MATERIJAL UZ TOČKU 5.
DNEVNOG REDA

Upućivanje prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, Gradskom vijeću Grada Čakovca, na donošenje

29. rujan 2011.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 43. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 09/09) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl. gl. Grada Čakovca 10/09), gradonačelnik Grada Čakovca je na svom ___. stručnom kolegiju održanom _____2011., donio sljedeći

Z A K L J U Č A K

I.

Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova, upućuje se Gradskom vijeću Grada Čakovca, na donošenje.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/11-01/145
URBROJ: 2109/2-01-11-03
Čakovec, _____ 2011.

GRADONAČELNIK
Branko Šalamon, v.r.

O b r a z l o ž e n j e

Temeljem pritužbi predstavnika stanara i rajonskih dimnjačara a vezano uz tumačenje točke 23. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (Sl. gl. Grada Čakovca 04/06, 19/07, 11/09, 12/09 – proč. tekst, 16/09, 1/11), potrebno je izvršiti izmjene i dopune.

Ukoliko je rajonski dimnjačar sukladno navedenoj točci redovno vršio kontrolu (vertikala dimnjaka) između dva čišćenja u toku godine, ima pravo na naknadu sukladno cjeniku.

Stoga donosim predočeni Zaključak.

GRADONAČELNIK
Branko Šalamon, v.r.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – proč. tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09 i 49/11), članka 33. Prekršajnog zakona (NN RH 107/07) i Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN RH 108/95 i 56/10) te članka 23. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 09/09), Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj ___. sjednici, održanoj dana _____ godine, donijelo sljedeću

O D L U K U
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 1.

U Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (Sl. gl. Grada Čakovca br. 04/06, 19/07, 11/09, 12/09 – proč. tekst, 16/09 i 01/11 – proč. tekst) u članku 2. stavku 2. alineja 1., 2. i 3. riječ „sistema“ zamjenjuje se riječju „sustava“.

Članak 2.

U članku 18. stavku 3. iza riječi „dimovodne cijevi“, briše se točka, stavlja se zarez i dodaju riječi „prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje kod redovite kontrole – servisa bojlera“.

Članak 3.

U članku 22. riječi „prirodni ventilacijski“ zamjenjuju se riječima „vertikalno izvedeni ventilacijski“.

Članak 4.

U članku 23. mijenja se alineja 2 te glasi:

- dimovodni objekti (dimnjaci vertikala) iz prethodne alineje na koje su priključeni uređaji za loženje na plin čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obavezno se kontroliraju. Priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, te dozračnici čiste se jednom godišnje tijekom servisa plinskih uređaja temeljem poziva građana, za što dimnjačar ima pravo na posebnu naknadu u skladu sa cjenikom.

U alineji 8. riječi „dvaput godišnje“ zamjenjuju se riječima „jedanput godišnje“.

Članak 5.

U članku 29. broj „18“ mijenja se u broj „38“, brojevi „33. i 39.“ zamjenjuju se brojevima „54. i 55“, a brojevi „48. i 49.“ zamjenjuju se brojem „62“.

Članak 6.

U članku 32. stavku 2. iznos „200,00“ mijenja se u iznos „300,00“.

Članak 7.

U članku 35. mijenja se tablica te glasi:

Rb	Usluga	Jed. mjere	Cijena bez PDVa [kn]
1	Pregled i ispitivanje dimnjaka kod novogradnje ili adaptacije uz izdavanje dimnjačarskog nalaza	kom	90,00
2	2.1 Čišćenje uskih cilindar dimnjaka u stambenim zgradama, obiteljskim kućama i poslovnim objektima	kom	15,00
	2.2 Čišćenje dimnjaka na koji su priključena trošila na zemni plin (prizemlje i kat)	kom	25,00
	2.3 Za svaki daljnji kat	m	5,00
3	Čišćenje dimnjaka peći centralnog grijanja u stambenim zgradama, obiteljskim kućama i poslovnim objektima		

	3.1 Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova loženih na kruto ili tekuće gorivo	kom	20,00
	3.2 Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova loženih na zemni plin.	kom	30,00
4	Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova u firmama i visokogradnjama		
	4.1 Za sve vrste goriva do 15 m visine dimnjaka	kom	60,00
	4.2 Za svaki daljnji metar	m	5,00
5	Čišćenje štednjaka i njihovih priključaka		
	5.1 Standardni u kućama	kom	20,00
	5.2 Ugostiteljski	kom	40,00
6	Čišćenje peći centralnog grijanja u obiteljskim kućama i poslovnim objektima		
	6.1 Za sve vrste goriva do 60 kW	kom	30,00
	6.2 Isto samo od 60 do 116,30 kW	kom	60,00
7	Čišćenje kotlova u kotlovnicama koje služe za centralno grijanje u stambenim i tvorničkim zgradama		
	7.1 Za sve vrste goriva učina od 116.3 do 581,5 kW	kom	100.00
	7.2 Isto samo iznad 581,5 kW	kom	150,00
	7.3 Čišćenje plamenih prolaza	m	6,00
8	8.1 Čišćenje dimovodnih kanala u obiteljskim stambenim i poslovnim objektima po metru	m	20,00
9	9.1 Mjerenje sastava dimnih plinova uz izdavanje nalaza	kom	90,00
10	10.1 Čišćenje i pregled otvora za dovod zraka	1. x god.	U cijeni kontrole dim.objek.

Članak 8.

Ostale odredbe Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova ostaju na snazi.

Članak 9.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/11-01/145
URBROJ: 2109/2-02-11-02
Čakovec, _____ 2011.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Gordan Vrbanec, ing.el., v.r.

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1.

Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Čakovca, na svojoj 13. sjednici održanoj 8. prosinca 2010. godine, temeljem članka 38. Statuta Grada Čakovca (»Službeni glasnik Grada Čakovca«, broj 9/09), izdaje pročišćeni tekst Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Pročišćeni tekst Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova obuhvaća Odluku o dimnjačarskim poslovima (»Slubeni glasnik Grada Čakovca«, broj 4/06, 19/07, 11/09, 12/09 - pročišćeni tekst, 16/09), u kojoj je naznačeno vrijeme stupanja na snagu.

KLASA: 021-05/11-01/42
URBROJ: 2109/2-02-11-03
Čakovec, 4. ožujka 2011.

PREDSJEDNIK ODBORA ZA
STATUTARNO-PRAVNA PITANJA
Dragutin Bajsić

O D L U K U
o obavljanju dimnjačarskih poslova (pročišćeni tekst)

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se dodjela koncesije za dimnjačarsko područje, organizacija obavljanja dimnjačarskih poslova, nadzor nad radom dimnjačarske službe i drugi odnosi s tim u vezi na području Grada Čakovca.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova smatra se:

1. kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i naprava za loženje,
2. poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,
3. kontrola rada ložišta u cilju uštede energenata i potpunog sagorijevanja,
4. sprečavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata,
5. kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacijskih otvora u prostorijama gdje su postavljena trošila,
6. vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Pod dimovodnim i ventilacijskim objektima u smislu ove Odluke za koje je predviđena obavezna kontrola, čišćenje te pregledavanje i mjerenje u određenim rokovima podrazumijevaju se:

- dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sistem dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
- dimovodne cijevi svih sistema i materijala izvedbe,
- dimovodni kanali svih sistema i materijala izvedbe,
- ložišta svih vrsta i namjena, na kruta, tekuća plinovita i alternativna goriva,
- trošila vrste C,
- otvori ili uređaji za dovod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za trošila koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (plinska trošila, štednjaci na drva, kamini i sl.).

Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zapora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Grada Čakovca mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) koji su sa Gradom Čakovcem sklopili ugovor o koncesiji (ovlašteni dimnjačar, rajonski dimnjačar).

Dimnjačarsku službu može obavljati ovlašteni dimnjačar na dimnjačarskom području - rajonu koje mu je dodijeljeno koncesijom.

Članak 4.

Dimnjačarska područja utvrđuje gradonačelnik Grada Čakovca planom dimnjačarskih područja, a sastavni dio tog plana je grafički prikaz tog područja.

Kod utvrđivanja dimnjačarskih područja pojedini objekti se ne mogu izdvajati iz zaokružene cjeline.

Dimnjačarska područja utvrđuju se zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih zgrada i objekata, broju stanova i poslovnih prostora te o broju i veličini dimovodnih objekata.

Pri utvrđivanju dimnjačarskih područja uzima se u obzir godišnji prihod od naknade za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 5.

Na jednom dimnjačarskom području, dimnjačarsku službu obavlja jedan ovlašteni dimnjačar, odnosno trgovačko društvo ili zanatska radnja, a na temelju dodijeljene koncesije.

U slučaju privremene spriječenosti dimnjačara iz prethodnog stavka dimnjačarske poslove obavljat će dimnjačar s kojim se nosilac koncesije (ili se više njih) pismeno dogovori o čemu treba izvijestiti komunalnog redara.

Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Čakovca odlučuje o davanju koncesije na temelju javnog prikupljanja ponuda.

Elementi za ocjenu povoljnosti ponude su:

- tehnička opremljenost i sposobnost za ostvarivanje koncesije (oprema i zaposlenici),
- poslovni ugled podnositelja ponude,
- povoljnost ponude (tehnička i financijska),
- mogućnost za provedbu mjera za očuvanje i zaštitu okoliša,
- preuzimanje koncesije na period od deset godina,
- ponuđena naknada za korištenje koncesije (nije uvjet najveći iznos),
- ostali uvjeti propisani natječajem.

Članak 7.

Gradonačelnik oglašava slobodne koncesije u dnevnom listu ili u lokalnim novinama. Oglas sadržava sljedeće elemente:

- dimnjačarsko područje za koje se raspisuje davanje koncesije,
- uvjeti za obavljanje dimnjačarske službe,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- iznos naknade za koncesiju,
- rok za podnošenje ponuda,
- upute za dostavu ponude,
- isprave kojima se dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe,
- naznaku da se nepotpune ponude neće razmatrati,
- druge obavijesti prema zakonu za javnu nabavu.

Rok za podnošenje ponuda ne smije biti kraći od osam dana.

Članak 8.

Gradonačelnik će odrediti komisiju od 5 članova za provedbu natječaja. U sastav komisije treba imenovati predstavnike grupe pri udruživanju obrtnika Županije međimurske.

Komisija će razmotriti prispjele ponude, ocijeniti povoljnost ponuda te najprihvatljivije ponuditi Povjerenstvu za odabir ponuda i primopredaju radova u postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova na razmatranje i usvajanje.

Ponude koje nisu potpune prema uvjetima natječaja ne razmatraju se.

Članak 9.

Gradonačelnik sklapa sa dimnjačarom ugovor o koncesiji na temelju akta Gradskog vijeća o davanju koncesije.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe sklapanjem ugovora o koncesiji u roku koji je određen u aktu o davanju koncesije, a ako ne pristupi potpisivanju ugovora, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Članak 10.

Ovlašteni je dimnjačar dužan uplatiti naknadu za koncesiju u roku određenom ugovorom o koncesiji.

Ako ovlašteni dimnjačar ne uplati naknadu za koncesiju u roku iz stavka 1. ovog članka, ugovor o koncesiji se raskida.

U slučaju iz članka 8. stavka 4. i članka 9. stavka 2. ove Odluke, gradonačelnik može predložiti da se koncesija dodijeli drugom ponuđaču koji je ispunio uvjete natječaja.

Članak 11.

Koncesija prestaje:

- istekom vremena na koje je dodijeljena,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
- otkazom ugovora o koncesiji.

Članak 12.

Gradonačelnik će otkazati ugovor o koncesiji ako ovlašteni dimnjačar:

- ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom Odlukom i drugim propisima,
- naplati uslugu koju nije izvršio,
- za obavljenu uslugu naplati veću naknadu od ugovorene,
- ne izda uredan račun za obavljenu uslugu,
- kažnjen pravomoćnom odlukom za prekršaj odnosno kazneno djelo u vezi s obavljanjem dimnjačarske službe,
- ovlašteni dimnjačar otkaže ugovor o koncesiji.

Otkazni rok u slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka je tri mjeseca.

Otkazni rok počinje teći prvog dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz primljen.

Ugovor o koncesiji raskida se ako ovlašteni dimnjačar više ne ispunjava uvijete za obavljanje dimnjačarske službe.

Članak 13.

Gradonačelnik može, privremeno, do provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarske službe na slobodnom dimnjačarskom području ovlaštenom dimnjačaru.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

III. KOMUNIKACIJA S KORISNICIMA

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Upravnom odjelu za komunalno redarstvo.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni je dimnjačar dužan izvjesiti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

O planu čišćenja dimovodnih sustava komunalno redarstvo je dužno izvijestiti korisnike usluga putem letka sa osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je njihov dimnjačar, koliko puta godišnje mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i što će biti ako ne dozvole čišćenje).

Članak 15.

Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti uvijek slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni je dimnjačar dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge te prostoriju iza svakog čišćenja ostaviti u zatečenom stanju.

Članak 16.

Vlasnici odnosno korisnici dimovodnih objekata dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata radnim danom od 07.00 do 17.00. Vrijeme rada dimnjačara na zahtijev stranke može biti i drugačije o čemu se stranke trebaju dogovoriti.

Vrijeme čišćenja dimovodnih objekata ne odnosi se na čišćenje dimovodnih sustava u tvornicama, školama, bolnicama, dvoranama, ugostiteljskim objektima i sl. u kojima se čišćenje obavlja u određenim rokovima prema prirodi posla i potrebama.

IV. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačari iz članaka 3. ove Odluke dužni su na poziv investitora ili nadzornog inženjera u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu, a po završetku radova izdati dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka atest, kojeg je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled i priključenje na plinsku mrežu.

Investitor radova iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara, dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne instalacije zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimnjak koristi za odvođenje dimnih plinova iz plinskih trošila.

Na zahtjev stranke u hitnim slučajevima radi sprečavanja štetnih posljedica dimnjačar mora reagirati odmah, a najkasnije u roku od 24 sata i obaviti sve potrebne radnje za sprečavanje štetnih posljedica. O obavljenim radnjama ovlašteni dimnjačar dužan je sastaviti zapisnik koji u presliku treba dostaviti komunalnom redaru i distributeru plina.

Dimnjačarski nalaz obavezno mora sadržavati sljedeće podatke:

- vrsta dimnjaka, materijal izvedbe dimnjaka, presjek dimnjaka, mjesto sabirnika čađe, ukupna visina dimnjaka, propusnost dimnjaka, visina ložišta, snaga trošila - projektna - ugrađena, dužina priključne cijevi ložišta, prostorija smještaja ložišta, volumen prostora ložišta, broj dimovodnih kanala, visina otvora za priključenje (od poda), visina od krova ili terase, gornja vratašca i pristup vrhu dimnjaka, djelotvorna visina dimnjaka, stanje unutarnje stjenke dimnjaka, vrsta goriva, broj lukova priključne cijevi, etaža priključka i provjetravanje prostorije smještaja trošila.

Članak 18.

Ovlašteni dimnjačar mora dimovodne sustave čistiti stručno i kvalitetno uz obveznu kontrolu produkata izgaranja.

Štetu koju prouzroči kod čišćenja koja nastane nestručnim radom dužan je nadoknaditi korisniku dimovodnog objekta.

Dimnjačar mora ukloniti čađu koja kod čišćenja padne na dimovodne cijevi. U dimovodnim objektima na koji su priključene peći s loženjem na kruta i tekuća goriva vrši se spaljivanje čađe po potrebi, sve u skladu sa pravilima struke uz poduzimanje sigurnosnih mjera a po potrebi uključiti i dežurstvo vatrogasca.

Članak 19.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika zgrade i pravnu osobu koja upravlja zgradom, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca te će o tome obavijestiti i komunalnog redara.

Ako korisnik ne otkloni nedostatke u zadanom roku, a ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, komunalni redar o uočenim nedostacima dužan je pismeno obavijestiti policijskog inspektora zaštite od požara i eksploziva i distributera plina radi zatvaranja plina do otklanjanja nedostataka.

Članak 20.

Ovlašteni je dimnjačar dužan voditi komunalnu kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada u dimnjačarskom području, a sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis područnog dimnjačara,
- potpis osoba pod točkom 2. ovog stavka kao potvrdu obavljanih dimnjačarskih radova.

Članak 21.

Uz kontrolnu knjigu ovlašteni je dimnjačar dužan voditi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Kartoni dimovodnih objekata sadrže:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika kuće, ime i prezime osobe ili naziv tijela koje upravlja zgradom,
- broj i vrstu dimovodnih objekata sa shemom svih priključenih trošila po snazi,
- rokove čišćenja.

Članak 22.

Obavezno se, jedanput godišnje čiste:

- prirodni ventilacijski kanali centralno smještenih pomoćnih prostorija s ugrađenim plinskim trošilom,
- dimovodi kondenzacijskih ložišta.

Članak 23.

Dimovodni objekti obavezno se kontroliraju i čiste prema sljedećim rokovima:

- dimovodni objekti u stambenim i poslovnim zgradama te obiteljskim kućama koji su priključeni na kruto gorivo, a koriste se tijekom cijele godine, čiste se jednom mjesečno,
- dimovodni objekti iz prethodne točke koji su priključeni na plinovito gorivo čiste se jednom u tri mjeseca, a između dva čišćenja obavezno se kontroliraju priključne cijevi, spojni dimovodni kanali plinskih ložišta, dozračnici i sl.
- dimovodni objekti u stambenim zgradama te obiteljskim kućama, koji su priključeni na kruto ili tekuće gorivo, a koriste se samo u zimskom periodu čiste se jednom mjesečno u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja,
- dimovodni objekti na koje su priključena trošila na plinovito gorivo čiste se tri puta u toku prije spomenutog razdoblja, a u međuvremenu kontroliraju (mjesečno jednom),
- peći centralnog grijanja priključene na zemni plin čiste se jednom u tri mjeseca u tijeku cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- peći centralnog grijanja priključene ne tekuće i kruto gorivo čiste se jednom mjesečno tijekom cijele godine odnosno u tijeku sezone grijanja ukoliko se ista ne koristi za pripremu tople sanitarne vode,
- dimnjaci, štednjaci, kotlovi za pripremu hrane u ugostiteljskim objektima, bolnicama i domovima, pekarski dimnjaci i tiglovi, peći i štednjacima slastičarnicama i slično čiste se jednom mjesečno,
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje - dvaput godišnje (dimnjaci za trošila vrste C),
- dimnjaci u trgovačkim društvima (poduzećima), dimovodni kanali i kotlovi u trgovačkim društvima (poduzećima) čiste se jednom u tri mjeseca,
- dimnjaci od opeke na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se u skladu sa stavkom drugim ovog članka.

Članak 24.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, područni dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 25.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta, na temelju čega ovlašteni dimnjačar izdaje dimnjačarski nalaz (čiji je obrazac sastavni dio ove Odluke), s rokom važenja od dvije godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
- ložišta snage od 30 do 50 kW - jedanput godišnje,
- ložišta snage preko 50 kW - svakih tri mjeseca.

V. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 26.

Cjenik dimnjačarskih usluga utvrđuje gradonačelnik na prijedlog Grupe pri Udruženju obrtnika Županije međimurske.

Članak 27.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Naknada se plaća nakon obavljene usluge, za stvarno izvršenu količinu radova i usluga ovjerenih od korisnika usluge u kontrolnoj knjizi, po važećem cjeniku radova i uz ispostavljeni račun.

Naknadu za obavljene dimnjačarske poslove ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik, odnosno upravitelj zgrade.

Članak 28.

Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika ili vlasnika dimovodnog objekta izvan utvrđenih rokova i propisanog radnog vremena naknadu po cjeniku plaća tražilac usluge.

VI. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 29.

Nadzor nad radom dimnjačarske službe obavlja Upravni odjel za komunalno redarstvo i policijski inspektori zaštite od požara i eksploziva u Čakovcu. Ako korisnici usluga ne vrše potrebne radnje navedene u članku 18. Zakona o zaštiti od požara, inspektor u tom slučaju na prijavu komunalnog redara može postupiti prema članku 33. i 39. te po potrebi odmjeriti kazne propisane člankom 48. i 49. navedenog Zakona.

Članak 30.

Komunalni redari ovlašteni su:

- kontrolirati rad dimnjačara osobno, preko korisnika usluge te na drugi adekvatan način (serviseri plinskih trošila, plinoinstalateri i distributeri plina),
- narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati novčane kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 31.

Upravni odjel za komunalno redarstvo vodi evidenciju o izdanim koncesijama i o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama, o izrečenim kaznama i dr.).

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- obavlja dimnjačarsku službu bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 1. Odluke),
- obavlja dimnjačarsku službu na dimnjačarskom području na kojem mu nije dana koncesija (članak 3. stavak 2. Odluke),
- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 13. stavak zadnji Odluke),
- ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga komunal-

nom redaru i ne izvjesi ga na vidljivu mjestu u stambenoj zgradi (članak 14. Odluke),

- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata (članak 15. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 15. stavka 2. Odluke,
- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 20. stavak 1. Odluke),
- ne vodi kartoteku dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 21. stavak 1. Odluke),
- ne pridržava se odredbe članka 21. Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna, kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna.

Članak 33.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako:

- ako izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka (članak 19. stavak 2.),
- bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti (članak 19.),
- ne ispravi nedostatke nakon pismenog upozorenja dimnjačara u danom roku (članak 19.),
- ne omogući redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata (članak 22. i 23.)

Uz novčanu kaznu pravnoj osobi izreći će se i novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 300,00 do 600,00 kuna.

Komunalni redar može na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od fizičkih osoba u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna za prekršaj odnosno propuštenu radnju.

Protiv osoba koje su platile novčanu kaznu na licu mjesta ili u roku 8 dana neće se pokrenuti prekršajni postupak, a protiv osoba koje nisu platile novčanu kaznu u navedenim rokovima pokrenut će se prekršajni postupak i izdati prekršajni nalog s novčanom kaznom sukladno ovoj odluci. Plaćanje kazne ne oslobađa korisnika da ne izvrši radnje navedene u ovom članku prema ovoj Odluci.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Upravni odjel za komunalno redarstvo ustrojit će evidenciju o radu ovlaštenih dimnjačara u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Čakovca.

Članak 35.

Plan dimnjačarskih područja za područje Grada Čakovca sastavni je dio ove Odluke i nalazi se kao prilog odluci.

Do dodjele dimnjačarskih područja na način propisan Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačarske poslove na području Grada mogu obavljati sadašnji dimnjačari.

CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

1. Donosi se Cjenik dimnjačarskih poslova i usluga za područje Grada Čakovca kako slijedi:

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mjere	Cijena u kn
1.	Pregled i ispitivanje dimnjaka kod novogradnje ili adaptacije uz izdavanje dimnjačarskog nalaza	kom	90,00
2.	Čišćenje uskih cilindar dimnjaka u stambenim zgradama, obiteljskim kućama i poslovnim objektima - čišćenje dimnjaka na koje su priključena trošila na zemni plin (prizemlje i kat)	kom kom	15,00 25,00
	Za svaki daljnji kat	m	5,00
3.	Čišćenje dimnjaka peći centralnog grijanja u stambenim zgradama, obiteljskim kućama i poslovnim objektima		

Red. broj	Naziv usluge	Jed. mjere	Cijena u kn
	Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova loženih na kruto ili tekuće gorivo	kom	20,00
	Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova loženih na zemni plin.	kom	30,00
4.	Čišćenje samostalnih dimnjaka kotlova u firmama i visokogradnjama		
	Za sve vrste goriva do 15 m visine dimnjaka	kom	60,00
	Za svaki daljnji metar	m	5,00
5.	Čišćenje štednjaka i njihovih priključaka		
	Standardni u kućama	kom	20,00
	Ugostiteljski -	kom	40,00
6.	Čišćenje peći centralnog grijanja u obiteljskim kućama i poslovnim objektima		
	Za sve vrste goriva do 60 kW	kom	30,00
	Isto samo od 60 do 116,30 kW	kom	60,00
7.	Čišćenje kotlova u kotlovnicama koje služe za centralno grijanje u stambenim i tvorničkim zgradama		
	Za sve vrste goriva učina od 116.3 do 581,5 kW	kom	100.00
	Isto samo iznad 581,5 kW	kom	150,00
	Čišćenje plamenih prolaza	m	6,00
8.	Čišćenje dimovodnih kanala u obiteljskim stambenim i poslovnim objektima po metru	m	20,00
9.	Mjerenje sastava dimnih plinova uz izdavanje nalaza	kom	90,00
10.	Čišćenje i pregled otvora za dovod zraka	1. x god.	U cijeni kontrole dim. objekata

2. Za radove koji nisu obuhvaćeni ovim Cjenikom primjenjuje se bruto satnica za utrošeni rad po satu u iznosu od 50,00 kuna.
3. Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naplatu povećane cijene od utvrđenih u iznosu većem 50% u sljedećim slučajevima:

- čišćenje dimovodnih objekata van naseljenih mjesta (usamljeni objekt),
- čišćenje dimovodnih objekata izvan redovnog radnog vremena utvrđenog »odlukom« na poziv korisnika – bez krivnje dimnjačara,
- čišćenje dimovodnih objekata na poziv korisnika usluge u točno određeno vrijeme.

4. Ovlašteni dimnjačar ima pravo naplate povećane cijene od utvrđenih ovim Cjenikom u iznosu uvećanom 100% u slučaju da obavlja dimnjačarsku uslugu u uvjetima opasnim za život.
5. Ukoliko umjesto čišćenja ovlašteni dimnjačar obavlja samo pregled i kontrolu ima pravo na naplatu 50% utvrđene cijene za određeni posao.
6. Čišćenje dimnjaka podrazumijeva i vađenje čađe po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
7. Ovlašteni dimnjačar je dužan pridržavati se ovog Cjenika.

Članak 36.

Sastavni dio Odluke je priloženi »Dimnjačarski stručni nalaz«.

DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ

Prema članku 17 Odluke o dimnjačarskoj službi, i prema članku 25. vrijedi dvije godine

NOVI DIMNJAK		**BROJ NALAZA:**	
POSTOJEĆI DIMNJAK		**DATUM PREGLEDA:**	
KORISNIK			
MJESTO:	**ADRESA:**		
ČIŠĆENJE	**KONTROLA**	**KORISNIK PREGLED DOZVOLIO ILI NIJE**	

Pregledom predmetnog dimnjaka utvrdili smo sljedeće činjenično stanje (zaokruži i upiši):

Vrsta dimnjaka (zidani, montažni, limeni, šamotni ili..)		Proizvođač dimnjaka (za nove) Ili postojeći dimnjak	
Materijal dimnjaka, klasa prema HRN EN 1443		Visina otvora za priključak od poda:	m
Svijetli otvor dimnjaka AxB; ili promjer dimnjaka	cm	Visina iznad krova ili terase	m
Mjesto sabirnika čađe nalazi se:		Gornja vratašca	ima nema
Pristup dimnjaku:	Dobar, loš, nemoguć	Stanje unutarnje cijevi dimnjaka:	Dobro, Nije dobro
Ukupna visina dimnjaka:	m	Djelotvorna visina	m
Propusnost dimnjaka		Dužina priključne cijevi	cm
Broj lukova priključne cijevi (dimnjače)		Na kojoj etaži je priključak:	
Vrsta goriva:……. ……. …….	Plin, lož ulje, Drvo, ugljen, Drugo……	Vrsta uređaja:……... …….. ……..	Plinski B Plinski C ……
Prostorija smještaja uređaja:		Volumen prostorije:	m^3
Snaga uređaja priključenog na dimnjak	kW	Ukupna snaga priključenih uređaja na dimnjak	kW
Ukupni broj priključenih uređaja na dimnjak		Rešetke za dovod zraka i spoj sa drugim prostorijama:	Ima…….. Čiste…… Nema……
Stolarija u stanu-postojeća-nova-zamijenjena sa:	ALU, PVC, …….	Ventilatori-kuhinjske nape, Zabranjuje se rad nape!	Ima…… Nema…….

Na osnovu utvrđenih činjenica pregledom predmetnog dimnjaka izdaje se:

-***DIMNJAČARSKI STRUČNI NALAZ***: – **DIMOVODNI SUSTAV ISPRAVAN DA NE**

Nedostaci
su:…….
……

Rok za otklanjanje nedostataka je……dana, nakon kojeg roka će se izdati pozitivni nalaz za dimovodni sustav ako su nedostaci otklonjeni ili zatražiti od komunalnog redarstva odgovarajući postupak propisan Odlukom o dimnjačarskoj službi prema članku 19.

OVLAŠTENI DIMNJAČAR……