

**MATERIJAL UZ TOČKU
1. DNEVNOG REDA**

**Prihvatanje prijedloga Statuta Grada Čakovca
te upućivanje gradskom vijeću Grada Čakovca
na donošenje**

PRIJEDLOG

Temeljem članka 59. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca br. 05/01, 06/01, 05/05, 10/05, 10/06 – proč. tekst, 15/07 i 17/08), Gradonačelnik Grada Čakovca, ___ srpnja 2009., donio je sljedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se prijedlog Statuta Grada Čakovca te se upućuje Gradskom vijeću Grada Čakovca, na donošenje.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/09-01/125
URBROJ: 2109/02-03-09-03
Čakovec, ___ srpanj 2009.

GRADONAČELNIK
Branko Šalamon, v.r.

Temeljem članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) te članka 44. i 108. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 05/01, 06/01, 05/05, 10/05, 10/06, 15/07 i 17/08), Gradsko vijeće Grada Čakovca na svojoj ____ . sjednici održanoj ____ . srpnja 2009., donijelo je

STATUT GRADA ČAKOVCA

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Čakovca, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Čakovca, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Čakovca.

Statut je temeljni opći akt Grada Čakovca.

Svi ostali opći i pojedinačni akti tijela Grada Čakovca moraju biti sukladni odredbama zakona i ovog Statuta.

II. STATUS I PODRUČJE GRADA ČAKOVCA

Članak 2.

Grad Čakovec je jedinica lokalne samouprave.

Naziv, područje i sjedište Grada Čakovca određeni su zakonom.

Granice Grada Čakovca mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 3.

Naziv jedinice lokalne samouprave je: Grad Čakovec.

Sjedište Grada Čakovca je u Čakovcu, Ulica kralja Tomislava 15.

Grad Čakovec je pravna osoba.

Grad Čakovec obuhvaća područje naselja Čakovec, Ivanovec, Krištanovec, Kuršanec, Novo Selo na Dravi, Novo Selo Rok, Mačkovec, Mihovljan, Savska Ves, Slemenice, Šandorovec, Totovec i Žiškovec.

III. PEČAT, OBILJEŽJA I DAN GRADA ČAKOVCA

Članak 4.

Gradska tijela imaju pečat. Pečat je okruglog oblika s grbom Republike Hrvatske u sredini, izrađen sukladno zakonskim propisima.

Članak 5.

Grad Čakovec ima svoj grb i zastavu.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Čakovec i izražava pripadnost Gradu Čakovcu.

Na temelju mjerila koja općim aktom sukladno zakonu i ovom Statutu, utvrdi Gradsko vijeće, Gradonačelnik može odobriti uporabu grba i zastave Grada Čakovca pravnim osobama radi promicanja interesa Grada Čakovca.

Grb Grada Čakovca je povijesni grb u obliku štita. Na plavoj podlozi štita su srebrni bedemi nazubljenog vijenca s isto takvim tornjem. Na tornju se nalazi četvrtasti otvor. S obje strane tornja nalazi se jedna šesterokraka zvijezda.

Članak 6.

Dan Grada Čakovca je 29. svibanj, koji se svečano slavi kao gradski blagdan.

29. svibnja 1579. Juraj IV. Zrinski izdao je Povelju kojom je utvrdio privilegije stanovnicima čakovečke utvrde. Tada su stvorene osnove za razvoj Čakovca kao slobodnog trgovišta.

IV. JAVNA PRIZNANJA

Članak 7.

Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja:

- a) Povelja počasni građanin Grada Čakovca,
- b) Priznanje Grada Čakovca za životno djelo,
- c) Zlatna plaketa "Grb Grada Čakovca",
- d) Zahvalnica Grada Čakovca,

za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Čakovca, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanju čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 8.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

V. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Čakovec uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i regionalne samouprave u zemlji i inozemstvu, sukladno međunarodnim ugovorima, zakonima te odlukom o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma Gradskog vijeća (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 10.

Sporazum o suradnji Grada Čakovca i općine ili grada Republike Hrvatske odnosno druge države objavljuje se u Službenom glasniku Grada Čakovca.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Grad Čakovec je samostalan u odlučivanju o poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom a podliježe samo nadzoru zakonitosti.

Grad Čakovec kao sjedište Međimurske županije u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
 - prostorno i urbanističko planiranje,
 - komunalno gospodarstvo,
 - brigu o djeci,
 - socijalnu skrb,
 - primarnu zdravstvenu zaštitu,
 - odgoj i obrazovanje,
 - kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
 - zaštitu potrošača,
 - zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
 - protupožarnu i civilnu zaštitu,
 - promet na svom području,
 - održavanje javnih cesta,
 - izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, te provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 12.

Grad Čakovec, u okviru poslova, prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu:

- poduzima aktivnosti usmjerene na jačanje i poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti,
- promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti te poboljšava uvjete života i privređivanja,
- osigurava uvjete za odvijanje urbanog prometa i razvitak prometne infrastrukture,
- raspolaže, upravlja i koristi se imovinom u vlasništvu Grada Čakovca,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika i vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog odgoja, školstva, kulture, tjelesne kulture i športa, potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne skrbi,
- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljište),
- osigurava uvjete za unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša te zdrav grad,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
- osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
- osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti osigurava uvjete za

uređenje prostora i urbanističko planiranje, njeguje, razvija i unapređuje svoje tradicionalne posebnosti,

- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te gradske infrastrukture,
- promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskog nasljeđa,
- podržava i razvija Grad u skladu s njegovom visoko-školskom orijentacijom,
- osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva, u okviru propisanih uvjeta sudjeluje u aktivnostima i podupire aktivnosti udruga građana,
- obavlja redarstvene poslove,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Čakovcu, izradu i izvršenje proračuna Grada Čakovca,
- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni, kulturni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga rada tijela Grada Čakovca, odlukama i drugim propisima Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 13.

Gradsko vijeće Grada Čakovca može donijeti Odluku o obavljanju pojedinih poslova iz prethodnog članka ovog Statuta, zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova, sukladno posebnim zakonima.

Temeljem Odluke Gradskog vijeća iz prethodnog stavka ovog članka zaključuje se Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi.

Gradsko vijeće Grada Čakovca posebnom odlukom može pojedine poslove iz svojeg samoupravnog djelokruga prenijeti na županiju odnosno mjesnu samoupravu, a isto tako, posebnom odlukom može tražiti od Skupštine Međimurske županije da joj uz suglasnost Središnjeg državnog ureda za upravu, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Međimurske županije.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, putem:

- A) referenduma,
- B) zbora građana,
- C) davanjem prijedloga, prigovora, pritužbi, sukladno zakonu i ovom Statutu.

A) REFERENDUM

Članak 15.

Referendum se može raspisati:

- 1) radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta Grada Čakovca,
- 2) radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada Čakovca,
- 3) radi razrješenja gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom te
- 4) drugih pitanja određenih zakonom.

Prijedlog za donošenje Odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka, mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od svih predlagača, a može ga temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati:

- najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća,
- Gradonačelnik (osim za razrješenje Gradonačelnika i njegovih zamjenika),
- polovina mjesnih odbora na području Grada (osim za razrješenje gradonačelnika i njegovih zamjenika) i
- 20% birača upisanih u popis birača Grada Čakovca.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće sukladno zakonu.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

O prijedlogu za raspisivanje referenduma Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 20. stavku 3. Statuta, Gradsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje referendum,
- područje za koje se raspisuje referendum,
- naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati,
- obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum,
- referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
- dan održavanja referenduma.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Čakovca, odnosno na području za koje se raspisuje referendum, a koji su upisani u popis birača.

Na postupak provođenja referenduma te na odluke donijete na referendumu primjenjuje se zakon.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 15. ovog Statuta, obvezatna je za Gradsko vijeće.

Članak 16.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučaju :

- kada krše ili ne izvršavaju odluke Gradskog vijeća,
- kada svojim radom prouzroče Gradu Čakovcu znatnu materijalnu štetu odnosno štetu u iznosu većem od 500.000 kuna.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata Gradonačelnika i njegovih zamjenika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od dana održavanja prethodnog referenduma.

Ako na referendumu bude donesena Odluka o razrješenju Gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma.

Članak 17.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi Središnji državni ured za upravu.

B) ZBOR GRAĐANA

Članak 18.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje zborova građana o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

O prijedlogu za traženje mišljenja Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 19.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 20.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Čakovca kao i na rad njegovih upravnih odjela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim odjelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe Gradonačelnik ili zamjenici Gradonačelnika Grada Čakovca odnosno pročelnici upravnih odjela dužni su odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima upravnih odjela Grada Čakovca, putem e-maila.

VIII. TIJELA GRADA ČAKOVCA

1. GRADSKO VIJEĆE

Članak 21.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Čakovca i tijelo Grada Čakovca izabrano na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima tajnim glasovanjem na način određen zakonom, koje donosi opće akte i druge akte u okviru prava i dužnosti Grada Čakovca, te obavlja i druge poslove sukladno zakonu i ovom Statutu.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaci koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadatke obavlja Gradsko vijeće.

Članak 22.

Gradsko vijeće ima 25 vijećnika.

Mandat članova Gradskog vijeća traje 4 godine.

Članak 23.

Gradsko vijeće u okviru svog samoupravnog djelokruga donosi:

- Statut Grada Čakovca,
- Poslovnik o svom radu,
- Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna,
- Proračun i Odluku o izvršenju proračuna te polugodišnji I godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Čakovca,
- Odluku o privremenom financiranju,
- Odluku o raspodjeli viška prihoda nad izdacima,
- Odluku o višegodišnjem zaduživanju i odluke o davanju jamstava Grada Čakovca,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Čakovca čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna),
- Odluku o promjeni granice Grada Čakovca,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Čakovca,
- donosi Odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- uređuje mjesnu samoupravu sukladno ovom Statutu,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Čakovec te odlučuje o njihovim statusnim promjenama I preoblikovanjima (o prestanku ustanove, trgovačkog društva I druge pravne osobe u skladu sa zakonom),
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, sukladno općim aktima i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum za područje Grada Čakovca,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća (predsjednike stalnih radnih tijela bira Gradsko vijeće iz redova vijećnika, a za članove radnih tijela mogu se uz vijećnike birati i druge stručne osobe), te imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom,
- odlučuje o pokroviteljstvu,

- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga te pojedinačne akte, koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Potpredsjednici se u pravilu biraju sukladno stranačkoj strukturi Gradskog vijeća.

Predsjednik i dva potpredsjednika Gradskog vijeća biraju se većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednici biraju se na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća:

1. predstavlja Gradsko vijeće,
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici Gradskog vijeća,
7. usklađuje rad radnih tijela,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
9. brine o izvršavanju odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
10. surađuje s Gradonačelnikom i njegovim zamjenicima,
11. brine o javnosti rada Gradskog vijeća,
12. brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
13. brine se o zaštiti prava vijećnika,

obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća u dogovoru s Gradonačelnikom, preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Čakovec. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 26.

Funkcija člana Gradskog vijeća je počasna.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja Gradonačelniku i zamjenicima Gradonačelnika. To mogu biti i pitanja o radu Gradonačelnika, a mogu biti postavljena usmeno ili u pisanom obliku sukladno odredbama Poslovníka o radu Gradskog vijeća.
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Gradskog vijeća,

- predlagati Gradskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od upravnih odjela Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Gradskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Gradskog vijeća.

Članak 27.

Vijećnik Gradskog vijeća ne može istovremeno biti Gradonačelnik ili zamjenik Gradonačelnika.

Gradonačelnik ili zamjenici Gradonačelnika koji su ujedno izabrani za člana Gradskog vijeća Grada Čakovca dužni su podnijeti ostavku na dužnost člana Gradskog vijeća Grada Čakovca prije stupanja na dužnost Gradonačelnika ili zamjenika Gradonačelnika.

Članak 28.

Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

Članak 29.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako odjavi prebivalište s područja Grada Čakovca, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 30.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od

dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 31.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika Gradskog vijeća ili Gradonačelnika u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz prethodnog stavka ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik, u roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev 1/3 članova Gradskog vijeća, predstojnik Ureda državne uprave u Međimurskoj županiji.

Članak 32.

Potpredsjednici Gradskog vijeća pomažu predsjedniku i obavljaju druge poslove koje im povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik Vijeća u skladu sa zakonom i ovim statutom.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje jedan od potpredsjednika Gradskog vijeća sukladno Poslovniku o radu Gradskog vijeća.

Članak 33.

Gradsko vijeće donosi opće i pojedinačne akte većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina vijećnika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće donosi opće akte većinom glasova svih vijećnika kada odlučuje o:

- donošenju Statuta Grada,
- donošenju Proračuna i Odluke o raspodjeli viška prihoda nad rashodima,
- usvajanju Izvještaja o polugodišnjem izvršenju Proračuna i Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
- donošenju Odluka o višegodišnjem zaduženju Grada,
- donošenju Odluke o raspisivanju referenduma o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika
- donošenju Odluke o raspisivanju referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga utvrđenih Statutom Grada Čakovca,
- izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća
- donošenju Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Poslovníkom o radu Gradskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno osim ako Gradsko vijeće ne odluči da se, u skladu sa Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Članak 34.

Poslovníkom Gradskog vijeća podrobnije se određuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika, kao i pridržavanje reda na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 35.

Gradsko vijeće može zatražiti da se dužnosnici koje na određene funkcije imenuje Gradsko vijeće, prije stupanja na dužnost, očituju o svom imovnom stanju.

1.1. Radna tijela

Članak 36.

Gradsko vijeće na konstituirajućoj sjednici osniva:

1. Mandatnu komisiju
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statutarно-pravna pitanja,
4. Odbor za financije i proračun,
5. Odbor za prostorno planiranje i zaštitu okoliša,
6. Odbor za društvene djelatnosti,
7. Komisiju za određivanje imena trgova i ulica.

Odlukom o osnivanju radnog tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

Predsjednik i članovi radnih tijela za svoj rad imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Članak 37.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava vijećnika Gradskog vijeća, zamjenjivanju članova Gradskog vijeća te o nespojivosti obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća s drugim dužnostima, sukladno zakonu.

Članak 38.

Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za izbor i imenovanje može biti predlagatelj kandidata za izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća-

Članak 39.

Odbor za statutarно-pravna pitanja ima predsjednika i četiri člana.

Odbor predlaže:

- Statut Grada,
- Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- pokretanje postupka za izmjenu i dopunu Statuta i Poslovnika,
- izrađuje pročišćene tekstove općih akata Gradskog vijeća,
- može biti predlagač općih akata Gradskog vijeća te
- obnaša i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom.

Članak 40.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i četiri člana.

Odbor razmatra:

- Proračun
- godišnji i polugodišnji obračun Proračuna,
- odluke o porezima i naknadama te

- druge akte financijskog i materijalnog poslovanja i upravljanja imovinom Grada.

Članak 41.

Odbor za prostorno planiranje i zaštitu okoliša ima predsjednika i četiri člana.

Odbor razmatra:

- prijedloge prostornih planova i njihovih izmjena,
- daje ocjenu konačnih prijedloga prostornih planova,
- sudjeluje u izradi Izvješća o stanju u prostoru,
- sudjeluje u izradi Programa zaštite okoliša.

Članak 42.

Odbor za društvene djelatnosti ima predsjednika i četiri člana.

Odbor raspravlja o pitanjima iz područja:

- socijalne politike i zdravstva,
- mladeži i sporta,
- obrazovanja,
- predškolskog odgoja,
- kulture i tehničke culture,
- turizma,
- suradnje s vjerskim zajednicama.

Članak 43.

Komisija za određivanje imena trgova i ulica ima predsjednika i četiri člana od kojih su predsjednik i dva člana vijećnici Vijeća, a dva člana vanjski članovi.

Komisija utvrđuje prijedlog za davanje imena trgova i ulica na području Grada Čakovca.

2. GRADONAČELNIK

Članak 44.

Gradonačelnik predstavlja i zastupa Grad Čakovec i nositelj je izvršne vlasti Grada Čakovca.

Mandat Gradonačelnika traje četiri godine.

U obavljanju izvršne vlasti Gradonačelnik osobito:

- priprema prijedloge općih akata i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Grada i izvršenje Proračuna, projekciju gradskog Proračuna, prijedlog Odluke o izvršavanju, prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg Izvještaja o izvršenju gradskog Proračuna,
- utvrđuje prijedlog Odluke o privremenom financiranju,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Čakovca u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Čakovca čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada Čakovca,
- odobrava korištenje sredstava tekuće pričuve do iznosa utvrđenog gradskim proračunom, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,

- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad Čakovec,
- utvrđuje i sve druge prijedloge temeljem prava i obveza Grada Čakovca kao osnivača ustanova u pojedinim područjima o kojima konačnu odluku donosi Gradsko vijeće sukladno zakonu,
- daje suglasnost na statute ustanova kojima je osnivač Grad Čakovec osim ako zakonom nije drugačije određeno,
- imenuje i razrješava predstavnike Grada Čakovca u tijelima, javnim ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama, ako to pitanje nije stavljeno zakonom u nadležnost Gradskog vijeća,
- osniva i imenuje članove komisija i drugih stručnih odnosno savjetodavnih radnih tijela za razmatranja pitanja iz djelokruga rada Gradonačelnika,
- predstavlja skupštinu u trgovačkim društvima u kojima Grad Čakovec ima 100% udjela odnosno dionica,
- određuje predstavnike Grada Čakovca u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad Čakovec nema 100% udjela odnosno dionica,
- utvrđuje prijedloge odluka o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica i udjela Grada Čakovca u trgovačkim društvima kojih je osnivač odnosno u kojima Grad Čakovec imao udio,
- imenuje i razrješuje osobe u skladu sa zakonom, ovim Statutom i gradskim odlukama,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Čakovca,
- predlaže izradu dokumenata prostornog uređenja kao i njihove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu dokumenata prostornog uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja pravnim osobama ovlaštenim za poslove prostornog uređenja,
- razmatra i utvrđuje konačne dokumente prostornog uređenja,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisvanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odluku Gradskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- odobrava uporabu i korištenje grba i zastave i loga Grada Čakovca pravnim i fizičkim osobama, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim i pojedinačnim aktima Gradskog vijeća Grada Čakovca i gradonačelnika,
- osniva i imenuje članove komisija i drugih stručnih odnosno savjetodavnih radnih tijela za razmatranja pitanja iz djelokruga rada Gradonačelnika,

- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 11. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 45.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 46.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od Gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od Gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije protoka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, Gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Međimurskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

- ima pravo obustaviti od primjene akt gradskog kotara odnosno mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 48.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji zamjenjuju gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 49.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenici gradonačelnika su se u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužni pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 50.

Gradonačelnik i zamjenici Gradonačelnika dužnost obavljaju profesionalno.

Članak 51.

Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Gradsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Gradonačelnika.

Ako mandat Gradonačelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Gradonačelnika do kraja mandata obavlja zamjenik Gradonačelnika.

Članak 52.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 16. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovih zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Gradonačelnika.

Članak 53.

Plaće dužnosnika koji će svoju dužnost obavljati profesionalno utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća, ukoliko to nije određeno drugim propisom.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 54.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Čakovcu sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 55.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Čakovcu imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Čakovca mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Gradu Čakovcu, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Čakovca;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Gradskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine;

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz stavka 1. uredit će se Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Čakovca.

Članak 56.

Gradonačelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Grada Čakovca, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

Članak 57.

Na području Grada Čakovca, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Grada Čakovca isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

Članak 58.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova,
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama i
- u zaglavljima službenih akata koje donose.

Članak 59.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 60.

Grad Čakovec, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Grad Čakovec osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

X. UPRAVNA TIJELA

Članak 61.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Čakovca, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Osim pročelnika, u Upravi Grada Čakovca radi i unutarnji revizor.

Članak 62.

Pročelnik Upravnog odjela za upravu pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u pripremanju sjednica gradonačelnika te njegovih stručnih odnosno savjetodavnih radnih tijela i Gradskog vijeća, sudjeluje u radu sjednica u savjetodavnom svojstvu i brine se za zakonitost rada i akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te njegovih stručnih odnosno savjetodavnih radnih tijela, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri predsjednik Gradskog vijeća i gradonačelnik.

Pročelnik uprave se imenuje po istom postupku i na isti način kao pročelnike upravnih tijela.

Sve potrebne pripreme za rad Gradskog vijeća i gradonačelnika, uz ostale poslove utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu Uprave Grada Čakovca, obavlja Upravni odjel za (sudjeluje u radu sjednica Gradskog vijeća i radu Gradonačelnika pri donošenju akata iz njegove nadležnosti, pomaže predsjedniku Gradskog vijeća i gradonačelniku u pripremanju izrade prijedloga općih i pojedinačnih akata, izrađuje opće i pojedinačne akte, prati ustavnost i zakonitost u donošenju općih akata, brine o dostavi materijala za sjednice Gradskog vijeća i Gradonačelnika) kao i na rad njihovih odbora i komisija, obavlja dužnost glavnog i odgovornog urednika Službenog glasnika Grada Čakovca u kojem se objavljuju opći akti Gradskog vijeća, te vezano uz to rješava odnose s javnošću.

Članak 63.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojani i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Čakovca, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

XI. JAVNE SLUŽBE

Članak 64.

Grad Čakovec u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 65.

Grad Čakovec osigurava obavljanje djelatnosti iz prethodnog članka ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Čakovec ima udjele ili dionice Gradonačelnik je član skupštine društva ili osoba koju imenuje gradonačelnik.

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Čakovec može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem drugih ugovora.

XII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 66.

Na području Grada Čakovca osnivaju se gradski kotarevi (na području naselja Čakovec) i mjesni odbori (u 12 naselja Grada Čakovca) kao oblici mjesne samouprave putem kojih građani neposredno sudjeluju u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovog članka gradski kotarevi i mjesni odbori dužni su uvažavati prohibitke Grada u cjelini.

Gradski kotarevi i mjesni odbori su pravne osobe.

Vijeća gradskih kotareva i mjesnih odbora za svoj rad odgovaraju Gradonačelniku.

Članak 67.

Prijedlog za osnivanje gradskog kotara i mjesnog odbora mogu dati građani, njihove udruge ili organizacije, Gradsko vijeće i gradonačelnik.

O prijedlogu se raspravlja na zboru građana naselja ili dijela naselja. Zbor građana saziva Gradonačelnik ili Vijeće gradskog kotara odnosno mjesnog odbora uz suglasnost Gradonačelnika.

Gradsko vijeće donosi odluku o prijedlogu.

Članak 68.

Odluku o osnivanju gradskog kotara odnosno mjesnog odbora, odnosno osnivanju novog gradskog kotara ili mjesnog odbora na području gdje već postoji gradski kotar ili mjesni odbor, donosi Gradsko vijeće.

Odlukom se mora naznačiti područje za koje se gradski kotar odnosno mjesni odbor osniva, odrediti broj članova Vijeća gradskog kotara odnosno mjesnog odbora te dan provođenja izbora za Vijeće gradskog kotara odnosno mjesnog odbora.

Članak 69.

Tijela gradskog kotara odnosno mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 70.

Članove Vijeća gradskih kotareva i mjesnih odbora (u daljnjem tekstu: Vijeće), biraju građani s područja gradskog kotara odnosno mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, neposredno, tajnim glasovanjem.

Na postupak izbora za članove Vijeća shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela lokalne samouprave.

Izbori za članove Vijeća održavaju se na dan održavanja redovnih lokalnih izbora za Gradsko vijeće Grada Čakovca i Gradonačelnika Grada Čakovca.

U postupku izbora za članove Vijeća u prvom stupnju nadležna su izborna povjerenstva za izborne jedinice (gradski kotar odnosno mjesni odbor).

Članove izbornih povjerenstava izbornih jedinica imenuje Gradsko izorno povjerenstvo Grada Čakovca koje provodi redovne lokalne izbore za Gradsko vijeće Grada Čakovca i Gradonačelnika Grada Čakovca.

Izorno povjerenstvo izborne jedinice ima predsjednika i dva člana, te njihove zamjenike. Predsjednik izbornog povjerenstva izborne jedinice imenuje se iz redova diplomiranih pravnika.

U postupku izbora za članove Vijeća u drugom stupnju nadležno je Gradsko izborno povjerenstvo Grada Čakovca u stalnom sastavu koje provodi redovne lokalne izbore za Gradsko vijeće Grada Čakovca i gradonačelnika Grada Čakovca. Gradsko izborno povjerenstvo Grada Čakovca nadležno je žalbeno tijelo kod zaštite izbornih prava u izbornim sporovima vezanim uz mjesne izbore i njegove su odluke konačne u postupku mjesnih izbora.

Gradsko vijeće Grada Čakovca posebnom odlukom raspisuje redovne izbore za članove Vijeća, utvrđuje dan održavanja izbora te pobliže propisuje postupak izbora za članove Vijeća (nadležnost izbornih tijela, određivanje biračkih mjesta, imenovanje biračkih odbora, zaštitu izbornog prava i dr.).

Gradsko Vijeće Grada Čakovca posebnom odlukom raspisuje prijevremene izbore za članove Vijeća. Tom odlukom određuje se dan održavanja izbora i tijela nadležna za provedbu izbora, te se pobliže propisuje postupak izbora članova Vijeća.

Predsjednika Vijeća bira Vijeće iz svog sastava tajnim glasovanjem.

Dužnost člana Vijeća je počasna.

Članovi Vijeća imaju pravo na naknadu troškova rada sukladno odluci Gradskog vijeća.

Članak 71.

Predsjednik Vijeća gradskog kotara odnosno mjesnog odbora:

- predstavlja gradski kotar odnosno mjesni odbor,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i zborova građana, potpisuje akte Vijeća i zbora građana i dostavlja ih gradonačelniku u roku od 15 dana,
- provodi odluke Vijeća,
- odgovara za svoj rad Vijeću,
- izvješćuje građane i prima njihove prijedloge za poboljšanje rada Vijeća,
- obavlja i druge poslove za vijeće, Gradonačelnika i građane.

Članak 72.

Gradskom kotaru kao i mjesnom odboru osiguravaju se sredstva za rad u Proračunu Grada Čakovca.

Prihodi i izdaci gradskog kotara odnosno mjesnog odbora iskazuju se sukladno zakonu.

Za gradski kotar i mjesni odbor vodi se financijsko poslovanje sukladno zakonu.

Izdaci gradskog kotara i mjesnog odbora izvršavaju se uz suglasnost Vijeća i ovjeru predsjednika Vijeća.

Sredstva se mogu trošiti isključivo za namjene utvrđene Programom rada i Financijskim planom Vijeća.

Članak 73.

Nadzor nad zakonitošću rada Vijeća gradskih kotareva i mjesnih odbora obavlja gradonačelnik.

Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada gradskog kotara odnosno mjesnog odbora raspustiti vijeće gradskog kotara odnosno mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe Statuta Grada i Pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene poslove.

Članak 74.

Obavljanje administrativnih i knjigovodstvenih poslova za potrebe gradskih kotareva i mjesnih odbora osiguravaju njihova Vijeća.

Gradski kotarevi

Članak 75.

Gradski kotarevi osnivaju se na užem gradskom području (područje naselja Čakovec).

Gradski kotarevi su:

1. Gradski kotar Čakovec - istok
 - na području istočno od Svetojelenske ceste do HPT-a, uz Dom Hrvatske vojske, istočnom stazom u Perivoju Zrinskih i nadvožnjakom do željezničke pruge te sjeverno od željezničke pruge.
2. Gradski kotar Čakovec - jug
 - na području južno od željezničke pruge, od Kalničke ulice na istok, tako da Kalnička ulica ne ulazi u područje ovog gradskog kotara.
3. Gradski kotar Čakovec – zapad
 - na području zapadno od Kalničke ulice, s time da Kalnička ulica ulazi u područje ovog gradskog kotara, preko nadvožnjaka, istočnom stazom u Perivoju Zrinskih, uz Dom Hrvatske vojske do HPT-a, uključujući Svetojelensku cestu od Bolnice prema Šenkovcu.

Članak 76.

Vijeće ima ukupno 9 članova koji se biraju na vrijeme od četiri godine.

Članak 77.

Vijeće gradskog kotara većinom glasova svih članova donosi Program rada i Financijski plan te Godišnji proračun koji se dostavljaju krajem svake godine Gradonačelniku na suglasnost.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Vijeće gradskog kotara većinom glasova prisutnih članova:

- donosi Pravila gradskog kotara i Poslovnik o svom radu sukladno Statutu, Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.
- saziva mjesni zbor građana za cijelo ili dio područja gradskog kotara uz suglasnost gradonačelnika ,
- podnosi izvješće o svom radu gradonačelniku najmanje jedanput godišnje,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- brine o potrebama građana u djelokrugu odgoja i skrbi o djeci i mladeži, socijalne skrbi, zaštite zdravlja, stanovanja, komunalnog uređenja, zaštite prirodnog okoliša i drugim potrebama od svakodnevnog značaja za građane,
- može osnivati stalna i povremena radna tijela
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni odlukama Gradskog vijeća, gradonačelnika te poslove koje predlažu građani.

Pod malim komunalnim akcijama podrazumijeva se gradnja, uređenje i održavanje manjih objekata komunalne infrastrukture i manjih javnih objekata kojima se poboljšava komunalni standard građana na području gradskog kotara, a obuhvaćeni su programom rada gradskog kotara.

Mjesni odbori

Članak 78.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili dio većeg naselja koje čini zasebnu cjelinu.

Na području Grada Čakovca, osim naselja Čakovec, djeluju mjesni odbori u svim naseljima i to: MO Ivanovec, MO Krištanovec, MO Kuršanec, MO Mačkovec, MO Mihovljan, MO Novo Selo na Dravi, MO Novo Selo Rok, MO Savska Ves, MO Slemenice, MO Šandorovec, MO Totovec i MO Žiškovec.

Članak 79.

Broj članova vijeća mjesnog odbora je sljedeći:

- MO Ivanovec	-	11 članova
- MO Krištanovec	-	7 članova
- MO Kuršanec	-	7 članova
- MO Novo Selo Rok	-	7 članova
- MO Mačkovec	-	7 članova
- MO Mihovljan	-	7 članova
- MO Savska Ves	-	7 članova
- MO Totovec	-	7 članova
- MO Novo Selo na Dravi	-	5 članova
- MO Slemenice	-	5 članova
- MO Šandorovec	-	5 članova
- MO Žiškovec	-	5 članova

Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova:

- donosi Program rada i Financijski plan te Godišnji obračun koji se dostavljaju krajem svake godine Gradonačelniku na suglasnost.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Vijeće mjesnog odbora većinom glasova prisutnih:

- donosi Pravila mjesnog odbora i Poslovnik o svom radu sukladno Statutu, Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.
- saziva mjesni zbor građana za cijelo ili dio područja mjesnog odbora uz suglasnost gradonačelnika,
- podnosi izvješće o svom radu Gradonačelniku najmanje jedanput godišnje,

- može osnivati stalna i povremena radna tijela,
- brine o potrebama građana u djelokrugu odgoja i skrbi o djeci i mladeži, socijalne skrbi, zaštite zdravlja, stanovanja, komunalnog uređenja, zaštite prirodnog okoliša i drugim potrebama od svakodnevnog značaja za građane,
- obavlja i druge poslove koji su mu povjereni odlukama Gradskog vijeća, gradonačelnika te poslove kojima se zadovoljavaju potrebe građana mjesnog odbora od svakodnevne važnosti za život građana.

XIII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA ČAKOVCA

Članak 81.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Čakovcu čine njegovu imovinu.

Članak 82.

Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 83.

Grad ima svoje prihode i primitke kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Rashodi i izdaci Grada Čakovca, razmjerni su prihodima i primicima koje Grad ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 84.

Prihodi i primici Grada su:

- udio u zajedničkim porezima sa županijom i Republikom Hrvatskom te dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu
- prihodi od tekuće i kapitalne potpore iz državnog proračuna i proračuna drugih korisnika
 - gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
 - prihodi od financijske i nefinancijske imovine (kamate, dobit trgovačkih društava, naknade za koncesije, zakupnine i najamnine, spomenička renta i drugo)
 - prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima (upravne pristojbe, komunalni doprinos, komunalna naknada, prihodi od sufinanciranja, drugi prihodi po posebnim propisima)
 - ostali prihodi (kazne, donacije od drugih subjekata)
 - prihodi od prodaje nefinancijske imovine
 - primici od financijske imovine i zaduživanja
 - drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Članak 85.

Gradsko vijeće donosi Godišnji proračun Grada i Odluku o izvršenju proračuna, na prijedlog, gradonačelnika, u rokovima utvrđenima zakonom.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu godinu ne donese prije početka godine za koju se donosi, uvodi se privremeno financiranje i to najduže za prva tri mjeseca proračunske godine i to razmjerno prihodima ostvarenima u istom razdoblju prema proračunu za prethodnu godinu, a najviše do $\frac{1}{4}$ ukupno ostvarenih prihoda bez primitaka.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

XIV. AKTI GRADA

Članak 86.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, Proračun, Odluku o izvršenju proračuna te druge opće akte.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 87.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, poslovnike, uputstva i pravilnike te druge akte sukladno zakonu i općim aktima Grada Čakovca.

Gradonačelnik sukladno propisima i općim aktima Grada, donosi pojedinačne akte (zaključke, rješenja) kada odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz prethodnog članka ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

Članak 88.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 89.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Međimurske županije. Žalbu je također moguće uložiti, u zakonom predviđenim slučajevima, nadležnom ministarstvu.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su općim aktima Gradskog vijeća, sukladno zakonu, povjerene javne ovlasti.

Članak 90.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se na način predviđen Zakonom o općem upravnom postupku. Isto vrijedi i za donošenje pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Čakovec osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Protiv konačnih pojedinačnih akata upravnih tijela Grada Čakovca i pravnih osoba kojima su povjerene javne ovlasti, može se pokrenuti upravni spor.

Članak 91.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Međimurskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

Članak 92.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Čakovca i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 93.

Opći akti se prije stupanja na snagu, objavljuju u Službenom glasniku Grada Čakovca.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog opravdanih razloga, općim aktom propisano da stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XV. JAVNOST RADA

Članak 94.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Članak 95.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Čakovca i
- objavom na na web stranicama Grada Čakovca
- I drugim oblicima.

Javnost rada gradonačelnika osigurava se:

- održavanjem mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenom glasniku Grada Čakovca i na web stranicama Grada Čakovca.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te na web stranicama Grada Čakovca.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 96.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Čakovca, sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, na području Grada Čakovca primjenjivati će se važeći opći akti Grada Čakovca u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 97.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnik i Odbor za statutarno-pravna pitanja.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća, a koji ga prosljeđuje Odboru za statutarno pravna pitanja ukoliko odbor nije predlagatelj.

Članak 98.

Na temelju mišljenja Odbora za statutarno-pravna pitanja, ukoliko odbor nije predlagatelj, Gradsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 99.

Odluke i drugi opći i pojedinačni akti doneseni na temelju Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 05/01, 06/01, 05/05, 10/05, 10/06, 15/07, 17/08) i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje.

Javne ustanove te trgovačka društva u pretežitom ili potpunom vlasništvu Grada, te u kojima Grad ima većinsko pravo odlučivanja, uskladit će svoje akte sa odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 100.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca 05/01, 06/01, 05/05, 10/05, 10/06-proč. tekst, 15/07, 17/08).

Članak 101.

Ovaj Statut Grada Čakovca stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/09-01/125
URBROJ: 2109/2-04-09-02
Čakovec, __. srpanj 2009.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Gordan Vrbanec, ing. el., v.r.