak.

Pravo na dodatnu potporu roditelji ostvaruju uz dostavu rodnih listova djece upisane u predškolsku ustanovu.

U iznimnim slučajevima, uz prethodno mišljenje Centra za socijalnu skrb Čakovec, Komisija Socijalnog vijeća Grada Čakovca može pojedine roditelje djelomično ili u cijelosti osloboditi obveze sufinanciranja smještaja djece u predškolskim ustanovama.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu sufinanciranja boravka djece s područja Grada Čakovca u predškolskim ustanovama (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 8/03, 8/05, 1/10, 2/10 - pročišćeni tekst, 4/11, 1/12, 7/12, 5/13 i 2/14).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/81
URBROJ: 2109/2-02-16-09
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

44.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 41. st. 1 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 13/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

PRETHODNU SUGLASNOST

na prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak KLASA: 012-03/16-01/1, URBROJ: 2109/99-04-16-4.

Ova Prethodna Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/15-01/16
URBROJ: 2109/2-02-16-08
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

45.

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 41. st. 1 zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 13/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18 sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

PRETHODNU SUGLASNOST

na prijedlog Statut Dječjeg vrtića Cipelica KLASA: 012-03/16-01/1, URBROJ: 2109-100-04-16-05.

Ova Prethodna Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/15
URBROJ: 2109/2-02-16-08
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

46.

Temeljem članka 41. st. 1 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 13/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

PRETHODNU SUGLASNOST

na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cvrčak KLASA: 003-05/16-01/15, URBROJ: 2109-99-02-16-01.

Ova Prethodna Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/105
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

47.

Temeljem članka 41. st. 1 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 13/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

PRETHODNU SUGLASNOST

na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Cipelica KLASA: 003-05/16-01/9, URBROJ: 2109-100-04-16-01.

Ova Prethodna Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/107
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

48.

Temeljem članka 35. st. 1. al. 4 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

SUGLASNOST

na Pravilnik o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Cvrčak KLASE: 003-05/16-04/15, URBROJ: 2109-99-01-16-2 koji je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak na svojoj 4. sjednici održanoj 19. travnja 2016.

Ova Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/106
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

49.

Temeljem članka 35. st. 1. al. 4 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., dalo

SUGLASNOST

na Pravilnik o upisima i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić Cipelica KLASE: 003-05/16-01/12, URBROJ: 2109-100-04-16-03 koji je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cipelica na svojoj 4. sjednici održanoj 19. travnja 2016.

Ova Suglasnost objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/108
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

50.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca, na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo je sljedeću

ODLUKU**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o početku likvidacije Dječjeg vrtića Čakovec u likvidaciji KLASE: 601-01/16-01/66, URBROJ: 2109-73-01-16-1 od 18.04.2016.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/109
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

51.

Na temelju odredbi Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2016. godini (»Narodne novine«, broj 33/16) te Uredbe Vlade Republike Hrvatske o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2016. godinu (»Narodne novine«, broj 33/16), donesenih na sjednici Vlade Republike Hrvatske održanoj 5. travnja 2016. godine i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 03/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016. godine, donijelo je

ODLUKU**o financiranju decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2016. godini****Članak 1.**

U skladu s Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2016. godini (»Narodne novine«, broj 33/16), u Proračunu Grada Čakovca osiguravaju se sredstva:

1. Za materijalne i financijske rashode osnovnih škola,

2. Za rashode za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te
3. Za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Gradu Čakovcu kao osnivaču osnovnih škola i nositelju financiranja priznaju se, u visini koja osigurava minimalni financijski standard osnovnih škola određen Odlukom Vlade RH, ukupna bilančna prava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola, rashoda za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i za usluge tekućeg i investicijskog održavanja te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Spomenuta bilančna prava odnosno ukupni iznosi po vrstama rashoda za osnovne škole Grada Čakovca u 2016. godini nalaze se u tablici 1.

Tablica 1

Ukupni iznosi za decentralizirane funkcije osnovnih škola Grada Čakovca po vrstama rashoda u 2016. godini (na temelju Odluke Vlade Republike Hrvatske, »Narodne novine«, broj 33/16)

Vrsta rashoda		Ukupno (u kunama)
1.	Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola	3.518.230
2.	Rashodi za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja	415.523
3.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.065.242
	Ukupno (1. + 2. + 3.)	4.998.995

Prema Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2016. godini određuju se iznosi po vrstama troškova za svaku pojedinu osnovnu školu.

U skladu s odredbama Odluke Vlade RH i Uredbe Vlade RH, ova će se Odluka provoditi na sljedeći način:

1. Školama će se mjesečno, u dvanaestinama (1/12), doznačavati sredstva za materijalne i financijske rashode (tablica 2). Ukupan iznos sredstava za 2016. u skladu je s točkom II. Odluke Vlade RH.
2. Procijenjeni troškovi prijevoza učenika u tekućoj godini (tablica 2) oduzimaju se od ukupnog iznosa utvrđenog za materijalne i financijske rashode osnovnih škola tako da Grad Čakovec, kao i do sada, troškove plaća izravno autoprijevoznicima, što je u skladu sa člankom 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj

i srednjoj školi (procjena troškova prijevoza izračunava se prema prosječnim iznosima za prijevoz u prethodnoj godini i prema iznosima iz ugovora s prijevoznicima).

3. Rashodi za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja odnose se na sredstva namijenjena izvršavanju radova prikazanih u tablici 3. Ukupan iznos sredstava za 2016. godinu u skladu je s točkom II. Odluke Vlade RH. Sredstva se ne dostavljaju školama, već se planski koriste prema godišnjem planu. Nositelj pripreme, praćenja i realizacije je Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove Grada Čakovca.
4. Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini podrazumijevaju ulaganja u kapitalne projekte koji se odnose na projektiranje, izgradnju i opremanje novih građevina, kao i nadogradnju, rekonstrukciju i opremanje postojećih građevina (tablica 4). Ukupan iznos sredstava za 2016. godinu u skladu je s točkom III. Odluke Vlade RH. Nositelj pripreme, praćenja i realizacije je Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove Grada Čakovca.
5. Škole su dužne, u skladu sa člankom 11. Uredbe Vlade RH o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2016. godinu, u Upravni odjel za društvene, protokolarne i europske poslove Grada Čakovca mjesečno dostavljati izvješća o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec (na 4. razini Računskog plana). Škole spomenuta izvješća, koja potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj škole), dostavljaju najkasnije do 10. dana tekućeg mjeseca za protekli mjesec.
6. Sredstva koja se odnose na Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (tablica 4) ne dostavljaju se školama, već se planski koriste prema godišnjem operativnom planu realizacije sredstava, što je u skladu s točkom III. Odluke Vlade RH. Nositelj pripreme, praćenja i realizacije je Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove Grada Čakovca.
7. Ako škola ostvari povećane prihode po nekoj vrsti troška, moguće je smanjenje mjesečnih dotacija.
8. Ako se postignu uštede po pojedinim vrstama troškova, sredstva će se utrošiti u skladu s odlukom Gradskog vijeća Grada Čakovca.
9. Sredstva, koja ostvare kao vlastite prihode, osnovne škole nisu obvezne doznačiti u korist Grada Čakovca, već ih koriste po odluci Školskog odbora prema svojim potrebama i planovima, a o njihovom trošenju obavještavaju Grad Čakovec za potrebe izrade izvješća.

Tablice 1, 2, 3, 4 i 5 sastavni su dio ove Odluke.

Tablica 2

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola na području Grada Čakovca

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola na području Grada Čakovca u 2016. godini			
OSNOVNA ŠKOLA	IZNOS ZA MATERIJALNE I FINACIJSKE RASHODE OSNOVNIH ŠKOLA U 2016. GODINI (u kunama)	IZNOS ZA TROŠKOVE PRIJEVOZA (cca.) (u kunama)	U K U P N O (u kunama) UKUPAN IZNOS U SKLADU JE S TOČKOM II. ODLUKE VLADE RH (NN 33/2016)
I. OSNOVNA ŠKOLA	922.000	110.000	1.032.000
II. OSNOVNA ŠKOLA	433.000		433.000
III. OSNOVNA ŠKOLA	518.000		518.000
CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	200.000		200.000
UMJETNIČKA ŠKOLA M. MAGDALENIĆ	280.000		280.000
OŠ IVANOVEC	297.000		297.000
OŠ KURŠANEC	495.000	263.230	758.230
U K U P N O (u kunama)	3.145.000	373.230	3.518.230

Tablica 3

Rashodi za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja

Rashodi za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja		
Opis planiranih radova i ulaganja u osnovnim školama u 2016. godini		
OSNOVNA ŠKOLA	PLANIRANI RADOVI	PLANIRANI IZNOS
I. OSNOVNA ŠKOLA	Sanacija podnih obloga u PŠ Novo Selo Rok	82.000
	Sanacija fasade na sjevernom dijelu školske zgrade	75.250
	ŠKOLA UKUPNO	157.250
II. OSNOVNA ŠKOLA	Sanacija parketa u knjižnici i tajništvu	15.000
	ŠKOLA UKUPNO	15.000
III. OSNOVNA ŠKOLA	Sanacija elektroinstalacija	81.250
	Brušenje i lakiranje parketa	28.000
	ŠKOLA UKUPNO	109.250
CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	Brušenje i lakiranje parketa	24.000
	Popravak ograde	18.000
	ŠKOLA UKUPNO	42.000

<u>Rashodi za materijal i dijelove za tekuće investicijsko održavanje i usluge tekućeg i investicijskog održavanja</u>		
Opis planiranih radova i ulaganja u osnovnim školama u 2016. godini		
OSNOVNA ŠKOLA	PLANIRANI RADOVI	PLANIRANI IZNOS
UMJETNIČKA ŠKOLA M. MAGDALENIĆ	Rekonstrukcija kotlovnice	30.023
	ŠKOLA UKUPNO	30.023
OŠ IVANOVEC	Sanacija prozora sa sjeverne strane	22.000
	ŠKOLA UKUPNO	22.000
OŠ KURŠANEC	Brušenje i lakiranje parketa	40.000
	ŠKOLA UKUPNO	40.000
	UKUPNO SVE ŠKOLE U 2016.	415.523

Tablica 4

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini

<u>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</u>		
Opis planiranih radova i ulaganja u osnovnim školama u 2016. godini		
OSNOVNA ŠKOLA	PLANIRANI RADOVI	PLANIRANI IZNOS
I. OSNOVNA ŠKOLA	-	-
	ŠKOLA UKUPNO	-
II. OSNOVNA ŠKOLA	Sanacija zidova i podova	10.242
	ŠKOLA UKUPNO	10.242
III. OSNOVNA ŠKOLA	Izrada bravarskih stijena	85.000
	ŠKOLA UKUPNO	85.000
CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE	Izrada fasade	60.000
	ŠKOLA UKUPNO	60.000
OŠ IVANOVEC	Izgradnja i opremanje dvodijelne školske sportske dvorane ***	850.000
	ŠKOLA UKUPNO	850.000
OŠ KURŠANEC	-	-
	ŠKOLA UKUPNO	-
UMJETNIČKA ŠKOLA M. MAGDALENIĆ	-	-
	ŠKOLA UKUPNO	-

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		
Opis planiranih radova i ulaganja u osnovnim školama u 2016. godini		
OSNOVNA ŠKOLA	PLANIRANI RADOVI	PLANIRANI IZNOS
Opremanje škola	Nabava interaktivnih (»pametnih«) ploča za osnovne škole	60.000
	UKUPNO	60.000
	UKUPNO SVE ŠKOLE U 2016.	1.065.242

*** Tablica 5

Osnovna škola Ivanovec - Izgradnja i opremanje dvodijelne školske sportske dvorane

Planirani izvori sredstava i iznosi po godinama		
	Proračun Grada Čakovca (iznos u kn)	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (iznos u kn)
Godina	A	B
2014.	500.000,00	604.000,00
2015.	489.264,31	798.722,70
2016.	6.000.000,00	850.000,00
2017.	200.000,00	500.000,00
UKUPNO	7.189.264,31	2.752.722,70
UKUPNO PLANIRANA VRIJEDNOST INVESTICIJE (A+B)	9.941.987,01	

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/110
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

52.

Na temelju odredbi Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2016. godini (»Narodne novine«, broj 33/16), Uredbe Vlade Republike Hrvatske o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2016. (»Narodne novine«, broj 33/16) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13,

3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU**o kriterijima za financiranje redovite djelatnosti
Javne vatrogasne postrojbe Čakovec u 2016.**

I.

Prema točkama II. i III. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2016. (»Narodne novine«, broj 33/16), osnivači i suosnivači Javne vatrogasne postrojbe Čakovec (u daljnjem tekstu: JVP Čakovec) u svojim proračunima osiguravaju sredstva koja se odnose na rashode za zaposlene, materijalne rashode i financijske rashode.

1. Rashodi za zaposlene u JVP Čakovec su:

- Plaće
- Ostali rashodi za zaposlene
- Doprinosi na plaće

2. Materijalni rashodi za JVP Čakovec su:

- Naknade troškova zaposlenima
- Rashodi za materijal i energiju
- Rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, tekućeg i investicijskog održavanja, promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, obvezni i preventivni zdravstveni pregledi i računalne usluge)
- Ostali nespomenuti rashodi - premije osiguranja

3. Financijski rashodi za JVP Čakovec su:

- Ostali financijski rashodi - bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate.

Minimalni financijski standard za 2016. godinu za JVP Čakovec određen je iznosima navedenima u točki V. Odluke Vlade RH o minimalnim financijskim standardima za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti javnih vatrogasnih postrojbi u 2016. godini, a prikazan je u tablici sukladno s udjelom suosnivača i prema vrstama rashoda (rashodi za zaposlene te materijalni troškovi).

OSNIVAČI I SUOSNIVAČI JVP ČAKOVEC	UDIO ZA SUOSNIVAČE	POSTOTAK UDJELA	RASHODI ZA ZAPOSLENE (kn)	MATERIJALNI TROŠKOVI (kn)	UKUPNO
	(A+B)/UKUPNO		A	B	A + B
Grad Čakovec	0,4945	49,45	2.135.978	237.331	2.373.309
Grad Prelog	0,0678	6,78	292.860	32.540	325.400
Općina Belica	0,0228	2,28	98.484	10.943	109.427
Općina Dekanovec	0,0097	0,97	41.899	4.655	46.554
Općina Domašinec	0,0120	1,20	51.834	5.759	57.593
Općina Gornji Mihaljevec	0,0098	0,98	42.331	4.703	47.034
Općina Mala Subotica	0,0388	3,88	167.596	18.622	186.218
Općina Nedelišće	0,1308	13,08	564.987	62.776	627.763
Općina Orehovica	0,0085	0,85	36.716	4.080	40.796
Općina Podturen	0,0396	3,96	171.051	19.006	190.057
Općina Pribislavec	0,0236	2,36	101.940	11.327	113.267
Općina Selnica	0,0143	1,43	61.768	6.863	68.631
Općina Strahoninec	0,0291	2,91	125.697	13.966	139.663
Općina Sveti Juraj na Bregu	0,0394	3,94	170.187	18.910	189.097
Općina Šenkovec	0,0465	4,65	200.855	22.317	223.172
Općina Vratišinec	0,0128	1,28	55.289	6.143	61.432
UKUPNO U 2016.	1,0000	100,00	4.319.472	479.941	4.799.413

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/87
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

53.

Temeljem članka 7. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/10, 5/11 i 6/12) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca, na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo je sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Međimurskih voda d.o.o. Čakovec:

- a) o prikupljenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj na uslužnom području za razdoblje od 01.01.2015. - 31.12.2015.
- b) o prikupljenim i utrošenim sredstvima za izgradnju komunalnih građevina na području Grada Čakovca 01.01. - 31.12.2015.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/63
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

54.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

I.

Usvaja se tekst predloženih nacrtu ugovora o upravljanju nekretninama između Grada Čakovca i GKP Čakom d.o.o. te GP Ekom d.o.o., koji su sastavni dio ove Odluke.

II.

Daje se ovlaštenje gradonačelniku Grada Čakovca na sklapanje i potpisivanje ugovora o upravljanju nekretninama između Grada Čakovca i GKP Čakom d.o.o. i GP Ekom d.o.o.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/100
URBROJ: 2109/2-02-16-07
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

55.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Prima se na znanje da je GKP Čakom d.o.o. iz Mihovljana, Mihovljanska 10, temeljem točaka 2. i 3. Odluke Gradskog vijeća Grada Čakovca KLASA: 021-05/15-01/71, URBROJ: 2109/2-01-15-06 od 07.05.2015. (u daljnjem tekstu: Odluka), proveo postupak javne nabave kredita i sklopio ugovor o kreditu sa Erste&Steiermarkische bank d.d., Jadranski trg 3a, Rijeka, na iznos 1.450.000,00 kuna, s rokom otplate 4 godine.

Članak 2.

Prima se na znanje da je GKP Čakom d.o.o. temeljem točaka 1. i 4. Odluke iz kredita iz članka 1. ove Odluke nabavio jedno novo teretno komunalno vozilo za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za iznos od 737.200,00 kn uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sa 40% vrijednosti nabave, dok nije nabavio dva rabljena teretna komunalna vozila za prikupljanje odvojenih frakcija komunalnog otpada (laka frakcija: papir, staklo, plastika, metali, višeslojna ambalaža...) svaki procijenjene vrijednosti nabave 265.000,00 kn, od čije nabave odustaje.

Članak 3.

Ovlašćuje se GKP Čakom d.o.o. da za preostalu razliku iznosa kredita (uz doplatu eventualno potrebne razlike iz vlastitih sredstava ili uz sufinanciranje Fonda), umjesto planirana 2 rabljena teretna komunalna vozila za prikupljanje odvojenih frakcija komunalnog otpada, od čije je nabave odustao, u ime Grada Čakovca provede postupak javne nabave 3 teretna komunalna vozila za prikupljanje otpada, procijenjene vrijednosti nabave svakog od 3 vozila u iznosu od 375.000,00 kuna.

Članak 4.

Ovlašćuje se GKP Čakom d.o.o. da u ime Grada Čakovca, a povrh javne nabave 3 teretna komunalna vozila iz točke 3. ove Odluke provede postupak javne nabave još jednog teretnog komunalnog vozila za prikupljanje otpada procijenjene vrijednosti nabave 375.000,00 kuna, koji će nabaviti iz vlastitih sredstava tekućeg poslovanja, uz eventualno sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/62
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

56.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

Članak 1.

Grad Čakovec je suglasan s dragovoljnim preoblikovanjima NK »Međimurja« u sportsko dioničko društvo.

Članak 2.

Sudjelovanje Grada Čakovca u postupku dragovoljnog preoblikovanja iz članka 1. obuhvaća:

1. sklapanje Ugovora o davanju na korištenje dijela nekretnine, dijela javno sportske građevine Grada Čakovca, SRC Mladost Čakovec, Športska 2, NK »Međimurje«.
2. Pravo korištenja sportskog objekta na period od 25 godina, za pokriće gubitka.
3. Preuzimanje tražbine Republike Hrvatske i pravnih osoba u kojima RH ima većinski udio ili većinsko pravo glasa po osnovi duga za poreze i druga javna davanja te kamate prema NK »Međimurje« i pretvaranja preuzetih tražbina u ulog Grada Čakovca u temeljni kapital š.d.d. NK »Međimurje« u koju svrhu se gradonačelnik ovlašćuje podnijeti zahtjev Ministarstvu financija i sklopiti odgovarajući ugovor.

Članak 3.

Grad Čakovec neće snositi nikakve financijske obveze upisa dionica u prvom krugu niti bilo kakve druge financijske obveze proizašle iz preoblikovanja NK »Međimurje« u š.d.d.

Članak 4.

Grad Čakovec sudjelovati će u postupku preoblikovanja na način opisan u ovoj Odluci isključivo

temeljem pozitivnog mišljenja i suglasnosti o načinu provedbe preoblikovanja od strane Povjerenstva za profesionalne sportske klubove.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik i na potpisivanje drugih potrebnih isprava u vezi preoblikovanja NK »Međimurje«.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka Gradskog vijeća KLASE: 021-05/14-01/11, URBROJ: 2109/2-02-14-08 od 6. ožujka 2014.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/114
URBROJ: 2109/2-02-16-11
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

57.

Temeljem članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu
Uprave Grada Čakovca**

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu Uprave Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 15/07, 17/08, 11/09, 5/10 - pročišćeni tekst, 1/12, 7/12, 1/13 - pročišćeni tekst, 4/13, 2/14 i 4/14 - u daljnjem tekstu Odluka) u članku 7., stavku 1 brišu se riječi »a najduže na 12 mjeseci«.

Članak 2.

U članku 9. Odluke briše se zadnja rečenica te se umjesto nje upisuje sljedeći tekst:

»Obavljaju se informatički poslovi za upravna tijela Grada. Vodi se organizacija i upravljanje informatičkim sustavom. Izrađuju se i održavaju web

stranice i portali, održava WiFi mreža grada Čakovca. Obavljaju se poslovi vezani uz rad Savjeta mladih, mjesnih odbora i gradskih kotareva.«

Članak 3.

U članku 10. Odluke:

a) stavku 1 iza riječi »stambenim fondom« stavlja se zarez te se upisuju riječi »poslovnim prostorima i građevinskim zemljištem«

b) stavku 3:

- mijenja se prva rečenica te glasi:

»Odsjek za imovinsko pravne poslove upravlja nekretninama, sređuje vlasništvo nekretnina, vodi sudske postupke te obavlja poslove vezane uz EU fondove, prijave na natječajne nadležnih ministarstava, fondova i agencija.«

- u trećoj rečenici umjesto »i« stavlja se zarez, a iza riječi »trgovine« upisuju se riječi »i druge poslove vezane uz gospodarski razvoj Grada Čakovca.«

c) stavak 4 mijenja se i glasi:

»Odsjek za provođenje dokumenata prostornog uređenja i izdavanje akata o gradnji vodi upravne postupke i rješava lokacijske dozvole, vodi upravne postupke i donosi rješenja o utvrđivanju građevne čestice, vodi upravne postupke i rješava dozvole za promjenu namjene i uporabu građevine, vodi upravne postupke i rješava građevinske dozvole, vodi upravne postupke i rješava uporabne dozvole, vodi upravne postupke i donosi rješenja o izvedenom stanju, te vodi postupke i izdaje potvrde parcelacijskih elaborata i potvrde plana posebnih dijelova zgrade, izdaje lokacijske informacije, obavijesti o posebnim uvjetima, uvjerenja o statusu zemljišta te postupa po prijavama početka građenja i uklanjanja. Vodi upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik u vezi izdavanja akata iz upravnog područja prostornog uređenja i gradnje (sustav e-dozvole). Vodi registar izdanih akata o dozvoli gradnje i izvedenom stanju te pomoćne knjige izdanih akata. Unosi podatke o riješenim predmetima po zahtjevima za izdavanje rješenja o izvedenom stanju u službenu evidenciju.«

Članak 4.

Članak 13. Odluke mijenja se i glasi:

»Upravni odjel za financiranje obavlja poslove planiranja, izvršavanja i izvješćivanja o proračunu Grada, te izrađuje propisana financijska i ostala izvješća. Obavlja poslove platnog prometa i računovodstvene poslove te vodi sve propisane računovodstvene i druge evidencije. Priprema i izrađuje dokumentaciju vezano uz zaduživanje Grada Čakovca i davanje jamstava i suglasnosti za zaduživanje te izrađuje sva prateća propisana izvješća. Evidentira i prati ostvarenje planova mjesnih odbora i gradskih kotareva.

Ažurira podatke o evidenciji poreznih obveznika, ispostavlja porezna rješenja te vrši nadzor i naplatu gradskih poreza. Ispostavlja mjesečne fakture za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada, prati njihovu naplatu i poduzima odgovarajuće postupke za naplatu istih. Obavlja obračun naknade za zakup javnih površina prilikom održavanja manifestacija Grada. Provodi javna nadmetanja za korištenje javnih gradskih površina. Vršiti mjesečne obračune PDV-a i provodi naplatu istog. Vodi evidencije i izrađuje izvješća o decentraliziranim sredstvima za financiranje osnovnog školstva i vatrogastva. Za objavu na stranicama Grada mjesečno priprema podatke o isplaćenim sponzorstvima i donacijama iz proračuna Grada. Obračunava plaće i naknade zaposlenika, plaće za javne radove i stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, naknade za rad u gradskim tijelima te sve ostale naknade za obavljene poslove za potrebe Grada. Vodi evidencije o imovini u vlasništvu Grada Čakovca. Obavlja poslove, vodi evidencije i izrađuje izvješća u skladu s Zakonom o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti.«

Članak 5.

Članak 14. Odluke mijenja se i glasi:

»Jedinica za unutarnju reviziju provodi revizije u skladu s međunarodnim standardima unutarnje revizije i propisima kojima je definirano poslovanje unutarnje revizije u RH, procjenjuje adekvatnost, učinkovitost i djelotvornost sustava unutarnjih kontrola, obavlja reviziju svih programa, projekata, aktivnosti i poslovnih procesa, daje stručno mišljenje i preporuke za poboljšanje sustava unutarnjih kontrola u revidiranom području u Gradu i institucijama iz nadležnosti Grada, pruža savjetodavne usluge čelnicima u svrhu poboljšanja poslovanja. Izrađuje strateške, godišnje i planove pojedinačne unutarnje revizije, obavlja posebne revizije po nalogu gradonačelnika, izrađuje izvješća o obavljenim unutarnjim revizijama koja podnosi čelniku revidiranog subjekta i Grada, prati provedbu danih preporuka, izrađuje periodična i godišnja izvješća o radu Jedinice za UR, izrađuje dokumentaciju na zahtjev Središnje harmonizacijske jedinice pri Ministarstvu financija, izrađuje Mišljenje o sustavu unutarnjih kontrola temeljeno na obavljenim revizijama i praćenju provedbe preporuka u skladu s propisima o fiskalnoj odgovornosti i dostavlja ga odgovornim tijelima i nadležnim institucijama.«

Članak 6.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/88
URBROJ: 2109/2-02-16-10
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

58.

Na temelju članka 58. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 85/15) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2016., donijelo je

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama
Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti**

Članak 1.

U članku 11. stavku 2 iza riječi »čl. 10.« upisuju se riječi »stavka 1«.

Članak 2.

U članku 13.:

- a) stavku 1: umjesto riječi »gradonačelnik može rješenjem« upisuju se riječi »Gradsko vijeće može«
- b) briše se stavak 2.

Članak 3.

U članku 17. Odluke stavku 1 iza riječi »čl. 10.« upisuju se riječi »stavka 1«.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/2
URBROJ: 2109/2-02-16-10
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

59.

Na temelju članka 16. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95,

70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama
Odluke o uređenju i održavanju naselja**

Članak 1.

U Odluci o uređenju i održavanju naselja (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15 - u daljnjem tekstu Odluka) u članku 4. iza stavka 2 dodaje se stavak 3 koji glasi:

»Zaključak o unifikaciji natpisnih ploča i kućnih brojeva donosi gradonačelnik na prijedlog nadležnog Upravnog odjela i Komisije za vizualni identitet Grada Čakovca«.

Članak 2.

U članku 5. Odluke, stavku 1, iza riječi »održavanje« dodaje se zarez i upisuju se riječi »zamjenu dotrajalih, oštećenih«

Članak 3.

U članku 8. Odluke:

- a) mijenja se stavak 5 te glasi:

»Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora ne ukloni natpisnu ploču u roku iz stavka 4 ovog članka, komunalni redar može rješenjem narediti vlasniku uklanjanje, izreći mandatnu kaznu ili pokrenuti prekršajni postupak.«

- b) dodaje se stavak 6 koji glasi:

»Uvjete za postavljanje natpisnih ploča na pročeljima građevina (osim individualnih stambenih objekata), propisuje Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.«

Članak 4.

U članku 31. stavku 3 Odluke umjesto riječi »uklonit će ih na njihov trošak« upisuju se riječi »u provođenju komunalnog reda može rješenjem narediti vlasniku odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka, izreći mandatnu kaznu ili pokrenuti prekršajni postupak«.

Članak 5.

U članku 33. dodaje se stavak 4 koji glasi:

»Na javnim površinama dozvoljena je trgovina u pokretu sukladno Rješenju Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo.«

Članak 6.

Članak 36. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće može propisati unificiranje pojedinih pokretnih naprava na području Grada Čakovca.«

Članak 7.

U članku 39. Odluke, iza riječi »namjene« dodaje se zarez te se upisuju riječi: »osim u zaštićenoj kulturno-povijesnoj cjelini Grada Čakovca gdje se mogu postavljati privremeno kiosci samo kad se radi o manifestacijama u organizaciji Turističke zajednice Grada Čakovca.«

Članak 8.

U članku 40. Odluke iza stavka 2 upisuje se stavak 3 koji glasi:

»Komunalni redar može izdati rješenje o zamjeni oštećenog kioska koji se ne može urediti.«

Stavak 3 postaje stavak 4.

Članak 9.

U članku 43. Odluke dodaje se stavak 2 koji glasi:

»Pravna osoba iz prethodnog članka dužna je održavati i uređivati oglasne ploče i stupove, a oštećene i dotrajale zamijeniti o svom trošku.«

Članak 10.

U članku 49. stavku 1 briše se točka 4.

Članak 11.

U članku 50. stavku 1 i 3 iza riječi »privremeno« dodaje se zarez te se upisuju riječi »bez naknade«.

Članak 12.

U članku 58. Odluke:

a) stavku 4 Odluke umjesto riječi »postupanje s komunalnim otpadom« upisuju se riječi »javne usluge«

b) stavak 6 mijenja se i glasi:

»Korisnici javne usluge obvezni su dan prije termina odvoza prema rasporedu krupnog (glomaznog) otpada, u večernjim satima, isti iznijeti na privatnu površinu, na mjesto gdje je omogućen neometan pristup komunalnim vozilima. Po narudžbi korisnika otpad će iznijeti radnici GKP Čakom d.o.o., uz naplatu prema cjeniku ako je isti odložen više od 5 metara od vanjske ograde. Korisnici mogu naručiti odvoz krupnog (glomaznog) otpada i van termina otisnutih na kuponu, ali u tom slučaju plaćaju prijevoz sukladno redovnom cjeniku usluga.«

Članak 13.

U članku 73. Odluke briše se stavak 3.

Članak 14.

U članku 76. Odluke:

a) stavku 3 umjesto riječi »brine se udruženje taxi prijevoznika« upisuju se riječi »brinu se taxi prijevoznici«

b) stavku 5 umjesto riječi »uklonit će snijeg i led« upisuju se riječi »rješenjem će narediti uklanjanje snijega i leda«.

Članak 15.

U članku 79. umjesto riječi »tehnički neispravna i neregistrirana vozila« upisuju se riječi »dotrajala, oštećena i napuštena vozila«.

Članak 16.

Članak 85. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom od 500,00 do 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, novčanom kaznom od 300,00 do 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik, a novčanom kaznom od 300,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za učinjeni prekršaj:

- ako postupi protivno odredbama članka 7., članka 9., članka 14. stavak 4., članka 20., članka 25., članka 27., članka 28., članka 40., članka 43. stavak 1. i 2., članka 46., članka 47., članka 48., članka 49. stavak 2., članka 51., članka 52., članka 55. stavak 8. i članka 64. ove Odluke;
- ako ne izvrši obvezu iz članka 5. stavak 2., članka 6., članka 8., članka 10., članka 13., članka 15., članka 16. stavak 2., članka 17. stavak 3., članka 18. stavak 2., članka 23., članka 24. stavak 2. i 3., članka 26., članka 31., članka 32., članka 33., članka 37. stavak 3., članka 54. stavka 4., članka 74., članka 75. i članka 78. ove Odluke.

Članak 17.

U članku 86.:

- briše se stavak 1
- u stavku 2 iza riječi »prekršaja« upisuju se riječi »ili u roku od tri dana«
- u stavku 3 umjesto riječi »8 dana« upisuju se riječi »3 dana«.

Članak 18.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/3
URBROJ: 2109/2-02-16-13
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

60.

Temeljem članka 18. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 19/98, 50/12) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U
o izmjenama Odluke o upravljanju grobljem

Članak 1.

U članku 6. stavku 2 Odluke o upravljanju grobljem (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15 - u daljnjem tekstu Odluka), umjesto riječi »nadležnom upravnom odjelu Međimurske županije, putem Uprave groblja«, upisuju se riječi »Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo Grada Čakovca«.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/8
URBROJ: 2109/2-02-16-10
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

61.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U
o izmjenama Odluke o obavljanju
dimnjačarskih poslova

Članak 1.

U Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15), članak 25. mijenja se i glasi:

»Cjenik dimnjačarskih usluga određuje isporučitelj dimnjačarskih usluga uz pribavljenu prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Čakovca.

Članak 2.

Članak 26. Odluke briše se.

Članak 3.

Članci od broja 27. do broja 33. postaju članci 26. do 32.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/6
URBROJ: 2109/2-02-16-11
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

62.

Na temelju članka 16. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U
o izmjenama i dopunama
Odluke o zelenim površinama

Članak 1.

Članak 9. Odluke o zelenim površinama (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15 - u daljnjem tekstu Odluka), mijenja se i glasi:

»Zelene površine koje nisu u vlasništvu Grada Čakovca (dvorišta, vrtovi, voćnjaci, neizgrađeno zemljišta i sl.) koje se nalaze uz javnu površinu, mo-

raju se redovito održavati, biti čiste i uredne, ograde i raslinje uz javnu površinu ne smiju biti opasne za prolaznike, ne smiju ometati promete ljudi i vozila te ne smiju ugrožavati zdravlje ljudi.

Komunalni redar u provođenju komunalnog reda može rješenjem narediti vlasniku odnosno korisniku neuređene površine otklanjanje uočenih nedostataka te može izreći mandatnu kaznu ili predložiti pokretanja prekršajnog postupka.«

Članak 2.

U članku 31. Odluke u prvom redu umjesto broja »300,00« upisuje se broj »500,00«.

Članak 3.

Iz članka 32. Odluke briše se stavak 1.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/7

URBROJ: 2109/2-02-16-12

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

63.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, broj 87/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14), te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o parkiranju i zaustavljanju vozila

Članak 1.

U Odluci o parkiranju i zaustavljanju vozila (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15 - u daljnjem tekstu Odluka) iz članka 23. briše se stavak 3.

Članak 2.

U članku 30. Odluke:

- a) stavku 1, iza riječi »parkiranih vozila« upisuju se riječi »iz čl. 5. st. 1. toč. 8. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (autobusi, teretni automobili, priključna vozila i radni strojevi)«
- b) stavku 1, alineji 1: iza riječi »Međimurske« dodaje se riječ »i«, a brišu se riječi »i komunalni«

Članak 3.

U članku 33. st. 1 Odluke umjesto riječi »Tehnički neispravna, neregistrirana i vozila bez tablica« upisuju se riječi »Dotrajala, oštećena i napuštena vozila«.

Članak 4.

U članku 36. i članku 37. Odluke brišu se brojevi 5. i 7.

Članak 5.

U članku 38. Odluke briše se stavak 1.

Članak 6.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/1

URBROJ: 2109/2-02-16-12

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

64.

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izmjenama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15 - u daljnjem tekstu Odluka), u članku 7.:

- alineji 1 iza riječi »uređajima« briše se zarez i dodaje »i«, te se brišu riječi »i radom osoba iz djelokruga Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i Upravnog odjela za prostorno uređenje i europske fondove«
- u alineji 12 brišu se riječi »mjerjenje brzine kretanja vozila u naseljenim mjestima s fiksno postavljenim mjernim uređajima, kao i«.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/92

URBROJ: 2109/2-02-16-09

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

65.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izmjenama Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina

Članak 1.

U Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 2/08, 11/09, 12/09 - pročišćeni tekst i 5/13 - u daljnjem tekstu Odluka), u članku 8. alineji 1 brišu se riječi: »za sprječavanje«.

Članak 2.

U Odluci u članku 9. brišu se riječi: »ribarstva i ruralnog razvoja«.

Članak 3.

Članak 11. Odluke mijenja se i glasi:

»Novčana se kazna može naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja ili u roku od 3 dana u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog

iznosa novčane kazne propisane propisom o prekršaju za koji je kao kazna propisana samo novčana kazna do 2.000,00 kuna za fizičku i odgovornu osobu u pravnoj osobi, do 5.000,00 kuna za okrivljenika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću i do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene subjekte, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila;

- Obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti
- Neposrednim opažanjem
- Uporabom tehničkih uređaja
- Pregledom vjerodostojne dokumentacije

Plaćanjem polovice iznosa novčane kazne u navedenom roku smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u zakonskom roku izdat će se obavezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati dvije trećine (2/3) po izrečenom prekršajnom nalogu, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.«

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/91

URBROJ: 2109/2-02-16-10

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

66.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13 i 125/13) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/11, 5/13), u članku 1, stavku 2 iza riječi »Hrvatska vojska«, umjesto »i« stavlja se zarez, a iza riječi »policija« briše se točka, stavlja se zarez te se upisuju se riječi »HGSS-a, Carine, JVP-e, lovačke pse za vrijeme lova te pse vodiče.«

Članak 2.

U članku 26. Odluke stavci 1, 2 i 3 mijenjaju se i glase:

»Novčana se kazna može naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja ili u roku od 3 dana u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa novčane kazne propisane propisom o prekršaju za koji je kao kazna propisana samo novčana kazna do 2.000,00 kuna za fizičku i odgovornu osobu u pravnoj osobi, do 5.000,00 kuna za okrivljenika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću i do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene subjekte, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti
- neposrednim opažanjem
- uporabom tehničkih uređaja
- pregledom vjerodostojne dokumentacije

Plaćanjem polovice iznosa novčane kazne u navedenom roku smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u zakonskom roku izdat će se obavezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati dvije trećine (2/3) po izrečenom prekršajnom nalogu, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.«

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/90
URBROJ: 2109/2-02-16-08
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

67.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU**o izmjenama Odluke o držanju stoke i peradi**

Članak 1.

U Odluci o držanju stoke i peradi (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 2/08, 11/09, 12/09 - pročišćeni tekst i 5/13 i 6/13 - u daljnjem tekstu Odluka), u članku 8. umjesto »500,00 do 1.000,00 kuna fizička osoba obrtnik« upisuje se »300,00 do 5.000,00 fizička osoba obrtnik«, a umjesto »500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba« upisuje se »300,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba«.

Članak 2.

Članak 9. Odluke mijenja se i glasi:

»Novčana se kazna može naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja ili u roku od 3 dana u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa novčane kazne propisane propisom o prekršaju za koji je kao kazna propisana samo novčana kazna do 2.000,00 kuna za fizičku i odgovornu osobu u pravnoj osobi, do 5.000,00 kuna za okrivljenika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću i do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene subjekte, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti
- neposrednim opažanjem
- uporabom tehničkih uređaja
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Plaćanjem polovice iznosa novčane kazne u navedenom roku smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u zakonskom roku izdat će se obavezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati dvije trećine (2/3) po izrečenom prekršajnom nalogu, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.«

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/89
 URBROJ: 2109/2-02-16-08
 Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

68.

Na temelju odredbe članka 77. st. 5. u vezi s odredbom čl. 10. Zakona o trgovini (»Narodne novine«, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09 - OUSRH, 114/11, 68/13 i 30/14), odredbi čl. 29. st. 2., čl. 31. st. 2., čl. 33. st. 2. i čl. 37. st. 2. Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica (»Narodne novine«, broj 66/09, 108/09, 8/10 i 108/14), odredbi Odluke o komunalnom redu (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/15) i članka 27. st. 1. t. 31. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici, održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

o mjestima i uvjetima za prodaju robe izvan prodavaonica na području Grada Čakovca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se:

- mjesta prodaje robe na javno-prometnim površinama na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja,
- uvjeti i načini prodaje robe i/ili usluga izvan prodavaonica,
- uvjeti za obavljanje pokretne prodaje,
- uvjeti davanja odobrenja za prodaju robe izvana prodavaonica na mjestima/površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine,
- vanjski izgled prodajnih objekata za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonica,
- nadzor i upravne mjere.

II. MJESTO PRODAJE

Članak 2.

Prodaja robe na malo izvan prodavaonica može se obavljati na mjestima:

- (1) Na štandovima i klupama na sljedećim lokacijama:

- na prostoru Gradske tržnice Čakovec (Ulica V. Morandinija u Čakovcu);
 - na prostoru starog sajmišta u Čakovcu (javna površina omeđena ulicama S. Radića, J. Kozarca i A. Schulteissa);
 - na prostoru sajma u Čakovcu (Sajmišna ulica);
 - na javnim površinama na području mjesnih odbora Grada Čakovca u pravilu uz javne objekte (društvene, školske, sportske, vjerske) ili javne zelene površine, ovisno o prostornim mogućnostima.
- (2) Putem kioska na sljedećim lokacijama:
- na prostoru Gradske tržnice Čakovec (Ulica V. Morandinija u Čakovcu);
 - na prostoru starog sajmišta u Čakovcu (javna površina omeđena ulicama S. Radića, J. Kozarca i A. Schulteissa);
 - na prostoru sajma u Čakovcu (Sajmišna ulica);
 - na javnim površinama na kojima su već legalno postavljene kiosci;
 - na drugim javnim površinama Grada Čakovca pod uvjetima utvrđenim prostorno planskom dokumentacijom ili rješenjem Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo te na dugim mjestima/površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine i za koje je nadležni Upravni odjel Grada dao odobrenje.
- (3) Pokretnom prodajom:
- prodaja putem posebno prilagođenog vozila u skladu s odredbama posebnih propisa može se obavljati na javno prometnim površinama Grada Čakovca u pravilu na parkirališnim površinama ili ugibaldištima uz uvjet da se na taj način ne ugrožava sigurnost odvijanja prometa i ne ometa mir u stambenim zonama.
- (4) Prodaja putem automata se obavlja unutar zatvorenih prostora a na mjestima odnosno javnim površinama Grada prema ovoj Odluci na temelju odobrenja koje izdaje nadležni upravni odjel.
- (5) Prigodnom prodajom u okviru izložbi, sajмова i drugih javnih društvenih ili vjerskih manifestacija na sljedećim lokacijama:
- na prostoru pješačke zone grada Čakovca;
 - na prostoru zelene površine omeđene ulicama Zrinsko frankopanskom, Svetojelenskom i F. Punčeca (bivše nogometno igralište MTČ-a);
 - na prostoru SRC-a Mladost;
 - unutar parkovne površine sjeverno od II Osnovne škole Čakovec;
 - na sportskim terenima NK Sloga;
 - na javnim površinama na području mjesnih odbora (zelene površine, površine namijenjene sportu i rekreaciji).

III. NAČIN PRODAJE

Članak 3.

Trgovina na malo je kupnja robe radi daljnje prodaje potrošačima za osobnu uporabu ili uporabu u kućanstvu, kao i profesionalnim korisnicima ako za tu prodaju nije potrebno ispunjavanje dodatnih minimalnih tehničkih i drugih uvjeta propisanih posebnim propisima.

Trgovina na malo obavlja se u prodavaonicama ili izvan prodavaonica ako su za takav način prodaje ispunjeni uvjeti propisani zakonom, drugim propisima i ovom Odlukom.

Trgovina na malo izvan prodavaonica može se na području Grada Čakovca obavljati na sljedeće načine:

- na štandovima i klupama na tržnicama na malo;
- na štandovima i klupama izvan tržnica na malo;
- putem kioska;
- pokretnom prodajom;
- prodaja putem automata;
- prigodnom prodajom (sajmovi, izložbe, manifestacije i sl.).

Na način iz prethodnog stavka ovoga članka ne može se prodavati roba ako je takav način prodaje zabranjen posebnim propisima.

Posjedovanje robe komercijalnog karaktera na mjestima koja su određena kao tržnice, mjestima na kojima se može prigodno trgovati (sajmovi, izložbe, priredbe i slično) i na drugim mjestima na kojima se stvarno odvija trgovina (javno-prometne površine) smatra se obavljanjem djelatnosti trgovine.

Svi prodajni objekti moraju ispunjavati propisane minimalne tehničke uvjete.

Nadležno Upravno tijelo Grada mora prije izdavanja odobrenja osigurati prostorije za zdravstveno-sanitarne potrebe na udaljenosti od najviše 100 metara.

Prodaju robe izvan prodavaonice mogu obavljati sve pravne i fizičke osobe ako udovoljavaju odredbama zakona, drugih propisa ili tržišnim redovima, a imaju važeće rješenje o korištenju površine za prodaju odnosno važeći ugovor o zakupu javne površine na kojoj se obavlja prodaja.

Za prodaju robe na štandovima i klupama izvan tržnica, u kioscima, putem automata, trgovac mora osigurati odgovarajuće skladištenje robe koju prodaje odnosno nudi izvan prodavaonice i robom rukovati na način kojim se osigurava očuvanje njezine kakvoće.

Na tržnici, kao i na štandovima i klupama izvan tržnice ne mogu se prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV-prijemnici, njihovi dijelovi i pribor, te pripremljeni nesnimljeni i snimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i sl.)

Osim proizvoda iz prethodnog stavka ovog članka na klupama se ne može prodavati roba koju je prema

odredbama posebnih propisa zabranjeno prodavati izvan prodavaonica.

IV. VANJSKI IZGLED PRODAJNIH OBJEKATA

Članak 4.

Štandovi i klupe na prostoru gradske tržnice u Čakovcu moraju biti izvedeno i raspoređeni na način utvrđen projektom tržnice.

Štandovi na prostorima izvan tržnice moraju biti tipizirani sukladno uvjetima koje utvrđuje Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove u suradnji s Komisijom za vizualni identitet i likovnu djelatnost Grada Čakovca. Odstupanja od tipiziranog oblika štandova mogu se dozvoliti za vrijeme odvijanja javnih manifestacija na način kako to propiše Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove.

Korisnik štanda je dužan na štandu istaknuti naziv tvrtke pod kojim obavlja svoju registriranu djelatnost.

Svi štandovi koji se postavljaju na javnim površinama moraju biti tehnički ispravni, uredni, bez dodatnih improviziranih elemenata za izlaganje robe.

Kiosci na javnim gradskim površinama moraju biti oblikovani na primjerenom estetskoj razini, izrađeni od kvalitetnih, trajnih materijala i redovno održavani. Kiosci koji se postavljaju u užem gradskom području moraju biti tipiziranog oblikovanja. Kiosci koji se postavljaju za vrijeme odvijanja prigodnih manifestacija mogu biti drugačije oblikovani, ali u skladu s uvjetima koje propiše Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove.

V. PRODAJA PUTEM KIOSKA

Članak 5.

Kiosk u smislu ove Odluke smatra se privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 15 m², što se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno, a služi za obavljanje trgovine na malo, prodaju dnevnih tiskovina, igara na sreću, prehrambenih proizvoda, jednostavnih ugostiteljskih usluga, promocijskog materijala, duhanskih proizvoda, bezalkoholnih pića i napitaka i drugih uslužnih djelatnosti.

Kiosk u kojem se prodaje hrana koja nije u originalnom pakiranju mora biti opremljen praonikom za ruke s toplom i hladnom vodom.

Kiosci kao elementi urbane opreme moraju biti usklađeni sa prostorom na koji se postavljaju. Ako se postavljaju u grupama (dva ili više) tada moraju biti međusobno oblikovno usklađeni.

Kiosci se moraju postaviti tako da ne ometaju preglednost, promet i korištenje javnih površina, odnosno da ne ometaju promet vozilima i da osiguravaju nesmetan pješački promet.

Odobrenje za postavljanje kioska mogu tražiti fizičke i pravne osobe registrirane za djelatnost koja se može obavljati u kiosku.

VI. PRODAJA PUTEM AUTOMATA

Članak 6.

Putem prodajnih automata može se prodavati pretpakirana hrana i hrana za životinje i ostali proizvodi kao i neprepakirana hrana i hrana za životinje (npr. kada obiteljska poljoprivredna gospodarstva svoje proizvode prodaju putem mljekomata, uljemata, jajomata i sl, a isti proizvod nije u originalnom pakiranju), ukoliko je udovoljeno svim uvjetima stavljanja hrane i hrane za životinje na tržište sukladno posebnim propisima.

Prodaja putem prodajnih automata obavlja se sukladno tehničkim uvjetima i opremljenosti automata ovisno o vrsti proizvoda.

Trgovac koji prodaje robu putem prodajnih automata dužan je pratiti i osigurati ispravno funkcioniranje automata.

VII. PRIGODNA PRODAJA

Članak 7.

Prigodna prodaja je prodaja organizirana u sklopu održavanja sajмова, priredaba, izložbi, proštenja i slično. Prigodnom prodajom dopuštena je prodaja samo proizvoda i robe koji su predmet i svrha organiziranja spomenutih manifestacija i može trajati najduže do 60 dana u tijeku jedne kalendarske godine, neovisno o vremenu održavanja manifestacije.

Trgovina na malo izvan prodavaonica na način iz ovog članka Odluke može se obavljati na lokacijama utvrđenim čl.2.t.5. ove Odluke.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovog članka ove Odluke, ako javna površina, javno-prometna površina ili površina ili prodajni objekt u vlasništvu Grada ne zadovoljava potrebe za organizaciju manifestacije u okviru koje bi se obavljala prigodna prodaja, prigodna prodaja može se obavljati i na mjestima/površinama i/ili prodajnim objektima u vlasništvu trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih i fizičkih osoba, koje imaju pristup s javno - prometne površine i ishode odobrenje nadležnog Upravnog odjela Grada.

VIII. PRAVO NA KORIŠTENJE JAVNO PROMETNE POVRŠINE ZA OBAVLJANJE TRGOVINE NA MALO IZVAN PRODAVAONICA

Članak 8.

Za korištenje javno prometne površine iz čl.2. ove Odluke, za razdoblje kraće od 30 dana Upravni odjel za komunalno gospodarstvo donosi rješenje.

Za korištenje javno prometne površine iz čl.3. ove Odluke, za razdoblje dulje od 30 dana, sklopit će se ugovor o zakupu na temelju provedenog natječaja, osim u slučajevima produženja postojećih ugovora.

Štandovi i klupe na prostoru Gradske tržnice koriste se u skladu s tržišnim redom koji donosi pravna osoba kojoj su povjereni poslovi upravljanja tržnicom.

Štandovi (za prodaju robe) izvan tržnica na malo mogu se postaviti na javno prometnoj površini, za razdoblje kraće od 30 dana na temelju rješenja koje donosi Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

Štandovi (za prodaju robe) izvan tržnica na malo mogu se postaviti na javno prometnoj površini, za razdoblje duže od 30 dana na temelju sklopljenog ugovora o zakupu po provedenom natječaju, osim u slučajevima produženja postojećih ugovora.

Štandovi i kiosci u okviru prigodne prodaje (Porcijunkolovo, Advent u Gradu Zrinskih, Dan Grada i slično) postavljaju se na javno prometnim površinama temeljem rješenja Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo po prethodno provedenom natječaju ili podnesenom zahtjevu za korištenje javno prometne površine.

Ostale načine prodaje odobrava Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

Naknada za korištenje javne površine za sve načine prodaje utvrđuje se temeljem Odluke o porezima Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 7/14) u upravnom postupku koji vodi Upravni odjel za financiranje o čemu se donosi rješenje.

Naknada za korištenje javnih površina koje se dodjeljuju u postupku javnog natječaja je cjenovno najpovoljnija ponuda.

Članak 9.

Zahtjev za izdavanje rješenja, osim u slučajevima iz članka 2.t.3., treba sadržavati:

- naziv, odnosno ime i prezime, adresu te OIB pravne ili fizičke osobe, obrta ili OPG-a registriranog za obavljanje djelatnosti trgovine,
- podatke o robi koju će prodavati i način na koji će je prodavati,
- podatke o mjestu i površini na kojoj će prodavati i koju će zauzeti,
- idejno rješenje privremenih građevina i naprava s prikazanim izgledom/oblikovanjem mjestom postave i dimenzijama,
- ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti trgovine, odnosno istovjetni dokument izdan od strane nadležnih tijela bilo koje države ugovornice Europskog gospodarskog prostora.

Članak 10.

Povodom potpunog zahtjeva iz članka 9. za razdoblje kraće od 30 dana, nadležni upravni odjel donosi

rješenje za prodaju robe izvan prodavaonica, koje sadrži osobito sljedeće:

- naziv, odnosno ime i prezime, adresu te OIB pravne ili fizičke osobe ili OPG-a registriranog za obavljanje djelatnosti trgovine,
- mjesto i površinu na kojoj se prodaje roba
- način prodaje robe i vrstu robe,
- uvjeti postave prodajnog objekta,
- vrijeme trajanja odobrenja (početak i završetak trajanja odobrenja),
- utvrđivanje obveze čišćenja površine.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka ujedno se određuje obveza plaćanja naknade sukladno Odluci o porezima za korištenje javne površine te način plaćanja.

Članak 11.

Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja na površinama koje nisu javne (privatne površine), a imaju neposredni pristup na javno-prometne površine može se obavljati samo na mjestima za koje je upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva izdao odgovarajuće rješenje i za koje je vlasnik odnosno trgovac pribavio sve potrebne isprave propisane odgovarajućim zakonskim i podzakonskim propisima.

IX. UVJETI ZA OBAVLJANJE POKRETNE PRODAJE

Članak 12.

U pokretne prodajne objekte za prodaju robe izvan prodavaonica ubrajaju se pokretno vozilo za prodaju i kolica koja se prevoze od mjesta do mjesta.

Pokretna prodaja iz članka 2.t.3. ove Odluke, koja se obavlja putem vozila, na području Grada Čakovca mogu obavljati pravne i fizičke osobe, te OPG-i koji su registrirani za obavljanje djelatnosti trgovine, i to isključivo na javnoj površini pogodnoj za zaustavljanje pokretnog prodajnog objekta.

Za obavljanje pokretne prodaje moraju biti ispunjeni minimalni tehnički i drugi uvjeti kojima moraju udovoljavati prodajni objekti, oprema i sredstva pomoću kojih se obavlja prodaja, opći sanitarni i zdravstveni uvjeti, uvjeti sukladni propisima o hrani kojima moraju udovoljavati prodajni objekti, oprema, sredstva i osobe koje neposredno posluju s robom koja može utjecati na zdravlje ljudi, te drugi uvjeti propisani posebnim propisima kojima je uređena prodaja robe putem pokretnih prodajnih objekata odnosno prodaja robe izvan prodavaonica.

Svaki pokretni prodajni objekt namijenjen pokretnoj prodaji u smislu odredbi ovog članka smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom i mora imati na vozilu jasno naznačen naziv i adresu tvrtke i obavijest o pokretnoj prodaji.

Članak 13.

Svako zadržavanje pokretnog prodajnog objekta kojim se obavlja prodaja dulje od 15 minuta na jednom mjestu ne predstavlja pokretnu prodaju te ista nije dozvoljena.

Kretanje i zaustavljanje pokretnog prodajnog objekta mora se odvijati tako da ne ometa promet na javno prometnim površinama, ne ugrožava sigurnost kupaca, prolaznika i drugih sudionika u prometu.

Pokretna prodaja nije dozvoljena u pojasu državnih cesta cestama na kojima nije moguće zaustaviti vozilo bez opasnosti za sigurnost prometa ili kupaca i drugih sudionika u prometu, raskrižjima, željezničkocestovnim prijelazima i priključcima na javnu cestu, biciklističkim stazama i trakama, na mjestima gdje se zaustavljanjem vozila zaklanja preglednost znakova i smjerokaza kao i na zelenim površinama, parkovima i dječjim igralištima.

Nije dozvoljena pokretna prodaja na udaljenosti od 50 metara od prodavaonice mješovitom robom, voćarne ili pekarnice u zatvorenom prostoru.

Prilikom kretanja i stajanja (do 15 minuta) pokretni prodajni objekt ne smije davati nikakve zvučne ni svjetlosne signale, puštati glazbu niti putem različitih razglasnih uređaja pozivati građane na kupnju roba koja se prodaje iz vozila.

Članak 14.

Vrijeme u kojem se može vršiti pokretna prodaja vozila na javno prometnim površinama Grada tijekom dana ne može započeti prije 07.00 niti završiti poslije 20.00 sati.

Članak 15.

Zahtjev za izdavanje rješenja kojim se dozvoljava pokretna prodaja robe na javno prometnim površinama Grada treba sadržavati:

- naziv, ime i prezime, adresu te OIB pravne ili fizičke osobe ili OPG-a registriranog za obavljanje djelatnosti trgovine,
- registarsku oznaku vozila ili više njih iz kojih će se vršiti prodaja,
- vrstu robe koja će se prodavati,
- vrijeme u kojem će se vršiti pokretna prodaja (dnevno, mjesečno ili godišnje),
- područje Grada na kojem će se vršiti pokretna prodaja,
- točan popis lokacija i vrijeme zaustavljanja vozila za prodaju,
- priložiti ispravu nadležnog tijela kojom dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti trgovine,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva vlasnik registriranog pokretnog prodajnog objekta ili ima pravo na upotrebu tog objekta na osnovi

sklopljenog ugovora o zakupu ili leasingu što se dokazuje prometnom dozvolom, ugovorom o zakupu ili leasingu ili drugom odgovarajućom ispravom.

Povodom potpunog zahtjeva iz stavka 1. ovog članka nadležni upravni odjel donosi rješenje za prodaju robe na javno prometnim površinama Grada koje sadrže osobito sljedeće:

- naziv, odnosno ime i prezime, adresu te OIB pravne ili fizičke osobe ili OPG-a koji je podnio zahtjev,
- registarsku oznaku pokretnog prodajnog objekta ili više njih iz kojeg se vrši prodaja,
- razdoblje u kojem će se vršiti pokretna prodaja (dnevno, mjesečno ili godišnje),
- vrstu robe koje se prodaje,
- popis lokacija i vrijeme zaustavljanja vozila za prodaju,
- pouku o pravnom lijeku.

Rješenjem iz stavka 2. ovog članka ujedno se određuje obveza plaćanja naknade sukladno Odluci o porezima Grada Čakovca za korištenje javne površine te način plaćanja.

Rješenje mora biti u vozilu cijelo vrijeme obavljanja prodaje u pokretu te se isto mora pokazati na zahtjev ovlaštenih osoba.

Članak 16.

Rješenje iz članka 10.st.2. i članka 15.st.2. ove Odluke neće se izdati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi.

Članak 17.

Nadležni upravni odjel može odobriti privremeno korištenje javno prometne površine bez naknade za prodaju robe u svrhu prikupljanja sredstava u humanitarne svrhe ili prilikom organizacije kulturnih, sportskih i vjerskih manifestacija i akcija, te kod održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom ili u organizaciji Grada.

Članak 18.

U svrhu razvoja poljoprivrede i gospodarstva, OPG-i s područja Grada Čakovca mogu biti oslobođeni plaćanja naknade za korištenje javne površine iz čl.10.st.2. i čl.15.st.3. ove Odluke.

X. MJERE RADI UČINKOVITOG SUZBIJANJA NEDOZVOLJENE/NEZAKONITE TRGOVINE

Članak 19.

Fizičke i pravne osobe koje upravljaju poslovanjem tržnica te koje organiziraju prigodno trgovanje, kao i nadležna tijela jedinica lokalne samouprave obvezni

su osigurati da se na tržnicama i mjestima prigodne prodaje u svemu poštuju odredbe Zakona o trošarinama, Zakona o posebnom porezu na kavu i bezalkoholna pića kao i odredbe odgovarajućih podzakonskih propisa te su obvezni onemogućiti njihovo kršenje, odnosno dužne su onemogućiti nezakonitu prodaju trošarinskih proizvoda koji podliježu posebnim porezima (alkohol i alkoholna pića, duhanske prerađevine, energenti te kava i bezalkoholna pića).

Dopuštena je prodaja trošarinskih proizvoda i proizvoda koji podliježu posebnim porezima u prodavaonicama - prodajnim objektima smještenim na prostoru tržnice koji ispunjavaju propisane minimalno - tehničke uvjete i izdaju račun u smislu posebnih propisa.

Dopuštena je prigodna prodaja alkohol i alkoholna pića, te kave i bezalkoholnih pića na površinama koje imaju pristup s javno - prometne površine i na mjestima na kojima se može prigodno trgovati (sajmovi, izložbe, priredbe i slično), te na drugim mjestima, samo uz ispunjenje uvjeta propisanih posebnim propisima u odnosu na obavljanje djelatnosti trgovine, izdavanje računa, kao i uvjeti propisani posebnim propisima koji se na bilo koji način odnose na trošarinske proizvode - pisanu suglasnost nadležnog carinskog ureda prema mjestu prodaje.

Nezakonita, kažnjiva i zabranjena je prodaja trošarinskih proizvoda i proizvoda koji podliježu posebnim porezima na štandovima, klupama i drugim otvorenim prostorima u tržnicama i neposredno oko tržnice, odnosno na mjestima na kojima se može prigodno trgovati, te se na te proizvode koji su predmet nezakonitog postupanja osim kazne obračunava i naplaćuje trošarina, odnosno posebni porez.

XI. NADZOR, UPRAVNE MJERE I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 20.

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja Ministarstvo nadležno za gospodarstvo.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke provode nadležni inspektori Ministarstva financija.

Nadzor nad provedbom ove Odluke u dijelu koji se odnosi na komunalni red te korištenje javnih površina obavljaju komunalni redari Grada, dok nadzor u dijelu prometnih propisa obavlja Policijska uprava i Prometno redarstvo Grada.

Članak 21.

Ukoliko se nadzorom utvrdi da se osoba kojoj je dano rješenje ne pridržava odredbama ove Odluke te uvjeta utvrđenih rješenjem o obavljanju prodaje robe izvan prodavaonica, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo temeljem Zapisnika o nadzoru komunalnog redara ukinut će izdano rješenje i naložiti uklanjanje pokretnih naprava sa javno prometne površine.

Članak 22.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, te OPG-a ako:

- obavlja trgovinu na malo izvan prodavaonice, ako taj oblik trgovine obavlja na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, putem kioska, putem automata i prigodnom prodajom izvan mjesta koje je propisano ovom Odlukom (čl.2. Odluke),
- prodaje robu putem pokretne prodaje protivno uvjetima propisanim ovom Odlukom (čl.12., 13., 14., 15. ove Odluke),
- obavlja trgovinu na malo izvan prodavaonica ako taj oblik trgovine obavlja na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, putem kioska, putem automata i prigodnom prodajom na površinama koje imaju pristup s javno-prometne površine, za koje nadležni upravni odjel nije dalo odobrenje odnosno rješenje (čl.7.st.3. i čl.11. ove Odluke),
- postupi protivno odredbama čl.4. ove Odluke,
- ako bi postavila štandove i druge prodajne objekte na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela Grada i drugih uvjeta propisanih ovom Odlukom,
- ne poštuje uvjete iz izdanog odobrenja ili rješenja,
- ne održava red, mir i čistoću,
- ne oslobodi javnu površinu od stvari nakon roka korištenja,
- postavljeni štand sprečava ili otežava pristup zgradi ili drugim objektima, ugrožava sigurnost prometa, vozila, biciklista i pješaka.

Za prekršaj iz stavka 2. ovog članka kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi te nositelj OPG-a novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn.

Novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice iznosa novčane kazne propisane odredbom članka 22.st 1. i st.2. ove Odluke, ako je ovlaštena službena osoba prekršaj utvrdila:

1. obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
2. neposrednim opažanjem,
3. uporabom tehničkih uređaja,
4. pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Plaćanjem polovice iznosa novčane kazne u navedenom roku smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u zakonskom roku, izdat će se obvezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati dvije trećine (2/3) po izrečenom prekršajnom nalogu, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o trgovini na malo izvan prodavaonica (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 17/08, 11/09, 12/09, 2/12, 5/13).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/118

URBROJ: 2109/2-01-16-07

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

69.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca****I.**

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **NATALIJI NIKITINI, prof.**, za *iznimno djelovanje u području odgoja i obrazovanja*.

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1

URBROJ: 2109/2-02-16-42

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

70.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca**

I.

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **LADISLAVU VARGI, prof.**, za *iznimno djelovanje u području umjetnosti i kulture.*

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-43
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

71.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca**

I.

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **VLADI BOŠNJAKU** za *iznimno djelovanje u području sporta i tehničke kulture.*

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-44
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

72.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca**

I.

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **TVRTKI »CENTAR ENERGETSKE EFIKASNO-STI« d. o. o. (CEE d.o.o.)** za *iznimno djelovanje u području gospodarstva.*

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-45
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

73.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca**

I.

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **KARITASU ŽUPE SV. NIKOLE BISKUPA ČAKOVCA** za iznimno djelovanje u području socijalne skrbi.

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-46
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

74.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 7. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o dodjeli Godišnje nagrade Grada Čakovca**

I.

Godišnja nagrada Grada Čakovca dodjeljuje se **UDRUZI »ČAKOVEČKE MAŽORETKINJE«** za iznimno djelovanje u području rada udruga.

II.

Godišnja nagrada Grada Čakovca uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-47
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

75.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 5. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U**o proglašenju Lili Čaki Legenstein počasnim građaninom Grada Čakovca**

Lili Čaki Legenstein proglašava se počasnim građaninom Grada Čakovca.

II.

Lili Čaki Legenstein uručit će se medalja »Počasni građanin Grada Čakovca« na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-39
Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Jurica Horvat

76.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 5. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o dodjeli Nagrade Grada Čakovca za životno djelo

I.

Nagrada Grada Čakovca za životno djelo dodjeljuje se **ANTI DRAGIĆU, prof.**, za dugogodišnji značajan doprinos razvoju i promicanju ugleda i interesa Grada Čakovca.

II.

Nagrada Grada Čakovca za životno djelo uručit će se nasljednicima Ante Dragića na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-40
Čakovec, 12. svibnja 2016.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat**

77.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14) te članka 5. Odluke o javnim priznanjima Grada Čakovca i dodjeli nagrade »Josip Štolcer Slavenski« (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 1/14, 4/15), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj je 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o dodjeli Zlatnika »Grb Grada Čakovca«

I.

Zlatnik »Grb Grada Čakovca« dodjeljuje se **DRUŠTVU »NAŠA DJECA« ČAKOVEC** za dugogodišnji značajan doprinos razvoju i promicanju ugleda i interesa Grada Čakovca.

II.

Zlatnik »Grb Grada Čakovca« uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Čakovca povodom Dana Grada Čakovca.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 061-01/16-01/1
URBROJ: 2109/2-02-16-41
Čakovec, 12. svibnja 2016.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat**

78.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

O D L U K U

o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za poljoprivredu i turizam

Članak 1.

U članku 1. Odluke o osnivanju Odbora za poljoprivredu i turizam (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 6/13 i 1/15 u daljnjem tekstu Odluka) mijenja se točka 1. te glasi:

»1. Nenad Kosi - za predsjednika«

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/84
URBROJ: 2109/2-02-16-06
Čakovec, 12. svibnja 2016.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat**

79.

Temeljem članka 17. stavka 1 Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka

27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Čakovca za vremensko razdoblje od 1.1.2016. do 31.12.2019.

UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

I. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA ČAKOVCA

1. Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)

- Potresi, poplave, suša, ledena kiša, snježni nanosi, tehničko-tehnološke nesreće (odrediti

najrizičnije zone i način djelovanja operativnih kapaciteta)

2. Preventivno djelovanje

- Provođenje sustavne edukacije o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste
- Provođenje aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera za smanjenje rizika od kriznih situacija
- Korištenje EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture
- Provođenje osposobljavanja i vježbi

3. Normiranje (usklađivanje sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite)

- Usvajanje općih akata
- Ustrojavanje Stožera civilne zaštite
- Određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Priprema za izradu Procjene rizika
- Izrada procjene rizika
 - Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)
 - Razmatranje mogućnosti osnivanja zajedničkih operativnih snaga sa susjednim JLS
 - Povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji
 - Sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga

4. Kontinuirani razvoj

- Određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica nositelja i način izvješćivanja
- Uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina
- Razvoj sustava za uzbuđivanje
- Obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- Provođenje osposobljavanja i vježbi

II. RAZRADA SMJERNICA

1. PLANSKI DOKUMENTI

Grad Čakovec ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15)

kao i važeći propisi navedeni u članku 93. *Zakona o sustavu civilne zaštite*.

Grad Čakovec donijet će Procjenu rizika od katastrofa i Plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite* u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa, pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju moguću mjeru Grad Čakovec obavezan je tijekom izrade procjene rizika definirati Zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere, koje se ugrađuju u sve provedbene dokumente prostornog uređenja Grada.

Nakon donošenja procjene rizika, potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite Grada sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i sa ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Do donošenja procjene rizika potrebno je kontinuirano (najmanje tri puta godišnje) ažurirati važeće planske dokumente - Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite te sve prateće Priloge.

Opći akti iz područja civilne zaštite:

Na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Čakovca donosi:

- Procjenu rizika od katastrofa
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite

Gradonačelnik donosi:

- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan vježbi civilne zaštite

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite i Zapovjedništvo civilne zaštite

Stožer zaštite i spašavanja Grada Čakovca stručno je i koordinativno tijelo za upravljanje u kriznim situacijama do osnivanja Stožera civilne zaštite .

Grad Čakovec ima osnovano i imenovano Zapovjedništvo civilne zaštite koje zapovijeda snagama i sredstvima civilne zaštite Grada Čakovca.

U narednom periodu potrebno je (do donošenja Procjene rizika i provedbenih akata za imenovanje):

- Upoznati Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite s novim *Zakonom o sustavu civilne zaštite* (*»Narodne novine«, broj 82/15*) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite,
- Redovito održavati sjednice Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite u cilju operativnosti i spremnosti za reagiranja u uvjetima velikih nesreća i katastrofa
- Predložiti gradonačelniku plan djelovanja civilne zaštite i plan vježbi civilne zaštite

Stožer zaštite i spašavanja i Zapovjedništvo civilne zaštite djeluju do osnivanja Stožera civilne zaštite.

Gradonačelnik odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera.

Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Po imenovanju Stožer civilne zaštite obavlja zadaće temeljem *Zakona o sustavu civilne zaštite* te pravilnicima i nuputcima kojima će se regulirati navedena problematika.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Do donošenja Procjene rizika Grad Čakovec raspolaze s postrojbom civilne zaštite od 85 pripadnika koja je određena odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite.

Odlukom gradonačelnika Grada Čakovca o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Čakovca imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici za 3 kotara i 13 mjesnih odbora na području Grada Čakovca.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike nije provedeno osposobljavanje.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanju u sustavu civilne zaštite
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite

- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za Postrojbu civilne zaštite Grada Čakovca i povjerenike civilne zaštite potrebno je:

- izvršiti smotru i osposobiti postrojbu civilne zaštite opće namjene
- osposobiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike
- održati vježbu civilne zaštite u skladu s donesenim planom
- kontinuirano popunjavati postrojbu civilne zaštite
- opremiti postrojbu civilne zaštite
- osigurati pozivanje obveznika civilne zaštite radi provođenja smotre, vježbi, mobilizacije, i dr.
- osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite

2.3. Operativne snage vatrogastva

Na području Grada Čakovca djeluje 15 DVD +2 IDVD (gospodarstvo) + JVP Čakovec.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite. Temeljnim načelom daljnjeg razvoja vatrogastva na području Grada Čakovca mora biti osiguravanje jednake razine sigurnosti stanovnika i imovine na cjelokupnom vlastitom području, uvažavajući pritom specifičnosti pojedinih područja u pogledu razvoja urbanih odnosno ruralnih sredina te prirodnih obilježja krajolika.

Posebnu pažnju potrebno je dati pripravnosti vatrogasnih postrojbi za sudjelovanje u intervencijama koje se razlikuju od uobičajenih oblika požarnih intervencija, a posebno za tehničke intervencije svih oblika te akcidentne događaje sa potrebom intervencije u zaštiti okoliša.

Smjernice razvoja:

- daljnja aktivna provedba vatrogasnih intervencija
- provođenje preventivnih mjera zaštite od požara
- nabava nedostajuće opreme
- razvijanje ukupnog vatrogastva na području Grada za učinkovitije intervencije u slučaju većih nesreća ili katastrofa, s posebnim naglaskom na intervencije s opasnim tvarima;
- osposobljavanje vatrogasnih kadrova za stjecanje zvanja i specijalnosti;

- organizacija javnih taktičkih vježbi te seminara, stručnih radionica, savjetovanja i radnih sastanaka s pripadnicima zapovjednog kadra u vatrogastvu;
- aktivno sudjelovanje u pripremama i organizaciji vatrogasnih natjecanja;
- aktivno sudjelovanje u konstantnom ažuriranju Plana zaštite od požara Grada Čakovca

2.4. Operativne snage Crvenog križa

Na području Grada Čakovca djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec.

Gradsko društvo Crvenog križa Čakovec temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanje prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Smjernice razvoja:

- kontinuirana edukacija članova
- kontinuirano volontiranje
- priprema seminara, organiziranje i provedba terenskih i pokaznih vježbi
- suradnja i sudjelovanje u operativnim snagama zaštite i spašavanja lokalnih jedinica
- suradnja s ostalim institucijama vezanim uz zaštitu i spašavanje
- nabava nedostajuće opreme

2.5. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisi-

ma kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Grad Čakovec izdvaja iz proračuna za HGSS - Stanicu Čakovec određena financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora o suradnji.

2.6. Udruge

Na području Grada Čakovca djeluju udruge koje su navedene u postojećim planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Po donošenju procjene rizika aktivnosti udruga definirane su u Planu zaštite i spašavanja.

Osposobljavanje članova udruga vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadaće koordinatora na lokaciju su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu
- usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite i djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje djeluju na području Grada Čakovca određene su Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Čakovca.

Zadaće pravnih osoba definirane su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine za Grad Čakovec objavljuju se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/95

URBROJ: 2109/2-02-16-08

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

80.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. alineja 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«,

broj 82/15), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Čakovec (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 6/14) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo sljedeću

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Čakovca

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Čakovca su:

1. Lovačko društvo »Trčka« Čakovec, Ljudevita Gaja 35, Čakovec
2. Lovačko društvo »Zec« Čakovec, Ljudevita Gaja 35, Čakovec
3. Međimurske vode d.o.o., Matice hrvatske 10, Čakovec
4. Međimurje plin d.o.o., Obrtnička 4, Čakovec
5. Gradsko komunalno poduzeće »Čakom« d.o.o. Čakovec, Mihovljanska 10, Mihovljan
6. M grupa, Tome Massaryika 24, Čakovec
7. Rudi - expres d.o.o., Ivana Gundulića 1, Mihovljan, Čakovec
8. Tegra d.o.o., Mihovljanska 70, Čakovec
9. Hidrotehnika d.o.o., Radnička bb, Čakovec
10. Čakovec stan d.o.o. Ivana Mažuranića 2, Čakovec
11. Međimurje graditeljstvo d.o.o., Zagrebačka 42, Čakovec
12. Bager-kop d.o.o., Školska 9, Novo Selo Rok, Čakovec
13. Hilko d.o.o., Dr. Ante Starčević 37, Čakovec
14. Imid d.o.o. Radnička 109, Savska Ves
15. Mesna industrija Vajda d.d. Čakovec, Zagrebačka 4, Čakovec 40
16. Čakovečki mlinovi d.d., Mlinska 1, Čakovec
17. Perutnina Ptuj-Pipo d.o.o. Čakovec, Rudolfa Steinera 7, Čakovec
18. Tvornica stočne hrane d.d. Čakovec, Dr. Ivana Novaka 11, Čakovec
19. Smještajni kapaciteti:
 - Graditeljska škola Čakovec, Športska 1, Čakovec
 - I. Osnovna škola Čakovec, Kralja Tomislava 43, Čakovec
 - II. Osnovna škola Čakovec, Trg Pape Ivana Pavla II, Čakovec
 - Područna škola Novo Selo Rok, Maršala Tita 47, Novo Selo Rok.

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Čakovca.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvod iz Plana zaštite i spašavanja koje sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Grad Čakovec podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka gradonačelnika o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Čakovca (KLASA: 021-05/13-01/272, URBROJ: 2109/02-01-13-03 od 14.11.2013.)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/96

URBROJ: 2109/2-02-16-08

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

81.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst i 1/14), Gradsko vijeće

Grada Čakovca, na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2016., donijelo je sljedeću

O D L U K U**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj**

I.

Ovom Odlukom daje se suglasnost Gradu Čakovcu za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Grad Čakovec za investiciju »Izgradnja i opremanje Sportskog doma u Ivanovcu«.

II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u prvom stavku ove točke, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost Gradu Čakovcu za prijavu na natječaj.

III.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Kratki opis projekta, broj 01/2016, svibanj 2016., koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Kratki opis projekta, broj 01/2016, svibanj 2016., navedeni su svi bitni podaci o projektu: naziv projekta/operacije, naziv korisnika, kratki opis projekta, društvena opravdanost projekta/operacije, financijski kapaciteti korisnika i analiza troškova, ljudski kapaciteti za provedbu operacije/projekta, način održavanja i upravljanja projektom/operacijom, doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta te usklađenost projekta sa razvojnom dokumentacijom i Prostornim planom Grada Čakovca.

IV.

Ova Suglasnost izdaje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u točki I. ove Odluke na natječaj za Mjeru 07, podmjera 7.4, tip operacije 7.4.1 Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/122

URBROJ: 2109/2-02-16-03

Čakovec, 12. svibnja 2016.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Horvat

AKTI GRADONAČELNIKA

12.

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a u skladu s Odlukom o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Grad Čakovec (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 06/14), članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - proć. tekst, 1/14) i članka 8. Poslovnika gradonaćelnikovog stručnog kolegija (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09), gradonaćelnik Grada Čakovca je na svom 20. stručnom kolegiju održanom 5. svibnja 2016., donio sljedeću

ODLUKU

o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

Ćlanak 1.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se za svaki kotar i mjesni odbor na području Grada Čakovca.

Ćlanak 2.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuju se:

1. Gradski kotar istok

Povjerenik civilne zaštite: Ivan Zrna, Ćakovec, Slavka Kolarica 78.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Josip Źeleznjak, Ćakovec, Koće Racina 18.

2. Gradski kotar zapad

Povjerenik civilne zaštite: Štefanića Damjanović, Ćakovec, Janka Slogara 8.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Ivanka Schranz, Ćakovec, Vukovarska 9.

3. Gradski kotar jug

Povjerenik civilne zaštite: Miljenko Zorko, Ćakovec, Travnik 3.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Radojka Magić, Ćakovec, Dr. F. Debana 15.

4. Mjesni odbor Ivanovec

Povjerenik civilne zaštite: Tihomir Źbulj, Ivanovec, Augusta Šenoa 16.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Duško Smolković, Ivanovec, Zagrebaćka 67.

5. Mjesni odbor Krištanovec

Povjerenik civilne zaštite: Dušan Mikolaj, Krištanovec 95.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Franjo Mikolaj, Krištanovec 27.

6. Mjesni odbor Kuršanec

Povjerenik civilne zaštite: Petra Horvat, Kuršanec, Glavna 35.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Sanimir Štefićar, Kuršanec, Glavna 59.

7. Mjesni odbor Maćkovec

Povjerenik civilne zaštite: Josip Varga, Maćkovec, Bana Josipa Jelaćića 156.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Dragutin Balog, Maćkovec, Balogovec 91.

8. Mjesni odbor Mihovljan

Povjerenik civilne zaštite: Josip Jezernik, Mihovljan, Prvomajska 96.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Marijan Turk, Mihovljan, V. Nazora 55.

9. Mjesni odbor Novo Selo na Dravi

Povjerenik civilne zaštite: Zoran Korpar, Novo Selo na Dravi, Prvomajska 141.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Antonija Zanjko, Novo Selo na Dravi, Prvomajska 123.

10. Mjesni odbor Novo Selo Rok

Povjerenik civilne zaštite: Miroslav Novak, Novo Selo Rok, Maršala Tita 5.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Josip Huzjak, Novo Selo Rok, Ive Lola Ribara 18.

11. Mjesni odbor Šandorovec

Povjerenik civilne zaštite: Dejan Tomašić, Šandorovec, Radnićka 14.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Ivan Hlapćić, Šandorovec, Prvomajska 14.

12. Mjesni odbor Savska Ves

Povjerenik civilne zaštite: Predrag Vabec, Savska Ves, Radnićka 120.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Daniel Novak, Savska Ves, Radnićka 25.

13. Mjesni odbor Slemenice

Povjerenik civilne zaštite: Mladen Domjanić, Slemenice, Slemenice 37.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Marijan Damiš, Slemenice, Slemenice 42.

KLASA: 021-05/16-01/97

URBROJ: 2109/2-01-16-05

Čakovec, 5. svibnja 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

14. Mjesni odbor Totovec

Povjerenik civilne zaštite: Milan Horvat, Totovec, M.Kovača 23.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Marta Topličanec, Totovec, Marka Kovača 24.

13.

Na temelju stavka 4. članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 82/10), članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - proč. tekst, 1/14) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09), gradonačelnik Grada Čakovca je na svom 20. stručnom kolegiju održanom 5. svibnja 2016., donio

15. Mjesni odbor Žiškovec

Povjerenik civilne zaštite, Dragutin Vugrinec, Žiškovec 48.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Nikola Lesjak, Žiškovec 67.

P L A N

pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca

16. Mjesni odbor Štefanec

Povjerenik civilne zaštite: Dejan Hrastić, Štefanec, Zrinskih 71.

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Vlado Jančec, Štefanec, Zrinskih 37.

I.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi gradonačelnik Grada Čakovca.

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite.

II.

Pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca nalaže gradonačelnik ili po ovlaštenju gradonačelnika, načelnik Stožera ili zamjenik načelnika Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca.

Članak 4.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

III.

Članovi Stožera pozivaju se, u pravilu, putem Županijskog centra 112.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Stožera zaštite i spašavanja obavlja viši referent gradonačelnika.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Čakovca.

V.

Pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca:

1. Organizacijom pozivanja mora se osigurati članovima Stožera zaštite i spašavanja uručenje poziva najkasnije u vremenu od M + 0,30;
2. Članove Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca poziva nadležni ŽC 112 temeljem

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

- usmene ili pisane zapovjedi gradonačelnika ili osobe koju on ovlasti;
3. Zapovijed za pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca fax uređajem se dostavlja ŽC 112;
 4. ŽC 112 poziva i aktivira članove Stožera zaštite i spašavanja putem mobilne ili fiksne telefonije;
 5. Po izvršenom pozivanju i aktiviranju, ŽC 112 usmeno, putem telefona o tome obavještava gradonačelnika Grada Čakovca;
 6. Po primitku poziva članovi Stožera se moraju žurno javiti na mjesto okupljanja
 7. Mjesto okupljanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca, u pravilu, je:
 - zgrada Gradske uprave, K. Tomislava 15., Čakovec
 - pričuvna lokacija je sjedište Gradskog komunalnog poduzeća Čakom d.o.o., Mihovljanska 10, Mihovljan.

VI.

Izrada i dostava plana pozivanja i aktiviranja

1. Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja izrađuje gradonačelnik Grada

Čakovca u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Čakovec.

2. Jedan primjerak Plana pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca dostavlja se na postupanje ŽC 112.

VII.

Prilozi Plana pozivanja i aktiviranja:

Prilog 1. Podsjetnik za izvršitelja Plana pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja

Prilog 2. Popis članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca s kontakt podacima.

Prilog 3. Popis odgovornih osoba Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Čakovec

VIII.

Ovaj Plan objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/98
URBROJ: 2109/2-01-16-05
Čakovec, 5. svibnja 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

Prilog 1. Podsjetnik za izvršitelja Plana pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja

Vrijeme M + 0	Zadaća	Postupak	Izvršitelj	Napomena
	Izraditi Odluku o pozivanju-aktiviranju Stožera		Načelnik Stožera Zamjenik načelnika Stožera	
	Dostaviti Odluku o pozivanju-aktiviranju Zapovjedništva Centru 112	Faksom Odluku dostaviti ŽC 112	administrativni djelatnik Stožera	
	Pripremiti radni prostor za rad Stožera	Pozvati ostale gradske službe	zamjenik načelnika	
	Prihvatanje članova Stožera i upoznavanje sa situacijom		Načelnik Stožera	

Prilog 2: Popis članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Čakovca

RB	Ime i prezime	Funkcija	Adresa stanovanja	Broj telefona	Broj mobitela	Mjesto rada		Broj telefona
						Pravna osoba	Adresa	
1.	Mario Medved	Načelnik Stožera	Hrvatskih branitelja 4, 40000 Čakovec	040/364-324	098/393-046	Grad Čakovec	Kralja Tomislava 15, 40000 Čakovec	040/314-955 098/393-046
2.	Mladen Kanižaj	Član	Miroslava Krleže 3, 40323 Prelog	040/646-669	098/953-1793	JVP Grada Čakovca	Stjepana Radića 5, 40000 Čakovec	099/635-5233
3.	Ladislav Soke	Član	Čakovečka 16, Vrhovljan	040/868-694	091/112-1145	DUZS	Zrinsko-Frankopana 9, 40000 Čakovec	040/370-112
4.	Dragutin Kopasić	Član	Braće Radića 73, Donji Vidovec	040/615-116	099/310-9360	Županijska bolnica Čakovec	Ivana Gorana Kovačića 1e 40000 Čakovec	099/310-9360
5.	Alan Resman	Član	Marije Zidarić 7, 40000 Čakovec	/	099 439 25 29	Medimurska županija	Rudera Boškovića 2, 40 000 Čakovec	040/374-254
6.	Slobodan Veinović	Član	Marije Zidarić 9, 40000 Čakovec	/	098/241-636	Grad Čakovec	Kralja Tomislava 15, 40000 Čakovec	040/314-939 098 241-636
7.	Antonija Canjuga	Član	Zagrebačka 15, 42000 Varaždin	042/313-097	099/639-1324	Centar za socijalnu skrb Čakovec	Jakova Gotovca 7, 40000 Čakovec	040/391-926
8.	Romano Bogdan	Član	Miroslava Krleže 53, 40000 Čakovec	040/364-605	099/269-3059	Grad Čakovec	Kralja Tomislava 15 40000 Čakovec	040/314-962 099/269-3059
9.	Ninoslav Šipoš	Član	Buzovečka 19, 40000 Čakovec		098/242-787	Grad Čakovec	Kralja Tomislava 15 40000 Čakovec	040/314-920
10.	Lidija Vrbanc Megla	Član	V.Lisinski 43, 40000 Čakovec	040/359-574	095/558-811	Zavod za javno zdravstvo MŽ	Ivana Gorana Kovačića 1e 40000 Čakovec	099/802-0731 040/310-337
11.	Karmen Franin	Član	Lavoslava Ružičke 30, 40000 Čakovec	040/390-342	099/736-8461	Čakra	Kralja Tomislava 15 40000 Čakovec	040/314-950
12.	Krešimir Jurčević	Član	O. Keršovanija 4, 40000 Čakovec	040/855-500	099/268-3965	PU Medimurska	Jakova Gotovca 7 40000 Čakovec	099/268-3965

Prilog 3. Pregled odgovornih osoba Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Čakovec

R.br.	Ime i prezime odgovorne osobe	Broj telefona /mobitela posao	Adresa stanovanja	Broj telefona
1.	Ladislav Soke, mag.ing.el.-Pročelnik	040/ 370 - 116 040/ 311- 320	Čakovečka 16, Vrhovljan, 40313 Sv. Martin na Muri	040/ 868-694 091/1121-145
2.	Marijan Hrkač, prof.-voditelj Županijskog Centra 112	040/ 370 - 114 040/ 311 - 320	-	-
3.	mr. sc. Ferid Kašmo-voditelj Odjela za preventivne i planske poslove	040/ 370 - 115 040/ 311 - 320	M.P. Miškine 40 Varaždin	099 311 84 72

14.

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14 i 154/14), 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13, 3/13 - proć. tekst i 1/14) i članka 8. Poslovnika gradonaćelnikovog stručnog kolegija (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09), gradonaćelnik Grada Čakovca je na svom 20. stručnom kolegiju održanom 5. svibnja 2016., donio sljedeći

P R A V I L N I K**o organizaciji zaštite na radu u gradskoj upravi
Grada Čakovca****I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Pravilnikom o organizaciji zaštite na radu u gradskoj upravi Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se i razrađuje organizacija provedbe zaštite na radu, pravila zaštite na radu te prava, obveze i odgovornost ugovorne pravne osobe iz područja zaštite na radu, stručnjaka, povjerenika zaštite na radu, ovlaštenika i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu i propisima donesenima na temelju njega, Pravilnikom o unutarnjem redu i radu gradske Uprave Grada Čakovca, sukladno djelatnosti, tehnologiji, sredstvima rada i broju zaposlenih, a na temelju procjene rizika.

(2) Odredbe ovog Pravilnika odnose se na:

- službenike
- vanjske suradnike
- stručno osposobljavanje i javne radove
- studente i ućenike na praktičnom radu
- posjetitelje

(3) Ovim Pravilnikom utvrđuju se odredbe u svezi s:

- izradom procjene rizika na radu
- organiziranjem i provedbom zaštite na radu
- osposobljavanjem radnika za rad na siguran način
- obavješćivanjem i savjetovanjem u svezi sa zaštitom na radu
- organizacijom i djelovanjem odbora za zaštitu na radu
- poslovima s posebnim uvjetima rada
- posebno osjetljivim skupinama radnika
- sredstvima rada, osobnom zaštitnom opremom i mjestima rada
- stresom na radu ili u vezi s radom
- zaštitom od požara i eksplozije, neposrednog i značajnog rizika, evakuacijom i spašavanjem
- pružanjem prve pomoći

- zaštitom nepušaća te zabranom uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti
- ispravama, evidencijama i izvještajima
- zdravstvenom zaštitom na radu
- pravima, obvezama i odgovornostima radnika
- povjerenikom i ovlaštenikom za zaštitu na radu, i
- nadzorom.

Članak 2.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: Grad) osigurava primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu u skladu s općim načelima prevencije.

II. IZRADA PROCJENE RIZIKA NA RADU

Članak 3.

(1) Grad je obavezan izraditi procjenu rizika temeljem koje će se primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne postupke, odnosno metode, kako bi se otklonila ili svela na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka ozljede na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi se na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurala bolju razinu zaštite na radu.

(2) Grad će izradu procjene rizika ugovoriti sa pravnom osobom ovlaštenom za izradu procjene rizika od strane nadležnog ministarstva.

**III. ORGANIZIRANJE I PROVEDBA ZAŠTITE
NA RADU**

Članak 4.

(1) Poslove zaštite na radu za Grad obavlja ovlaštena pravna osoba temeljem Ugovora, stručnjak zaštite na radu, povjerenik i ovlaštenik zaštite na radu.

(2) Ovlaštena pravna osoba i stručnjak zaštite na radu obavljaju poslove organizacije zaštite na radu:

- daju stručnu pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjereniku radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- sudjeluju u postupku izrade procjene rizika,
- vrše unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te potiču i savjetuje pri otklanjanju nedostataka u zaštiti na radu utvrđenih unutarnjim nadzorom,
- prikupljaju i analiziraju podatke u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom
- pripremaju propisane prijave ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrađuje izvješća za potrebe Grada

- surađuju s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada,
- osposobljava radnike za rad na siguran način,
- ovlaštena pravna osoba zaštite na radu osposobljava povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaže u njihovom djelovanju,
- sudjeluje u radu Odbora za zaštitu na radu,
- surađuje prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, kao i osobne zaštitne opreme,
- sudjeluje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl.
- ostale poslove zaštite na radu u skladu s potrebama.

Članak 5.

(1) Grad poslove provedbe zaštite na radu prenosi na ovlaštenike koji su, zajedno sa stručnjakom i povjerenikom zaštite na radu, zadužen za provedbu pravila zaštite na radu. Prava i obveze ovlaštenika uključuju:

- da radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika,
- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati,
- isključe iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika,
- u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika,
- nadzire da zaposlenici rade u skladu s pravilima zaštite na radu i uputama poslodavca, te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu,
- osigura potreban broj zaposlenika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, kao i za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu,
- osiguraju da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad zaposlenicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalje s mjesta rada.

(2) Ovlaštenikom za poslove provedbe zaštite na radu imenuju se pročelnica UO za financiranje.

(3) Ovlaštena pravna osoba za zaštitu na radu dužna je osposobiti ovlaštenike za zaštitu na radu prema programu osposobljavanja ovlaštenika.

(4) O osposobljavanju ovlaštenika za zaštitu na radu sastavlja se zapisnik o osposobljenosti ovlaštenika za zaštitu na radu. Obrazac za sastavljanje zapisnika nalazi se u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio (obrazac ZOOP).

IV. OSPOSABLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 6.

(1) Ovlaštena pravna osoba zaštite na radu, izrađuje programe osposobljavanja te provodi osposobljavanje radnika za rad na siguran način za sve radnike u skladu s procjenom rizika te vodi evidenciju o istome.

(2) U roku od 30 dana od zasnivanja radnog odnosa radnik mora biti osposobljen za rad na siguran način i dobiti potvrdu o osposobljenosti.

(3) O osposobljavanju radnika za rad na siguran način sastavlja se zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način koji sastavljaju i potpisuju neposredni ovlaštenik osposobljavanog radnika, radnik i poslodavac. Obrazac za sastavljanje zapisnika nalazi se u prilogu ovoga Pravilnika i čini njegov sastavni dio (obrazac ZOS)

(3) Svaki radnik Grada mora biti osposobljen za rad na siguran način prije samostalnog obavljanja dužnosti.

(4) Program osposobljavanja radnika se sastoji od teoretskog osposobljavanja koje se provodi za sve radnike ovisno o poslovima koje će obavljati i praktičnog osposobljavanja na mjestu rada, osim za poslove s malim rizicima za koje je dovoljno provesti teoretsko osposobljavanje.

(5) Zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način pohranjuje se u personalni dosje, a kopije se pohranjuju u zbirci isprava zaštite na radu kod povjerenika zaštite na radu.

V. OBAVJEŠĆIVANJE I SAVJETOVANJE

Članak 7.

Poslodavac je obavezan obavijestiti radnike, stručnjaka, povjerenika radnika za zaštitu na radu, ovlaštenika zaštite na radu i druge osobe o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika.

VI. ODBOR ZAŠTITE NA RADU

Članak 8.

(1) Poslodavac odlukom osniva Odbor zaštite na radu Grada Čakovca.

(2) Poslovi Odbora zaštite na radu su stalno unapređivanje zaštite na radu, planiranje i nadzor primjene

pravila zaštite na radu, organizacije obavljanja poslova zaštite na radu, obavješćivanja i osposobljavanja u vezi sa zaštitom na radu, te prevencije rizika na radu i u vezi s radom i njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

(3) Odbor čine predstavnik ugovorne pravne osobe zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine rada izabran u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku izbora doktora specijalista medicine rada (»Narodne novine«, broj 12/14 i 149/14), te ovlaštenik za zaštitu na radu.

(4) Sjednice Odbora sazivaju se svaka tri mjeseca, osim u slučaju smrtno ili teške ozljede na mjestu rada, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, kada je obavezno sazivanje sjednice u roku od dva radna dana od nastanka ozljede.

(5) O radu Odbora obavezno se vodi zapisnik.

(6) Članovi Odbora ne primaju naknadu za svoj rad.

VII. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 9.

(1) Prema procjeni rizika u Gradu poslova s posebnim uvjetima rada nema, međutim određeni broj zaposlenika je izložen rizicima koji su definirani u Pravilniku o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (»Narodne novine«, broj 69/05 i 71/14), te je za njih potrebno provođenje dodatnih mjera zaštite u skladu s izrađenom procjenom rizika i navedenim Pravilnikom. Navedene dodatne mjere zaštite provode se planiranjem aktivnosti radnika Grada, poštovanjem ergonomskih zahtjeva i priznatih pravila te informiranjem o sigurnosti i zdravlju na radnom mjestu u sklopu osposobljavanja za rad na siguran način kao i preventivnim medicinskim pregledima svake dvije godine za radnike koji koriste korekcijska pomagala, odnosno na zahtjev radnika, zbog tegoba koje bi mogle biti posljedica rada s računalom, tj. sa zaslonom.

(2) Kako bi se smanjilo opterećenje pri radu sa zaslonom poslodavac mora planirati aktivnosti radnika na takav način da se rad sa zaslonom tijekom rada periodički izmjenjuje s drugim aktivnostima. Ukoliko ne postoji mogućnost promjene aktivnosti radnika, odnosno radnik nema spontanih prekida tijekom rada, poslodavac mu ovisno o težini radnih zadataka i posljedičnog vidnog i statodinamičnog napora tijekom svakog sata rada mora osigurati odmore u trajanju od najmanje 5 minuta i organizirati vježbe rasterećenja. Način provedbe odmora i vježbi mora biti primjeren stručnim doktrinama sukladno preporukama specijalista medicine rada.

(3) Primjeri vježbi rasterećenja, opuštanja, razgibanja i istezanja nalaze se u prilogu ovog Pravilnika i čine njegov sastavni dio.

VIII. POSEBNO OSJETLJIVE SKUPINE RADNIKA

Članak 10.

(1) Grad je u slučaju zapošljavanja posebno osjetljivih skupina radnika dužan osigurati tim skupinama radnika posebnu zaštitu na radu u vidu prilagodbe radnih uvjeta ili organizacije radnog vremena.

(2) Posebno osjetljive skupine radnika su maloljetni radnici, trudne radnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti te radnici kod kojih je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti.

(3) Poslovi koji su rizični za posebno osjetljive skupine radnika navedeni su u procjeni rizika.

IX. SREDSTVA RADA, OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA I MJESTA RADA

Članak 11.

(1) Mjesta rada koja se koriste moraju u svakom trenutku biti sigurna, održavana, prilagođena za rad i u ispravnom stanju, u skladu s pravilima zaštite na radu.

(2) Ukoliko u građevinama namijenjenima za rad nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost za sigurnost i zdravlje radnika, obvezno je u istima obustaviti rad.

(3) Sredstva rada i osobna zaštitna oprema u uporabi moraju u svakom trenutku biti sigurni, održavani, prilagođeni za rad i u ispravnom stanju te se koristiti u skladu s pravilima zaštite na radu, tehničkim propisima i uputama proizvođača tako da u vrijeme rada ne ugrožavaju radnike.

(4) Stručnjak, povjerenik zaštite na radu, odnosno ovlaštenici za zaštitu na radu obvezni su isključiti iz uporabe sredstva rada i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika.

Članak 12.

(1) Prema procjeni rizika na radnim prostorima Grada uz opće poznate strojeve i uređaje ne postoje posebni uređaji s povećanim opasnostima.

(2) Grad je obavezan obaviti ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima bar jednom u dvije godine od strane ovlaštene osobe, te o tome voditi propisanu evidenciju.

(3) Uz ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima Grad je obavezan vršiti i redovito ispitivanje elektroinstalacija, gromobranskih instalacija, vatrogasnih aparata i unutarnje hidrantske mreže u skladu s važećim propisima.

Članak 13.

U skladu s procjenom rizika i Pravilnikom o uporabi osobnih zaštitnih sredstava (»Narodne novine«, broj

39/06 i 71/14), za radna mjesta na kojima je potrebna uporaba osobnih zaštitnih sredstava, popis sredstava s rokom trajanja nalazi se u prilogu ovog Pravilnika.

Članak 14.

Grad je obvezan ispitivati radni okoliš na mjestima rada na kojima je potrebno osigurati odgovarajuću rasvjetu i na mjestima na kojima pri radu postoji izloženost opasnim zračenjima u skladu s procjenom rizika.

X. STRES NA RADU ILI U VEZI S RADOM

Članak 15.

(1) Obvezno je provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

(2) Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, obvezno je posebnu pozornost usmjeriti na organizaciju rada i radnih postupaka (radno vrijeme, stupanj samostalnosti, podudarnost između vještine radnika i potreba posla, radno opterećenje i dr.), komunikaciju (neizvjesnost o tome što se očekuje od posla, izgledi za očuvanjem posla ili nadolazeće promjene i sl.) i subjektivne čimbenike (emocionalni i društveni pritisci, osjećaj nemoći, osjećaj da nema dovoljno podrške i sl.).

(3) Radnici su dužni postupati u skladu s uputama za sprječavanje, uklanjanje ili smanjivanje stresa na radu ili u vezi s radom, surađivati s pročelnikom upravnog odjela i ovlaštenikom za provedbu zaštite na radu radi sprječavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

XI. SIGURNOSNI ZNAKOVI, PISANE OBAVIJESTI I UPUTE

Članak 16.

(1) Stručnjak zaštite na radu je obvezan na mjestima rada i sredstvima rada trajno postaviti sigurnosne znakove na vidljivom mjestu.

(2) Sigurnosni znakovi koji moraju biti postavljeni u skladu s propisima su:

- znakovi za označavanje vatrogasne opreme i unutarnje hidrantske mreže
- znakovi za označavanje opreme za prvu pomoć
- znakovi za označavanje evakuacijskih putova i izlaza u nuždi
- znakovi opasnosti - opasnost od električne struje

- znakovi zabrane pušenja
- plakati s grafičkim prikazom znakova za uzbuđivanje građana koji se emitiraju putem sirena.

XII. ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJE, NEPOSREDNOG I ZNAČAJNOG RIZIKA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 17.

(1) Planom evakuacije i spašavanja određeni su djelatnici koji su zaduženi za provođenje mjera zaštite od požara, te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje.

(2) Stručnjak zaštite na radu dužan je upoznati radnike Grada s planom evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja, te organizirati i provoditi praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jednom u dvije godine.

(3) U slučaju izvanrednog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i ostalih osoba prisutnih na mjestima rada Grada neposredni voditelji evakuacije i spašavanja, dužni su organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje u skladu s planom evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja.

(4) Svi radnici Grada dužni su održavati prohodnost evakuacijskih i požarnih putova, a stručnjak zaštite na radu dužan je kontrolirati održavanje prohodnosti evakuacijskih i požarnih putova.

(5) Organizacija, osposobljenost i oprema zaposlenika osposobljenih za provođenje mjera zaštite od požara, kao i ostale odredbe, obveze i odgovornosti u svezi sa zaštitom od požara uređuju se posebnim aktom.

XIII. PRUŽANJE PRVE POMOĆI

Članak 18.

(1) Grad posebnim aktom imenuje zaposlenike zadužene i osposobljene za pružanje prve pomoći.

(2) Svaki upravni odjel Grada je dužan predložiti radnika koji će biti osposobljen i zadužen za pružanje prve pomoći.

(3) U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvijestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći i neposrednog rukovoditelja.

(4) Radnik osposobljen za pružanje prve pomoći dužan je bez odgode doći na mjesto događaja, te:

- ukloniti izvor opasnosti, a ako to nije u mogućnosti, evakuirati radnika iz prostora u kojem je došlo do ozljede
- organizirati pružanje prve pomoći
- prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć ili organizirati prijevoz ozlijeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu

- o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

(5) Sredstva i oprema za pružanje prve pomoći nalaze se na dostupnom mjestu, zaštićena od neovlaštenog korištenja, kod voditelja Odsjeka za komunalno i prometno redarstvo, a vrsta i količina sanitetskog materijala je u skladu s Pravilnikom o pružanju prve pomoći radnicima (»Narodne novine«, broj 56/83, 59/96 i 71/14).

XIV. ZAŠTITA NEPUŠAČA TE ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLNIH PIĆA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 19.

(1) Grad je dužan donijeti Odluku o provedbi mjera zaštite na radu zabrane pušenja i zabrane uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti na mjestima rada kojom je određena provedba mjera zaštite na radu u svezi zaštite nepušača te zabrane uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti.

(2) Grad je obavezan provoditi zaštitu nepušača od djelovanja duhanskog dima. Zabranjeno je pušenje na radnim sastancima. Zabranjeno je pušenje na svim objektima u vlasništvu Grada.

(3) Svi radnici Grada u vrijeme rada ne smiju biti pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti niti ih smiju unositi na mjesto rada.

(4) Stručnjak, povjerenik i ovlaštenik zaštite na radu obavezani su provoditi zabranu zlouporabe alkoholnih pića i sredstava ovisnosti na mjestu rada prikladnim mjerama poput obavješćivanja radnika o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost, suradnjom sa specijalistom medicine rada pri provođenju mjera sprječavanja zlouporabe sredstava ovisnosti, sprječavanjem konzumacije alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provođenjem zabrane njihovog unošenja u radne prostorije i prostore, provođenje programa prevencije ovisnosti na mjestu rada, u skladu s utvrđenim potrebama.

(5) Stručnjak zaštite na radu dužan je pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (provođenje postupka uz pristanak radnika, način provjere, vrsta testa ili aparata, način bilježenja i potvrđivanja rezultata, postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri) i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.

(6) Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja.

(7) Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom.

(8) Ako radnik odbije pristupiti provjeri, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

(9) Stručnjak zaštite na radu, odnosno povjerenik za provedbu poslova zaštite na radu je obavezan udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sve dok je pod njihovim utjecajem.

(10) Ako radnik odbija napustiti mjesto rada udaljit će ga nadležna redarstvena služba.

(11) Povjerenik zaštite na radu ne smije provjeravati je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

XV. ISPRAVE, EVIDENCIJE I OBAVIJESTI

Članak 20.

Svi doneseni akti iz područja zaštite na radu u vidu elaborata o procjeni rizika, analiza, nalaza, zapisnika, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbi, stručnih mišljenja, izvještaja i drugih isprava na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu, evidentiraju se, pohranjuju i čuvaju u zbirci isprava zaštite na radu kod stručnjaka zaštite na radu i arhivi Grada.

XVI. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA RADU

Članak 21.

(1) Grad je obavezan osigurati radnicima zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima su izloženi na radu.

(2) Grad ugovara usluge medicine rada sa zdravstvenom ustanovom koja obavlja poslove medicine rada ili specijalistom medicine rada u privatnoj praksi, u skladu s propisima o zdravstvenoj zaštiti i zdravstvenom osiguranju.

(3) Radi osiguranja zdravstvenog nadzora primjerenog rizicima za sigurnost i zdravlje na radu kojima je izložen radnik, Grad je obavezan radniku, jednom u 2 godine, na njegov zahtjev osigurati zdravstveni pregled.

(4) Zdravstvena zaštita se ostvaruje suradnjom Grada, stručnjaka za zaštitu na radu i radnika Grada s izabranom ustanovom medicine rada.

XVII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Članak 22.

Obveze i odgovornosti svih radnika Grada su:

- poduzimati, provoditi i držati se svih propisanih mjera zaštite na radu na radnom mjestu i u radnom prostoru
- osposobljavati se za rad na siguran način u skladu sa svim važećim pravilima i smjernicama
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu
- prije početka rada pregledati mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijestiti nadređene, stručnjaka, povjerenika ili ovlaštenika zaštite na radu
- pravilno koristiti sredstva rada
- pravilno koristiti propisanu osobnu zaštitnu opremu
- odmah obavijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, povjerenika zaštite na radu o svakoj situaciji koju smatra značajnim i izravnim rizikom za sigurnost i zdravlje, o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju, kao i o bilo kojem uočenom nedostatku u organiziranju i provedbi zaštite na radu
- posao obavljati u skladu s pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama
- prije odlaska s mjesta rada ostaviti sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada
- surađivati s poslodavcem, stručnjakom zaštite na radu, njegovim ovlaštenicima, povjerenikom zaštite na radu, i specijalistom medicine rada.

Članak 23.

(1) Za osiguravanje financijskih sredstava za provođenje propisanih mjera zaštite na radu odgovoran je poslodavac.

(2) Za organizaciju zaštite na radu odgovoran je poslodavac i stručnjak zaštite na radu.

(3) Za provedbu mjera zaštite na radu tijekom obavljanja radnih zadataka odgovoran je ovlaštenik za provedbu zaštite na radu.

XVIII. POVJERENIK ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 24.

(1) Prijedlog o imenovanju povjerenika za zaštitu na radu daje poslodavac.

(2) Povjerenik radnika za zaštitu na radu obavezan je štititi interese radnika na području zaštite na radu te pratiti primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.

(3) Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo podnositi prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu, zahtijevati poduzimanje odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika, podnositi pričužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu,

sudjelovati u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije u radni proces te poticati na provedbu zaštite na radu, biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu, izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju iz zaštite na radu, primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi stručnjaku zaštite na radu ili ovlaštenicima zaštite na radu, izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika, prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor, pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu, stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad, staviti prigovor na inspekcijski nalaz, svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu te obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

(4) Povjerenik radnika za zaštitu na radu dužan je i sudjelovati u radu Odbora za zaštitu na radu Grada Čakovca.

(5) Ovlaštena pravna osoba za zaštitu na radu dužna je osposobiti povjerenika za zaštitu na radu prema programu osposobljavanja povjerenika.

(6) O osposobljavanju povjerenika za zaštitu na radu sastavlja se zapisnik o osposobljenosti povjerenika za zaštitu na radu.

XIX. NADZOR

Članak 25.

(1) Radi poboljšanja zaštite na radu u Gradu, ovlaštena pravna osoba zaštite na radu savjetuje gradonačelnika, stručnjaka zaštite na radu, pročelnike upravnih odjela, ovlaštenike zadužene za provedbu mjera zaštite na radu, te po potrebi i ostale radnike o potrebnim mjerama zaštite na radu propisanim zakonom, podzakonskim aktima te prihvaćenim pravilima struke.

(2) Ukoliko ovlaštena pravna osoba zaštite na radu ili ovlaštenici zaduženi za provedbu zaštite na radu uoče nepravilnosti ili nedostatke u svezi sa zaštitom na radu, dužni su o tome neposredno obavijestiti, stručnjaka zaštite na radu i pročelnika upravnog odjela u kojem je uočena nepravilnost ili nedostatak.

(3) Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite na radu, ovlaštena pravna osoba zaštite na radu, odnosno ovlaštenici zaduženi za provedbu mjera zaštite na radu imaju pravo udaljiti radnika s radnog mjesta, ako se utvrdi da svojim postupcima krši propisana pravila zaštite na radu, te o tome obavijestiti stručnjaka zaštite na radu i pročelnika upravnog odjela u kojem je radnik zaposlen. Kršenje pravila zaštite na radu posebno se odnosi na nepravilno korištenje ili korištenje neispravne radne opreme i ostalih sredstava rada, nekorištenje odnosno nepravilno korištenje osobne zaštitne opreme, te konzumiranje alkoholnih pića i/ili drugih sredstava ovisnosti.

(4) Ovlaštena pravna osoba zaštite na radu, stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici zaduženi za provedbu mjera zaštite na radu imaju pravo i dužni su narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se ugrožava sigurnost, život i zdravlje ljudi, i/ili sigurnost imovine. Također su dužni iz uporabe isključiti svaku radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna.

(5) Ovlaštena pravna osoba zaštite na radu može prilikom obavljanja unutarnjeg nadzora nad provedbom mjera zaštite na radu obaviti provjeru znanja radnika o pravilima zaštite na radu, te o radu na siguran način, te ukoliko radnik pokaže nepoznavanje, uputiti istoga na dodatnu obuku.

XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Sastavni dio ovog Pravilnika su prilozi:

1. Obrazac Zapisnika o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način
2. Program osposobljavanja ovlaštenika, povjerenika radnika za zaštitu na radu
3. Obrazac Zapisnika o osposobljenosti za obavljanje poslova ovlaštenika/povjerenika za zaštitu na radu
4. Popis poslova na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna sredstva i popis sredstava s rokom trajanja
5. Vježbe rasterećenja, opuštanja, razgibavanja i istežanja

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

Prilozi Pravilnika mogu se dobiti na uvid u Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo u Gradu Čakovcu, K. Tomislava 15.

KLASA: 021-05/16-01/86
URBROJ: 2109/2-01-16-05
Čakovec, 5. svibnja 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

15.

Temeljem članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - proč. tekst, 1/14) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09), gradonačelnik Grada Čakovca je na svom 20. stručnom kolegiju održanom 5. svibnja 2016., donio sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Stavlja se van snage Zaključak o uvjetima za postavljanje reklamnih naprava na području grada Čakovca, KLASA: 350-01/99-01/38, URBROJ: 2109/2-05-99-01 od 28.12.1999.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/94
URBROJ: 2109/2-01-16-03
Čakovec, 5. svibnja 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

16.

Temeljem članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - proč. tekst, 1/14), članka 16. stavka 5 Odluke o porezima (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 7/14 i 5/15) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 10/09), gradonačelnik Grada Čakovca je na svom 20. stručnom kolegiju održanom 5. svibnja 2016., donio sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Određuje se visina naknade za korištenje javne površine za vrijeme održavanja manifestacija »Dan Grada Čakovca« i »Antunovsko proštenje« u iznosu koji je određen Cjenikom korištenja javnih površina za vrijeme održavanja programa u organizaciji Turističke zajednice Grada Čakovca, od 21. svibnja 2015.

II.

Izlagачima tematskih izložbi javna površina dodjeljuje se besplatno.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/103
URBROJ: 2109/2-01-16-03
Čakovec, 5. svibnja 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

17.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13) te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13-proč. tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 29. veljače 2016., donio sljedeće

RJEŠENJE**o razrješenju Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Čakovec****I.**

Razrješuju se članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec, imenovani na 4 godine Rješenjem KLASA: 021-05/13-01/179, URBROJ: 2109/2-02-13-02, od 4. srpnja 2013. (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 5/13), s danom 29. veljače 2016.

II.

Ovo Rješenje dostavit će se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Čakovca.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/68
URBROJ: 2109/2-02-16-01
Čakovec, 29. veljače 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

18.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13 - proč. tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 4. ožujka 2016., donio sljedeće

RJEŠENJE**o imenovanju Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Cipelica****I.**

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cipelica, na vrijeme od 4 godine, imenuju se:

1. **Ilija Okun**, iz Savske Vesi, za predsjednika
2. **Natalija Vikert**, iz Čakovca, za članicu
3. **Vesna Zadravec**, iz Čakovca, za članicu.

Ostala dva člana Upravnog vijeća imenuju se iz redova zaposlenika Dječjeg vrtića Cipelica i roditelja kao korisnika usluga.

II.

Imenovanim članovima iz točke I. ovog Rješenja, mandat započinje s danom 4. ožujka 2016.

III.

Ovo Rješenje dostavit će se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Čakovca.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/70
URBROJ: 2109/2-01-16-01
Čakovec, 4. ožujka 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

19.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13-proč. tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 4. ožujka 2016., donio sljedeće

RJEŠENJE**o imenovanju Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Cvrčak****I.**

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak, na vrijeme od 4 godine, imenuju se:

1. **Damir Micek**, iz Čakovca - za predsjednika
2. **prim. mr. sc. Marija Hegeduš-Jungvirth**, iz Čakovca, za članicu
3. **Marijan Turk**, iz Mihovljana, za člana.

Ostala dva člana Upravnog vijeća imenuju se iz redova zaposlenika Dječjeg vrtića Cvrčak i roditelja kao korisnika usluga.

II.

Imenovanim članovima iz točke I. ovog Rješenja, mandat započinje s danom 4. ožujka 2016.

III.

Ovo Rješenje dostavit će se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Čakovca.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/69

URBROJ: 2109/2-01-16-01

Čakovec, 4. ožujka 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

20.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13-proč. tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 14. ožujka 2016., donio sljedeće

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predsjednika
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak**

I.

Razrješuje se predsjednik Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak Damir Micek iz Čakovca, imenovan Rješenjem KLASA: 021-05/16-01/69, URBROJ: 2109/2-01-16-01, od 4. ožujka 2016., s danom 14. ožujka 2016.

II.

Hrvoje Novaković iz Čakovca imenuje se predsjednikom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Cvrčak, s danom 14. ožujka 2016., na vrijeme od 4 godine.

III.

Ovo Rješenje dostavit će se predsjedniku Gradskog vijeća Grada Čakovca.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/68

URBROJ: 2109/2-01-16-07

Čakovec, 14. ožujka 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

21.

Temeljem članka 37. st. 3 i st. 7 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13), te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 17. ožujka 2016., donio sljedeću

ODLUKU**o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice
Dječjeg vrtića Cipelica**

I.

Gordana Šoltić Siladi, odgojitelj predškolske djece, iz Čakovca, Koče Racina 10, Čakovec, imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Cipelica, Vukovarska 15, Čakovec s danom 17. ožujka 2016., s kojim danom prestaje biti privremena ravnateljica Dječjeg vrtića Cipelica.

II.

Vršiteljica dužnosti ravnateljice zastupa ustanovu pojedinačno i samostalno.

III.

Ova Odluka dostavit će se registru Trgovačkog suda u Varaždinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/73

URBROJ: 2109/2-01-16-02

Čakovec, 17. ožujka 2016.

GRADONAČELNIK

Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.

22.

Temeljem članka 37. st. 3 i st. 7 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), te članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 17. ožujka 2016., donio sljedeću

O D L U K U**o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice
Dječjeg vrtića Cvrčak**

I.

Lidija Varošaneć, mag. edukacijske rehabilitacije, iz Čakovca, Slavka Kolara 22, Čakovec, imenuje se vršiteljicom dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Cvrčak, Lavoslava Ružičke 2, Čakovec s danom 17. ožujka 2016., s kojim danom prestaje biti privremena ravnateljica Dječjeg vrtića Cvrčak.

II.

Vršiteljica dužnosti ravnateljice zastupa ustanovu pojedinačno i samostalno.

III.

Ova Odluka dostavit će se registru Trgovačkog suda u Varaždinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/74

URBROJ: 2109/2-01-16-02

Čakovec, 17. ožujka 2016.

GRADONAČELNIK**Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.****23.**

Temeljem članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 09/09, 2/13, 3/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je 18. travnja 2016., donio sljedeću

O D L U K U**o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog
učilišta Čakovec**

I.

Prihvaća se prijedlog Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta Čakovec od 12. travnja 2016., te se temeljem javnog natječaja za ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Čakovec, na vrijeme od 4 godine, s početkom od 1. srpnja 2016., imenuje:

**MARIO ZAMUDA, diplomirani učitelj
iz Palovca.**

II.

Ravnatelj zastupa ustanovu pojedinačno i samostalno.

III.

Ova Odluka dostavit će se registru Trgovačkog suda u Varaždinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/99

URBROJ: 2109/2-01-16-02

Čakovec, 18. travnja 2016.

GRADONAČELNIK**Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.****24.**

Temeljem članka 49. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09, 2/13, 3/13 i 3/13 - proč. tekst, 1/14), gradonačelnik Grada Čakovca je dana 7. travnja 2016., donio sljedeću

O D L U K U

I.

U postupku predlaganja kandidata za članove Nadzornog odbora Međimurje-plin d.o.o., Čakovec, sukladno odredbama Društvenog ugovora, kao kandidati za predstavnike Grada Čakovca u Nadzornom odboru, utvrđuju se:

1. **Dragutin Vugrinec** iz Žiškoveca, Žiškovec 48
2. **Ivan Zrna** iz Čakovca, Slavka Kolara 78.

II.

Ova Odluka dostavlja se Skupštini Međimurje-plin d.o.o. Čakovec.

III.

Ova Odluka objavljuje se u »Službenom glasniku Grada Čakovca«.

KLASA: 021-05/16-01/24

URBROJ: 2109/2-01-16-05

Čakovec, 7. travnja 2016.

GRADONAČELNIK**Stjepan Kovač, bacc. ing. comp.**

DOPUNA

1.

Objavljuje se Plan razvojnih programa koji je Gradsko vijeće Grada Čakovca usvojilo kao sastavni dio Izmjena i dopuna Proračuna Grada Čakovca za 2015.g. na sjednici održanoj dana 19. studenoga 2015. godine.

Tehničkom pogreškom Plan razvojnih programa nije objavljen uz Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu, koje su objavljene u »Službenom glasniku Grada Čakovca« broj 5/15 od 20. studenoga 2015.g.

P L A N
razvojnih programa uz Izmjene i dopune Proračuna Grada Čakovca za 2015. godinu

Naziv cilja	Naziv prioriteta/naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Izmjene i dopune plana 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Pokazatelji rezultata	Polazne vrijednosti 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)				
												Razdjel 002	00201			
Cilj 1 - Jačanje konkurentnosti gospodarstva	Jačanje pozitivne poduzetničke klime i razvoj proizvodnje i usluga s većom dodatnom vrijednošću/Mjera 1.1.1. Razvoj poslovnog okruženja i jačanje pozitivne poduzetničke klime	P1008	Prostorno planiranje -provedbeni planovi	98.000,00	170.000,00	280.000,00										
			1008A100004,													
			1008A100005,													
			1008A100006,													
			1008A100007,													
			1008A100008,													
			1008A100009,													
			1008A100010,	Provedbeni planovi (DPU i UPU)	98.000,00	170.000,00	280.000,00	1.1.1.1.	33.00%	36%	38%	40%			Razdjel 002	00201
			1008A100011,													
			1008A100012,													
			1008A100013,													
			1008A100014,													
			1008A100015,													
			1008A100018,													
			1008A100019													
P1012	Gospodarski razvoj Grada	461.000,00	690.000,00	710.000,00												
1012A100001	Strateški plan gospodarskog razvoja	30.000,00	50.000,00	50.000,00	1.1.1.2.		broj planiranih ciljeva	4	4	4	4		Razdjel 002	00202		
1012A100002	Sufinanciranje aktivnosti u gospodarstvu i poljoprivredi	21.000,00	40.000,00	60.000,00	1.1.1.3.		broj sufinanciranih aktivnosti	1	1	1	1		Razdjel 002	00202		
1012A100003	Promocija gospodarstva i poljoprivrede	60.000,00	100.000,00	100.000,00	1.1.1.4.		broj kopija investicijskog vodiča/organizacija sajмова poljoprivrednih proizvođača/broj prijavljenih projekata	100/1	100/1	100/1	100/1		Razdjel 002	00202		
1012A100004	Razvojna agencija Čakra	350.000,00	500.000,00	500.000,00	1.1.1.5.		broj prijavljenih projekata/broj dobivenih projekata	27/15	27/15	30/19	31/19		Razdjel 002	00202		
P1014	Izgradnja i rekonstrukcija	4.180.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00									Razdjel 003	00301		
1014A100006	Gospodarska zona Istok - sjeverni dio - poligon	3.800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.2.1.1.		planirani broj novih radnih mjesta	-	70	100	130		Razdjel 003	00301		
1014A100007	Gospodarska zona Istok - Salmište	380.000,00	500.000,00	500.000,00	1.2.1.2.		planirani broj novih radnih mjesta	-	20	20	20		Razdjel 003	00301		
P1015	Izgradnja javne rasvjete	61.000,00	100.000,00	100.000,00		0,00							Razdjel 003	00301		
1015A100004	Gospodarska zona Istok - sjeverni dio	51.000,00	0,00	0,00	1.2.1.3.		planirani broj novih radnih mjesta	-	70	100	130		Razdjel 003	00301		
1015A100005	Izgradnja javne rasvjete	10.000,00	100.000,00	100.000,00	1.2.1.4.		planirani broj novih radnih mjesta	-	20	20	20		Razdjel 003	00301		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Izmjene i dopune plana 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Pokazatelji rezultata	Polazne vrijednosti 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)			
Cilj 1 - jačanje konkurentnosti gospodarstva	Prioritet 1.3. Poticanje tehnološkog razvoja/Mjera 1.3.1 Razvoj infrastrukture	P1011	Imovinsko-pravni poslovi	120.000,00	300.000,00	300.000,00						Razdjel 002 00202			
			Kupnja nekretnosti zemljište	120.000,00	300.000,00	300.000,00	1.3.1.1.	2% (0.83/72,87 km2)	2.00%	3.00%	3.00%	Razdjel 002 00202			
		P1016	Gradnja komunalnih vodnih građevina	1.600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00							Razdjel 003 00301		
			Investicije prema programu Medimurskih voda	1.600.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.3.1.2.	broj korisnika vodovoda/kanalizacije	10113/7606	10150/7650	10200/7750	10262/7800	Razdjel 003 00301		
		Prioritet 1.3. Poticanje tehnološkog razvoja/Mjera 1.3.1 Razvoj infrastrukture	P1018	Održavanje komunalne infrastrukture	12.389.000,00	12.080.000,00	11.830.000,00							Razdjel 003 00301	
				1018A100001, 1018A100002, 1018A100003, 1018A100023, 1018A100026, 1018A100028, 1018A100030											
				Održavanje zelenih i javnih površina	4.350.000,00	4.750.000,00	4.750.000,00	1.3.1.4.	Kvadratura uredenih zelenih površina na gradskom području	690.385 m ²	691.000 m ²	691.100 m ²	691.200 m ²	Razdjel 003 00301	
				Održavanje i nabava urbane opreme	180.000,00	200.000,00	200.000,00	1.3.1.5.	postavljen broj koševa za smeće i dječjih igrališta	700/53	710/58	710/58	715/59	Razdjel 003 00301	
				Održavanje i trošak javne rasvjete	1.170.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.3.1.6.	broj intervencija kroz godinu/ukupan broj rasvjetnih tijela	13/2600	20/2620	20/2630	20/2640	Razdjel 003 00301	
				Prometna signalizacija	210.000,00	220.000,00	220.000,00	1.3.1.7.	postotak pokrivenosti prometnom signalizacijom	95%	95%	95%	95%	Razdjel 003 00301	
	Zimska služba			430.000,00	800.000,00	800.000,00	1.3.1.8.	dužina prometnica planirana planom zimske službe u km	149.32	155	160	165	Razdjel 003 00301		
	Sanacija nogostupa u ulici Zavrnob-a			316.000,00	0,00	0,00	1.3.1.9.	dužina saniranog nogostupa u metrima	-	2400	-	-	Razdjel 003 00301		
	Prioritet 1.3. Poticanje tehnološkog razvoja/Mjera 1.3.1 Razvoj infrastrukture	P1025	Sanacija kanala oborinskih voda	320.000,00	100.000,00	100.000,00	1.3.1.10.	dužina saniranih kanala u metrima	-	4500	2000	2000	Razdjel 003 00301		
			JVP - decentralizirane funkcije	4.802.996,00	4.820.726,00	4.820.726,00							Razdjel 005 0050202		
	Prioritet 1.4. Održivi razvoj poljoprivrede i ruralnog prostora/Mjera 1.4.3. Zaštita i promocija regionalnih proizvoda	P1012	osnovna djelatnost	4.802.996,00	4.820.726,00	4.820.726,00	1.3.1.11.	broj intervencija kroz godinu	219	214	200	195	Razdjel 005 0050202		
			Gospodarski razvoj grada	65.000,00	60.000,00	60.000,00							Razdjel 002 00201		
			Poticanje ekološke poljoprivrede	5.000,00	60.000,00	60.000,00	1.4.3.1.	broj gradskih vrtova	-	1	2	2	Razdjel 002 00201		
			1012A100006	Obrana od tuče	60.000,00	60.000,00	60.000,00	1.4.3.2.	sufinanciranje u %	37%	37%	37%	Razdjel 002 00201		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Izmjene i dopune plana 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Pokazatelji rezultata	Polazne vrijednosti 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
													broj učenika/broj razrednih odjeljenja	196/32
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.1. Smanjivanje neravnoteže u ponudi i potražnji na tržištu rada/Mjere 2.1.3. Unapređenje obrazovne strukture i jačanje kompetencija ljudskih potencijala	P1010	Izgradnja objekata visokogradnje	2.975.000,00	6.100.000,00	1.300.000,00						Razdjel 002 00201		
		1010A100008	Centar za odgoj i obrazovanje	100.000,00	500.000,00	500.000,00	2.1.3.1.	196/32	196/32	196/32	196/32	196/32	Razdjel 002 00201	
		1010A100009	OŠ Ivanovec - sportska dvorana	2.000.000,00	5.000.000,00	400.000,00	2.1.3.2.	247/15	240/15	240/15	240/15	240/15	Razdjel 002 00201	
		1010A100010	OŠ Kuršanec	5.000,00	100.000,00	100.000,00	2.1.3.3.	455/27	455/27	460/27	460/27	460/27	Razdjel 002 00201	
		1010A100011	DV Čakovec II faza	170.000,00	300.000,00	300.000,00	2.1.3.4.	80	70	60	60	60	Razdjel 002 00201	
		1010A100014	DV Stonoga, Novo Selo Rok	450.000,00	0,00	0,00	2.1.3.5.	-	150 m ²	-	-	-	Razdjel 002 00201	
		1010A100015	DV Šandorovec	250.000,00	200.000,00	0,00	2.1.3.6.	-	50 m ²	-	-	-	Razdjel 002 00201	
		P1009	Održavanje objekata visokogradnje	550.000,00	1.300.000,00	1.200.000,00							Razdjel 002 00201	
		1009A100006	Dječji vrtić - sanacija	50.000,00	300.000,00	200.000,00	2.1.3.7.	kategorijske energetske učinkovitosti objekta	F	E	E	E	E	Razdjel 002 00201
		1009A100005	Dječji vrtić - nužni popravci	400.000,00	700.000,00	700.000,00	2.1.3.8.	kategorijske energetske učinkovitosti objekta	F	E	E	E	E	Razdjel 002 00201
		1009A10007	Osnovne škole - održavanje	100.000,00	300.000,00	300.000,00	2.1.3.9.	kategorijske energetske učinkovitosti objekta	F	E	E	E	E	Razdjel 002 00201
		P1023	Dječji vrtić Čakovec	10.960.000,00	11.792.000,00	11.863.000,00								Razdjel 005 0050103
		1023A100001	djelamost vrtića	10.960.000,00	11.792.000,00	11.863.000,00	2.1.3.10.	broj upisane djece/postotak obuhvaćenosti djece koji pohađaju predškolske ustanove u odnosu na ukupan broj djece	973/49%	934/52%	934/52%	934/52%	934/52%	Razdjel 005 0050103
		P1026	Obrazovanje i odgoj	7.515.522,22	7.875.000,00	7.895.000,00								Razdjel 005 00503
		1026A100001	Ostale predškolske ustanove	1.575.000,00	1.525.000,00	1.525.000,00	2.1.3.11.	broj sufinancirane djece/postotak sufinanciranja ekonomske cijene	193/50%	193/50%	193/50%	193/50%	193/50%	Razdjel 005 00503
		1026A00002	Javne potrebe djece s teškoćama u razvoju - predškolske ustanove	260.000,00	200.000,00	220.000,00	2.1.3.12.	inkluzija djece u redovne odgojno obrazovne skupine	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	Razdjel 005 00503
1026A100003	Školstvo	1.850.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	2.1.3.13.	broj upisane djece u produženi školski boravak/broj korisnika prijetoza	115/663	115/663	115/663	115/300	115/300	Razdjel 005 00503		
1026A100004	Stipendije	2.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.1.3.14.	broj sufinanciranih studenata/postotak redovno završenih	335/65%	375/65%	400/70%	400/70%	400/70%	Razdjel 005 00503		
1026A10008	Projekt »Pomoćnici u nastavi«	1.530.522,22	1.700.000,00	1.700.000,00	2.1.3.15	broj zaposlenih po-moćnika	48	48	48	48	48	Razdjel 005 00503		
P1024	Osnovno školstvo - decentralizirana sredstva	5.036.278,00	4.949.431,00	4.949.431,00								Razdjel 005 00503		
1024A100001, 1024A100002, 1024A100003	djelamost škola	5.036.278,00	4.949.431,00	4.949.431,00	2.1.3.16	broj financiranih škola	7	7	7	7	7	Razdjel 005 00503		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Izmjene i dopune plana 2015.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.	Pokazatelji rezultata		Polazne vrijednosti 2014.	Ciljana vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
							broj dana korištenja tjedno	broj dana korištenja tjedno						
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.4. Poticanje razvoja civilnog društva/ Mjera 2.4.1. Unapređenje rada organizacija civilnog društva	1010A10006	Društveni dom Slemence	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2.4.1.6.	broj dana korištenja tjedno	4	4	4	4	Razdjel 002 00201	
		1010A100007	Sportski dom Ivanovec	1.000,00	800.000,00	400.000,00	2.4.1.7.	broj dana korištenja tjedno	5	6	6	6	Razdjel 002 00201	
		1010A100012	Objekti za kulturu	200.000,00	500.000,00	500.000,00	2.4.1.8.	broj dana korištenja godišnje	365	365	365	365	Razdjel 002 00201	
		1010A100013	Društveni dom Krištanovec	50.000,00	200.000,00	100.000,00	2.4.1.9.	broj dana korištenja tjedno	4	4	4	4	Razdjel 002 00201	
		1010A100018	Sportski dom Šandorovec	25.000,00	100.000,00	100.000,00	2.4.1.10.	broj dana korištenja tjedno	4	4	4	4	Razdjel 002 00201	
		1010A100002	Mrtvačnica Šandorovec	20.000,00	500.000,00	100.000,00	2.4.1.11.	postojeća površina/ površina nakon do- gradnje	66 m ² /0	66 m ² /0 m ²	66 m ² /0 m ²	66 m ² /309 m ²	Razdjel 002 00201	
		1010A100016	Gradska tržnica	100.000,00	200.000,00	200.000,00	2.4.1.12.	planirana rekonstruk- cija u m ²	-	1250	1250	1250	Razdjel 002 00201	
		P1018	Održavanje komu- nalne infrastrukture	90.000,00	80.000,00	50.000,00								Razdjel 003 00301
		1018A100008	Održavanje sustava zaštite i spašavanja i Civilna zaštita	90.000,00	80.000,00	50.000,00	2.4.1.13.	broj aktivnosti vezani uz plan zaštita i spa- šavanje	5	6	6	6	6	Razdjel 003 00301
		P1028	Tehnička kultura, promet, protupo- žarna zaštita	1.972.000,00	1.775.000,00	1.775.000,00								Razdjel 005 00503
		1028A100001	Tehnička kultura	87.000,00	90.000,00	90.000,00	2.4.1.14.	broj članova zajednice tehničke kulture	10	10	10	10	10	Razdjel 005 00503
		1028A100002	Protupožarna zaštita	1.885.000,00	1.685.000,00	1.685.000,00	2.4.1.15.	Broj intervencija DVD	59	56	54	52	52	Razdjel 005 00503
		P1030	Udruge građana, zdravstvena zaštita i vjerske zajednice	1.274.000,00	995.000,00	995.000,00								Razdjel 005 00503
		1030A100001	Udruge proizašle iz domovinskog rata	110.000,00	120.000,00	120.000,00	2.4.1.16.	broj udruga financira- nih iz proračuna	5	5	5	5	5	Razdjel 005 00503
1030A100002	Udruge invalida	80.000,00	80.000,00	80.000,00	2.4.1.17.	broj udruga financira- nih iz proračuna	4	4	4	4	4	Razdjel 005 00503		
1030A100003	Humanitarne udruge	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2.4.1.18.	broj udruga financira- nih iz proračuna	3	3	3	3	3	Razdjel 005 00503		
1030A100004	Crveni križ	366.000,00	350.000,00	350.000,00	2.4.1.19.	broj programa	7	7	7	7	7	Razdjel 005 00503		
1030A100008	Sufinanciranje dje- lovanja političkih stranaka	40.000,00	40.000,00	40.000,00	2.4.1.20.	broj sufinanciranih stranaka	11	11	11	11	11	Razdjel 005 00503		
1030A100006	Ostale udruge građana	250.000,00	140.000,00	140.000,00	2.4.1.21.	broj udruga financira- nih iz proračuna	23	26	26	26	26	Razdjel 005 00503		
1030A100014	Vijeće romske nacio- nalne manjine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.4.1.22.	broj održanih mani- festacija	3	3	3	3	3	Razdjel 005 00503		

2. Objavljuje se Plan razvojnih programa koji je Gradsko vijeće Grada Čakovca usvojilo kao sastavni dio Proračuna Grada Čakovca za 2016. s projekcijom Proračuna za 2017. i 2018. na sjednici održanoj dana 19. studenoga 2015. Tehničkom pogreškom Plan razvojnih programa nije objavljen uz Proračun Grada Čakovca za 2016. s projekcijom Proračuna za 2017. i 2018., koji je objavljen u »Službenom glasniku Grada Čakovca« broj 5/15 od 20. studenoga 2015.g.

P L A N
razvojnih programa uz Proračun Grada Čakovca za 2016. s projekcijom Proračuna za 2017. i 2018.

Naziv cilja	Naziv prioriteta/naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
Cilj 1 - Jačanje konkurentnosti gospodarstva	Prioritet 1.1. Stvaranje predujca za razvoj proizvodnje i usluga s većom dodatnom vrijednošću/Mjera 1.1.1. Razvoj poslovnog okruženja i jačanje pozitivne poduzetničke klime	P1008	Prostorno planiranje-provedbeni planovi	155.000,00	0,00	200.000,00						Razdjel 002 00201		
			1008A100004,											
			1008A100005,											
			1008A100006,											
			1008A100007,	Provedbeni planovi (DPU i UPU)	155.000,00	0,00	200.000,00	1.1.1.1.	36.00%	38%	40%			Razdjel 002 00201
			1008A100009,											
		1008A100008,												
		1008A100012,												
		1008A100015												
		P1012	Gospodarski razvoj Grada	500.000,00	500.000,00	520.000,00								Razdjel 002 00202
		1012A100001	Strateški plan gospodarskog razvoja	30.000,00	30.000,00	50.000,00	1.1.1.2.	broj planiranih ciljeva	4	4	4	4		Razdjel 002 00202
		1012A100002	Sufinanciranje aktivnosti u gospodarstvu i poljoprivredi	110.000,00	110.000,00	110.000,00	1.1.1.3.	broj sufinanciranih aktivnosti	1	1	1	1		Razdjel 002 00202
		1012A100003	Promocija gospodarstva i poljoprivrede	60.000,00	60.000,00	60.000,00	1.1.1.4.	broj kopija investicijskog vodiča/organizacija sajimova poljoprivrednih proizvođača	100/1	100/1	100/1	100/1		Razdjel 002 00202
1012A100004	Razvojna agencija Čakra	300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.1.1.5.	broj prijavljenih projekata/broj dobivenih projekata	27/15	30/19	31/19	31/20		Razdjel 002 00202		
P1014	Izgradnja i rekonstrukcija	500.000,00	200.000,00	500.000,00								Razdjel 003 00301		
1014A100006	Gospodarska zona Istok - sjeverni dio - poligon	500.000,00	200.000,00	500.000,00	1.2.1.1.	planirani broj novih radnih mjesta	70	100	130	150		Razdjel 003 00301		
P1015	Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	200.000,00	100.000,00								Razdjel 003 00301		
1015A100004	Gospodarska zona Istok - sjeverni dio	50.000,00	100.000,00	100.000,00	1.2.1.2.	planirani broj novih radnih mjesta	70	100	130	130		Razdjel 003 00301		
1015A100005	Izgradnja javne rasvjete	50.000,00	100.000,00	100.000,00	1.2.1.3.	planirani broj novih radnih mjesta	20	20	20	20		Razdjel 003 00301		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/naziv mjere	Program/aktivnost	Naziv programa/aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)
Cilj 1 - jačanje konkurentnosti gospodarstva	Prioritet 1.3. Poticanje tehnološkog razvika/Mjera 1.3.1 Razvoj infrastrukture	P1011	Imovinsko-pravni poslovi	300.000,00	300.000,00	300.000,00						Razdjel 002
				300.000,00	300.000,00	300.000,00	1.3.1.1.	2.00%	3.00%	3.00%	Razdjel 002	
				2.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00				Razdjel 003		
				2.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.3.1.2.	10200/7750	10300/7850	Razdjel 003		
				12.790.000,00	12.330.000,00	12.830.000,00				Razdjel 003		
				6.090.000,00	5.610.000,00	6.110.000,00	1.3.1.3.			Razdjel 003		
				4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	1.3.1.4.	691.000 m ²	691.200 m ²	Razdjel 003		
				200.000,00	200.000,00	200.000,00	1.3.1.5.	710/58	715/59	Razdjel 003		
				1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.3.1.6.	20/2620	20/2640	Razdjel 003		
				200.000,00	220.000,00	220.000,00	1.3.1.7.	95%	95%	Razdjel 003		
				400.000,00	500.000,00	500.000,00	1.3.1.8.	155	165	Razdjel 003		
				200.000,00	100.000,00	100.000,00	1.3.1.9.	4500	2000	Razdjel 003		
				4.802.996,00	4.802.996,00	4.802.996,00				Razdjel 005		
				4.802.996,00	4.802.996,00	4.802.996,00	1.3.1.10.	214	195	Razdjel 005		
				Prioritet 1.4. Održivi razvoj poljoprivrede i ruralnog prostora/Mjera 1.4.3. Zaštita i promocija regionalnih posebnosti proizvoda	P1012	1012A100006	Poticanje ekološke poljoprivrede	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1.4.3.1.	1
60.000,00	60.000,00	60.000,00	1.4.3.2.					37%	37%	Razdjel 002		
160.000,00	60.000,00	60.000,00								Razdjel 002		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
												Razdjel 005	00503	
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.2. Unapređenje zdravstvene zaštite / Mjera 2.2.2. Unapređenje i provedbe programa preventivne zaštite	P1030	Udruge građana, zdravstvena zaštita i vjerske zajednice	45.000,00	65.000,00	85.000,00						Razdjel 005	00503	
		1030A1000015	Zbrinjavanje pacijenata s akutnim infarktom	15.000,00	15.000,00	15.000,00	2.2.2.1.	23.80%	23.80%	23.80%	23.80%		Razdjel 005	00503
		1030A1000012	Udruge u zdravstvu	30.000,00	50.000,00	70.000,00	2.2.2.2.	-	2	3	4		Razdjel 005	00503
	Prioritet 2.2. Unapređenje zdravstvene zaštite / Mjera 2.3. Promicanje zdravog života	P1012	Gospodarski razvoj grada	610.000,00	0,00	0,00							Razdjel 002	00202
		1012A100005	Sufinanciranje projekta - dogradnja postojećeg sustava e-bicikli	610.000,00	0,00	0,00	2.2.3.1.	-	10	-	-		Razdjel 002	00202
		P1027	Rekreacija i sport	9.506.000,00	8.328.000,00	6.320.000,00							Razdjel 005	00503
	Prioritet 2.2. Unapređenje zdravstvene zaštite/Mjera 2.3. Promicanje zdravog života	1027A100001	Zajednica sportskih udruga	1.650.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.2.3.2.	76/6/11/21	76/7/12/22	76/8/12/22	76/8/12/22	76/8/12/22	Razdjel 005	00503
		1027A100002	Sportske aktivnosti mladih kategorija	100.000,00	100.000,00	100.000,00	2.2.3.3.	500	500	550	600		Razdjel 005	00503
		1027A100003	Izdaci za sport - ostali	312.000,00	274.000,00	224.000,00	2.2.3.4.	28	28	26	24		Razdjel 005	00503
		1027A100004	Održavanje rekreativno-sportskih objekata Grada	5.423.000,00	5.133.000,00	3.225.000,00	2.2.3.5.	314/365	314/365	314/365	314/365	314/365	Razdjel 005	00503
		1027A100005	Sufinanciranje sportskih manifestacija	300.000,00	250.000,00	200.000,00	2.2.3.6.	6	6	6	6		Razdjel 005	00503
		1027A100006	Sufinanciranje vrhunskih sportaša	71.000,00	71.000,00	71.000,00	2.2.3.7.	4	4	4	4		Razdjel 005	00503
		1027A100007	Dodatno sufinanciranje za OI	150.000,00	0,00	0,00	2.2.3.8.	1	1	1	1		Razdjel 005	00503
1027A100008	Korištenje sportskih objekata	1.500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.2.3.9.	29	29	20	20		Razdjel 005	00503		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata		Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
Cilj 2 - Jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.4. Poticanje razvoja civilnog društva/ Mjera 2.4.1. Unapređenje rada organizacija civilnog društva	1010A100007	Sportski dom Ivanovec	500.000,00	800.000,00	1.200.000,00	2.4.1.10.	broj dana korištenja tjedno	5	6	6	6	Razdjel 002 00201		
		1010A100012	Objekti za kulturu	1.000.000,00	800.000,00	800.000,00	2.4.1.11.	broj dana korištenja godišnje	365	365	365	365	365	Razdjel 002 00201	
		1010A100013	Društveni dom Krištanovec	300.000,00	500.000,00	0,00	2.4.1.12.	broj dana korištenja tjedno	4	4	4	4	4	Razdjel 002 00201	
		1010A100018	Sportski dom Šandorovec	100.000,00	400.000,00	0,00	2.4.1.13.	broj dana korištenja tjedno	4	4	4	4	4	Razdjel 002 00201	
		1010A100002	Mrtvačnica Šandorovec	500.000,00	500.000,00	400.000,00	2.4.1.14.	postojeća površina/ površina nakon do- gradnje	66 m ²	66 m ² /309 m ²	66 m ² /309 m ²	66 m ² /309 m ²	66 m ² /309 m ²	Razdjel 002 00201	
		1010A100016	Gradska tržnica	500.000,00	1.000.000,00	0,00	2.4.1.15.	planirana rekonstruk- cija u m ²	-	1250	1250	1250	-	Razdjel 002 00201	
		1010A100019	MM Centar	0,00	0,00	1.000.000,00	2.4.1.16.	broj dana korištenja godišnje	-	-	-	-	365	Razdjel 002 00201	
		1010A100016	IV. Osnovna škola Čakovec	0,00	0,00	1.000.000,00	2.4.1.17.	broj djece	-	-	-	-	400	Razdjel 002 00201	
		P1018	Održavanje komunalne infrastrukture	30.000,00	50.000,00	50.000,00								Razdjel 003 00301	
		1018A100008	Održavanje sustava zaštite i spašavanja i Civilna zaštita	30.000,00	50.000,00	50.000,00	2.4.1.18.	broj aktivnosti vezani uz plan zaštita i spa- šavanje	5	5	5	6	6	6	Razdjel 003 00301
		P1028	Tehnička kultura, promet, protupožarna zaštita	925.000,00	950.000,00	975.000,00								Razdjel 005 00503	
		1028A100001	Tehnička kultura	90.000,00	95.000,00	100.000,00	2.4.1.19.	broj članova zajednice tehničke kulture	10	10	10	10	10	10	Razdjel 005 00503
		1028A100002	Protupožarna zaštita	835.000,00	855.000,00	875.000,00	2.4.1.20.	Broj intervencija DVD	59	56	56	54	52	52	Razdjel 005 00503
		1034	Plan rashoda i izdataka JVP	2.983.230,00	2.598.230,00	2.598.230,00								Razdjel 005 00503	
		1034A100001, 1034A100002	Protupožarna zaštita - JVP	2.983.230,00	2.598.230,00	2.598.230,00	2.4.1.21.	postotak riješenih požara u početnoj fazi	-	50%	50%	60%	70%	70%	Razdjel 005 00503
		P1030	Udruge građana, zdravstvena zaštita i vjerske zajednice	1.045.000,00	1.055.000,00	1.035.000,00								Razdjel 005 00503	
		1030A100001	Udruge proizašle iz domovinskog rata	125.000,00	130.000,00	130.000,00	2.4.1.22.	broj udruga financira- nih iz proračuna	5	5	5	5	5	5	Razdjel 005 00503
1030A100002	Udruge invalida	100.000,00	100.000,00	100.000,00	2.4.1.23.	broj udruga financira- nih iz proračuna	4	4	4	4	4	4	Razdjel 005 00503		
1030A100003	Humanitarne udruge	30.000,00	30.000,00	30.000,00	2.4.1.24.	broj udruga financira- nih iz proračuna	3	3	3	3	3	3	Razdjel 005 00503		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2. Poticanje razvoja civilnog društva/ Mjera 2.4.1. Unapređenje rada organizacija	1030A100004	Crveni križ	350.000,00	350.000,00	350.000,00	2.4.1.25.	7	7	7	7	Razdjel 005 00503		
		1030A100008	Sufinanciranje djelovanja političkih stranaka	40.000,00	40.000,00	40.000,00	2.4.1.26.	11	11	11	11	11	Razdjel 005 00503	
		1030A100006	Ostale udruge građana	180.000,00	160.000,00	140.000,00	2.4.1.27.	26	26	26	26	26	Razdjel 005 00503	
		1030A100014	Vijeće romske nacionalne manjine	20.000,00	25.000,00	25.000,00	2.4.1.28.	3	3	3	3	3	Razdjel 005 00503	
		1030A100009	Sufinanciranje djelovanja vjerskih zajednica	50.000,00	70.000,00	70.000,00	2.4.1.29.	3	3	3	3	3	Razdjel 005 00503	
		1030A100010	Projekt »Čakovec grad prijatelj djece«	100.000,00	150.000,00	150.000,00	2.4.1.30.	4/12	4/12	5/15	5/15	5/15	Razdjel 005 00503	
		1030A100019	Projekt »Romonac«	50.000,00	0,00	0,00	2.4.1.31.	4	1				Razdjel 005 00503	
		P1021	Centar za kulturu	5.448.751,00	4.795.500,00	4.795.500,00							Razdjel 005 0050101	
		1021A100001, 1021A100002, 1021A100003, 1021A100004	djelatnost centra	5.448.751,00	4.795.500,00	4.795.500,00	2.4.1.32.	739/55400	739/55400	740/55500	740/55500	741/55550	741/55550	Razdjel 005 0050101
		P1022	Knjižnica Nikola Zrinski	3.955.820,00	3.987.300,00	3.997.900,00								Razdjel 005 0050102
		1022A100002, 1022A100001	djelatnost knjižnice	3.955.820,00	3.987.300,00	3.997.900,00	2.4.1.33.	109000/5500	110000/5510	113500/5515	114000/5520	114000/5520	114000/5520	Razdjel 005 0050102
		P1029	Kultura	2.260.000,00	2.490.000,00	2.440.000,00								Razdjel 005 00503
		1029A100001	Gradska zajednica kulture	290.000,00	350.000,00	350.000,00	2.4.1.34.	19/700/20	19/700/20	19/700/20	19/700/20	19/700/20	19/700/20	Razdjel 005 00503
		1029A100002	Nakladnička djelatnost	170.000,00	170.000,00	170.000,00	2.4.1.35.	3	3	4	4	4	4	Razdjel 005 00503
		1029A100003	Programi kulture mladih	170.000,00	170.000,00	170.000,00	2.4.1.36.	160	160	180	180	190	190	Razdjel 005 00503
		1029A100004	Javni programi	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	2.4.1.37.	5	5	5	5	5	5	Razdjel 005 00503
		1029A100006	Sufinanciranje manifestacija	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2.4.1.38.	3	3	4	4	5	5	Razdjel 005 00503
		1029A100007	Ostali programi i dodatno financiranje	300.000,00	250.000,00	200.000,00	2.5.2.10.	12	30	25	25	25	25	Razdjel 005 00503
		Cilj 3 - Očuvanje prirodnih resursa i darenje prirodnih resursa	Prioritet 3.1. Očuvanje okoliša i gospodarenje prirodnim resursima / Mjere 3.1.1. Zastita prirode	P1018	Održavanje komunalne infrastrukture	150.000,00	300.000,00	300.000,00						Razdjel 003 00301
				1018A100021	Perivoj Zrinskih	150.000,00	300.000,00	300.000,00	3.1.1.1.	2/0	2/1	50/30	50/30	50/30

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2016.	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.	Pokazatelji rezultata	Polazna vrijednost 2015.	Ciljana vrijednost 2016.	Ciljana vrijednost 2017.	Ciljana vrijednost 2018.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)			
												Razdjel 002	00202		
Cilj 3 - Očuvanje okoliša i gospodarenje prirodnim resursima	Prioritet 3.3. Podizanje veće energetske održivosti / Mjera 3.3.3. Poticanje energetske učinkovitosti u javnom i privatnom sektoru	P1012	Gospodarski razvoj Grada	2.350.000,00	0,00	0,00						Razdjel 002	00202		
			Sufinanciranje projekta- energetska učinkovitost Vrtić Maslačak i Knjižnica Nikola Zrinski	1.275.000,00	0,00	0,00	3.3.3.1.	40%	40%	40%	Razdjel 002	00202			
			Sufinanciranje projekta- energetska učinkovitost Vrtić i jaslice Cvrčak	1.075.000,00	0,00	0,00	3.3.3.2.	40%	40%	40%	Razdjel 002	00202			
		P1009	Održavanje objekata visokogradnje	1.300.000,00	1.400.000,00	1.650.000,00				Razdjel 002	00201				
		1009A100001	Zgrada Kralja Tomislava 15	200.000,00	200.000,00	300.000,00	3.3.3.3.	F	F	F	E	E	Razdjel 002	00201	
		1009A100002	Ostale zgrade u vlasništvu Grada	550.000,00	500.000,00	600.000,00	3.3.3.4.	F	F	F	F	F	Razdjel 002	00201	
		1009A100009	Sportski objekti-održavanje	250.000,00	300.000,00	300.000,00	3.3.3.5.	F	F	F	F	F	Razdjel 002	00201	
		1009A100020	Revitalizacija pročelja u zaštićenoj jezgri Grada	200.000,00	300.000,00	400.000,00	3.3.3.6.	-	1	2	2				
		1009A100012	Energetska certifikacija objekata u vlasništvu Grada	100.000,00	100.000,00	50.000,00	3.3.3.7.	F	F	F	F	E	E	Razdjel 002	00202
		Cilj 4. Unapređenje upravljanja regionalnim razvojem	Prioritet 4.2. Unapređenje razvine pripremljenosti za ulazak u EU / Mjere 4.2.1. Jaganje međuregionalne i prekogranične suradnje	P1003	Protokoli i suradnja	40.000,00	60.000,00	80.000,00						Razdjel 001	00101
1003A100002	Međunarodna suradnja			40.000,00	60.000,00	80.000,00	4.2.1.1.	4	6	6	6	6	Razdjel 001	00101	

3. Objavljuje se Plan razvojnih programa koji je Gradsko vijeće Grada Čakovca usvojilo kao sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za 2015. godinu na sjednici održanoj dana 18. veljače 2016. godine.

Tehničkom pogreškom Plan razvojnih programa nije objavljen uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2015. koji je objavljen »Službenom glasniku Grada Čakovca« broj 1/16 od 19. veljače 2016.g.

P L A N
razvojnih programa uz Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Čakovca za 2015.

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršene plana 2015.	Pokazatelji rezultata		Ciljana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)	
Cilj 1 - Jačanje kompetentnosti gospodarstva	Prioritet 1.1. Stvaranje predujeta za razvoj proizvodnje i usluga s većom datom vrijednošću/Mjera 1.1.1. Razvoj poslovnog okruženja i jačanje pozitivne poduzetničke klime	P1008	Prostorno planiranje/ provedbeni planovi	98.000,00	86.200,00					Razdjel 002 00201	
		1008A100004,									
		1008A100005,									
		1008A100006,									
		1008A100007,									
		1008A100008,									
		1008A100009,									
		1008A100010,									
		1008A100011,									
		1008A100012,									
		1008A100013,									
		1008A100014,									
		1008A100015,									
1008A100018,											
1008A100019											
		P1012	Gospodarski razvoj Grada	461.000,00	412.896,16					Razdjel 002 00202	
		1012A100001	Strateški plan gospodarskog razvoja	30.000,00	937,50	1.1.1.2.	broj planiranih ciljeva	4	u tijeku	Razdjel 002 00202	
		1012A100002	Sufinanciranje aktivnosti u gospodarstvu i poljoprivredi	21.000,00	13.265,75	1.1.1.3.	broj sufinanciranih aktivnosti	1	1	Razdjel 002 00202	
		1012A100003	Promocija gospodarstva i poljoprivrede	60.000,00	48.692,91	1.1.1.4.	broj kopija investicijskog vodiča/organizacija savjetova poljoprivrednih proizvođača	100/1	100/1	Razdjel 002 00202	
		1012A100004	Razvojna agencija Čakra	350.000,00	350.000,00	1.1.1.5.	broj prijavljenih projekata/broj dobivenih projekata	27/15	20/16	Razdjel 002 00202	

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršenje plana 2015.	Pokazatelji rezultata		Ciljana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)
						1.2.1.1.	1.2.1.2.			
Cilj 1 - Jačanje konkurentnosti gospodarstva	Prioritet 1.2. Stvaranje pred- vjeta za razvoj proizvodnje i usluga s većom dodatnom vrijednošću/Mjera 1.1.2. Proak- tivno prisustvanje privlačenju ulaganja i razvoj gospodarskih zona	P1014	Izgradnja i rekonstruk- cija	4.180.000,00	4.177.027,58			Razdjel 003	00301	
			Gospodarska zona Istok- sjeverni dio - poligon	3.800.000,00	3.799.725,51	70	80	Razdjel 003	00301	
		1014A100006	Gospodarska zona Istok - Sajmište	380.000,00	377.302,07	20	18	Razdjel 003	00301	
		P1015	Izgradnja javne rasvjete	61.000,00	59.427,18			Razdjel 003	00301	
		1015A100004	Gospodarska zona Istok - sjeverni dio	51.000,00	49.639,68	70	80	Razdjel 003	00301	
		1015A100005	Izgradnja javne rasvjete	10.000,00	9.787,50	20	18	Razdjel 003	00301	
		P1011	Imovinsko-pravni po- slovi	120.000,00	115.169,48			Razdjel 002	00202	
		1011A100002	Kupnja nekretnina-ze- mljište	120.000,00	115.169,48	2.00%	2.00%	Razdjel 002	00202	
		P1016	Gradnja komunalnih vodnih građevina	1.600.000,00	1.535.722,79			Razdjel 003	00301	
		1016A100001	Investicije prema progra- mu Međimurskih voda	1.600.000,00	1.535.722,79	10150/7650	10491/8828	Razdjel 003	00301	
		P1018	Održavanje komunalne infrastrukture	12.389.000,00	12.240.898,53			Razdjel 003	00301	
		1018A100001, 1018A100002, 1018A100003, 1018A100023, 1018A100026, 1018A100028, 1018A100030	Održavanje prometnica	5.413.000,00	5.297.268,68	2/2	6/6	Razdjel 003	00301	
		1018A100005	Održavanje zelenih i javnih površina	4.350.000,00	4.352.487,68	691.000 m ²	690.478 m ²	Razdjel 003	00301	
		1018A100006	Održavanje i nabava ur- bane opreme	180.000,00	179.911,32	710/58	700/53	Razdjel 003	00301	
		1018A100007	Održavanje i trošak javne rasvjete	1.170.000,00	1.221.825,80	20/2620	90/3220	Razdjel 003	00301	
		1018A100014	Prometna signalizacija	210.000,00	209.992,38	95%	95%	Razdjel 003	00301	

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršenje plana 2015.	Pokazatelji rezultata	Ciljana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)		
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.1. Smanjivanje neravnoteže u ponudi i potražnji na tržištu rada/Mjere 2.1.3. Unapređenje obrazovne strukture i jačanje kompetencija ljudskih potencijala	P1023	Dječji vrtić Čakovec	10.960.000,00	9.546.405,87				Razdjel 005 0050103		
			1023A100001	djelatnost vrtića	10.960.000,00	9.546.405,87	2.1.3.10.	934/52%	912/52%	Razdjel 005 0050103	
		P1026	Obrazovanje i odgoj	7.515.522,22	6.196.403,03						Razdjel 005 00503
			1026A100001	Ostale predškolske ustanove	1.575.000,00	1.492.734,00	2.1.3.11.	193/50%	163/50%	Razdjel 005 00503	
		1026A00002	Javne potrebe djece s teškoćama u razvoju-predškolske ustanove	260.000,00	261.474,06	2.1.3.12.	18.00	20.00	Razdjel 005 00503		
		1026A100003	Školstvo	1.850.000,00	871.172,75	2.1.3.13.	115/663	118/470	Razdjel 005 00503		
		1026A100004	Stipendije	2.300.000,00	2.040.500,00	2.1.3.14.	375/65%	317/65%	Razdjel 005 00503		
		1026A10008	Projekt »Pomoćnici u nastavi«	1.530.522,22	1.530.522,22	2.1.3.15	48	48	Razdjel 005 00503		
		P1024	Osnovno školstvo - decentralizirana sredstva	5.036.278,00	5.042.534,16						Razdjel 005 00503
		1024A100001, 1024A100002, 1024A100003	djelatnost škola	5.036.278,00	5.042.534,16	2.1.3.16	7	7	Razdjel 005 00503		
		P1030	Udruga građana, zdravstvena zaštita i vjerske zajednice	15.000,00	0,00						Razdjel 005 00503
		1030A1000015	Zbrinjavanje pacijenata s akutnim infarktom	15.000,00	0,00	2.2.2.1.	23.80%	-	Razdjel 005 00503		

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršenje plana 2015.	Pokazatelji rezultata		Ciljana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)			
										Razdjel 002	Razdjel 005		
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.2. Unapređenje zdravstvene zaštite/Mjera 2.3. Promicanje zdravog života	P1012	Gospodarski razvoj grada	988.000,00	962.968,97					Razdjel 002	00202		
		1012A100005	Sufinanciranje projekta - Golf tereni	988.000,00	962.968,97	2.2.3.1.	površina golf terena/broj rupa	750 m ² /18	750 m ² /18	Razdjel 002	00202		
		P1027	Rekreacija i sport	8.645.000,00	7.559.837,33					Razdjel 005	00503		
		1027A100001	Zajednica sportskih udruga	1.395.000,00	1.160.302,98	2.2.3.4.	Broj članova zajednice/postignuti rezultati na državnim natjecanjima (broj prvih, drugih i trećih mjesta)	76/6/11/21	73/14/9/5	Razdjel 005	00503		
		1027A100002	Sportske aktivnost mladih kategorija	92.000,00	56.238,52	2.2.3.5.	broj sudionika sportskih kampova	500	387	Razdjel 005	00503		
		1027A100003	Izdaci za sport - ostali	462.000,00	440.564,43	2.2.3.6.	broj financiranih klubova	28	38	Razdjel 005	00503		
		1027A100004	Održavanje rekreacijsko-sportskih objekata Grada	5.453.000,00	2.621.268,45	2.2.3.7.	broj posjetitelja gradskih bazena/dani korištenja sportskog stadiona	314/365	302/365	Razdjel 005	00503		
		1027A100005	Sufinanciranje sportskih manifestacija	120.000,00	113.454,00	2.2.3.8.	broj održanih manife-stacija	6	9	Razdjel 005	00503		
		1027A10006	Sufinanciranje vrhunskih sportaša	83.000,00	82.380,00	2.2.3.9.	broj sufinanciranih sportaša	4	2	Razdjel 005	00503		
		1027A100007	Dodatno sufinanciranje za OI	140.000,00	140.000,00	2.2.3.10.	broj sufinanciranih sportaša	1	1	Razdjel 005	00503		
		1027A100008	Korištenje sportskih objekata	900.000,00	2.945.628,95	2.2.3.11.	broj klubova	29	19	Razdjel 005	00503		
		Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.3. Unapređenje uvjeta i poboljšanje kvalitete socijalno marginaliziranih skupina /Mjera 2.3.1. Jačanje socijalne integracije marginaliziranih društvenih skupina	P1009	Održavanje objekata visokogradnje	180.000,00	128.706,54					Razdjel 002	00201
				1009A100003	Stanovi u vlasništvu Grada	180.000,00	128.706,54	2.3.1.1.	kategorija energetske učinkovitosti objekta	F	u tijeku	Razdjel 002	00201
				P1026	Obrazovanje i odgoj	195.000,00	194.543,64					Razdjel 005	00503
				1026A100005	Projekt »obrazovanje za romsku djecu«	195.000,00	194.543,64	2.3.1.2.	broj korisnika u programu pripreme za školu	43	41	Razdjel 005	00503
P1031	Socijalna zaštita			1.915.000,00	1.768.377,09					Razdjel 005	00503		
1031A100001	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja			300.000,00	295.122,97	2.3.1.3.	broj korisnika	150	149	Razdjel 005	00503		
1031A100002	Pomoć za podmirenje troškova grijanja			280.000,00	277.625,00	2.3.1.4.	broj korisnika	340	326	Razdjel 005	00503		
1031A100003	Pomoć roditeljima za predškolski odgoj			450.000,00	362.444,98	2.3.1.5.	broj korisnika pomoći	86	65	Razdjel 005	00503		
1031A100004	Dodatne potpore za predškolski odgoj			150.000,00	132.200,00	2.3.1.6.	broj korisnika potpora	34	113	Razdjel 005	00503		
1031A100007	Jednokratna pomoć socijalno ugroženim osobama			250.000,00	239.892,03	2.3.1.9.	broj korisnika pomoći/ukupan broj zahtjeva	215/300	226/250	Razdjel 005	00503		
1031A100008	Dar za rođenje djeteta	320.000,00	315.000,00	2.3.1.10.	broj rođene djece	300	315	Razdjel 005	00503				
1031A100009	Sufinanciranje pučke kuhinje	165.000,00	146.092,11	2.3.1.11.	broj korisnika pomoći/postotak sufinanciranja	59/50	67/50	Razdjel 005	00503				

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršenje plana 2015.	Pokazatelji rezultata		Ciljana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)			
						2.4.1.1.	2.4.1.2.						
Cilj 2 - jačanje ljudskih potencijala i unapređenje kvalitete života	Prioritet 2.4. Poticanje razvoja civilnog društva/ Mjera 2.4.1. Unapređenje rada organizacija civilnog društva	P1009	Održavanje objekata visokogradnje	50.000,00	22.875,00					Razdjel 002	00201		
			Vatrogasni domovi - održavanje	50.000,00	22.875,00	2.4.1.1.	120/48	130/53	Razdjel 002	00201			
		P1010	Izgradnja objekata visokogradnje	1.068.000,00	771.471,59							Razdjel 002	00201
			Društveni dom Šandorovec	400.000,00	394.128,81	2.4.1.2.	6	6	Razdjel 002	00201			
		1010A100003	Društveni dom Novo Selo Rok	180.000,00	166.730,25	2.4.1.3.	3	3	Razdjel 002	00201			
		1010A100004	Sportski dom Štefanec	17.000,00	16.775,00	2.4.1.4.	4	5	Razdjel 002	00201			
		1010A100005	Sportski dom Šavska Ves	25.000,00	8.898,85	2.4.1.5.	4	4	Razdjel 002	00201			
		1010A100006	Društveni dom Slemenice	50.000,00	49.984,13	2.4.1.6.	4	2	Razdjel 002	00201			
		1010A100007	Sportski dom Ivanovec	1.000,00	927,07	2.4.1.7.	6	7	Razdjel 002	00201			
		1010A100012	Objekti za kulturu	200.000,00	134.027,48	2.4.1.8.	365	365	Razdjel 002	00201			
		1010A100013	Društveni dom Krištanovaec	50.000,00	0,00	2.4.1.9.	4	3	Razdjel 002	00201			
		1010A100018	Sportski dom Šandorovec	25.000,00	0,00	2.4.1.10.	4	4	Razdjel 002	00201			
		1010A100002	Mrtvačnica Šandorovec	20.000,00	19.500,00	2.4.1.11.	66 m ² /0 m ²	u tijeku	Razdjel 002	00201			
		1010A100016	Gradska tržnica	100.000,00	31.250,00	2.4.1.12.	1250	u tijeku	Razdjel 002	00201			
		P1018	Održavanje komunalne infrastrukture	90.000,00	86.573,13				Razdjel 003	00301			
		1018A100008	Održavanje sustava zaštite i spašavanja i Civilna zaštita	90.000,00	86.573,13	2.4.1.13.	6	6	Razdjel 003	00301			
		P1028	Tehnička kultura, promet, protupožarna zaštita	1.972.000,00	1.579.781,39						Razdjel 005	00503	
1028A100001	Tehnička kultura	87.000,00	67.600,00	2.4.1.14.	10	10	Razdjel 005	00503					
1028A100002	Protupožarna zaštita	1.885.000,00	1.512.181,39	2.4.1.15.	56	50	Razdjel 005	00503					
P1030	Udruge građana, zdravstvena zaštita i vjerske zajednice	1.274.000,00	1.011.613,99						Razdjel 005	00503			

Naziv cilja	Naziv prioriteta/ naziv mjere	Program/ aktivnost	Naziv programa/ aktivnosti	Plan 2015.	Izvršenje plana 2015.	Pokazatelji rezultata	Cijlana vrijednost 2015.	Ostvarena vrijednost 2015.	Odgovornost za provedbu mjere (organizacijska klasifikacija)						
									Razdjel 002	00202					
Cilj 3 - Očuvanje okoliša i gospodarenje prirodnim resursima	Prioritet 3.3. Podizanje veće energetske održivosti / Mjera 3.3.3. Poticanje energetske učinkovitosti u javnom i privatnom sektoru	P1012	Gospodarski razvoj Grada	1.787.720,00	344.650,00				Razdjel 002	00202					
			1012A100005	Sufinanciranje projekta-energetska učinkovitost u zgradarstvu	1.500.000,00	0,00	3.3.3.1.	40/100	-	Razdjel 002	00202				
			1012A100005	Sufinanciranje projekta- obnovljivi izvori energije	287.720,00	344.650,00	3.3.3.2.	80	23	Razdjel 002	00202				
		P1009	Prioritet 3.3. Podizanje veće energetske učinkovitosti u javnom i privatnom sektoru	1009A100001	Održavanje objekata visokogradnje	1.020.000,00	880.654,06				Razdjel 002	000201			
					Zgrada Kralja Tomislava 15	150.000,00	139.211,05	3.3.3.3.	F	E	Razdjel 002	00201			
					Ostale zgrade u vlasništvu Grada	600.000,00	570.976,21	3.3.3.4.	F	u tijeku	Razdjel 002	00201			
					Sportski objekti-održavanje	200.000,00	150.254,55	3.3.3.5.	F	D	Razdjel 002	00201			
					Energetska certifikacija objekata u vlasništvu Grada	70.000,00	20.212,25	3.3.3.6.	F	u tijeku	Razdjel 002	00202			
					P1003	Prioritet 4.2. Unapređenje razine pripremljenosti za ulazak u EU / Mjere 4.2.1. Jakanje međunarodne i prekogranične suradnje	1003A100002	Protokoli i suradnja	50.000,00	49.644,00				Razdjel 001	00101
								Međunarodna suradnja	50.000,00	49.644,00	4.2.1.1.	6	5	Razdjel 001	00101

»Službeni glasnik Grada Čakovca« izdaje Grad Čakovec, Ul. kralja Tomislava 15, Čakovec. Glavni i odgovorni urednik: mr.sc. Dragica Kemeter, mag. iur. - pročelnik Upravnog odjela za Upravu, telefon: 040 314 960. Tehničko uređenje, korektura i tisak: GLASILA d.o.o., Petrinja, D. Careka 2/1, tel: 044 815 138, fax: 044 815 498, www.glasila.hr.