



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA



GRAD ČAKOVEC

GRADONAČELNICA

KLASA: 024-05/24-03/6

URBROJ: 2109-2-01-01-24-2

Čakovec, 26. travnja 2024.

Na osnovi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21), Pravilnika o financiranju javnih potreba u društvenim djelatnostima Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 4/2016.) i Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz proračuna Grada Čakovca za 2024. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba u društvenim djelatnostima za 2024. godinu (Klasa: 024-05/23-03/20, Urbroj: 2109-2-01-01-23-3), Grad Čakovec objavljuje

## Javni poziv za financiranje programa i projekata namijenjenih mladima iz proračuna Grada Čakovca za 2024. godinu

(s Uputama za prijavitelje)

### 1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Grad Čakovec poziva udruge, ustanove i druge organizacije civilnog društva te neformalne skupine mladih da sukladno s ovim Pozivom prijave programe/projekte koji doprinose podizanju kvalitete života mladih na području Grada Čakovca.

S obzirom na to da su mladi vrlo važni dionici u zajednici, Grad Čakovec objavljuje ovaj Javni poziv u cilju donošenja participativnog proračuna za mlade. Takav proračun vrlo je uspješan mehanizam identificiranja i ostvarivanja potreba mladih jer njime lokalna samouprava bolje odgovara na njihove potrebe, promiče demokratsku i socijalnu uključenost te osigurava učinkovitiju potrošnju proračunskih sredstava.

Podnositelji prijave na ovaj Javni poziv mogu prijaviti program/projekt za sljedeća prioritetna područja:

#### Podrška radu s mladima:

- Podrška klubovima, centrima i savjetovaništima za mlade (podrška programima za mentalno zdravlje mladih, za reproduktivno zdravlje mladih i sl.).

#### Aktivno sudjelovanje mladih u društvu:

- Podrška projektima i programima usmjerenim na aktivističko i volontersko djelovanje.
- Podrška projektima i programima koji se odnose na kulturne aktivnosti, sportske aktivnosti, promicanje zdravlja i zdravih stilova života
- Podrška projektima i programima umrežavanja organizacija mladih i za mlade u svrhu kvalitetnog zagovaranja zajedničkih interesa i jačanja civilnog društva
- Podrška programima i projektima čiji je cilj poticanje participacije mladih (edukacijski programi u cilju participacije, približavanje rada tijela lokalne samouprave mladima, i sl.).

#### Savjetovanje i informiranje mladih, podrška formalnim ili neformalnim obrazovnim i drugim inicijativama mladih u zajednici:

- Podrška projektima i programima usmjerenim jačanju građanske kompetencije mladih
- Podrška formalnim i neformalnim obrazovnim sadržajima usmjerenim mladima (npr. debatni klubovi, glazbene škole, školski volonterski klubovi).
- Podrška programima informiranja mladih (info-centrima, klubovima mladih i sl.).
- Podrška programima i projektima rada s mladima koji nisu u sustavu obrazovanja i osposobljavanja.

- Podrška projektima i programima edukacije mladih o **samozapošljavanju**.
- Podrška projektima i programima edukacije mladih o **poduzetništvu i socijalnom poduzetništvu**.
- Podrška projektima i programima **financijske pismenosti** mladih.

Ukupno planirana vrijednost Javnog poziva je 10.000,00 eura.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom programu/projektu je 300 eura, a najveći iznos po pojedinom programu/projektu je 3.000,00 eura.

Prijavitelj može od Grada Čakovca zatražiti do 100 % iznosa za financiranje programa/projekta. Prijavitelj može prijaviti program/projekt koji se sufinancira iz vlastitog ili drugih izvora, a u tom je slučaju dužan izvor i iznos sufinanciranja navesti u Obrascu za prijavu programa/projekta.

Prijavljene aktivnosti mogu trajati od 1. lipnja 2024. do 31. prosinca 2024. Nakon provedbe aktivnosti potrebno je Gradu Čakovcu na propisanom obrascu (u privitku *04 Obrazac za izradu izvješća*) dostaviti **opisno i financijsko izvješće** o namjenskom trošenju sredstava najkasnije do 15. siječnja 2025.

**Opći cilj** ovoga Javnog poziva je podizanje kvalitete života mladih na području Grada Čakovca.

**Posebni ciljevi** su poticanje mladih na preuzimanje i prakticiranje uloge aktivnoga građanina u različitim dijelovima društvenog života i rješavanju pojedinih društvenih problema, podizanje razine informiranosti mladih o njihovim pravima i mogućnostima te o programima i uslugama koje im se nude u lokalnoj sredini, smanjenje svih oblika nasilja nad i među mladima, očuvanje mentalnog zdravlja i psihološke dobrobiti mladih, prevencija svih oblika ovisnosti, poticanje organizacija civilnog društva, ustanova i drugih dionika društvenog života u smjeru poboljšanja uvjeta za zadovoljavanje potreba mladih.

## 2. PRIJAVITELJI PROGRAMA I PROJEKATA

Prihvatljivi prijavitelji programa/projekata su udruge građana i druge organizacije civilnog društva koje provode aktivnosti s mladima i za mlade, odgojno-obrazovne i druge ustanove te neformalne skupine mladih čije aktivnosti doprinose zadovoljavanju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih ovim Javnim pozivom te drugim strateškim i planskim dokumentima Grada Čakovca.

U sklopu ovoga Javnog poziva prihvatljiva je i prijava neformalne skupine (inicijative) mladih.

**Neformalne skupine mladih** odnose se na grupu od najmanje tri mlade osobe koja je usmjerena rješavanju nekog problema na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini.

## 3. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

**Grad će dodjeljivati sredstva za (su)financiranje programa/projekata udrugama, ustanovama, pravnim i fizičkim osobama uz sljedeće uvjete:**

- **Udruga** – Udruga je upisana u Registar udruga, ima registrirano sjedište na području Grada Čakovca, upisana je u Registar neprofitnih organizacija i transparentno vodi financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija, usklađen statut s odredbama Zakona o udrugama, osoba ovlaštena za zastupanje udruge je u mandatu, ispunila je sve obveze iz prijašnjih ugovora prema Gradu Čakovcu i ostalim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, prisilne naplate ili likvidacije
- **Ostali prijavitelji** - Zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti upisane su u odgovarajući registar (kada je primjenjivo), uredno ispunjavaju obaveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunima jedinica lokalne i regionalne samouprave i proračuna Grada Čakovca.
- Program ili projekt (!):
  - Ne smije biti isključivo redovni program rada udruge, ustanove i druge pravne i fizičke osobe.
  - Ne smije sadržavati aktivnosti čiji su korisnici isključivo članovi organizacije prijavitelja.
  - Ne smije biti usmjeren zadovoljavanju temeljnih potreba poslovanja udruge i druge pravne i fizičke osobe.
- **Korisnici programa ili projekta (ciljna skupina)** moraju biti mlade osobe s područja Grada Čakovca ili iz projekta mora jasno biti vidljiva i mjerljiva korist za mlade osobe u dobi od 15 do 30 godina.
- Prijavitelji imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta.
- Prijavitelji su ispunili ugovorne obveze svih prethodno sklopljenih ugovora s Gradom Čakovcem.
- Provedba programa/projekta ne zahtijeva druge preduvjete – npr. dodatne suglasnosti, projektno-tehničku dokumentaciju i sl. – osim ako navedeno već nije ishodište i priloženo prijavi programa/projekta.

#### 4. SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

##### Obvezni dijelovi prijave su:

1. Ispunjen, potpisan i ovjeren **Obrazac za prijavu programa/projekta** (u prilogu 01 *Obrazac za prijavu*)

##### Napomene:

- Prijava na obrascu koji nema popunjena sva polja neće se razmatrati!
  - Detaljno obrazloženi prihodi i rashodi omogućuju realno ocjenjivanje projekta/programa i uvjet su za pristupanje ocjenjivanju
2. Potpisana **izjava o partnerstvu**, ako postoje partneri na projektu (u prilogu 06 *Obrazac izjave o partnerstvu*).
  3. Potvrda **Porezne uprave o nepostojanju duga** po osnovi javnih davanja (za ustanove i organizacije civilnog društva).
  4. Ako je prijavitelj **neformalna skupina mladih**, potrebno je dostaviti popunjen obrazac **Izjava članova neformalne skupine** (u prilogu 07 *Obrazac – Izjava članova neformalne skupine*). Zastupnik neformalne skupine može biti osoba koja je u trenutku dostavljanja prijave navršila 18 godina života.
  5. Ako se program/projekt sufinancira i iz **drugih izvora**, potrebno je priložiti **dokaz** da su osigurana sredstva iz drugih izvora (ugovor, odluka i sl.).
  6. Ako je prijavitelj **fizička osoba** koja djelomično ili potpuno obavlja/isporučuje uslugu u sklopu prijavljenog projekta ili programa: Izvadak iz Obrtnog registra, odnosno potvrda Porezne uprave o upisu u Registar poreznih obveznika; u slučajevima kada je primjenjivo.
  7. Suglasnosti i projektno-tehnička dokumentacija potrebna za provedbu; u slučajevima kada provedba programa/projekta zahtijeva.

#### 5. NAČIN PRIJAVE

Udruge i druge pravne i fizičke osobe svoje projekte ili programe moraju prijaviti na propisanom obrascu popunjenom na računalo.

Obrazac za prijavu preuzima se na internetskoj stranici Grada Čakovca [www.cakovec.hr](http://www.cakovec.hr)

Svaki prijavitelj na ovaj Javni poziv može prijaviti najviše jedan (1) program ili projekt.

Sva pitanja u vezi s ovim Javnim pozivom mogu se tijekom njegova trajanja, a najkasnije 3 dana prije isteka roka za predaju prijave na Javni poziv, postaviti na e-adresu [drustvene@cakovec.hr](mailto:drustvene@cakovec.hr) ili telefonom na broj 040 314 944.

#### 6. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVA

Rok za podnošenje prijave je 31 dan od dana objave Javnog poziva, zaključno s 27. svibnja 2024. godine do 23:59 h.

Prijave na Javni poziv mogu se dostaviti isključivo elektroničkim putem na e-adresu [drustvene@cakovec.hr](mailto:drustvene@cakovec.hr)

Prijava sa svim prilogima mora biti skenirana (potpisana i ovjerena) i dostavljena kao jedan PDF dokument.

#### PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI

Neće se razmatrati sljedeće prijave:

- Koje nisu dostavljene u propisanom roku za dostavljanje prijave.
- Čije je financiranje potpuno osigurano iz drugih izvora financiranja.
- Koje ne zadovoljavaju uvjete ovoga Javnog poziva.

#### 7. ODABIR I NAČIN PROCJENE PROGRAMA ILI PROJEKTA

Postupak administrativne kontrole pristiglih prijava provodi nadležan upravni odjel Grada Čakovca, a postupak procjene i bodovanja provode nadležni odbori, vijeća, komisije i druga savjetodavna tijela Grada Čakovca.

Procjena i bodovanje programa/projekata provodi se na način kako je prikazano na obrascu za procjenu kvalitete prijave (u prilogu 02 *Obrazac za procjenu kvalitete prijave*).

O dodjeli i visini financijske potpore odlučuje gradonačelnica na osnovi prijedloga nadležnog tijela.

**KRITERIJI** za odabir programa/projekta:

- Usklađenost programa/projekta s ciljevima i prioritetnim područjima Javnog poziva
- Kvaliteta i sadržajna inovativnost prijavljenog programa/projekta
- Neposredna društvena korist za ciljnu skupinu mladih (osobe u dobi od 15 do 30 godina)
- Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa/projekta
- Financijska, organizacijska i stručna sposobnost za provedbu programa/projekta
- Održivost programa/projekta nakon završetka provedbe
- Originalnost programa/projekta u odnosu na pristigle prijave
- Očekivani broj korisnika izravno obuhvaćen programom/projektom

## 8. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

**Prihvatljivi** troškovi su troškovi koje je korisnik financiranja imao za vrijeme provedbe programa/projekta, nužni su i opravdani te usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, a uključuju sljedeće:

- Troškove za voditelja programa/projekta ili druge angažirane osobe, ali najviše do 50 % sredstava koja se potražuju od Grada Čakovca.
- Putne troškove i troškove dnevnica, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz državnog proračuna.
- Troškove kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala namijenjenih programu/projektu
- Troškove informiranja.
- Troškove podugovaranja.
- Neizravne troškove (energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon) u maksimalnom iznosu do 20 % ukupne vrijednosti projekta/programa.

**Neprihvatljivi** troškovi su troškovi za dugovanja, kamate, troškovi (su)financirani iz drugih izvora, kupovina zemljišta/građevina, veći infrastrukturni radovi, rabljena oprema, troškovi rada zaposlenika koji nisu regulirani ugovorom o djelu, autorskim ugovorom, troškovi reprezentacije (hrana i piće) veći od 20 % ukupne vrijednosti programa/projekta.

Ako je prijavitelj neformalna skupina mladih, traženi iznos sredstava za program ili projekt smatra se bruto ili konačnim iznosom koji uključuje poreze, doprinose i druga davanja.

## 9. ROK I NAČIN OBJAVE REZULTATA JAVNOG POZIVA

Rezultati Javnog poziva bit će objavljeni na internetskoj stranici Grada Čakovca [www.cakovec.hr](http://www.cakovec.hr) u roku od osam (8) dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava i visini financijske potpore.

## 10. PRAVO PRIGOVORA

Prijavitelj ima pravo na podnošenje **pisanog prigovora** na Odluku o odabiru programa ili projekata i visini financijske potpore u roku od 8 dana od objave Odluke. Prigovor se podnosi gradonačelnici putem pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Čakovca. Prigovor se dostavlja na način kao i prijava na Javni poziv. O prigovoru odlučuje gradonačelnica u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

## 11. POTPISIVANJE UGOVORA

Udruge, pravne i fizičke osobe kojima se odobri financijska potpora sklapaju s Gradom Čakovcem ugovor o korištenju sredstava iz proračuna Grada Čakovca za 2023. godinu, kojim se uređuju međusobna prava i obveze (u pravitku 03 *Obrazac ugovora*), a uz ugovor se potpisuje i izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (u pravitku 05 *Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja*).

GRADONAČELNICA

Ljerka Cividini, mag.ing.traff./univ.spec.oec., v.r.

