

Temeljem članka 59. st. 2. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (NN RH 94/13, 18/16), u vezi s odredbama članka 1. st. 5. i članka 6. st. 2. t. 5, drugih odredbi Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH 26/15), članka 32. i članka 33. st. 1 Zakona o udrugama (NN RH 74/14) te članka 27. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 9/09, 2/13, 3/13 i 13/13 – proč. tekst, 1/14), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 21. sjednici održanoj 1. prosinca 2016., donijelo sljedeću

## **O D L U K U**

### **o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca na korištenje udrugama**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: gradski prostori) na korištenje udrugama za provođenje programa i projekata od interesa za Grad Čakovec i opće dobro.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnoga društva.

Pod organizacijama civilnog društva u smislu ove Odluke smatraju se ponajprije udruge, zaklade, fundacije, umjetničke organizacije te ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove niti radi stjecanja dobiti.

Pod organizacijama civilnog društva u smislu ove Odluke ne smatraju se organizacije koje se financiraju po posebnim propisima, vjerske i političke organizacije te organizacije civilnog društva koje ne zadovoljavaju kriterije propisane ovom Odlukom i svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Programima i projektima od interesa za Grad Čakovec i opće dobro, u smislu ove Odluke, smatraju se zaokruženi i tematski jasno određeni skupovi/skup aktivnosti koje su u skladu s vrednotama propisanim Pravilnikom o financiranju javnih potreba u društvenim djelatnostima (Sl. gl. Grada Čakovca broj 4/16), te čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok djelovanja daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unapređuje razvoj Grada Čakovca.

Aktivnostima od interesa za opće dobro smatraju se osobito aktivnosti organizacija civilnog društva koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovu aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode i zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti,

obrazovanja, cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za Grad Čakovec.

Odredbе ove Odluke odnose se i na korisnike prostora koji su ugovor sklopili temeljem Odluke o zakupu poslovnih prostora i korištenju drugih prostora.

## **Članak 2.**

Gradski prostori koji služe za zadovoljavanje potreba građana za opskrbom i uslužnim obrtničkim djelatnostima i ulični prostori na atraktivnim lokacijama, u pravilu, ne daju se na korištenje udrugama.

Gradski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama javnim natječajem, sukladno mogućnostima Grada Čakovca, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi gradski prostori.

Grad Čakovec, GKP ČAKOM d.o.o. i GP EKOM d.o.o., kao gradska poduzeća koja upravljaju prostorima (dalje u tekstu: Čakom i Ekom), će napraviti popis prostora koji se dodjeljuju na korištenje udrugama.

Na javni natječaj mogu se javiti udruge koje do sada nisu bile korisnice prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca kao i udruge koje već koriste takav prostor.

Udruge koje koriste određeni prostor mogu se prijaviti na natječaj za taj prostor, na natječaj za novi (zamjenski) prostor, pri čemu prestaju s korištenjem sadašnjeg prostora, te za dodatni prostor koji im je uz korištenje sadašnjeg prostora potreban za provedbu dodatnih aktivnosti od interesa za Grad Čakovec.

Gradski prostor, bez objavljivanja javnog natječaja može se dodijeliti izravno samo:

- u opravdanim i inim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju Grad Čakovec da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom gradskog prostora;
- kada se gradski prostor dodjeljuje udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost na području Grada Čakovca ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području Grada Čakovca;
- kada se gradski prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti, ili je udruga na temelju propisa izrijekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti.

U slučajevima iz prethodnog stavka sklapa se Ugovor o izravnoj dodjeli prostora na korištenje na koji se odgovarajuće primjenjuju odredbe čl.9. i 10. ove Odluke.

## **Članak 3.**

Nekretnine u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca mogu se dodijeliti na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim mjerilima:

1. Upisana je u odgovarajući matični registar (Registar udruga, Zakladna odnosno Fundacijska knjiga, Sudski registar, Registar umjetničkih organizacija);
2. Upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
3. Svojim Statutom je odredila obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve u skladu s Ustavom i Zakonima;

4. Provodi programe i projekte iz članka 1. stavka 6. ove Odluke od interesa za Grad Čakovec;
5. Pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Čakovca i iz drugih javnih izvora;
6. Uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranja za zaposlene i plaćanja poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Čakovca kao i da uredno podmiruje sve obveze prema Čakomu i Ekomu;
7. Protiv organizacije civilnoga društva odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c) odnosno pravomoćno osuđena za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15);
8. Vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
9. Ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način), kao i način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
10. Aktivno djeluje najmanje dvije godine prije datuma podnošenja zahtjeva.

#### **Članak 4.**

Prijava udruga na javni natječaj za dodjelu na korištenje prostora u vlasništvu Grada Čakovca radi provođenja programa i projekata od interesa za Grad Čakovec boduje se na temelju kvantitativnih i kvalitativnih kriterija:

#### **Kvantitativni kriteriji:**

##### **1. Godine aktivnog djelovanja**

- a. do 5 godina za svaku godinu aktivnog djelovanja..... 1 bod
- b. od 6 - 9 godina aktivnog djelovanja ..... 7 bodova
- c. od 10 -19 godina aktivnog djelovanja..... 9 bodova
- d. 20 i više godina aktivnog djelovanja ..... 10 bodova

##### **2. Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme**

- a. do 2.....1 bod
- b. od 3 do 6.....3 boda
- c. 7 i više .....5 bodova
- d. za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijeti trajna nezaposlenost i socijalna isključenost - dodatno .....1 bod

##### **3. Ciljane skupine (članstvo i/ili korisnici prema kojima je udruga usmjerena)**

- a. skupine do 20 korisnika.....1 bod
- b. skupine od 20 do 50 korisnika .....3 boda
- c. skupine s više od 50 korisnika .....5 bodova

##### **4. Broj volontera prema zadnjem dostavljenom izvješću o obavljenim**

### **uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja**

- a. do 20..... 1 bod
- b. od 21 do 50..... 2 boda
- c. od 51 do 100..... 3 boda
- d. više od 100 ..... 5 bodova

### **5. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodne dvije godine prema sljedećim izvorima:**

- a. prihod od članarina najmanje 3.000,00 ili 3% ukupnih prihoda godišnje..... 1 bod
- b. prihod od vlastite djelatnosti ..... 2 boda
- c. iz proračuna Grada Čakovca ..... 3 boda
- d. iz proračuna Međimurske županije..... 2 boda
- e. iz državnog proračuna ..... 2 boda
- f. iz poslovnog sektora ..... 2 boda
- g. iz inozemnog javnog izvora ..... 2 boda
- h. od privatnog donatora..... 2 boda
- i. iz EU fondova ..... 3 boda

### **6. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci**

- a. do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje ..... 3 boda
- b. više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje..... 5 bodova

### **7. Provedene aktivnosti od interesa za Grad Čakovec s međunarodnim sudjelovanjem u proteklih 12 mjeseci**

- a. do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje..... 4 boda
- b. više od 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, okrugli stolovi, radionice, natjecanja, festivali i sl.) godišnje..... 6 bodova

### **8. Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor - najviše do 10 bodova**

- a. jedna partnerska organizacija ..... 1 bod
- b. od dvije do četiri partnerske organizacije ..... 3 boda
- c. od pet do deset partnerskih organizacija ..... 5 bodova
- d. za svaku partnersku organizaciju iznad deset dodatno ..... 1 bod

### **9. Prethodno korištenje prostora**

- prethodno uredno korištenje istog prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca..... 3 boda

### **10. Prethodno ulaganje u prostor:**

- a. do 20.000 kn..... 1 bod
- b. do 50.000 kn..... 2 boda
- c. više od 50.000 kn..... 3 boda

**11. Javnost rada i financijskog poslovanja udruge**

- a. udruga ima aktivnu internetsku stranicu ..... 1 bod
- b. udruga javno objavljuje godišnje izvještaje o radu  
i prateće financijske izvještaje..... 2 boda

**Kvalitativni kriteriji:**

**12. Aktivnosti (ili usluge) od interesa za Grad Čakovec koje udruga planira provoditi u prostoru za čije korištenje se prijavila**

- po ovom kriteriju organizacija može dobiti do 10 bodova

**13. Usklađenost planiranih aktivnosti s potrebama ciljanih skupina**

- po ovom kriteriju udruga može dobiti do 10 bodova

**14. Kvaliteta partnerstva u korištenju prostora**

- po ovom kriteriju organizacija može dobiti do 10 bodova

Udruge mogu unutar kriterija pod točkom 5. i kriterija pod točkom 11. dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarenja financijskih sredstava u prethodne dvije godine odnosno načina ostvarivanja javnosti rada i financijskog poslovanja, a tako dobiveni bodovi unutar navedenog kriterija se zbrajaju.

Aktivnost koja je dobila bodove po kriteriju 6. provedene aktivnosti od interesa za opće dobro na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini ne može istovremeno biti bodovana i po kriteriju 7. provedene aktivnosti od interesa za opće dobro s međunarodnim sudjelovanjem i obrnuto.

Bodovanje prijave prema kvantitativnim i kvalitativnim kriterijima obavljaju Povjerenstva iz članka 8. ove Odluke, na obrascu za bodovanje koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje udrugama.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima iz točaka 1. - 14. se zbrajaju. Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formira se rang lista za dodjelu prostora na korištenje udrugama koje provode programe i projekte od interesa za Grad Čakovec.

**Članak 5.**

Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova u zbroju bodova po kvalitativnim kriterijima.

Namjera korištenja nekretnina u partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu na natječaj za dodjelu prostora na korištenje, potpisanom od svih partnerskih udruga. Obrazac izjave sastavni je dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja.

Zahtjev za dodjelu jednog prostora koji planiraju koristiti više udruga u partnerstvu podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na natječaju može ostvariti

najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 4. ove Odluke.

## **Članak 6.**

Prijava na javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava mjerila i kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca na korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o udruzi s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Prijavi se prilažu:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je organizacija upisana;
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
3. preslika važećeg statuta pravne osobe;
4. ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja);
5. dokaz da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo propisano odredbom čl.48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH 26/15);
6. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava;
7. potvrda da nema dugovanja prema proračunu Grada kao i Čakomu i Ekomu;
8. ispunjeni obrazac izjave o financiranju programa ili projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora;
9. preslika Izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja, temeljem Pravilnika o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja (NN RH 101/08);
10. Preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva) odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
11. Potvrda poslodavca o zaposlenju i preslika prijave na HZMO;
12. Izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja).

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

## **Članak 7.**

Prostori se temeljem natječaja i liste reda prvenstva dodjeljuju na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za Grad Čakovec na određeno vrijeme.

Prava i obveze uređuju se ugovorom koji se sklapa na rok od tri godine.

Istekom roka od tri godine udruzi dodijeljeni prostor Grad Čakovec, Čakom i Ekom mogu ponovno dodijeliti na korištenje na rok od novih 5 godina bez provođenja

javnog natječaja za dodjelu pod uvjetom da je udruga podnijela izvješće o radu i sufinanciranju programa i projekata koje provodi, i samo ako je dodijeljeni prostor koristila sukladno ugovoru i uredno izvršavala ugovorne obveze te dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovno davanje prostora na korištenje podnosi se nadležnom Upravnom odjelu Grada Čakovca, Čakomu i Ekomu, najkasnije 90 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora. Sadržaj obrasca zahtjeva za ponovno korištenje utvrđuje Povjerenstvo za dodjelu nekretnina udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Odluku o ponovnom davanju na korištenje nekretnina bez provođenja javnog natječaja za dodjelu donosi gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Povjerenstvo će procijeniti opravdanost zahtjeva udruge za ponovno davanje prostora na korištenje, izvješća o radu i sufinanciranju udruge u razdoblju od datuma sklapanja ugovora o dodjeli prostora na korištenje te urednost financijskog poslovanja udruge te će na temelju navedenog dati prijedlog gradonačelniku za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja.

Odluka o ponovnom davanju na korištenje nekretnina bez provođenja javnog natječaja za dodjelu mora biti obrazložena i javno se objavljuje na internetskoj stranici Grada Čakovca.

## **Članak 8.**

Povjerenstvo ima 3 člana od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva i jedan zamjenik predsjednika Povjerenstva.

Povjerenstvo imenuje i opoziva gradonačelnik Grada Čakovca, a direktori kod Čakoma i Ekoma.

Povjerenstvo Grada Čakovca se sastoji od dva predstavnika Grada i jednog predstavnika Udruga.

Povjerenstvo odlučuje o pripremi javnog natječaja i dokumentacije za provedbu natječaja, objavi javnog natječaja za dodjelu na korištenje prostora udrugama, postupku zaprimanja prijave na javni natječaj, procjeni prijave i sastavljanju rang liste za dodjelu prostora na korištenje, te predlaže gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli prostora na korištenje i sklapanje ugovora o dodjeli prostora na korištenje.

Povjerenstvo procjenjuje zahtjeve udruge za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja, procjenjuje izvješća o radu i sufinanciranju organizacija civilnog društva u razdoblju od datuma sklapanja ugovora o dodjeli nekretnina na korištenje te procjenjuje urednost financijskog poslovanja organizacije civilnog društva, te na temelju navedenog daje gradonačelniku prijedlog za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja sukladno članku 7.st.3. ove Odluke.

Povjerenstvo na službenim internetskim stranicama Grada Čakovca odnosno Čakoma i Ekoma javno objavljuje informacije o provedenim javnim natječajima, udrugama s kojima je sklopljen Ugovor o korištenju, prostorima za koje je sklopljen Ugovor o korištenju, o ulaganjima udruge u prostore te druge bitne informacije.

Povjerenstvo obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost ovom Odlukom.

## Članak 9.

Odluku o dodjeli na korištenje prostora udrugama na prijedlog Povjerenstava donosi gradonačelnik kod Grada Čakovca, a direktori kod Čakoma i Ekoma.

Ugovor o dodjeli na korištenje prostora se sklapa u pisanom obliku kao javnobilježnički akt. Troškove solemnizacije snosi korisnik.

Ugovor o dodjeli na korištenje prostora kod Grada Čakovca potpisuje gradonačelnik ili druga ovlaštena osoba, a direktori kod Čakoma i Ekoma.

Ugovor o korištenju sadrži:

- podatke o ugovornim stranama;
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja gradskog prostora odgovaraju solidarno;
- podatke o prostoru i zgradi u kojoj se on nalazi (mjesto, ulica i kućni broj, položaj u zgradi i površina);
- djelatnost i aktivnost od interesa za opće dobro koja će se obavljati u prostoru, obavezu namjenskog korištenja i odredbu o načinu promjene djelatnosti;
- odredbu o korištenju i naknadi za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi;
- rok predaje prostora korisniku;
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen;
- iznos naknade za korištenje izražen u kunama s obvezom plaćanja mjesečno unaprijed najkasnije do desetog dana u mjesecu, mogućnost promjene visine naknade za korištenje i odredbu kojom korisnik prihvaća povećanje naknade u tijeku trajanja ugovora prema odluci gradonačelnika ili direktora trgovačkih društava koja upravljaju prostorima;
- odredbu o vrsti osiguranja za uredno plaćanje naknade za korištenje koju je korisnik dužan dostaviti prilikom potpisa ugovora; (dvije bjanko zadužnice potvrđene po javnom bilježniku);
- odredbe o obavezi plaćanja poreza, u skladu sa zakonom;
- odredbu o zabrani davanja na korištenje trećoj osobi bez suglasnosti Grada Čakovca;
- odredbu o prestanku ugovora koja sadrži razloge i uvjete za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora te odredbu o raskidu ugovora;
- odredbu o otkaznom roku;
- odredbu o načinu predaje i preuzimanja prostora u posjed; odredbu kojom se korisnik obvezuje gradski prostor predati/vratiti u posjed Gradu Čakovcu ili trgovačkom društvu slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili nakon raskida ugovora;
- odredbu o obavezi plaćanja svih režijskih troškova, komunalne naknade, naknade za uređenje voda, spomeničke rente i ostalih troškova za korištenje prostora;
- obavezu održavanja prostora i zabrani preinake prostora bez prethodne pisane suglasnosti Grada Čakovca;
- odredbu o podmirivanju troškova nastalih oštećenjem prostora ili zgrade te okoliša zgrade;
- neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uložениh sredstava u gradski prostor;
- odredbu o ovršnosti;
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora;
- po potrebi i druge odredbe.



## **Članak 10.**

Udruge su dužne za korištenje prostora plaćati naknadu u iznosu utvrđenom u Odluci o zakupu poslovnih.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su snositi sve troškove po osnovi korištenja (utrošak električne i toplinske energije, plina, vode, dimnjačarske usluge, postupanja s otpadom, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, telefona, interneta, pričuve, te troškove tekućeg održavanja) prema ispostavljenim računima ili drugim vjerodostojnim ispravama.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka ne mogu nekretninu ili dio nekretnine koju su dobili na korištenje dati u podzakup odnosno na korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama, a svi pravni poslovi zaključeni suprotno ovim odredbama, smatraju se ništetnim.

## **Članak 11.**

Udruge kojima je dodijeljen na korištenje ili u zakup prostor u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca prije stupanja na snagu ove Odluke i koje imaju s Gradom ili s Čakomom i Ekomom zaključen ugovor o korištenju ili zakupu prostora, dužne su u roku od 90 dana od primitka poziva Povjerenstava iz čl. 8. ove Odluke dostaviti sve dokaze iz članka 6. ove Odluke kojim dokazuju da ispunjavaju mjerila i kriterije za korištenje prostora.

S udrugom koja s Gradom Čakovcem ili s Čakomom i Ekomom ima sklopljen ugovor za korištenje ili zakup prostora na određeno ili neodređeno vrijeme za koju Povjerenstvo temeljem dostavljenih dokaza utvrdi da ispunjava mjerila i kriterije za dodjelu prostora na korištenje, sklopiti će se ugovor na određeno vrijeme od 5 godina koji se neće moći produžiti bez provođenja javnog natječaja.

Ako udruga ne dostavi tražene dokaze, odnosno ako Povjerenstvo temeljem dostavljenih dokaza utvrdi da udruga ne ispunjava osnovne kriterije za dodjelu prostora na korištenje, Grad Čakovec će raskinuti sklopljeni ugovor o korištenju/zakupu prostora, a otkazni rok će iznositi 6 mjeseci.

Udruge kojima je dodijeljen na korištenje prostor prije stupanja na snagu ove Odluke i koje imaju s Gradom Čakovcem ili s Čakomom i Ekomom zaključen ugovor o korištenju prostora, a koje su sukladno članku 6. već ranije dostavile dokaze kojim dokazuju da ispunjavaju kriterije i mjerila iz ove Odluke za korištenje prostora (nekretnine) u vlasništvu Grada Čakovca, ne moraju ih ponovno dostavljati, osim ako ih Povjerenstvo ne pozove da dopune ili ažuriraju dokumentaciju.

## **Članak 12.**

Udruge koje koriste prostore u vlasništvu ili pod upravom Grada Čakovca na dan stupanja na snagu ove Odluke, a koje za korištenje nemaju s Gradom Čakovcem zaključen ugovor o korištenju ili zakupu prostora, dužne su u roku i na način propisan u čl.11.st.1. ove Odluke Povjerenstvima dostaviti sve dokaze iz članka 6. ove Odluke kojim dokazuju da ispunjavaju osnovne kriterije za dodjelu prostora na korištenje radi sklapanja ugovora o korištenju prostora. Ako Povjerenstvo temeljem dostavljenih dokaza utvrdi da udruga ispunjava osnovne kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu Grada Čakovca na korištenje, s udrugom će se sklopiti ugovor na određeno vrijeme od 5 godina koji se neće moći produžiti bez provođenja javnog natječaja. Ukoliko udruga ne dostavi tražene dokaze, odnosno ako Povjerenstvo temeljem dostavljenih dokaza

utvrdi da udruga ne ispunjava osnovne kriterije za dodjelu prostora na korištenje, Grad Čakovec će pokrenuti postupak za iseljenje.

### **Članak 13.**

Udruga koja s Gradom Čakovcem sklopi ugovor o korištenje prostora dužna je Gradu do kraja ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.

Udruga koja s Čakomom i Ekomom sklopi ugovor o korištenje prostora dužna je Čakomu, Ekomu i Gradu Čakovcu do kraja ožujka tekuće godine dostaviti izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.

Čakom i Ekom su dužni Gradu dostaviti podatke o svakoj promjeni korisnika prostora.

### **Članak 14.**

Grad Čakovec, odnosno Čakom i Ekom, će s udrugom raskinuti Ugovor o dodjeli na korištenje prostora pod uvjetima propisanim tim Ugovorom i odredbama Odluke o zakupu poslovnih prostora i kao i u slučaju ako:

- Udruga ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu u roku određenom čl.12. ove Odluke;
- ako nadležno tijelo Grada, odnosno Čakom i Ekom, temeljem dostavljenog izvješća o radu ili uvida na licu mjesta utvrdi da se prostor ne koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen na korištenje i da se u prostoru ne provode programi i projekti od interesa za Grad Čakovec.

### **Članak 15.**

Udruge mogu Povjerenstvu podnijeti zahtjev za oslobođenje od plaćanja naknade za korištenje prostora, odnosno za smanjenje naknade za korištenje po osnovu ulaganja u prostor.

Udruge su dužne uz zahtjev za oslobođenje od plaćanja naknade za korištenje, odnosno za smanjenje naknade za korištenje prostora, dostaviti račune za kupljenu robu, odnosno izvršene usluge i radove kojim će dokazati ulaganje u prostor, kao i foto dokumentaciju izvršenog ulaganja u prostor.

Povjerenstvo će na temelju zahtjeva udruge te podnesenih računa i foto dokumentacije, kao i izvršenog očevida u samom prostoru, odlučiti da li će se i u kojem omjeru navedeno ulaganje priznati kao osnova za oslobođenje od plaćanja naknade za korištenje prostora, odnosno za smanjenje naknade za korištenje, te predložiti Gradonačelniku, odnosno direktoru Čakoma i Ekoma, da se s udrugom sklopi dodatak ugovoru o dodjeli na korištenje prostora kojim će se navedeno urediti.

### **Članak 16.**

Provedbu ove Odluke vrše Upravni odjel za društvene, protokolarne i europske poslove, Odsjek za društvene poslove i Upravni odjel za prostorno uređenje i europske fondove, Odsjek za imovinsko-pravne poslove *Grada Čakovca* te Čakom i Ekom, kao pravne osobe u vlasništvu Grada Čakovca kojima su dani na upravljanje prostori koji se daju na korištenje udrugama.

Čakom i Ekom su dužni na odgovarajući način primjenjivati ovu Odluku.

## **Članak 17.**

Na odnose i pitanja koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Odluke o zakupu poslovnih prostora, Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH 26/15), te drugi Zakonski i podzakonski propisi koji su na odgovarajući način primjenjivi na ovo pravno područje.

## **Članak 18.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/16-01/195  
URBROJ: 2109/2-02-16-06  
Čakovec, 1. prosinca 2016.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Jurica Horvat