

**MATERIJAL UZ TOČKU 10.
DNEVNOG REDA**

**Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika
o uvjetima, kriterijima i postupku, davanja u zakup
prostora i opreme u školskim ustanovama**

PRIJEDLOG

Temeljem članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN RH 87/08, 86/09, 92/10, 105/110), članka 43. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 09/09) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl. gl. Grada Čakovca 10/09), gradonačelnik Grada Čakovca je na svom ____ stručnom kolegiju održanom ____ 2011., donio sljedeću

Odluku o izmjenama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama

Članak 1.

Članak 4. Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (Sl. gl. Grada Čakovca 4/02) mijenja se i glasi:

„Najniži iznos zakupnine za prostore i opremu koje osnovne škole mogu dati u zakup po jednom satu (60 minuta) je:

I. OŠ ČAKOVEC	
MALA DVORANA (u zgradi škole)	
	Cijena (u kn)/ sat (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	30,00
OSTALI KORISNICI	75,00
NOVA DVORANA (DVOIJEJELNA)	
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	60,00
OSTALI KORISNICI	160,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	150,00
MANIFESTACIJE U VLASTITOM ARANŽMANU (priredbe, koncerti i sl.)	300,00

II. OŠ ČAKOVEC	
TRODIJEJELNA DVORANA	
	Cijena (u kn)/ sat (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	80,00
OSTALI KORISNICI	190,00
SLUŽBENE UTAKMICE SPORTSKIH EKIPA (SPORTSKA NATJECANJA)	150,00
MANIFESTACIJE U VLASTITOM ARANŽMANU (priredbe, koncerti i sl.)	300,00

III. OŠ ČAKOVEC	
DVORANA	
	Cijena (u kn)/sat (60 minuta)
KORISNICI – ČLANOVI ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	40,00
OSTALI KORISNICI	86,00

Škola - ostali prostori	Cijena korištenja ostalih prostora i opreme
	Cijena (u kn)/ sat (60 minuta)
Klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu	50,00
Informatičke radionice s opremom	200,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/11-01/15
 URBROJ: 2109/2-01-11-02
 Čakovec, _____ 2011.

GRADONAČELNIK
 Branko Šalamon, v.r.

O b r a z l o Ź e n j e

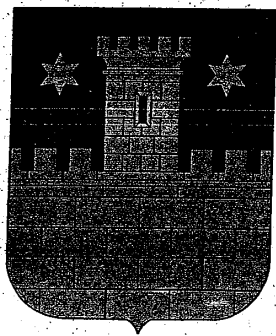
Prva osnovna škola Čakovec dobila je 15. rujna 2010. od Službe za provođenje dokumenata prostornog uređenja i izdavanje akata o gradnji Grada Čakovca Uporabnu dozvolu kojom se dozvolila uporaba novoizgrađene školske športske dvorane s aneksom. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa je 10. prosinca 2010., donijelo Rješenje kojim se utvrdilo da I. OŠ Čakovec ispunjava uvjete propisane zakonom za početak rada u novoizgrađenoj školskoj športskoj dvorani s aneksom.

Na temelju pribavljenog rješenja Ministarstva i u skladu sa člankom 92. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/2010 i 105/2010), I. OŠ može započeti s radom u novoizgrađenoj školskoj športskoj dvorani s aneksom.

S obzirom da je izgrađena športska dvorana s iskoristivim sportskim terenom površine 860 m² te s obzirom da je Pravilnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama (Sl. gl. Grada Čakovca 4/02) propisivao najnižu cijenu zakupnine samo za dosadašnju športsku dvoranu I. OŠ, potrebno je donijeti izmjene i dopune Pravilnika u skladu s gore predloženim kako bi I. OŠ Čakovec mogla započeti s davanjem u zakup prostora nove dvorane.

Stoga donosim predočenu Odluku.

GRADONAČELNIK
 Branko Šalamon, v.r.



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA ČAKOVCA

Broj 4

Godina VIII

Čakovec, 01. 08. 2002.

Glasnik izlazi jedanput mjesečno
odnosno po potrebi

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Zaključci Gradskog vijeća 94
2. Polugodišnji obračun proračuna Grada Čakovca za razdoblje od 01.01. do 30.06. 2002. godine sa pripadajućim separatima 94
3. Odluka o provedbi izbora za vijeća gradskih kotara odnosno mjesnih odbora na području Grada Čakovca 128
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji probnog (privremenog) linijskog prijevoza 134
5. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Centra za odgoj i obrazovanje Čakovec 134
6. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina 134
7. Pravnik o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama 135

AKTI GRADSKOG VIJEĆA U FUNKCIJI SKUPŠTINE GRADSKIH PODUZEĆA

1. Zaključci Skupštine gradskih poduzeća 137

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. Zaključci s 15. sjednice 138
2. Zaključci s 16. sjednice 141
3. Tumačenje Odluke o donošenju Detaljnog plana Vojni vrtovi-sjever 143

7.

Na temelju članka 6. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" br. 59/01.) točke II. Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2002. godini ("Narodne novine" br. 110/01), Pravilnika o mjerilima za korištenje prihoda proračunskih korisnika ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti ("Narodne novine" br. 146/98), članka 44. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca, br. 05/01 i 06/01) Gradsko vijeće grada Čakovca na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 15. srpnja 2002. godine donijelo je

PRAVILNIK

o uvjetima, kriterijima i postupku davanja u zakup prostora i opreme u školskim ustanovama

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak davanja u zakup prostora i opreme u navedenim osnovnim školama na području Grada Čakovca (u daljnjem tekstu:

osnovne škole):

- I. Osnovna škola Čakovec
- II. Osnovna škola Čakovec
- III. Osnovna škola Čakovec
- Osnovna škola Ivanovec
- Osnovna škola Kuršanec
- Osnovna umjetnička škola
- Centar za odgoj i obrazovanje

UVJETI I KRITERIJI DAVANJA U ZAKUP PROSTORA I OPREME

Članak 2.

Osnovne škole mogu davati u zakup prostor i opremu pod uvjetom da:

- se ne ometa ostvarivanje nastavnog plana i programa
- se visina zakupnine naplaćuje svaki mjesec u kunama na žiro račun škole
- vode odgovarajuću evidenciju o zaključivanju ugovora o davanju i propisanu knjigovodstvenu evidenciju
- polugodišnje (za razdoblje od I-VI i VII-XII mjesec) izvješćuje Upravni odjel za društvene djelatnosti o fakturiranom, naplaćenom i namjenu utrošenog prihoda koji ostvaruju po osnovi zakupa

Članak 3.

Visina zakupnine za prostor i opremu koju osnovnim školama plaćaju zakupoprimalci utvrđuje se prema cijenama zakupa prostora i opreme koje za iste ili slične namjene utvrdilo tijelo lokalne samouprave.

Članak 4.

Najniži iznos zakupnine za prostore i opremu koje osnovne škole mogu dati u zakup po jednom satu (60 minuta) je:

Cijena korištenja prostora i opreme sportske dvorane

Škola - sportske dvorane	Korisnici-članovi Zajednice sportskih udruga	Ostali korisnici
I Osnovna škola	36,00 kuna	72,00 kune
II Osnovna škola	95,00 kuna	190,00 kuna
III Osnovna škola	40,00 kuna	86,00 kuna

Škola - ostali prostori	Cijena korištenja ostalih prostora i opreme
Klasične učionice za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu	50,00 kuna
Informatičke radionice s opremom	200,00 kuna

Članak 5.

Osnovna škola može po nižim iznosima od propisanih u članku 4. ovog Pravilnika dati u zakup prostor i opremu jedinici lokalne samouprave kao osnivaču dječjeg vrtića za ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

Članak 6.

Financijska sredstva koja osnovne škole ostvare davanjem u zakup prostora i opreme i drugih djelatnosti u skladu sa Statutom škole, škole mogu koristiti isključivo za podmirenje decentraliziranih troškova a određeni dio za održavanje prostora i opreme koja se daje u zakup.

JAVNI NATJEČAJ, IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 7.

Prije zaključivanja ugovora o davanju u zakup prostora i opreme, osnovne škole dužne su:

- provesti javni natječaj za ostale korisnike i slobodne sate
 - dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti zahtjev za obavljanje ostalih poslova vlastite djelatnosti uz nacrt ugovora.
 - pribaviti mišljenje općinskog državnog odvjetništva o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu
- Iznimno osnovne škole nisu dužne provesti javni natječaj ako se prostor ili oprema daje u zakup za potrebe osnivača ili u zakup koji traje do 10 sati u jednom tjednu po zakupniku sa svrhom unapređivanja nastave.

Članak 8.

Tekst javnog natječaja utvrđuje školski odbor i objavljuje u jednom od lokalnih listova, a provodi ga Povjerenstvo od tri člana koje imenuje školski odbor.

U natječaju se određuje se rok, način, vrijeme i mjesto predaje ponuda. Nakon isteka roka za podnošenje ponuda, Povjerenstvo otvara sve ponude istovremeno, pismeno obavještava sve sudionike javnog natječaja o odabiru ponuda i utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja kojeg predlaže Školskom odboru za zaključivanje ugovora.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda onog ponuditelja koji je ponudio najvišu cijenu i ispunio sve uvjete iz natječaja.

Članak 9.

Ugovor o zakupu sadrži:

- podatke o ugovornim stranama
- podatke o poslovnom prostoru ili opremi
- iznos zakupnine u bodovima i kunama
- rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje
- odredbu o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup
- odredbe o prestanku ugovora i otkaznom roku
- odredba o podmirenju troškova nastalim oštećenjem poslovnog prostora ili opreme
- ovjeru Općinskog državnog odvjetništva
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora
- potpise ugovornih strana.

Članak 10.

Osnovne škole dužne su pri odabiru ponuda osigurati prvenstveno pravo na zaključivanje ugovora o zakupu prostora ili opreme ranijem zakupniku ukoliko je uredno izvršavao sve ugovorne obveze a sudjelovao je u novom natječaju i udovoljavao svim uvjetima natječaja.

Članak 11.

Ako ponuditelj koji je stekao pravo prvenstva kod odabira ponuda ne pristupi u određeno vrijeme zaključivanju ugovora, osnovna škola prihvatit će ponudu onog ponuditelja koji je ponudio najviši iznos zakupnine i ispunjava sve uvjete natječaja.

Članak 12.

Osnovne škole dužne su nakon zaključivanja ugovora o zakupu dostaviti preslike ugovora Upravnom odjelu za društvene djelatnosti koji vodi evidenciju zaključenih ugovora.

Članak 13.

Ugovori o zakupu zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi do isteka vremena na koje su zaključeni.

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u

"Službenom glasniku Grada Čakovca".

Klasa: 602-02/02-01/22

Urbroj: 2109/2-02/02-02

Čakovec, 15. 07. 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Dražen Blažeka, dipl.ing.

**AKTI GRADSKOG VIJEĆA U FUNKCIJI
SKUPŠTINE GRADSKIH PODUZEĆA**

1.

Temeljem članka 44. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca br. 05/01. i 06/01.) i odredbi Izjave o osnivanju društva, Gradsko vijeće u funkciji Skupštine GKP "Čakom" d.o.o. Čakovec, na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 15. srpnja 2002. godine, donijelo je sljedeći:

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se okončani obračun poslovanja GKP "Čakom" d.o.o. Čakovec za 2001. godinu, u tekstu kojeg je dostavio Nadzorni odbor.

2. Dobit ostvarena u 2001. godini utrošit će se u sanaciju odlagališta u Totovcu.

KLASA: 021-05/-2-01/45

URBROJ: 2109/2-02-02-04

Čakovec, 15.07.2002.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

GKP "ČAKOM" d.o.o.:

Dražen Blažeka, dipl.ing.

Temeljem članka 44. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca br. 05/01. i 06/01.) i odredbi Izjave o osnivanju društva, Gradsko vijeće u funkciji Skupštine GP "Ekom" d.o.o. Čakovec, na svojoj 10. sjednici, održanoj dan 15. srpnja 2002. godine, donijelo je sljedeći:

Z A K L J U Č A K

1. Prihvaća se okončani obračun poslovanja GP "Ekom" d.o.o. Čakovec za 2001. godinu, u tekstu kojeg je dostavio Nadzorni odbor.

2. Dobit ostvarena u 2001. godini utrošit će se za izradu projektne dokumentacije za vanjske bazene.