

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH 68/18) i članka 27. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 09/09, 2/13, 3/13, 3/13-proč. tekst, 1/14, 1/18 i 3/18 – proč. tekst), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 8. sjednici, održanoj 18. listopada 2018., donijelo sljedeću

## **O D L U K U** **o komunalnom redu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se osnovna načela i mjere za uređenje naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju.

### **II. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO**

#### **Članak 2.**

Ovu Odluku kao i ostale odluke o održavanju komunalnog reda provodi Upravni odjel za komunalno gospodarstvo koji u provedbi tih odluka obavlja poslove:

1. dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen ploča na građevinama i druge urbane opreme na zgradama,
2. dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Čakovca za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
3. nadzora nad provedbom odluke/odluka o komunalnom redu i
4. druge poslove određene odlukom/odlukama o komunalnom redu,
5. nadzora javnih poduzeća koja obavljaju komunalne djelatnosti u dijelu povjerenih im poslova, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.
6. obavlja i druge poslove određene Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

### **III. KOMUNALNI REDARI**

#### **Članak 3.**

Poslove nadzora koje na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu obavlja Upravni odjel za komunalno gospodarstvo provode komunalni redari kao službenici tog Upravnog odjela.

Ovlasti obavljanja nadzora komunalnih redara iz prethodnog stavka ovog članka propisane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu, ostalim odlukama koje propisuju komunalni red i posebnim zakonima.

#### **Članak 4.**

Komunalni redari nose službenu odoru, značku i imaju službenu iskaznicu.

Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice i značke propisuje Gradsko vijeće.

## **Članak 5.**

Komunalni redari dužni su surađivati s mjesnim odborima i gradskim kotarevima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Mjesni odbori i gradski kotarevi obavještavaju Upravni odjel o komunalnom gospodarstvu uočenim nepravilnostima i nedostacima na svom području.

## **IV. OSTALE ODLUKE O UREĐENJU KOMUNALNOG REDA**

### **Članak 6.**

U korištenju površina javne namjene posebno će se voditi računa o omogućavanju kretanja osoba s posebnim potrebama.

### **Članak 7.**

Komunalni red utvrđuje se ovom i sljedećim odlukama:

#### **1. Odluka o održavanju i uređenju naselja koja propisuje:**

- uređenje naselja: uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
- način uređenja i korištenja površina javne namjene (ako je ta površina željezničke infrastrukture ili javne ceste Odluku o komunalnom redu donosi Gradsko vijeće uz prethodnu suglasnost upravitelja te infrastrukture, odnosno ceste) i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama
- određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba i prekršajne odredbe
- naknade za davanje na privremeno korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

#### **2. Odluku o javnim zelenim površinama koja propisuje:**

- javne zelene površine na području Grada Čakovca, njihovo održavanje i zaštitu.

#### **3. Odluku o upravljanju grobljem koja propisuje:**

obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Grada Čakovca, a posebice odredbe glede:

- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, promjene korisnika, pravo ukopa, privremenog ukopa, vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna mjesta, te načina ukopa nepoznatih osoba,
- izgradnje, održavanja groblja i uklanjanja otpada,
- uvjeta i mjerila upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,

- uvjeta i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.
4. Odluku o držanju stoke i peradi koja propisuje:
    - držanje stoke peradi na području Grada Čakovca
  5. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama koja propisuje:
    - minimalne uvjete i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Grada Čakovca.
  6. Odluku o obavljanju dimnjačarskih poslova koja propisuje:
    - da će se dimnjačarski poslovi, kao komunalna djelatnost, obavljati putem koncesije te se propisuje dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Grada Čakovca.
  7. Odluku o parkiranju i zaustavljanju vozila koja propisuje:
    - uvjete i pravila za zaustavljanje i parkiranje vozila na javno-prometnim površinama Grada Čakovca, uvjete i način zaustavljanja vozila radi opskrbe, naplata parkirališta, premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te pješačke zone.

## **V. OVLASTI I POSTUPAK KOMUNALNIH REDARA**

### **Članak 8.**

U provedbi nadzora nad provedbom odluke o komunalnom redu, te drugih odluka kojima se propisuje komunalni red komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, odnosno zakonskog zastupnika stranke kao i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih nadzoru,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
5. obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
6. odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
7. odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
8. zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
9. odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
10. narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
11. odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
12. naplaćivati na licu mjesta novčane kazne,
13. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

## **Članak 9.**

Poduzimanje mjera komunalnih redara smatra se hitnim i od javnog je interesa za Grad Čakovec.

Komunalni redari kada utvrde povredu propisa čije su izvršenje ovlaštenu nadzirati, obvezni su po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim propisima.

Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi koja je povrijedila Odluku/odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijet će rješenje protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stranke) mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

## **Članak 10.**

Protiv upravnih akata koje donosi Upravni odjel za komunalno gospodarstvo u obavljanju poslova iz članka 2. Odluke može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Međimurske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnih redara, ne odgađa njegovo izvršenje.

## **Članak 11.**

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili odlukom/odlukama o komunalnom redu kojeg u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Upravni odjel za komunalno gospodarstvo.

Protiv prekršajnog naloga Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom Prekršajnom sudu.

## **Članak 12.**

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškova, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Sl. gl. Grada Čakovca 5/15, 2/16 i 1/18).

### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/18-01/60  
URBROJ: 2109/2-02-18-06  
Čakovec, 18. listopada 2018.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Jurica Horvat