

Na temelju članaka 7. ,12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/1993, 29/1997, 47/1999 i 35/2008), članaka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/1997, 107/2007, 94/2013) i članka 31. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca, broj 9/2009, 2/2013, 3/2013 i 3/2013 – proć. tekst, 1/2014), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj 12. sjednici, održanoj dana 12. veljače 2015. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju Dječjeg vrtića Cvrćak

Ćlanak 1.

Osniva se javna ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić Cvrćak (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Sjedište Dječjeg vrtića Cvrćak je u Čakovcu, Lavoslava Ružićke 2.

Osnivać Vrtića je Grad Čakovec (u daljnjem tekstu: Osnivać), Kralja Tomislava 15, Čakovec.

Ćlanak 2.

Djelatnost Vrtića je rani i predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršениh 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić će ostvarivati:

- redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim sposobnostima,
- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programe za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programe za djecu na jeziku i pismu nacionalne manjine,
- programe predškole,
- programe ranog ućenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda.

Programe iz ovoga ćlanka Vrtić će ostvarivati uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Ćlanak 3.

Sredstva za osnivanje i početak rada Vrtića osigurava Osnivać u proraćunu Grada Čakovca u planiranom iznosu od 356.361,43 kuna.

Prostor i opremu za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Cvrćak, osigurava Osnivać u proraćunu Grada Čakovca. Uz to, Dječji vrtić Cvrćak je pravni slijednik Dječjeg vrtića Čakovec i u radu će koristiti prostor i opremu sadašnjeg Dječjeg vrtića Čakovec.

Ćlanak 4.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Vrtića osiguravati će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi iz proraćuna Grada Čakovca, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivaća, stećena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vrtića.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vrtić ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića, u skladu s ovom Odlukom i Statutom Vrtića.

Sva dobit Vrtića upotrijebit će se za razvoj i obavljanje djelatnosti Vrtića uz suglasnost Osnivaća.

Ćlanak 5.

Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivać solidarno i neogranićeno odgovara za obveze Vrtića.

Ćlanak 6.

Vrtić se upisuje u sudski registar ustanova Trgovaćkog suda u Varaždinu.

Upisom u sudski registar, Vrtić stjeće svojstvo pravne osobe.

Članak 7.

Za obveze u pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cjelokupnom svojom imovinom. Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića Cvrčak te je dužan pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju.

Članak 8.

Dječji vrtić Cvrčak ne može bez suglasnosti Osnivača sukladno Statutu Grada Čakovca steći i opteretiti nekretnine i drugu imovinu u iznosu većem od 200.000,00 kuna.

Dječji vrtić Cvrčak ne može bez suglasnosti Osnivača sukladno Statutu Grada Čakovca otuđiti nekretninu ili drugu imovinu dječjeg Vrtića.

Dječji vrtić Cvrčak ne može dati u zakup svoje objekte i prostore ili mijenjati njihovu namjenu bez suglasnosti Osnivača.

Članak 9.

Vrtićom upravlja upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 članova:

3 člana imenuje Osnivač iz reda javnih djelatnika,

1 člana biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića,

1 član bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.

Način izbora članova upravnog vijeća utvrdit će se Statutom Vrtića.

Članak 10.

Upravno vijeće:

- donosi programe rada i razvoja Vrtića,
- donosi godišnji plan i program rada dječjeg Vrtića
- donosi Kurikulum dječjeg Vrtića sukladno odredbama Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje
- nadzire njihovo izvršavanje,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti,
- daje Osnivaču i ravnatelju Vrtića prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Vrtića sukladno ovoj Odluci i Statutu Vrtića, uz suglasnost Osnivača,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Vrtića,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva Vrtića,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Vrtića sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom i Statutom Vrtića.

Članak 11.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Za ravnatelja Vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje 5 godina radnog staža u djelatnosti ranog i predškolskog odgoja.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog upravnog vijeća Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje upravno vijeće Vrtića u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine.

Ugovor o radu s ravnateljem Vrtića zaključuje upravno vijeće.

Članak 12.

Ravnatelj:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića, predstavlja i zastupa Vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića, zastupa Vrtić u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže godišnji plan i program rada dječjeg Vrtića
- predlaže Kurikulum dječjeg Vrtića sukladno odredbama Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje,
- odgovoran je za zakonitost rada Vrtića,
- ne može bez posebne ovlasti upravnog vijeća ili Osnivača Vrtića, odnosno tijela koje je Osnivač odredio nastupati kao druga ugovorna strana i s Vrtićem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba,
- može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vrtić u pravnom prometu, a tu punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, sukladno zakonu,
- vodi stručni rad Vrtića i odgovoran je za stručni rad Vrtića,
- brine za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom Vrtića.

Članak 13.

Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program ranog i predškolskog odgoja u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Djelokrug i način rada odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom Vrtića.

Članak 14.

Vrtić će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada i Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

U dječjem Vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog, logoped i rehabilitator) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem Vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 2. ovoga članka, u dječjem Vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove, čiju razinu i vrstu obrazovanja pravilnikom propisuje ministar nadležan za obrazovanje.

Članak 15.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Vrtića, a koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugih propisa što se odnose na djelatnost Vrtića.

Članak 16.

Osnivač imenuje privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Cvrčak koji je ovlašten pod nadzorom Osnivača obaviti pripreme za početak rada Dječjeg vrtića Cvrčak, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Osnivač može i sam obaviti pripreme za početak rada Vrtića i podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

Osnivač imenuje privremenog ravnatelja posebnom odlukom.

Članak 17.

Upravno vijeće Vrtića obvezno je donijeti Statut u roku od 90 dana od dana njegovog imenovanja.

Statutom Vrtića pobliže se uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Vrtića kao i pitanja određena zakonima.

Statut Vrtića donosi upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača Vrtića.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Cvrčak od 2. listopada 2014. (KLASA: 008-01/14-04/24, URBROJ: 2109-01-14-14).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 008-01/14-04/24
URBROJ: 2109-01-14-26
Čakovec, 12. veljače 2015.

Predsjednik Gradskog vijeća
Jurica Horvat