

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH 33/01, 60/01, 129/05, 36/09, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 1/21), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj 1. sjednici, održanoj 17. lipnja 2021., donosi sljedeću

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća

Članak 1.

U Poslovniku o radu Gradskog vijeća (Sl. gl. Grada Čakovca 1/21), u članku 36. brišu se stavci 3. i 4. Stavci 5. i 6 postaju stavci 3. i 4.

Članak 2.

Iza članka 36. dodaju se novi članci 36.a i 36.b koji glase:

„Članak 36.a

Grad Čakovec dužan je osigurati članovima Gradskog vijeća opremu i omogućiti korištenje aplikacija za održavanje elektroničkih sjednica Gradskog vijeća, prema svojim materijalnim i tehničkim mogućnostima.

Prilikom preuzimanja opreme iz stavka 1. ovog članka, svaki član Gradskog vijeća dobiti će službenu adresu elektroničke pošte, putem koje će primiti pozive za sjednice Gradskog vijeća zajedno s materijalima koji se odnose na predložene točke dnevnog reda za pojedinu sjednicu.

Adresu elektroničke pošte iz stavka 2. ovog članka, član Gradskog vijeća je dužan aktivno koristiti tijekom cijelog trajanja njegovog mandata.

36.b

Elektroničke sjednice Gradskog vijeća mogu se održavati korištenjem specijaliziranih aplikacija za videokonferencije putem interneta, putem elektroničke pošte ili na drugi prikladan način koji omogućava evidentiranje, sudjelovanje i glasovanje putem interneta.

Prisustvovanjem elektroničkoj sjednici Gradskog vijeća smatra se uspješna uspostava te provjera audio i video veze s predsjednikom Gradskog vijeća putem odabrane aplikacije ili slanje elektroničke poruke u zadanom vremenu. Svaki izostanak audio i video veze pojedinog člana Gradskog vijeća te neodazivanje na provjeru istih smatra se napuštanjem sjednice.

Glasovanje na elektroničkim sjednicama organizirati će se na način koji će svakom pojedinom članu Gradskog vijeća omogućiti jasno identificiranje i izjašnjavanje o svakoj točki dnevnog reda, svakoj odluci, zaključku ili drugom pitanju. Glasovati će se na način da se u poruci elektroničke pošte ili na drugi odgovarajući način putem aplikacije za videokonferenciju ili elektroničko glasovanje navede broj i naziv točke dnevnog reda ili se jasno naznači pitanje o kojem se traži izjašnjavanje uz navođenje „za“ ili „protiv“ ili „suzdržan“, bez potrebe dodatnog obrazlaganja glasovanja.

U pozivu za elektroničku sjednicu navodi se rok za postavljanje pitanja predlagatelju i odgovor na ista, rok za dostavu amandmana i odgovara na podnijete amandmane te krajnji rok za glasovanje nakon čijeg isteka se sjednica smatra završenom. Članovi Gradskog vijeća koji se ne očituju na dogovoreni način i do određenog roka, smatraju se suzdržanima.

Na elektroničkoj sjednici Gradskog vijeća može se odlučivati o svim pitanjima iz nadležnosti Gradskog vijeća propisanim zakonom i Statutom Grada Čakovca.

Na elektroničkoj sjednici nije moguće tajno glasovanje, osim u slučajevima određenima zakonom.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se Skraćeni zapisnik čiji su sastavni dio ispisi poruka elektroničke pošte odnosno elektroničkog glasovanja članova Gradskog vijeća, te elektronički zapis održavanja sjednice na odgovarajućim medijima za pohranu podataka na kojima su podaci pohranjeni na način da je onemogućeno naknadno mijenjanje istih. Tijek elektroničke sjednice putem videokonferencije se snima, a snimak, odnosno elektronički zapis održavanja sjednice pohranjuje se na službenom poslužitelju Grada Čakovca.

Skraćeni zapisnik s elektroničke sjednice verificira se na prvoj sljedećoj redovnoj sjednici Gradskog vijeća.“

Članak 3.

U članku 41. i 42. Poslovnika o radu Gradskog vijeća, riječi: „zamjenicima“ zamjenjuju se riječju: „zamjeniku“.

Članak 4.

U članku 51. Poslovnika o radu Gradskog vijeća, brišu se stavci 3, 4, 5, 6 i 7.

Članak 5.

Iza članka 51. upisuje se članak 51.a koji glasi:

„51.a

Javno glasovanje može se provoditi dizanjem ruku.

Javno glasovanje se može provesti i putem programskog rješenja (aplikacije).

Javno glasovanje se provodi na način da predsjednik Gradskog vijeća poziva gradske vijećnike da javno glasuju izjašnjavanjem tko je „za“ prijedlog, tko je „protiv“ prijedloga, odnosno da li je tko „suzdržan“ od glasovanja. Glasovi gradskih vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali «za» niti «protiv» prijedloga i nisu se izjasnili da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda i usvajanja zapisnika glasuje se „za“, „protiv“ ili „suzdržani“.

Glasove utvrđuje pročelnik Upravnog odjela za upravu.

Predsjednik Gradskog vijeća objavljuje rezultat glasovanja.“

Članak 6.

U članku 52. Poslovnika o radu Gradskog vijeća, u stavku 3., između riječi: „za“ i „protiv“ briše se zarez i upisuje slovo „i“, dok se iza riječi „protiv“ brišu riječi: „i suzdržan“.

Članak 7.

Ostale odredbe Poslovnika o radu Gradskog vijeća, ostaju na snazi.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/21-01/55

URBROJ:2109/2-01-21-03

Čakovec, 17. lipanj 2021.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Darko Zver