

Na temelju članka 4. stavka 1 Zakona o sprječavanju sukoba interesa (NN RH 143/21) i članka 29. Statuta Grada Čakovca (Službeni glasnik Grada Čakovca 1/2021 i 2/2022) Gradsko vijeće Grada Čakovca je na svojoj 9. sjednici, održanoj 25. svibnja 2022., donijelo

## **KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA GRADA ČAKOVCA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Kodeksom ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: Kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa članova Gradskog vijeća Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: Gradskog vijeća), načela i smjernice ponašanja članova Gradskog vijeća način praćenja primjene Kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Kodeksa koji su u njihovoj nadležnosti, njihov sastav, izbor i djelokrug rada te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa članova Gradskog vijeća.

#### **Članak 2.**

Svrha je Kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana.

Cilj je Kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnosti, časnosti, poštenju, nepristranosti, objektivnosti i odgovornosti u obavljanju dužnosti članova Gradskog vijeća.

#### **Članak 3.**

U ovom Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Grada Čakovca
2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug člana Gradskog vijeća, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s članom Gradskog vijeća
3. *privatni interes* je onaj interes koji obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist članova Gradskog vijeća i povezanih osoba
4. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje

gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuju iz proračuna Grada Čakovca.

5. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

6. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

7. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

Izrazi koji se koriste u ovom Kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

### Članak 4.

Član Gradskog vijeća mora se u obavljanju dužnosti, u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim tijelima, odnosima prema dužnosnicima i službenicima, pridržavati sljedećih temeljnih načela:

- Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti

Član Gradskog vijeća mora postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerenje im dužnosti te povjerenje građana.

- Načelo osobne odgovornosti

Član Gradskog vijeća osobno je odgovoran za svoje djelovanje u obavljanju dužnosti.

- Načelo zaštite javnog interesa

Član Gradskog vijeća ne smije koristiti dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njim povezana te ne smije biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njegovu objektivnost.

- Načelo transparentnosti

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Gradskog vijeća;

- Načelo očuvanja povjerenja građana

Član Gradskog vijeća dužan je čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta te se od njega zahtijeva izbjegavanje situacija koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost. Član Gradskog vijeća mora se ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost.

- Načelo javnosti

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja, član Gradskog vijeća će iznositi stavove u skladu s propisima, ovlastima i kodeksom te osiguravati transparentnost. Član Gradskog vijeća je dužan, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost člana

Gradskog vijeća i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti s posebnim propisima.

- Načelo uzornosti

Član Gradskog vijeća mora biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima s građanima i medijima, tako i u svojim odnosima s dužnosnicima i službenicima Grada Čakovca (u daljnjem tekstu: službenici). Pri korištenju bilo kojeg sredstva komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Gradskog vijeća je dužan čuvati osobni ugled i ugled Gradskog vijeća. Član Gradskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Gradskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

- Načelo racionalnog korištenja javnih resursa

Član Gradskog vijeća mora osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

Član Gradskog vijeća dužan je suzdržavati se od uznemiravanja, kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, svojim primjerom postaviti standarde u Gradskom vijeću Grada Čakovca, kao i spriječiti potencijalni odnosno stvarni sukob interesa te se ne može ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa te zakonskih propisa.

#### **Članak 5.**

Od članova Gradskog vijeća očekuje se poštivanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti te odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza koje proizlaze iz političkih dužnosti koje obavljaju.

#### **Članak 6.**

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova Gradskog vijeća.

### **III. ODREDBE O SUKOBU INTERESA I DRUGA PRAVILA PONAŠANJA**

#### **Članak 7.**

Članovima Gradskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja akta na Gradskom vijeću ili za glasovanje o aktu na sjednici Gradskog vijeća.

#### **Članak 8.**

Članovima Gradskog vijeća zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

#### **Članak 9.**

Članovima Gradskog vijeća zabranjeno je utjecati na donošenje akta radnog tijela Gradskog vijeća ili akta Gradskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

#### **Članak 10.**

Član Gradskog vijeća ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojim je povezan niti se svojim dužnošću smije koristiti kako bi ostvario neke svoje privatne interese ili interese povezanih osoba.

Ako se član Gradskog vijeća nađe u sukobu interesa zbog osobnih aktivnosti, udruživanja, odnosa povezanosti s drugim osobama te drugih okolnosti, odnosno u situacijama u kojima ima priliku dati prednost sebi ili s njime povezanoj pravnoj ili fizičkoj osobi ispred javnog interesa, član Gradskog vijeća ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

Članovi Gradskog vijeća dužni su nakon izbora urediti svoje privatne poslove kako bi se spriječio predvidljivi sukob interesa, a ako se takav sukob pojavi član Gradskog vijeća dužan ga je razriješiti tako da zaštiti javni interes.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa član Gradskog vijeća dužan je učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni od javnog interesa.

### **Članak 11.**

Član Gradskog vijeća obvezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju akta koji utječe na njegov poslovni interes/poslovni odnos ili poslovni interes/poslovni odnos s njim povezane osobe.

Član Gradskog vijeća treba prije stupanja na dužnost, odnosno u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, urediti svoje privatne poslove u svrhu sprječavanja predvidljivog sukoba interesa te pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ga mogle dovesti u situaciju sukoba interesa, deklarirati ih prema javnosti i drugim dionicima u određenom postupku.

### **Članak 12.**

Član Gradskog vijeća svoju je ovlast postupanja u konkretnoj situaciji, ako je to potrebno, dužan delegirati na drugu osobu.

Član Gradskog vijeća može deklarirati svoj interes dostavom pisane izjave Povjerenstvu, čiji će model za deklariranje interesa izraditi Povjerenstvo i objaviti ga na web stranici Grada Čakovca.

### **Članak 13.**

Članu Gradskog vijeća zabranjeno je:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- zlouporabiti posebna prava obveznika koja proizlaze ili su potrebna za obavljanje dužnosti,
- primiti dodatnu naknadu uz naknadu za člana Gradskog vijeća, radnih tijela Gradskog vijeća,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari, ili utjecati na akt nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi,
- koristiti povlaštene informacije o djelovanju tijela radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- na drugi način koristiti položaj obveznika utjecanjem na akt tijela javne vlasti ili osoba koje su u njima povezane kako bi postigli osobni probitak ili probitak povezane osobe, neku povlasticu ili pravo, sklopili pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

## **IV. OBVEZA ČUVANJA POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

### **Članak 14.**

Član Gradskog vijeća dužan je čuvati povjerljive informacije i podatke za koje kao član Gradskog vijeća sazna, a koje nije obavezan javno objaviti u skladu sa zakonom.

Na postupanje s informacijama i podacima koje sazna kao član Gradskog vijeća treba paziti u smislu propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

### **Članak 15.**

Član Gradskog vijeća obavezan je jednako postupati prema svim građanima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, seksualne orijentacije, bračnog ili porodičnog statusa ili po drugim osnovama.

## **V. PRIMJENA KODEKSA**

### **Članak 16.**

Obvezuju se članovi Gradskog vijeća upoznati se s odredbama ovog kodeksa te na kontinuiranu edukaciju o pitanjima provedbe njegovih odredbi, odnosno na teme iz područja jačanja integriteta članova Gradskog vijeća.

Članovi Gradskog vijeća dužni su potpisati izjavu u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, kojom će potvrditi da su upoznati sa odredbama kodeksa.

## **VI. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE KODEKSA**

### **Članak 17.**

Primjenu Kodeksa prate:

1. Povjerenstvo za nadzor primjene kodeksa u prvom stupnju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i

2. Antikorupcijsko povjerenstvo Međimurske županije u drugom stupnju (u daljnjem tekstu: Antikorupcijsko povjerenstvo).

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana. Predsjednika biraju članovi između sebe na prvoj sjednici Povjerenstva.

Članove Povjerenstva imenuje Gradsko vijeće Grada Čakovca, većinom glasova prisutnih vijećnika, a na prijedlog najmanje 7 članova Gradskog vijeća.

Dva člana Povjerenstva imenuju se iz redova vijećnika Gradskog vijeća.

Jedan član Povjerenstva vanjski je član, a imenuje se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje Gradonačelnik, iz reda osoba nedvojbenog javnog ugleda, osoba koje nisu članovi političke stranke, nositelji političke dužnosti ili kandidati nezavisnih lista.

Mandat predsjednika i članova Povjerenstva poklapa se s mandatom gradskih vijećnika Grada Čakovca, odnosno traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća Grada Čakovca.

Član Povjerenstva ostvaruje pravo na naknadu za rad, po održanoj sjednici, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća Grada Čakovca, ako nije istodobno član Gradskog vijeća.

### **Članak 18.**

Povjerenstvo pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po pisanoj prijavi člana Gradskog vijeća, člana radnog tijela Gradskog vijeća, dužnosnika Grada Čakovca i službenika.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime gradskog vijećnika koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa uz navođenje odredbe Kodeksa koja je povrijeđena. Povjerenstvo ne postupa po anonimnim prijavama.

Povjerenstvo može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

### **Članak 19.**

Povjerenstvo obavještava člana Gradskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti, Povjerenstvu dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako član Gradskog vijeća, u roku iz prethodnog stavka, ne dostavi pisano očitovanje, Povjerenstvo nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Povjerenstvo donosi odluke na sjednici, većinom glasova prisutnih članova.

### **Članak 20.**

Povjerenstvo u roku od 90 dana od zaprimanja prijave predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Povjerenstva, taj član ili predsjednik ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

### **Članak 21.**

Povjerenstvo, u svrhu internalizacije odredbi kodeksa, priprema materijale i smjernice, osigurava odgovarajuću edukaciju te na druge načine jača svijest članova Gradskog vijeća o obvezama iz Kodeksa ponašanja.

Antikorupcijsko povjerenstvo ima preventivnu i savjetodavnu ulogu za članove Gradskog vijeća. Članovi Gradskog vijeća mogu se obratiti Antikorupcijskom povjerenstvu u slučaju dvojbe je li neko ponašanje sukob interesa ili ne, u svrhu sprječavanja da do sukoba interesa ne dođe, odnosno je li neko ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

### **Članak 22.**

Za povredu odredbi Kodeksa Gradsko vijeće može izreći:

- opomenu,
- upozorenje ili dati preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja člana Gradskog vijeća s odredbama Kodeksa.

Protiv odluke Gradskog vijeća član Gradskog vijeća može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Antikorupcijskom povjerenstvu Međimurske županije.

### **Članak 23.**

Na način rada Povjerenstva adekvatno se primjenjuju odredbe Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

### **Članak 24.**

Odluke Povjerenstva objavljuju se u Službenom glasniku Grada Čakovca i na mrežnoj stranici Grada Čakovca.

## **Članak 25.**

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za upravu Grada Čakovca.

## **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 26.**

Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Čakovca.

Ovaj Kodeks objavljuje se na web stranici Grada Čakovca.

KLASA: 024-04/22-01/48  
URBROJ: 2109-2-02-22-05  
Čakovec, 25. svibanj 2022.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Darko Zver, mag. cin.