

MATERIJAL UZ TOČKU 4.a DNEVNOG REDA

**Upućivanje prijedloga Suglasnosti na Statut
Dječjeg vrtića Čakovec Gradskom vijeću Grada
Čakovca**

PRIJEDLOG

Temeljem članka 43. Statuta Grada Čakovca (Sl. gl. Grada Čakovca 09/09) i članka 8. Poslovnika gradonačelnikovog stručnog kolegija (Sl. gl. Grada Čakovca 10/09), Gradonačelnik Grada Čakovca je na svom ____ stručnom kolegiju, održanom _____ 2010., donio sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prijedlog Suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec, koje je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec donijelo na svojoj 172. sjednici, održanoj 09. travnja 2010., upućuje se Gradskom vijeću Grada Čakovca.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-05/10-01/69
URBROJ: 2109/2-01-10-04
Čakovec, _____ 2010.

GRADONAČELNIK
Branko Šalamon, v.r.

O b r a z l o Ź e n j e

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec donijelo je na svojoj 172. sjednici, održanoj 09. travnja 2010., Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec.

Sukladno članku 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN RH 10/97, 107/07) potrebna je Suglasnost osnivača Dječjeg vrtića Čakovec na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec.

Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec:

- Dječji vrtić Čakovec može mijenjati svoju djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Čakovca;
 - 3 člana Upravnog vijeća ne imenuje više gradonačelnik, već ih imenuje Gradsko vijeće Grada Čakovca;
 - Upravno vijeće više ne donosi Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Čakovec i Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa uz Suglasnost osnivača već uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Čakovca. Također, Upravno vijeće Dječjeg vrtića odlučuje o visini ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica, podnosi izvješća o radu, o godišnjem obračunu poslovanja, odlučuje o promjeni djelatnosti i promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec samo uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Čakovca;
 - Ravnatelj za svoj rad i rad Dječjeg vrtića Čakovec odgovara Upravnom vijeću, Gradskom vijeću Grada Čakovca i nadležnom Ministarstvu;
 - Ravnatelja imenuje i razrješava Gradsko vijeće Grada Čakovca;
- Stoga donosim predočeni Zaključak.

GRADONAČELNIK
Branko Šalamon, v.r.

PRIJEDLOG

Temeljem članka 23. Statuta Grada Čakovca (Sl.gl. Grada Čakovca 09/09) Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj ___ sjednici, održanoj _____ 2010., dalo sljedeću

SUGLASNOST

I.

na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Dječjeg vrtića Čakovec koju je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec donijelo na svojoj 172. sjednici održanoj 09. travnja 2010.

II.

Ova Suglasnost objavit će se u Službenom glasniku Grada Čakovca.

KLASA: 021-05/10-01/69
URBROJ:2109/2-02-10-03
Čakovec, _____ 2010.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Gordan Vrbanec, ing. el., v.r.

Temeljem članka 40. i 57. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN RH 10/97, 107/07), članka 54. Zakona o ustanovama (NN RH 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ donijelo je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 1.

U članku 17. riječ: „gradonačelnik“ zamjenjuju se riječima: „Gradskog vijeća Grada Čakovca“.

Članak 2.

U članku 38. stavku 3. riječ: „gradonačelnik“ zamjenjuje se riječima „Gradsko vijeće Grada Čakovca“

Članak 3.

Članak 39. briše se.

Članak 4.

U članku 47. točki 3. brišu se alineje 1-3., i 7 - 11., a postojeće alineje 4-6 postaju alineje 1. do 3.

Točka 4. mijenja se i glasi:

„4. ODLUČUJE UZ SUGLASNOST GRADSKOG VIJEĆA:

- Statut Dječjeg vrtića Čakovec
- Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa
- o upisu djece i o mjerilima upisa
- visinu ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica
- izvješće o radu Dječjeg vrtića Čakovec
- izvješće o godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec
- promjeni djelatnosti
- o promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec
- o otuđenju i stjecanju i opterećivanju nekretnine ili druge imovine sukladno članku 23. Statuta Grada Čakovca
- o statusnim promjenama
- o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine sukladno čl. 23. Statuta Grada Čakovca.“
-

Članak 5.

U članku 51. iza riječi: „Upravnom vijeću,“ upisuju se riječi: „Gradskom vijeću Grada Čakovca“.

Članak 6.

U članku 55. riječi: „gradonačelnik Grada Čakovca“ zamjenjuju se riječima „Gradsko vijeće Grada Čakovca“.

Članak 7.

U članku 57. upisuje se novi stavak 2. koji glasi:

„Prijedlog Odluke za izbor ravnatelja Upravno vijeće dostavlja Gradskom vijeću na donošenje.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 8.

U članku 59. stavak 2. riječi: „gradonačelnik Grada Čakovca“ zamijenjuje se riječima „Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec“.

Članak 9.

U članku 80. riječ: „gradonačelnik“ zamijenjuje se riječima „Gradsko vijeće“.

Članak 10.

U članku 85. točki a) riječ: „gradonačelnik“ zamijenjuje se riječima „Gradsko vijeće“

Članak 11.

U članku 106. riječ „gradonačelnika“ zamijenjuje se riječima „Gradskog vijeća“.

Članak 12.

Dosadašnji članci 40. do 107. postaju članci 39. do 106.

Članak 13.

Ostale odredbe Statuta Dječjeg vrtića Čakovec ostaju na snazi.

KLASA: 021-05/10-04/69
URBROJ:2109/02-10-04/02
Čakovec, _____ 2010.

**RAVNATELJICA DJEČJEG VRTIĆA
ČAKOVEC**
Sonja Kuhanec

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Stjepan Kovač, ing. inf.

Temeljem članka 40. i 57. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN, br. 10/97, 107/07), članka 54. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 43. Statuta Grada Čakovca i Odluke Gradskog vijeća grada Čakovca koje je na tekst dalo prethodnu suglasnost 18. prosinca 2008. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec na svojoj 165. sjednici održanoj dana 29. rujna 2009. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 1.

U čl. 6. riječi: „osnivača – Grada Čakovca” zamjenjuju se riječima: „gradonačelnika”.

Članak 2.

U čl. 8. st. 4. iznos od: "20.000,00 kn" zamjenjuje se s iznosom: "70.000,00 kn".

U čl. 8. st. 5. riječ: "Grada" zamjenjuje se s riječima: "gradonačelnika, odnosno Gradskog vijeća sukladno Statutu Grada Čakovca".

Članak 3.

U čl. 13. st. 2. riječ: "Grad" zamjenjuje se s riječima: "gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće sukladno Statutu Grada Čakovca".

Članak 4.

U čl. 15.:

- st. 1. riječi "Grada Čakovca" zamjenjuju se s riječima "gradonačelnika, odnosno Gradskog vijeća sukladno Statutu Grada Čakovca", a iznos od "100.000,00 kn" zamjenjuje se s iznosom od "200.000,00 kn";
- st. 2. riječ "Grada" zamjenjuje se s riječima "gradonačelnika, odnosno Gradskog vijeća sukladno Statutu Grada Čakovca"; a riječi: „bez obzira na njegovu vrijednost“ brišu se.
- st. 3. riječ "Grada" zamjenjuje se s riječju "gradonačelnika".

Članak 5.

U čl. 17. riječi "Osnivača - Grada Čakovca" zamjenjuju se riječju: "gradonačelnika".

Članak 6.

U čl. 23. riječi "Grada Čakovca" zamjenjuju se s riječju "gradonačelnika".

Članak 7.

Čl. 25. mijenja se i glasi:

"1. Programi odgoja i naobrazbe s obzirom na trajanje mogu biti:

- cjelodnevni u trajanju od 7 do 10 sati dnevno,
- poludnevni u trajanju od 4 do 6 sati dnevno,
- višednevni u trajanju od jednog do 10 dana (programi izleta, ljetovanja i zimovanja),
- programi u trajanju od 3 sata dnevno.

Redovni programi su cjeloviti razvojni programi odgoja i naobrazbe djece u dobi od šest mjeseci do polaska u školu koji su namijenjeni djeci za zadovoljavanje njihovih potreba i potreba roditelja u različitom trajanju i organizirani su u dobne odgojno-obrazovne skupine sukladno čl. 22. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/08.)."

Članak 8.

Čl. 29. mijenja se i glasi:

"U sklopu Dječjeg vrtića Čakovec djeluju Područni odjeli."

Članak 9.

U čl. 30. riječi "posebnih organizacijskih i obračunskih jedinica" zamjenjuju se s riječima "područnih odjela".

Članak 10.

U članku 38. st. 3. riječ „Grad“ zamjenjuje se riječju: „gradonačelnik“.

Članak 11.

Čl. 39. mijenja se i glasi:

"Tri člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec imenuje i razrješava gradonačelnik."

Članak 12.

U članku 45. stavak 1. briše se.

Članak 13.

U čl. 47. točke 3. i 4. mijenjaju se i glase:

"3. DONOSI UZ SUGLASNOST GRADONAČELNIKA:

- Statut Dječjeg vrtića Čakovec
- Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa
- o upisu djece i o mjerilima upisa
- o stjecanju, opterećivanju nekretnina Dječjeg vrtića u iznosu od 200.000,00 kuna do visine iznosa utrđenog čl. 43. Statuta Grada Čakovca
- o davanju u zakup objekata i prostora Dječjeg vrtića ili mijenjanja namijene objekata i prostora

- o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna pa do iznosa utvrđenog čl. 43. Statuta Grada Čakovca
- visinu ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica
- izvješće o radu Dječjeg vrtića Čakovec
- izvješće o godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec
- promjeni djelatnosti
- o promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec
-

4. ODLUČUJE UZ SUGLASNOST GRADSKOG VIJEĆA:

- o otuđenju i stjecanju i opterećivanju nekretnine ili druge imovine sukladno članku 23. Statuta Grada Čakovca
- o statusnim promjenama
- o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine sukladno čl. 23. Statuta Grada Čakovca.

Točka 6. briše se.

Točka 7. postaje točka 6.

Točka 8. postaje točka 7.

Članak 14.

U čl. 50. st. 2. riječ: "Centra" mijenja se s riječju "vrtića".

Članak 15.

U čl. 51. riječi "osnivaču Gradu" zamjenjuju se s riječju "gradonačelniku".

Članak 16.

U čl. 55. iza riječi "razrješava" riječi: "Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec" zamjenjuju se s riječima: "gradonačelnik Grada Čakovca".

Članak 17.

U čl. 57. stavak 2. briše se.

Članak 18.

U čl. 59. stavku 2. iza riječi: "imenuje" riječi: "Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec" zamjenjuju se s riječima: "gradonačelnik Grada Čakovca".

Članak 19.

U čl. 66. riječi: "odgojitelji i stručni suradnici" zamjenjuju se s riječima: „Zaposlenici Dječjeg vrtića“.

Članak 20.

Naslov prije čl. 74. mijenja se i glasi:
"PODRUČNI ODJELI USTANOVE".

U čl. 74. riječi "organizacijsko-obračunska jedinica" zamjenjuju s riječima: "područni odjel" u odgovarajućem padežu.

Članak 21.

U čl. 80. riječi: "osnivač – Gradsko poglavarstvo" zamjenjuju se s riječima "gradonačelnik".

Članak 22.

U čl. 85. točka a) mijenja se i glasi:

"a) Akti koji se donose uz suglasnost gradonačelnika Grada Čakovca su:

- Statut Dječjeg vrtića Čakovec
- Odluka o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa."

U čl. 85. točki b) ispred 10. alineje upisuje se alineja koja glasi:

" – Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića".

Članak 23.

U članku 106. iza riječi "suglasnost" riječi: "Gradskog vijeća" zamjenjuju se s riječju: "gradonačelnika".

Članak 24.

Ove Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec stupaju na snagu danom stupanja na snagu Suglasnosti na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec koju daje gradonačelnik Grada Čakovca, a objavljuju se na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 25.

Ostale odredbe Statuta Dječjeg vrtića Čakovec ostaju na snazi.

KLASA: 601-01-01/09-428
URBROJ: 2109/17-01/09
Čakovec, 29. listopada 2009.

**RAVNATELJICA DJEČJEG VRTIĆA
ČAKOVEC**
Sonja Kuhanec

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Stjepan Kovač, ing. inf.

izmjene 2010.

**DJEČJI VRTIĆ ČAKOVEC
ČAKOVEC**

S T A T U T

DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Čakovec, 22. 01. 2009.

Na temelju članka 57. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN br. 10/97.) godine, u svezi s člankom 54. Zakona o ustanovama (NNbr.76/93.), a sukladno Odluci Gradskog vijeća grada Čakovca koje je na tekst Statuta dalo prethodnu suglasnost na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2008. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovec je na 158. sjednici održanoj dana 14. 01. 2009. godine usvojilo pročišćeni tekst

STATUTA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom utvrđuje status, naziv i sjedište Dječjeg vrtića, zastupanje i predstavljanje, programi Dječjeg vrtića, odgovornost za obveze Dječjeg vrtića, djelatnost, ustrojstvo, uvjeti i način rada, radno vrijeme Dječjeg vrtića, vođenje i upravljanje Dječjim vrtićem, djelokrug i način rada stručnih tijela, imovina Dječjeg vrtića, opći akti, nadzor i javnost rada, te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića.

Članak 2.

Dječji vrtić Čakovec javna je ustanova koja ostvaruje programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi prilagođene razvojnim potrebama djece, te njihovim mogućnostima i sposobnostima na području Grada Čakovca.

Izuzetno u dječji vrtić Čakovec se mogu smjestiti i djeca s drugog područja, ako to dozvoljavaju kapaciteti i ako se uredno izvršavaju sve obveze prema Dječjem vrtiću Čakovec.

Članak 3.

Osnivač i vlasnik Dječjeg vrtića je Grad Čakovec.

Grad Čakovec je osnivačem i vlasnikom Dječjeg vrtića postao na temelju članka 78. stavka 1. i 2. Zakona u ustanovama (NN br. 76/93).

Dječji vrtić je pravni slijednik društvene pravne osobe Predškolske organizacije Dječjeg centra Čakovec koju je osnovao Grad Čakovec svojom Odlukom broj; 532-02-6/4-94-01 od 14. veljače 1994. godine.

Članak 4.

Prava i dužnosti osnivača i vlasnika Dječjeg vrtića obavlja, sukladno Zakonu, Grad na temelju zaključka Vlade Republike Hrvatske – Klasa: 025-04/94-01/01., urbroj: 5030109-94-3 od 27. svibnja 1994. godine.

II NAZIV, SJEDIŠTE I STATUS

Članak 5.

Dječji vrtić obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom : Dječji vrtić Čakovec.

Sjedište Dječjeg vrtića je u Čakovcu, Lavoslava Ružičke 2.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u Sudski registar koja se vodi kod Trgovačkog suda u Varaždinu.

Dječji vrtić je upisan i u evidenciju ustanova koju vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 6.

Dječji vrtić Čakovec može promijeniti naziv, sjedište i djelatnost samo uz suglasnost osnivača — Grada Čakoveca. **gradonačelnika**

Članak 7.

Naziv Dječjeg vrtića mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja djelatnost predškolskog odgoja i skrbi o djeci.

III ZASTUPANJE I PRESTAVLJANJE

Članak 8.

Dječji vrtić Čakovec predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Dječjeg vrtića, predstavlja i zastupa Dječji vrtić, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Dječjeg vrtića Čakovec sukladno zakonu i ovom Statutu.

Ravnatelj vodi stručni rad Dječjeg vrtića i odgovoran je za obavljanje stručnog rada.

Ravnatelj Dječjeg vrtića ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u Sudski registar ustanova, međutim ne može:

- nastupati kao druga ugovorna strana i sa Dječjim vrtićem Čakovec zaključivati ugovore
- zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova i nabavi opreme, te nabavi osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi ~~20.000,00~~ **70.000,00** kn

Za iznose veće od iznosa u stavku 4. alineji 2. ovoga članka ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće u okviru svojeg ovlaštenja, odnosno uz suglasnost ~~Grada~~. **gradonačelnika, odnosno Gradsko vijeće sukladno Statutu Grada Čakoveca.**

Članak 9.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Dječji vrtić u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 10.

U pravnom prometu Dječji vrtić koristi pečat i žig.

Dječji vrtić Čakovec ima 4 pečata okruglog promjera 24 mm na kojem je kružno ispisan tekst: Dječji vrtić Čakovec – Čakovec.

Dječji vrtić Čakovec ima 2 žiga četvrtastog oblika veličine 50 mm x 20 mm na kojem je ispisan tekst: Dječji vrtić Čakovec – Čakovec.

Ravnatelj odlučuje o broju i načinu korištenja pečata i žiga.

Članak 11.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinica lokalne samouprave.

Žig se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Dječjeg vrtića Čakovec.

IV IMOVINA DJEČJEG VRTIĆA I ODGOVORNOSTI ZA NJEGOVE OBVEZE

Članak 12.

Imovinu Dječjeg vrtića Čakovec čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Dječji vrtić pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Imovinu Dječjeg vrtića Čakovec čine zgrade i druge nekretnine, te druga društvena sredstva rada kojima je Dječji vrtić raspolagao i koja je koristio na dan stupanja na snagu zakona o ustanovama, kao i sredstva stečena u vlasništvu Dječjeg vrtića nakon donošenja toga Zakona.

Članak 13.

Ako Dječji vrtić Čakovec u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužan je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno Zakonu i propisima donesenim na temelju Zakona.

O raspodjeli dobiti Dječjeg vrtića Čakovec može odlučivati i Grad sukladno Zakonu.

Članak 14.

Za obveze o pravnom prometu Dječji vrtić Čakovec odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Grad Čakovec kao osnivač i vlasnik solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 15.

Dječji vrtić Čakovec ne može bez suglasnosti ~~Grada Čakoveca~~ **gradonačelnika, odnosno Gradskog vijeća sukladno Statutu Grada Čakovca** steći i opteretiti nekretninu i drugu imovinu u iznosu većem od ~~100.000,00 kn~~ **200.000,00 kn**

Dječji vrtić Čakovec ne može bez suglasnosti ~~Grada~~ **gradonačelnika, odnosno Gradskog vijeća sukladno Statutu Grada Čakovca** otuđiti nekretninu ili drugu imovinu Dječjeg vrtića Čakovec ~~bez obzira na njezinu vrijednost.~~

Dječji vrtić Čakovec ne može dati u zakup objekte i prostore Dječjeg vrtića ili mijenjati namjenu objekata bez suglasnosti ~~Grada~~ **gradonačelnika**

V. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 16.

Djelatnost Dječjeg vrtića Čakovec je ostvarivanje :

- redovitog programa njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi
- programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju
- programi za darovitu djecu predškolske dobi
- programi predškole
- program ranog učenja stranih jezika, te programi: umjetničkog, kulturnog, vjerskog, športskog i rekreativnog sadržaja, etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina, kao i drugi kraći programi
- Montessori program
- program za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina
- Waldorfski program

Na programe iz stavka 1. ovog članka suglasnost daje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 17.

Dječji vrtić Čakovec može mijenjati svoju djelatnost samo uz prethodnu suglasnost ~~Osnivača Grada Čakovca.~~ **gradonačelnika-Gradskog vijeća Grada Čakovca**

VI VRSTE I TRAJANJE POJEDINIH PROGRAMA, UVIJETI I NAČIN DAVANJA USLUGA

Članak 18.

U Dječjem vrtiću Čakovec programi za djecu predškolske dobi s teškoćama u razvoju organiziraju se po posebnim uvjetima i programu kojeg propisuje Ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Pravo na primarne i druge programe u skupinama s ostalom djecom imaju djeca predškolskog uzrasta s teškoćama u razvoju koja s obzirom na vrstu i stupanj teškoća u razvoju odnosno koja uz dominantnu teškoću, nemaju dodatne utjecajne teškoće, uz osiguranje potrebnih specifičnih uvjeta, mogu svladati Osnove programa rada s djecom predškolskog uzrasta.

Vrstu i stupanj teškoće u razvoju djeteta, te potrebu odgovarajućih uvjeta za njegu, odgoj i zaštitu djece s teškoćama u razvoju, na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite, utvrđuje Stručno povjerenstvo ustrojeno prema Zakonu kojim su utvrđeni odnosi na području socijalne skrbi.

Članak 19.

Programne, postupak utvrđivanja darovitosti i uvjete rada s darovitom djecom predškolske dobi utvrđuje Ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 20.

Programne zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane, socijalne skrbi djece utvrđuje Ministar zdravstva i socijalne skrbi.

Na programe stavka 1. i 2. ovoga članka suglasnost daje Ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 21.

U ostvarivanju programa iz članka 16. ovoga Statuta Dječji vrtić je dužan stvarati primjerne uvjete za rast i razvoj svakog djeteta, dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenosti uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem.

Radno vrijeme Dječjeg vrtića Čakovec mora biti usklađeno s potrebama djece i zaposlenih roditelja, a utvrđeno Godišnjim planom i programom rada.

Članak 22.

Dječji vrtić Čakovec obavlja djelatnost na temelju Godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 01. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće godine.

Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića do 30. rujna.

Godišnjim planom i programom rada obuhvaćaju se programi odgojno-obrazovnog rada, programi zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, programi socijalne skrbi kao i drugi programi koje Dječji vrtić Čakovec ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.

Članak 23.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Čakovec utvrđuje Upravno vijeće uz suglasnost Grada Čakovec. **gradonačelnika**

Članak 24.

Veličinu Dječjeg vrtića Čakovec ovisno o broju skupina, broju djece u odgojnim skupinama, dob djece u pojedinim odgojnim skupinama, te normativ neposrednog rada odgojitelja u skupini utvrđuje Ministar znanosti, obrazovanja i športa, sukladno Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 25.

~~Rad s djecom predškolske dobi ustrojava se u jasličnim i vrtićnim odgojnim skupinama. Redoviti program odgoja i naobrazbe organizirani su kroz mogućnost 6-satnog i 10-satnog boravka djece u vrtiću i jaslicama.~~

1. Programi odgoja i naobrazbe s obzirom na trajanje mogu biti:

- cjelodnevni u trajanju od 7 do 10 sati dnevno,
- poludnevni u trajanju od 4 do 6 sati dnevno,
- višednevni u trajanju od jednog do 10 dana (programi izleta, ljetovanja i zimo vanja),
- programi u trajanju od 3 sata dnevno.

Redovni programi su cjeloviti razvojni programi odgoja i naobrazbe djece u dobi od šest mjeseci do polaska u školu koji su namijenjeni djeci za zadovoljavanje njihovih potreba i potreba roditelja u različitom trajanju i organizirani su u dobne odgojno-obrazovne skupine sukladno čl. 22. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/08.).

Članak 26.

Dječji vrtić Čakovec skrbi o zdravstvenom stanju, o prehrani djece za vrijeme boravka u Dječjem vrtiću Čakovec sukladno Zakonu i propisima donesenim na temelju Zakona.

VII UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 27.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Dječjeg vrtića u cilju ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja i skrbi o djeci.

Unutarnjim ustrojstvom Dječjeg vrtića Čakovec povezuju se svi oblici rada i djelatnosti prema vrsti i srodnosti programa i poslova, kako bi se ostvarili primjereni rezultati rada u procesu predškolskog odgoja i skrbi o djeci, primjereno zadovoljavanje njihovih potreba i interesa, te rad u Dječjem vrtiću kao javne službe.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Čakovec pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta u Dječjem vrtiću i rad Dječjeg vrtića kao javne službe.

Članak 28.

Unutarnjim ustrojstvom Dječjeg vrtića Čakovec osigurava se ostvarivanje predškolskog odgoja i skrbi o djeci i drugi stručno-pedagoški rad, te administrativno-stručni, računovodstveno-financijski i pomoćno-tehnički poslovi.

Članak 29.

~~U sklopu Dječjeg vrtića Čakovec djeluju organizacijsko obračunske jedinice.~~
U sklopu Dječjeg vrtića Čakovec djeluju Područni odjeli.

Članak 30.

Djelatnost i poslovanje ~~posebnih organizacijskih i obračunskih jedinica~~ **područnih odjela** vodi voditelj određene jedinice sukladno programu i planovima Dječjeg vrtića Čakovec po smjernicama ravnatelja.

Članak 31.

Stručno-pedagoški poslovi ostvaruju se u svezi s odgojno-obrazovnim, zdravstvenim i socijalnim radom, radi zadovoljavanja potreba i interesa djece, te radi poticanja i promicanja rada u Dječjem vrtiću Čakovec.

Članak 32.

Stručno-administrativni poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Dječjeg vrtića i njenog poslovanja kao javne službe, uspostavljanja pedagoške dokumentacije i evidencije, izdavanja javnih isprava, ostvarivanja prava korisnika usluga (roditelja), javnosti rada Dječjeg vrtića Čakovec, drugih administrativno-stručnih poslova potrebitih za rad i poslovanje Dječjeg vrtića Čakovec, te ostvarivanje prava i obveza djelatnika Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 33.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebiti uvjeti za rad i poslovanje Dječjeg vrtića prema propisanim normativima i standardima rada.

Članak 34.

Tjedno radno vrijeme Dječjeg vrtića raspoređuje se prema potrebama ostvarivanja djelatnosti predškolskog odgoja i skrbi o djeci, te zadovoljavanja potreba djece i njihovih roditelja, građana i drugih pravnih osoba, u pravilu u pet radnih dana.

Radno vrijeme ustanove Dječjeg vrtića Čakovec za djecu koja su na ostvarivanju programa traje sukladno vrsti, sadržaju i trajanju program.

Članak 35.

Dnevni odmor za djelatnike Dječjeg vrtića organizira se tako da se osigurava ostvarivanje programa, nadzor nad djecom, te omogućiti kontakt sa strankama.

Uredovno vrijeme za rad sa strankama, posebno s roditeljima djece i njihovim skrbnicima, određuje se sukladno potrebama djece i njihovih roditelja odnosno skrbnika, te lokalnim prilikama, tako da se roditeljima i drugim građanima omogućiti da i izvan svog radnog vremena mogu obavljati potrebne poslove u Dječjem vrtiću, odnosno da mogu dovesti i odvesti djecu iz Dječjeg vrtića prema svojim radnim uvjetima.

Članak 36.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena, dnevni odmor, te uredovno vrijeme za rad sa strankama, roditeljima i skrbnicima djece, te drugim građanima, pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića i Godišnjem planu i programu rada.

Dječji vrtić je dužan, putem sredstava javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića i na drugi prikladan način obavijestiti javnost o radnom vremenu odnosno uredovnom vremenu za rad s građanima, roditeljima i skrbnicima, te drugim strankama.

Članak 37.

Ostvarivanje prava i obveza roditelja i skrbnika djece uređuje se Ugovorom u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

VIII UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM ČAKOVEC

Članak 38.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 članova.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje Grad. ~~gradonačelnik~~ **Gradsko vijeće Grada Čakovca**

Jednog člana se bira iz reda roditelja djece korisnika usluga.

Jednog člana se bira iz reda djelatnika Dječjeg vrtića Čakovec.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

~~Članak 39.~~

~~Tri člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec imenuje Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Poglavarstva.~~

~~Tri člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec imenuje i razrješava gradonačelnik.~~

Članak 40.

Član Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika bira se tajnim glasovanjem na sjednici Odgojiteljskog vijeća u daljnjem tekstu OV.

Članak 41.

Glasovanje za izbor člana Upravnog vijeća organizira i provodi komisija koja ima i 2 člana.

Komisiju iz stavka 1. ovoga članka bira Odgojiteljsko vijeće neposredno na sjednici.

Članak 42.

Odgojiteljsko vijeće može predlagati kandidate i izvršiti izbor članova Upravnog vijeća iz reda stručnih djelatnika ako sastanku prisustvuje većina odgojitelja i stručnih suradnika.

O rezultatima glasovanja predsjednik komisije izvješćuje Odgojiteljsko vijeće.

O rezultatima glasovanja komisija sačinjava zapisnik koji potpisuje predsjednik i članovi komisije.

Izabran je onaj kandidat koji dobije običnu većinu glasova. Drugi po redu po broju glasova je zamjenik izabranog kandidata.

Zamjenik člana Upravnog vijeća prisustvuje sjednicama Vijeća samo u slučaju odsutnosti izabranog člana.

Članak 43.

Član Upravnog vijeća iz reda roditelja djece korisnika usluga bira se na prijedlog roditelja javnim glasanjem na roditeljskom sastanku.

Članak 44.

Odgojiteljsko vijeće i roditelji mogu opozvati članove Upravnog vijeća koje su izabrali ako ne obavljaju svoju dužnost ili je ne obavljaju sukladno funkciji člana Upravnog vijeća.

Članu Upravnog vijeća može prestati mandat i ostavkom, kao i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Članak 45.

~~Članovi Upravnog vijeća biraju tajnim glasovanjem predsjednika Upravnog vijeća. Član Vijeća koji dobije natpolovični broj glasova imenuje se za predsjednika.~~

Upravno vijeće odlučuje na sjednicama.

Poslovníkom o radu Upravnog vijeća - uređuje se rad i način odlučivanja na sjednicama Upravnog vijeća.

Članak 46.

U radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja sudjeluje ravnatelj Dječjeg vrtića Čakovec, te po potrebi šef računovodstva i tajnik Vrtića, ili djelatnik kojeg odredi ravnatelj vrtića ovisno o tematici dnevnog reda.

Članak 47.

UPRAVNO VIJEĆE

1. NADZIRE IZVRŠENJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA

2. DONOSI NA PRIJEDLOG RAVNATELJA

- Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Čakovec
- opće akte utvrđene ovim Statutom i Zakonom
- polugodišnji obračun i godišnji obračun poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec
- odluke o imenovanju i razrješenju voditelja organizacijsko obračunskih jedinica
- odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa s djelatnicima Dječjeg vrtića Čakovec

3. DONOSI UZ SUGLASNOST OSNIVAČA — GRADA

~~Statut Dječjeg vrtića Čakovec~~

~~Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Čakovec~~

~~Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa~~

4. ODLUČUJE UZ SUGLASNOST OSNIVAČA — GRADA

~~o upisu djece i o mjerilima upisa~~

~~o stjecanju, opterećivanju nekretnina Dječjeg vrtića u iznosu većem od 200.000,00 kn~~

~~otudjenju nekretnine ili druge imovine bez obzira na njenu vrijednost~~

- ~~o davanju u zakup objekata i prostora Dječjeg vrtića ili mijenjanja namijene objekata i prostora~~
- ~~o ulaganjima i nabavei opreme, te nabavei osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi iznad 200 000,00 kn~~

3. DONOSI UZ SUGLASNOST GRADONAČELNIKA:

- ~~Statut Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa~~
- ~~o upisu djece i o mjerilima upisa~~
- o stjecanju, opterećivanju nekretnina Dječjeg vrtića u iznosu od 200.000,00 kuna do visine iznosa utrdenog čl. 43. Statuta Grada Čakovca
- o davanju u zakup objekata i prostora Dječjeg vrtića ili mijenjanja namijene objekata i prostora
- o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 200.000,00 kuna pa do iznosa utvrđenog čl. 43. Statuta Grada Čakovca
- ~~visinu ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica~~
- ~~izvješće o radu Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~izvješće o godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~promjeni djelatnosti~~
- ~~o promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec~~

4. ODLUČUJE UZ SUGLASNOST GRADSKOG VIJEĆA:

- Statut Dječjeg vrtića Čakovec
- Odluku o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa
- o upisu djece i o mjerilima upisa
- visinu ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica
- izvješće o radu Dječjeg vrtića Čakovec
- izvješće o godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec
- promjeni djelatnosti
- o promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec
- o otuđenju i stjecanju i opterećivanju nekretnine ili druge imovine sukladno članku 23. Statuta Grada Čakovca
- o statusnim promjenama
- o ulaganjima i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine sukladno čl. 23. Statuta Grada Čakovca.

5. ODLUČUJE

- o Financijskom planu Dječjeg vrtića Čakovec
- o polugodišnjem obračunu i godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića
- o sredstvima do 200 000,00 kn
- o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja, stručnih suradnika i odgojitelja
- o izvješćima ravnatelja na radu Dječjeg vrtića Čakovec
- o žalbama roditelja korisnika usluga
- o pojedinačnim pravima djelatnika u drugom stupnju
- o pitanjima predviđenim općim aktima Dječjeg vrtića

6. PREDLAŽE I PODNOSI GRADU

- ~~—promjenu naziva i sjedišta Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~—promjenu djelatnosti~~
- ~~—statusne promjene~~
- ~~—imenovanje i razrješenje ravnatelja Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~—visina ekonomske cijene za usluge vrtića i jaslica~~
- ~~—izvješće o radu Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~—izvješće o godišnjem obračunu poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec~~

7. 6. RAZMATRA

- predstavke i prijedloge građana o pitanjima od interesa za rad Dječjeg vrtića
- rezultate odgojno-obrazovnog rada u Dječjem vrtiću

8. 7. PREDLAŽU

- mjere u cilju ostvarivanja politike poslovanja Dječjeg vrtića Čakovec
- osnovne smjernice za rad i poslovanje Dječjeg vrtića Čakovec

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 48.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna najmanje polovica članova, a za donošenje Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića, te Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića sjednici mora biti nazočno najmanje dvije trećine članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom svih članova.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

IX RAVNATELJ DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 49.

Voditelj Dječjeg vrtića Čakovec je ravnatelj.
Ravnatelj je stručni voditelj Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 50.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Dječji vrtić Čakovec, te rukovodi poslovanjem.

Pojedina svoja ovlaštenja ravnatelj ~~Centra vrtića~~ može pismeno prenijeti na pojedine djelatnike Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 51.

Ravnatelj za svoj rad i rad Dječjeg vrtića Čakovec odgovara Upravnom vijeću, osnivaču—~~Gradu~~ **Gradskom vijeću Grada Čakovca, gradonačelniku** i nadležnom Ministarstvu.

Članak 52.

RAVNATELJ:

- organizira i vodi rad i poslovanje Dječjeg vrtića Čakovec
- predstavlja i zastupa Dječji vrtić Čakovec
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Dječjeg vrtića, odgovara za zakonitost rada Dječjeg vrtića Čakovec
- predlaže plan i program rada Dječjeg vrtića Čakovec
- provodi odluke Upravnog vijeća
- donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Dječjeg vrtića Čakovec iz svog djelokruga
- predlaže odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa s djelatnicima
- odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i aktima Vrtica
- organizira rad i obavlja raspored djelatnika na radna mjesta
- odobrava službena putovanja i druga odsustvovanja s rada djelatnika Dječjeg vrtića Čakovec
- potpisuje akte Dječjeg vrtića Čakovec
- podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima na radu i poslovanju Dječjeg vrtića Čakovec
- osniva stručne skupine kao pomoćna tijela u radu Dječjeg vrtića Čakovec
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića Čakovec

Članak 53.

Ravnatelj u sklopu svojih ovlaštenja, može drugoj osobi dati specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći ravnatelj je dužan izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 54.

Ravnatelj Dječjeg vrtića Čakovec imenuje se na temelju javnog natječaja.

Natječaj raspisuje Upravno vijeće 2 mjeseca prije isteka mandata na koji je ravnatelj izabran.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu.

Članak 55.

Ravnatelja Dječjeg vrtića Čakovec imenuje i razrješava ~~Gradsko vijeće Grada Čakovec~~ na prijedlog ~~Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec.~~ ~~gradonačelnik Grada Čakovec.~~ ~~Gradsko vijeće Grada Čakovca.~~ **gradonačelnik Grada Čakovec. Gradsko vijeće Grada Čakovca.**

Članak 56.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića Čakovec može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvijete:

1. Da je državljanin Republike Hrvatske.
2. Za odgojitelja (VŠS) ili stručnog suradnika (VSS)
3. Da ima 5 godina iskustva u djelatnosti predškolskog odgoja
4. Da ispunjava uvjete iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi

Članak 57.

Natječaj za ravnatelja traje 15 dana ako Upravno vijeće ne odluči da traje 8 dana.

~~Prijedlog Odluke za izbor ravnatelja Upravno vijeće dostavlja Gradskom vijeću na donošenje.~~

Prijedlog Odluke za izbor ravnatelja Upravno vijeće dostavlja Gradskom vijeću na donošenje.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Članak 58.

O rezultatima natječaja obavještavaju se svi kandidati.

Članak 59.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najdulje na vrijeme od jedne godine. Vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje ~~Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec. gradonačelnik Grada Čakovca.~~ Gradsko vijeće Grada Čakovca na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Čakovec.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi, ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, Dječji vrtić Čakovec je dužan raspisati novi natječaj u roku od 60 dana.

Članak 60.

Ravnatelj Dječjeg vrtića može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan kad se utvrdi da ne ispunjava obveze propisane zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, ako sam zatraži razrješenje ili ako nastanu razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa ravnatelja.

Ako se ravnatelj ne razrješuje na vlastiti zahtjev, prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Razriješeni ravnatelj može protiv odluke o razrješenju tražiti zaštitu svoga prava ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom.

Članak 61.

U slučaju razrješenja ravnatelja, Dječji vrtić Čakovec je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja.

X STRUČNA I DRUGA TIJELA DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 62.

STRUČNI TIM

Ustanova ima Stručni tim.

Stručni tim raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada predškolskih ustanova u sklopu nadležnosti utvrđenih zakonom.

Stručni tima daje Upravnom vijeću, ravnatelju i voditelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti.

Sastav Stručnog tima utvrđuje ravnatelj.

Vanjski stručni suradnici pozivaju se prema potrebi.

ODGOJITELJSKO VIJEĆE

Članak 63.

Odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji rade na ostvarivanju predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Čakovec čine Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Čakovec, prati njegovo ostvarivanje, ocjenjuje stručne, pedagoške, zdravstvene, socijalne i druge rezultate Vrtića, skrbi o uspješnom ostvarivanju odgojno obrazovnog rada, skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda rada s djecom, prati ostvarivanje programa i mjera zdravstvene zaštite i kvalitete prehrane djece, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima kao i drugim pitanjima propisanim zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ovim Statutom i općim aktima Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 64.

Odgojiteljskom vijeću predsjedava ravnatelj ili druga osoba koju on ovlasti.

Način rada odgojiteljskog vijeća utvrđuje se Poslovníkom.

XI ODGOJITELJI I STRUČNI DJELATNICI

Članak 65.

Stručni djelatnici koji u Dječjem vrtiću obavljaju poslove njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite, te skrbi o djeci, moraju imati propisani stupanj i vrstu stručne sprema, te položen stručni ispit.

Stručni djelatnici moraju imati odgovarajuću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite, te skrbi o djeci predškolske dobi, te podliježu zdravstvenom nadzoru.

Stručni djelatnici dječjeg vrtića su:

- odgojitelji djece od 6 mjeseci do polaska u osnovnu školu s višom stručnom spremom
- medicinske sestre s višom stručnom spremom
- pedagog, psiholog, defektolog s visokom stručnom spremom
- učitelj ili odgojitelj za kraće programe s višom ili visokom stručnom spremom

Vrsta stručne spreme utvrđuje se Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika, te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u Dječjem vrtiću (NN br. 133/97.).

Članak 66.

~~Odgjitelji i stručni suradnici~~ **Zaposlenici Dječjeg vrtića** ne mogu biti osobe koje su pravomoćno osuđene za kazneno djelo protiv dostojanstva ličnosti i morala, kazneno djelo protiv braka, obitelji i mladeži, kazneno djelo protiv života i tijela, te za kazneno djelo protiv Republike Hrvatske, kao ni osobe kojima je izrečena sigurnosna ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti odgoja i naobrazbe.

Članak 67.

1. Odgojitelji i stručni suradnici biraju se na temelju javnog natječaja.
2. Javni natječaj raspisuje Upravno vijeće.
3. Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku.
4. Iznimno, s odgojiteljem i stručnim suradnikom ravnatelj može sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme bez objavljivanja javnog natječaja:
 - kada obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa s odgojiteljem i stručnim suradnikom na temelju javnog natječaja, ali ne dulje od 90 dana,
 - kada potreba za obavljanjem poslova ne traje dulje od 90 dana
5. Ako se na raspisani natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete, može se izabrati osoba koja ne ispunjava te uvjete.
6. S osobom iz stavka 5. ovoga članka zaključuje se Ugovor o radu na određeno vrijeme, do popune radnog mjesta s osobom koja ispunjava propisane uvjete, najdulje do kraja pedagoške godine u kojoj je zasnovan radni odnos.
7. Odluku o izboru odgojitelja i stručnog suradnika na temelju natječaja donosi Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja Vrtića.
- 8.

Članak 68.

Odgjitelj i stručni suradnik koji se prvi put zapošljava kao odgojitelj, odnosno stručni suradnik u Dječjem vrtiću Čakovec zasniva radni odnos kao pripravnik.

Pripravnički staž traje jednu godinu.

Nakon obavljenog pripravničkog staža pripravnik polaže stručni ispit.

Pripravniku koji ne položi stručni ispit u roku od godine dana od dana kad mu je istekao pripravnički staž prestaje radni odnos u Dječjem vrtiću.

Rok iz stavka 4. ovoga članka ne teče za vrijeme rodiljnog dopusta, privremene nesposobnosti za rad i vojne službe.

Odgovornik i stručni suradnik bez radnog iskustva može obaviti pripravnički staž i položiti stručni ispit i bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski rad).

Članak 69.

Način i uvjeti polaganja stručnog ispita, kao i program pripravničkog staža propisani su Pravilnikom o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgovornika i stručnih suradnika u Dječjem vrtiću (NN br. 133/97).

Članak 70.

Odgovornici i stručni suradnici obvezni su stručno usavršavati se sukladno zakonu i aktu koji donosi Ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Članak 71.

Odgovornici i stručni suradnici mogu, dok su u radnom odnosu, napredovati u struci i stjecati položajna zvanja mentora i savjetnika.

Postupak, način i uvjeti za napredovanje u struci i stjecanje položajnih zvanja utvrđuje se Pravilnikom o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgovornika i stručnih suradnika u Dječjem vrtiću (NN br. 133/97).

Članak 72.

1. Odgovorniku i stručnom suradniku kojem se tijekom radnog staža u Dječjem vrtiću naruši psihofizičko stanje do te mjere da bitno smanjuje njegovu radnu sposobnost upućuje se na liječnički pregled.
2. Odluku o upućivanju na liječnički pregled donosi Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića Čakovec.
3. Odgovorniku i stručnom suradniku koji odbije izvršiti odluku iz stavka 2. ovoga članka prestaje radni odnos u Dječjem vrtiću izvanrednim otkazom ugovora o radu.
4. Ako se stručnim nalazom potvrdi da je radna sposobnost odgovornika ili stručnog suradnika bitno narušena, Upravno vijeće donosi Odluku kojom se odgovornik ili stručni suradnik oslobađa od rada s djecom, te ga ako postoji mogućnost raspoređuje na radno mjesto prema preostalim radnim sposobnostima.
5. Odgovorniku ili stručnom suradniku koji odbije raspored sukladno stavku 4. ovoga članka, prestaje radni odnos u Dječjem vrtiću izvanrednim otkazom o radu.

Članak 73.

U Dječjem vrtiću mogu se ostvarivati programi vježbovnice za potrebe praktičnog osposobljavanja studenata, pokusni programi rada znanstvenih istraživanja i unapređivanja stručnog rada, programi stručno razvojnog centra radi usavršavanja zaposlenih stručnih djelatnika i unapređivanja stručnog rada.

Način rada i mjerila funkcioniranja Dječjeg vrtića za navedene programe propisuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa uz suglasnost Ministarstva znanosti.

~~PODRUČNE JEDINICE USTANOVE~~
PODRUČNI ODJELI USTANOVE

Članak 74.

U ~~organizacijsko obračunskoj jedinici~~ **područnom odjelu** ustanove djelatnost i poslovanje organizira i vodi voditelj ~~organizacijsko obračunske jedinice~~ **područnog odjela** u sklopu prava i dužnosti, odnosno u skladu prema dogovoru s ravnateljem vrtića.

XII RODITELJI I SKRBNICI DJECE

Članak 75.

Radi što uspješnijeg ostvarivanja ciljeva pedagoškog odgoja i skrbi o djeci Dječji vrtić surađuje s roditeljima i skrbnicima djece.

Suradnja Vrtića s roditeljima i skrbnicima djece ostvaruje se putem individualnih razgovora, sastanaka skupine roditelja i na drugi način.

Članak 76.

Roditelji i skrbnici dužni su pratiti rad i napredovanje djece, odazivati se pozivima Dječjeg vrtića i s njim surađivati.

Članak 77.

Ostvarivanje prava i obveza roditelja ili skrbnika djece, te suradnja između roditelja ili skrbnika i Dječjeg vrtića utvrđuje se Ugovorom.

Tekst ugovora utvrđuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića Čakovca.

XIII FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 78.

Financijsko poslovanje Dječjeg vrtića obavlja se u skladu za zakonima i drugim propisima.

Članak 79.

Dječji vrtić naplaćuje usluge od roditelja ili skrbnika za djecu koja pohađaju Dječji vrtić sukladno kriterijima koje utvrđuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave i uprave.

Članak 80.

Visinu ekonomske cijene usluga za jaslice i vrtić utvrđuje ~~osnivač—Gradsko poglavarstvo gradonačelnik~~ **Gradsko vijeće** Grada Čakovca.

Članak 81.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 82.

Dječji vrtić za svaku godinu donosi polugodišnji obračun i završni račun.

Članak 83.

Naredbodavatelj za izvršenje godišnjeg proračuna je ravnatelj Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 84.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju i posebnom općem aktu, potpisuje voditelj računovodstva.

XIV OPĆI AKTI DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC

Članak 85.

Dječji vrtić ima slijedeće akte:

~~a) Akti koji se donose uz suglasnost predstavničkog tijela Grada su:~~

- ~~— Statut Dječjeg vrtića Čakovec~~
- ~~— Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića~~
- ~~— Odluke o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa~~

a) Akti koji se donose uz suglasnost ~~gradonačelnika~~ **Gradskog vijeća** Grada Čakovca su:

- Statut Dječjeg vrtića Čakovec
- Odluka o kriterijima za obračun sudjelovanja roditelja u cijeni programa.

b) Ostali akti:

- Pravilnik o radu
- Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima djelatnika
- Pravilnik o računovodstvu i financijskom poslovanju
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o kućnom redu
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- Poslovnik o radu Odgojiteljskog vijeća
- Poslovnik o radu Stručnog tima Dječjeg vrtića Čakovec
- **Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića**
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu i propisu donesenom na temelju zakona i ovim Statutom

Članak 86.

Ravnatelj Dječjeg vrtića dužan je dostaviti na uvid Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Županijskom uredu za poslove odgoja i naobrazbe u roku od 8 dana od dana donošenja.

Članak 87.

Opći akti dječjeg vrtića stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

Članak 88.

Radni odnos u Dječjem vrtiću uređuje se sukladno propisima koji uređuju područje predškolskog odgoja, općim propisima o radnim odnosima i kolektivnom ugovoru.

Radni odnos u Dječjem vrtiću uređuje se Pravilnikom o radu.

XV SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 89.

Sindikavno organiziranje u Dječjem vrtiću je slobodno.

Dječji vrtić je dužan osigurati uvjete za rad sindikalnog povjerenika, te ostvarivanje njegovih prava u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Članak 90.

U slučaju štrajka štrajkački odbor, ravnatelj Dječjeg vrtića i Upravno vijeće dužni su osigurati minimalne uvjete za rad Ustanove.

Štrajk u Dječjem vrtiću može se organizirati samo pod uvjetima propisanim Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Članka 91.

Sindikalna podružnica može podnositi ravnatelju ili Upravnom vijeću prijedloge, mišljenja i primjedbe glede ostvarivanja prava djelatnika i zaštite tih prava.

Ravnatelj i Upravno vijeće dužni su se očitovati o navedenim podnescima i izvijestiti sindikalnu podružnicu o svom stajalištu, te poduzimati druge mjere sukladno zakonu i kolektivnom ugovoru.

Članak 92.

Sindikalni povjerenici uživaju zaštitu i prava na radu sukladno zakonu i kolektivnom ugovoru.

XVI JAVNOST RADA

Članak 93.

Rad Dječjeg vrtića Čakovec je javan.

Objavlivanjem Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Čakovec kao javne službe na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića, kao i sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno roditelji, skrbnici, građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Dječjeg vrtića Čakovec, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Dječjeg vrtića Čakovec, cijenama usluge Dječjeg vrtića, te radom Dječjeg vrtića kao javne ustanove.

Članak 94.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Dječjeg vrtića Čakovec sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo ravnatelj ili djelatnik Dječjeg vrtića Čakovec kojega ravnatelj ovlasti.

XVII POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 95.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Dječjem vrtiću Čakovec, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan fizičke i tehničke zaštite djelatnika i imovine Dječjeg vrtića Čakovec i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Dječjeg vrtića Čakovec i njegovog osnivača.

Članak 96.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici Dječjeg vrtića Čakovec bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Dječjem vrtiću Čakovec.

Članak 97.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

Članak 98.

Profesionalnom tajnom se smatra: sve što odgojitelj, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici, kao i drugi djelatnici Dječjeg vrtića saznaju o djeci, njihovim roditeljima i skrbnicima, te čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu djeci, njihovim roditeljima ili skrbnicima.

Članak 99.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XVIII NADZOR

Članak 100.

Nadzor nad radom Dječjeg vrtića Čakovec provode ovlaštena tijela državne uprave i ovlaštene javne ustanove u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

U provođenju nadzora ravnatelj, Upravno vijeće i drugi djelatnici Dječjeg vrtića dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XIX ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 101.

Djelatnici Dječjeg vrtića Čakovec imaju pravo i dužnost da u sklopu svojih poslova i zadaća poduzimaju mjere zaštite i unapređenju okoliša.

O djelatnostima koje ugrožavaju okoliš svaki djelatnik je dužan upozoriti ravnatelja i Upravno vijeće.

Djelatnik može odbiti izvršenje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknativa šteta okolišu.

Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini težu povredu radne obveze.

Članak 102.

Dječji vrtić Čakovec izvođenjem odgojno-obrazovnog programa naročitu pozornost posvećuje odgoju djece glede čuvanja i zaštite čovjekova okoliša.

Članak 103.

Dječji vrtić Čakovec samostalno ili zajedno s roditeljima odnosno skrbnicima, tijelima državne uprave i lokalne samouprave na svom području, te drugim pravnim osobama djeluje u cilju oplemenjivanja radnog prostora i okoliša Dječjeg vrtića Čakovec.

Program rada Dječjeg vrtića Čakovec o provedbi zaštite okoliša sastavni je dio godišnjeg programa rada.

XX NARODNA OBRANA

Članak 104.

U skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona Dječji vrtić Čakovec dužan je osigurati uvjete za rad u ratnim uvjetima, uvjetima neposredne ugroženosti neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske i u drugim izvanrednim okolnostima.

Dječji vrtić Čakovec posebnim aktom o sistematizaciji i načinu rada u uvjetima iz stavka 1. ovoga članka uređuje pitanja rada i djelovanja na ostvarivanju programa predškolskog odgoja i skrbi o djeci.

Članak 105.

Odgovorni djelatnici za izvršenje obveza Dječji vrtić Čakovec iz članka 104. su ravnatelj Dječjeg vrtića, zamjenik ravnatelja i rukovoditelj poslova tajnik Dječjeg vrtića Čakovec.

XXI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 106.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost ~~Gradskog vijeća gradonačelnika~~ Gradskog vijeća Grada Čakovca.

Članak 107.

Dječji vrtić Čakovec dužan je donijeti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića u roku 15 dana od dana donošenja ovoga Statuta.

Dječji vrtić Čakovec dužan je donijeti opće akte iz članka 85. ovoga Statuta u roku 60 dana od dana donošenja ovoga Statuta.

Do donošenja akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka primjenjuju se postojeći akti Dječjeg centra Čakovec, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom i Zakonom.

KATARINA PAZI NA SLJEDEĆE ČLANKE!!!!!!!!!!!!!!

Članak 108.

Na ovaj Statut Gradsko vijeće Grada Čakovca dalo je prethodnu suglasnost na 33. sjednici Gradskog vijeća održanoj dana 18. prosinca 2008. godine Odlukom URBROJ: 2109/2-02-08-06. KLASA: 021-05/08-01/275.

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Čakovec objavljena je u Službenom glasniku Grada Čakovca dana 19. 12. 2008. godine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

Članak 109.

Pročišćeni tekst Statuta Dječjeg vrtića Čakovec usvojen je na 158. sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 14. 01. 2009. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Čakovec.

Članak 110.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Dječjeg centra Čakovec od dana 15. 06. 1998. godine KLASA: 021.05/98-01/27. URBROJ: 2109/2-02-98-04 od 27. 05. 1998. godine.

RAVNATELJ DJEČJEG VRTIĆA:

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Sonja Kuhanec

Boris Jeđud

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Čakovec, Lavoslava Ružičke 2, Čakovec dana 15. 01. 2009. godine.

STATUT STUPA NA SNAGU DANA 22. 01. 2009. GODINE.

RAVNATELJICA DJEČJEG VRTIĆA ČAKOVEC:

Sonja Kuhanec