

**MATERIJAL UZ TOČKU 23. DNEVNOG REDA**

**Donošenje Pravilnika o korištenju  
službenih mobilnih uređaja**

## PRIJEDLOG

Temeljem članka 44. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 1/21) gradonačelnica Grada Čakovca je na svom \_\_\_\_ stručnom kolegiju održanom \_\_\_\_\_ 2021., donijela sljedeći

### **P R A V I L N I K** **o korištenju službenih mobilnih uređaja**

#### **Članak 1.**

Pravo korištenja mobilnih uređaja u Upravi Grada Čakovca imaju gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, predsjednik Gradskog vijeća te službenici Uprave Grada Čakovca, koje odredi gradonačelnik.

Pravo na pokriće troškova korištenja mobilnog uređaja u vlasništvu Grada Čakovca imaju:

- gradonačelnik u neograničenom iznosu,
- zamjenik gradonačelnika – u neograničenom iznosu,
- predsjednik Gradskog vijeća – u neograničenom iznosu,
- pročelnici – mjesečno do 330,00 kuna,
- vođa odjela – mjesečno do 280,00 kuna,
- službenici – mjesečno do 150,00 kuna,
- ostali korisnici – do iznosa dogovorenog s gradonačelnikom.

U određenim razdobljima kada priroda posla zahtijeva više terenskog rada privremeno se mogu povećati limiti, a odluku o tome donosi gradonačelnik.

U iznos iz stavka 2. ovog članka uračunava se iznos mjesečne pretplate bez porezom na dodanu vrijednost.

Svi korisnici službenih mobilnih uređaja koriste samo jedan sustav mobilne mreže.

#### **Članak 2.**

Troškove korištenja mobilnog uređaja iznad iznosa iz prethodnog članka ovog Pravilnika, korisnik podmiruje sam, uplatom u korist računa operatera kojeg Grad Čakovec koristi.

#### **Članak 3.**

Korisnici iz članka 1. ovog Pravilnika imaju pravo koristiti samo jedan mobilni uređaj u vlasništvu Grada Čakovca.

Evidenciju o troškovima korištenja mobilnih uređaja vodi Upravni odjel za financiranje Grada Čakovca.

#### **Članak 4.**

Kvarovi tehničke prirode odnosno zamjene dotrajalih modela mobilnih uređaja podmiruju se na teret Proračuna Grada Čakovca, uz suglasnost gradonačelnika.

#### **Članak 5.**

U roku od petnaest dana od dana prestanka obnašanja dužnosti, službe u Gradu Čakovcu ili suradnje s Gradom Čakovcem, korisnik službenog mobilnog uređaja

dužan je predati mobilni uređaj s pripadajućom SIM karticom i opremom Upravnom odjelu za upravu.

Istekom 30 dana od dana prestanka dužnosti, službe ili suradnje s Gradom Čakovcem ili gubitka prava na korištenje mobilnog uređaja, Upravni odjel za financiranje, dostavit će korisniku obračun kako bi podmirio eventualne nastale izdatke iznad iznosa utvrđenih u članku 1. ovog Pravilnika.

#### **Članak 6.**

Trošak nabave mobilnih uređaja za gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća podmiruje se u cijelosti na teret sredstava proračuna Grada.

Pročelnici upravnih odjela, voditelji odsjeka i jedinica i svi ostali zaposlenici imaju pravo na sufinanciranje nabave mobilnih uređaja na teret proračuna Grada u vrijednosti 1.000,00 kuna. Eventualnu razliku do vrijednosti mobilnog uređaja zaposlenici uplaćuju u korist proračuna.

Navedeno pravo može se iskoristiti svaka 24 mjeseca (2 godine) uz odobrenje gradonačelnika.

Gradonačelnik može odobriti sufinanciranje nabave mobilnog uređaja u iznosu većem od navedenog u stavku 2. na teret proračuna zaposlenicima koji imaju za to potrebe poradi obavljanja svojih poslova.

Gradonačelnik može odobriti financiranje ili sufinanciranje nabave mobilnog uređaja na teret proračuna za osobe koje nisu u radnom odnosu u Gradu, a obavljaju poslove od interesa za Grad.

#### **Članak 7.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### **Članak 8.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnim pločama Grada Čakovca.

KLASA: 022-05/21-01/55

URBROJ: 2109/2-02-21-01

Čakovec, \_\_\_\_\_ 2021.

**GRADONAČELNICA**

Ljerka Cividini, mag. ing. traff. / univ.spec. oec. v.r.